

Poland-Oleśnica: Planting and maintenance services of green areas**OJ S 80/2023 24/04/2023****Contract award notice****Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Miasto Oleśnica

Postal address: Rynek-Ratusz

Town: Oleśnica

NUTS code: PL518 Wrocławski

Postal code: 56-400

Country: Poland

Contact person: Urząd Miasta Oleśnica, Rynek - Ratusz, 56-400 Oleśnica

E-mail: kancelaria@um.olesnica.pl

Telephone: +48 717982116

Fax: +48 717982117

Internet address(es):Main address: www.olesnica.pl**I.4. Type of the contracting authority**

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Konservacja zieleni, utrzymanie czystości oraz porządku na terenie Gminy Miasto Oleśnica w 2021 r.

Reference number: ZP/PN/23/2020

II.1.2. Main CPV code

77310000 Planting and maintenance services of green areas

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

ZAKRES RZECZOWY PRAC – 2020 r.

I. Konservacja i utrzymanie terenów zielonych

II. Pielęgnacja i ochrona drzew, krzewów i rabat

III. Nasadzenia z materiału Wykonawcy

IV. Nasadzenia z materiału Zamawiającego

V. Odkomarzanie i odkleszczanie

VI. Porządki

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.1.7. Total value of the procurement

Lowest offer: 1 392 000,00 PLN / Highest offer: 1 392 000,00 PLN taken into consideration

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

77211400 Tree-cutting services, 77211500 Tree-maintenance services, 77211600 Tree seeding

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL518 Wrocławski

Main site or place of performance: Gmina Miasto Oleśnica

II.2.4. Description of the procurement

ZAKRES RZECZOWY PRAC

I. Konserwacja i utrzymanie terenów zielonych

1. Koszenie trawników o pow. gruntów 128349,00 m² - 8 razy, o pow. gruntów 284090,60 m² - 6 razy, o pow. gruntów 66 484,00 m² - 4 razy, o pow. gruntów 71531,00 m² - 2 razy.

2. Każdorazowo należy dokonywać podkoszeń przy drzewach, rabatach, oraz urządzeniach komunalnych w sposób, który nie spowoduje ich uszkodzenia, usuwanie odrostów przyziemnych drzew, wyciąć z trawy obszary przy krawężnikach o długości 5217 m.

II. Pielęgnacja i ochrona drzew, krzewów i rabat

1. Formowanie i cięcia pielęgnacyjne koron drzew o obwodzie do 50cm – 500 szt. oraz powyżej 50cm – 100 szt.

2. Wycinanie drzew 80 szt.

3. Frezowaniu 20 pni drzew.

4. Podlewanie 450 sztuk drzew.

5. Plewienie i podlewanie rabat liściasto-iglastych - 5208,5 m²;

6. Plewienie, przycinanie, podlewanie, nawożenie i kopczykowanie rabat różanych - 2834 m².

7. Plewienie, podlewanie rabat bylinowych i trawiastych-600 m² oraz rabat barwinka-350 m²

8. Usuwanie krzewów o łącznej pow. do 25 m².

9. Formowanie i odchwaszczanie żywopłotów - 9373 m².

III. Nasadzenia z materiału Wykonawcy

1. Wykonanie rabat poprzez korytowanie, wypełnienie dołu urodzajną ziemią, wyгородzenie obrzeżami trawnikowymi, wyścielenie powierzchni agrotkaniną, nasadzenie roślin oraz wysypanie kory lub grys, a następnie podlewanie, nawożenie i plewienie:

1) powierzchni około 200 m² z użyciem 200 sadzonek bylin i traw ozdobnych.

2) powierzchni około 200 m² z użyciem 200 sadzonek hortensji bukietowych;

3) powierzchni około 120 m² z użyciem 80 sadzonek roślin wrzosowatych;

4) powierzchni około 350 m² z użyciem 700 sadzonek funki;

5) 250 szt. sadzonek paproci;

6) 250 szt. sadzonek krzewów róż.

2. Zasadzenie sadzonek w donicach i kwietnikach w ilości: 5 750 szt. bratków, 5 000 szt.

begonia, 3 500 szt. barwinek, 200 szt. kanna, 5 000 szt. krokusów, 3 500 szt. pelargonii oraz 4 szt. róży piennej, 136 szt. traw i roślin ozdobnych z uwzględnieniem podlewania i plewienia. W podłożu należy zastosować hydrożel ogrodniczy, substrat torfowy, nawóz.

3. Zakup materiału szkółkarskiego oraz wszystkich materiałów ogrodniczych stanowią koszt Wykonawcy.

IV. Nasadzenia z materiału Zamawiającego

Zasadzenie 80 szt. drzew w wieku min. 5 lat i 500 szt. krzewów. W zakres prac wchodzi wypełnienie wykonanych dołu mieszanką urodzajnej ziemi. Po posadzeniu drzewa należy podlać i opalikować. Wykonawca zapewnia materiały ogrodnicze.

V. Odkomarzanie i odkleszczanie

1. Akcja odkomarzania i odkleszczania na terenach zielonych o pow. 20 ha wzdłuż ciągów pieszych na pow. 10 m w obie strony od krawędzi ścieżki.

