

Belgium-Jurbise: Banking and investment services

OJ S 119/2017 24/06/2017

Contract notice**Services****Directive 2004/18/EC****Section I: Contracting authority**

I.1. Name and addresses

Official name: Commune de Jurbise

Postal address: Rue du Moustier 8

Town: Jurbise

Postal code: 7050

Country: Belgium

For the attention of: Monsieur Eric Bourdiaud'huy

E-mail: eric.bourdiaudhuy@commune-jurbise.be

Telephone: +32 65377427

Fax: +32 65377435

Internet address(es):General address of the contracting authority: www.jurbise.be**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority**

Regional or local authority

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities**Section II: Object of the contract**

II.1. Description**II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Financement des dépenses extraordinaires inscrites aux budgets 2017 de la Commune et CPAS.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 6: Financial services a) Insurances services b) Banking and investment services

Main site or place of performance: Commune/CPAS de Jurbise, 8 rue du Moustier et 1 Place d'Herchies à 7050 Jurbise.

NUTS code BE323 Arr. Mons

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Objet des services: Financement des dépenses extraordinaires et besoins en trésorerie courante.

Commentaire: L'entreprise faisant l'objet du présent cahier des charges concerne l'exécution conjointe pour le compte de la commune et du C.P.A.S de Jurbise de services de financement portant d'une part, sur les investissements dont l'estimation est reprise ci-dessous et d'autre part, sur les besoins en trésorerie courante.

Suivant les estimations budgétaires le droit de tirage se chiffre à un montant total de 3 470 000 EUR. L'attention du soumissionnaire est attirée sur le fait qu'il s'agit d'un montant prévisionnel et que le droit de tirage sera exercé pour le financement des seuls investissements définitivement engagés durant l'exercice concerné, sans que cela donne droit à l'attributaire du marché à une quelconque indemnité.

A titre indicatif et sans que la présente indication ne lie en aucune façon le Pouvoir Adjudicateur, le droit de tirage est considéré comme étant réparti en 3 catégories. Une catégorie contient les financements de même durée:

Catégories Commune C.P.A.S

- Emprunts de durée 5 ans — Taux fixe 107 000 EUR 20 000 EUR,
- Emprunts de durée 10 ans — Taux fixe 617 000 EUR 90 000 EUR,
- Emprunts de durée 20 ans — Taux fixe 1 924 876 EUR 620 000 EUR,
- Emprunts à caractère durable 10 ans Taux fixe. 100 000 EUR.

Les emprunts seront mis à disposition par tirages successifs au fur à mesure des besoins.

— Périodicité d'imputation des intérêts et de la commission de réservation sur l'ouverture de crédit: trimestrielle.

— Périodicité de l'amortissement du capital et de l'imputation des intérêts: semestrielle pour les intérêts et semestrielle pour le capital.

— Type d'amortissement du capital: tranches progressives (annuités constantes).

Suivant l'article 26, § 1, 2° b de la loi du 15.6.2006, le pouvoir adjudicateur peut répéter le marché, en accord avec l'adjudicataire, pendant une période de trois ans après la conclusion du marché initial.

Concernant les besoins de trésorerie, ceux-ci ne pouvant être définis avec précisions, des demandes ponctuelles seront adressées au soumissionnaire désigné pendant toute la durée du marché.

II.1.6. CPV code(s)

66100000 Banking and investment services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Néant.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Par le dépôt de son offre, le soumissionnaire atteste qu'il ne se trouve pas dans un des cas d'exclusion décrits aux articles 61 à 63 de l'Arrêté Royal du 15.7.2011 et ses modifications ultérieures.

Le pouvoir adjudicateur vérifiera l'exactitude de cette déclaration sur l'honneur implicite dans le chef du soumissionnaire dont l'offre est la mieux classée et vérifiera le respect des obligations fiscales à propos de tous les soumissionnaires dans les quarante-huit heures de la séance d'ouverture des offres ou le moment ultime de l'introduction des offres, selon le cas.

Le pouvoir adjudicateur, ayant accès gratuitement par des moyens électroniques à certains renseignements ou documents: en l'espèce: ONSS, obligations fiscales et attestation de non-faillite, effectuera lui-même ces vérifications. Pour les renseignements ou documents auxquels il n'a pas accès par des moyens électroniques, il sera demandé, avant l'attribution du marché, au soumissionnaire le mieux classé de fournir le renseignement ou document sous format papier.

Le pouvoir adjudicateur se réserve la possibilité d'inviter les candidats ou les soumissionnaires à compléter ou à expliciter les renseignements et documents concernés et à quelque stade que ce soit de la procédure de passation, s'informer, par tous moyens qu'il juge utiles, de la situation de tout candidat ou soumissionnaire.

En ce qui concerne les soumissionnaires étrangers, les documents exigés par les articles 61 à 63 de l'Arrêté Royal du 15.7.2011 n'étant pas accessibles par des moyens électroniques, les soumissionnaires concernés devront joindre à leur offre:

— un extrait du casier judiciaire ou tout document équivalent délivré par une autorité judiciaire ou administrative du pays d'origine ou de provenance et dont il résulte que ces exigences sont satisfaites;

— une attestation délivrée par l'autorité compétente du pays relative au paiement des

cotisations de sécurité sociale;

— une attestation délivrée par l'autorité compétente du pays relative au paiement des impôts et des taxes selon la législation du pays dans lequel il est établi.

Lorsqu'un document ou attestation visé ci-avant n'est pas délivré dans le pays concerné ou ne mentionne pas tous les cas visés à l'article 61 § 1 et § 2, 1°, 2°, 3°, il peut être remplacé par une déclaration sous serment ou, dans les pays où un tel serment n'existe pas, par une déclaration solennelle fait par l'intéressé devant une autorité judiciaire ou administrative, un notaire ou un organisme professionnel qualifié du pays d'origine ou de provenance.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Une déclaration concernant le volume d'affaires global pour les services auxquels se réfère le marché, réalisé au cours des trois derniers exercices (article 67, 3° de l'Arrêté Royal du 15.7.2011).

Minimum level(s) of standards possibly required: Niveau(x) minimal(aux): 17 500 000,00 EUR par an.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

— Une liste des principaux services effectués au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public. Les prestations de services sont prouvées par des attestations émises ou contresignées par l'autorité compétente.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Niveau(x) minimal (aux): 3 institutions publiques (administrations communales ou CPAS) intégrant les emprunts (intérêts et amortissements compris) par le logiciel acropole compta et emprunt de la société Civadis pour un volume annuel d'emprunt de minimum 1 850 000 EUR.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

Recourse to staged procedure to gradually reduce the number of solutions to be discussed or tenders to be negotiated no

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Le prix. Weighting 75

2. Modalités relatives au coût du financement. Weighting 6

3. Assistance financière/Support informatique/Services administratifs. Weighting 19

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

2007039

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 3.8.2017

Payable documents: yes

Price: 0,00 EUR

Terms and method of payment: Cahier spécial des charges

Via virement sur le compte 091-0003837-83.

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

4.8.2017 - 15:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 90 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 4.8.2017 - 15:00

Place:

Maison Communale, Salle du Conseil.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:

no

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

19.6.2017