

Denmark-Aarhus: Guard services

OJ S 100/2020 25/05/2020

Contract notice

Services

**Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

---

**Section I: Contracting authority**

**I.1. Name and addresses**

Official name: Aarhus Havn

Postal address: Vandvejen 7

Town: Aarhus C

NUTS code: DK042 Østjylland

Postal code: 8000

Country: Denmark

Contact person: Emil Meldgaard på vegne af ordregiver

E-mail: [mail@servicemaegleren.dk](mailto:mail@servicemaegleren.dk)

Telephone: +45 70208060

**Internet address(es):**

Main address: <https://permalink.mercell.com/128685349.aspx>

Address of the buyer profile: <http://www.servicemaegleren.dk/>

**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://permalink.mercell.com/128685349.aspx>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://permalink.mercell.com/128685349.aspx>

**I.4. Type of the contracting authority**

Other type: Vagt & Sikkerhed

**I.5. Main activity**

Other activity: Vagt & Sikkerhed

---

**Section II: Object**

**II.1. Scope of the procurement**

**II.1.1. Title**

Aarhus Havn - Udbud af vagt og sikkerhed 2020

**II.1.2. Main CPV code**

79713000 Guard services

**II.1.3. Type of contract**

Services

**II.1.4. Short description**

Ovennævnte udbud af vagt og sikkerhed gennemføres af Servicemægleren A/S på vegne af Aarhus Havn.

Opgaven omfatter vagt og sikkerhed hos Aarhus Havn - beliggende på følgende adresse:

— Vandvejen 7, 8000 Aarhus C

Opgaven er ikke opdelt i delaftaler.

NB: Bilag D - Opgavehåndteringskema bliver tilgængeligt i uge 22.

#### **II.1.5. Estimated total value**

Value excluding VAT: 1,00 DKK

#### **II.1.6. Information about lots**

This contract is divided into lots: no

### **II.2. Description**

#### **II.2.3. Place of performance**

NUTS code: DK Danmark

#### **II.2.4. Description of the procurement**

For yderligere information henvises der til udbudsmaterialet.

#### **II.2.5. Award criteria**

Criteria below

Quality criterion - Name: Procesbeskrivelse / Weighting: 40 %

Quality criterion - Name: Referencer / Weighting: 15 %

Price - Weighting: 45 %

#### **II.2.6. Estimated value**

Value excluding VAT: 1,00 DKK

#### **II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Duration in months: 36

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Ordregiver er berettiget til at forlænge kontrakten på uændrede vilkår i op til 24 måneder.

#### **II.2.10. Information about variants**

Variants will be accepted: no

#### **II.2.11. Information about options**

Options: yes

Description of options:

Ekstraopgaver ud over det i kontrakten aftalte (omfanget af disse optioner er beskrevet nærmere i udbudsmaterialet).

#### **II.2.13. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:

no

#### **II.2.14. Additional information**

### **Section III: Legal, economic, financial and technical information**

---

#### **III.1. Conditions for participation**

### **III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers**

List and brief description of conditions:

Ansøger skal udfylde samtlige oplysninger, som efterspørges i ESPD. Der gøres opmærksom på, at ved afkrydsning i "ja" til anvendelse af underleverandør eller hvis leverandør indgår i et konsortium, stilles der krav om fremsendelse af særskilt ESPD for underleverandøren eller den virksomhed leverandøren er i konsortium med.

### **III.1.2. Economic and financial standing**

List and brief description of selection criteria:

Økonomisk og finansiell formåen

Nedennævnte punkter skal besvares:

Der bedes oplyst de seneste 3 års omsætning (samlet og specifik omsætning) samt de seneste 3 års egenkapital. Egenkapitalen bedes oplyst i ESPD.

Såfremt den økonomiske aktør af en gyldig grund ikke er i stand til at fremlægge ovenstående, skal der udfyldes oplysninger om virksomhedens økonomiske og finansielle formåen i form af nøgletal. Har virksomheden eksisteret under 3 år vedlægges tilsvarende oplysninger som ovenfor nævnt og det skal i ESPD beskrives, hvornår virksomheden blev etableret.