2. Użyty preparat musi posiadać stosowne zezwolenia.

VI. Porządki

1. Prace porządkowe wykonywane są od poniedziałku do soboty każdego tygodnia, a terenów o pow. 98105 m² również w dni ustawowo wolne od pracy. Tereny wyznaczone do koszenia 8 i 6 razy należy sprzątać codziennie, a pozostałe 1 raz w tygodniu.

2. Bieżące sprzątanie odbywa się poprzez ręczne usuwanie śmieci i zanieczyszczeń, zmiatanie, usuwanie chwastów i wrastającej trawy ze ścieżek.

3. Wykonawca zobowiązany jest do usuwania wywrotów, złomów, konarów i innych nieczystości po wichurach. W ciągu jednego roku należy usunąć do 15 szt. wywrotów drzew.

4. Opróżnianie koszy: 400 szt. 2x w tygodniu, 50 szt. 3x w tygodniu, 20 szt. 4x w tygodniu.

5. Mycie ławek oraz koszy na śmieci po 100 szt.

6. Usuwanie padłych zwierząt z terenu miasta.

7. Likwidacja dzikich wysypisk - 150 mp nieczystości.

8. Wykonanie dwukrotnej konserwacji pasa przeciwpożarowego długości 500 m i szerokości 10 m.

9. W okresie wiosny i jesieni zgrabianie liści i ich wywóz – 1480 mp.

10. Utrzymanie czystości na terenie targowiska przy ul. Wrocławskiej o pow. 1651 m² poprzez codzienne sprzątanie, opróżnianie koszy.

11. Utrzymanie porządku w czasie akcji zimowej, poprzez odgarnięcie śniegu i likwidację śliskości na ścieżkach, chodnikach o pow. 59 245 m². Środki do zwalczania śliskości zapewnia Wykonawca.

12. Koszty utylizacji pozostałości po pracach.

II.2.5. Award criteria

Cost criterion - Name: cena / Weighting: 60

Cost criterion - Name: czas reakcji od zgłoszenia – usunięcie padłego zwierzęcia – 20% (maksymalny czas usunięcia padłego zwierzęcia – do 5h) / Weighting: 20

Cost criterion - Name: czas reakcji (podjęcie nieprzerwanych, systematycznych i kompleksowych działań) od zaistnienia zdarzenia – usuwanie śliskości na ciągach komunikacyjnych – 20% (maksymalny czas reakcji – 12 h) / Weighting: 20

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.1. Previous publication concerning this procedure

Notice number in the OJ S: [2020/S 224-550923](#)

IV.2.8. Information about termination of dynamic purchasing system

IV.2.9. Information about termination of call for competition in the form of a prior information notice

Section V: Award of contract

Title:

Konserwacja zieleni, utrzymanie czystości oraz porządku na terenie Gminy Miasto Oleśnica w 2021 r.

A contract/lot is awarded: yes

V.2. Award of contract

V.2.1. Date of conclusion of the contract

29/01/2021

V.2.2. Information about tenders

Number of tenders received: 1

Number of tenders received from SMEs: 1

The contract has been awarded to a group of economic operators: no

V.2.3. Name and address of the contractor

Official name: Zakład Zieleni Wiesław Niedzielski

Postal address: Ul. Reymonta 8a

Town: Oleśnica

NUTS code: PL518 Wrocławski

Postal code: 56-400

Country: Poland

The contractor is an SME: yes

V.2.4. Information on value of the contract/lot

Total value of the contract/lot: 1 414 314,00 EUR

V.2.5. Information about subcontracting

Section VI: Complementary information

VI.3. Additional information

Zamawiający wymaga wniesienia wadium – w wysokości 30 000,00 (trzydzieści tysięcy) PLN.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 do 23 ustawy – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843). Zamawiający przewiduje również wykluczenie Wykonawcy z postępowania również na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4, 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

2. W celu wykazania niepodlegania przez Wykonawcę wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12–23 oraz rozdziału VIIIa pkt 13–16 SIWZ, jak również podmiotów udostępniających zasoby celem potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz podwykonawców – na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy oraz rozdziału VIIIa pkt 13–16 SIWZ – Wykonawca składa oświadczenie –załącznik 3 do SIWZ.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców:

– Oświadczenia wg załącznika nr 3 i 3a do SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

4. W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy, Wykonawcy będą zobowiązani do złożenia oświadczenia o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – wg załącznika do SIWZ.

5. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego, zobowiązany będzie do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów: W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający będzie żądał następujących dokumentów:

a) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub Rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

b) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

c) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej;

d) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu; e) oświadczenie wg załącznika nr 3a do SIWZ; Dodatkowe wymagane dokumenty:

Formularz ofertowy – wg wzoru – załącznik nr 1 do SIWZ oraz załączniki nr 5 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – celem przyznania punktacji w kryteriach oceny ofert. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, zobowiązani są do załączenia do oferty dokumentu, ustanawiającego pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Gdy ofertę w imieniu wykonawcy podpisuje pełnomocnik - załączyć pełnomocnictwo

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Urząd Zamówień Publicznych
Postal address: ul. Postępu 17A
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: uzp@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587777
Fax: +48 224587700
Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:
Odwołanie można złożyć w terminie 10 dni od dnia w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było podjąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę do jego wniesienia

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urząd Zamówień Publicznych
Postal address: ul. Postępu 17A
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: uzp@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587777
Fax: +48 224587700
Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

19/04/2023