Oplysninger om relevant erhvervsansvarsforsikring med oplysning om forsikringssum og valuta.

Minimum level(s) of standards possibly required:

— Ordregiver stiller krav om, at leverandørens samlede og specifikke omsætningstal for de 3 senest afsluttede regnskabsår oplyses for hvert enkelt år

— Ordregiver stiller krav om, at leverandørens egenkapital for de 3 senest afsluttede regnskabsår oplyses

— Ordregiver tillader ikke negativ egenkapital i senest afsluttet regnskabsår

— Endvidere skal egenkapitalen udgøre minimum 250 000 DKK i senest afsluttede regnskabsår

— Ordregiver stiller krav om, at leverandørens ansvarsforsikring er på minimum 10 000 000 DKK.

### **III.1.3. Technical and professional ability**

List and brief description of selection criteria:

Referencer: Ved vurderingen af "referencer" vil ordregiver foretage en samlet helhedsvurdering af de af tilbudsgiver anførte referencer. Til brug for vurderingen af dette anvendes de af tilbudsgiver, i den elektroniske ESPD del IV, afsnit C, angivne referencer. Der må maksimalt angives 6 referencer. Såfremt der angives mere end 6 referencer, vil der kun blive vurderet på de 6 første referencer.

Ved vurderingen af referencer vil ordregiver særligt lægge vægt på:

— De udførte opgaver ved referencen og sammenligneligheden med de opgaver, der skal udføres hos ordregiver

— Referencens omfang (hvor det vil vægte positivt, at omfanget af referencen er sammenligneligt med ordregivers)

— Det vil vægte positivt såfremt en tilbudsgiver har flere sammenlignelige referencer.

## **Section IV: Procedure**

---

### **IV.1. Description**

#### **IV.1.1. Type of procedure**

Open procedure

#### **IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system**

#### **IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)**

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

#### **IV.2. Administrative information**

##### **IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate**

Date: 24/06/2020 Local time: 12:00

##### **IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**

##### **IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

Danish

##### **IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender**

Duration in months: 9 (from the date stated for receipt of tender)

##### **IV.2.7. Conditions for opening of tenders**

Date: 24/06/2020 Local time: 12:00

#### **Section VI: Complementary information**

---

##### **VI.1. Information about recurrence**

This is a recurrent procurement: no

##### **VI.3. Additional information**

For yderligere beskrivelse af udbuddet, henvises der til udbudsmaterialet.

##### **VI.4. Procedures for review**

###### **VI.4.1. Review body**

Official name: Klagenævnet for Udbud

Postal address: Nævnenes Hus, Toldboden 2

Town: Viborg

Postal code: 8800

Country: Denmark

E-mail: [klfu@naevneneshus.dk](mailto:klfu@naevneneshus.dk)

Telephone: +45 35291000

Fax: +45 33307799

Internet address: <http://www.klfu.dk>

###### **VI.4.3. Review procedure**

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Præcise oplysninger om klagefrist(er): I henhold til LBK nr. 593 af 2. juni 2016 om håndhævelse af udbuds reglerne m.v. gælder følgende klagefrister i relation til gennemførelse af udbud:

1) Klage over ikke at være kvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage

regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har afsendt en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet kvalificeret, hvis underretningen har angivet en kort redegørelse for de relevante grunde for beslutningen, jf. lovens § 7, stk. 1.

2) Klage over tildeling af kontrakten skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 45 dage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt.

3) Klage i forbindelse med indgåelse af en rammeaftale skal indgives inden 6 måneder regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiver har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere. Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill perioden, jf. lovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1.

#### **VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained**

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark

E-mail: [kfst@kfst.dk](mailto:kfst@kfst.dk)

Telephone: +45 41715000

Fax: +45 41715100

Internet address: <http://www.kfst.dk>

#### **VI.5. Date of dispatch of this notice**

20/05/2020