

F-Paris: public relations services

OJ S 145/2012 31/07/2012

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Vnf

Postal address: 2 quai de Grenelle

Town: Paris Cedex 15

Postal code: 75732

Country: France

For the attention of: M. le directeur Interregional du Bassin de la Seine

E-mail: bcp.pl.sg.sn-seine@developpement-durable.gouv.fr

Fax: +33 140584327

Internet address(es):

General address of the contracting authority: <http://www.vnf.fr>

Additional information can be obtained from:

Official name: Vnf / Dirbs / service techniques de la voie d'eau

Postal address: 24 quai d'Austerlitz

Town: Paris

Postal code: 75013

Country: France

Contact person: Benjamin Airaud / Fabien Albert

E-mail: mission-petite-seine.tve.sn-seine@developpement-durable.gouv.fr

Telephone: +33 144061800

Fax: +33 144061976

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

Official name: Vnf / Dirbs / service techniques de la voie d'eau

Postal address: 24 quai d'Austerlitz

Town: Paris

Postal code: 75013

Country: France

Contact person: Benjamin Airaud / Fabien Albert

E-mail: mission-petite-seine.tve.sn-seine@developpement-durable.gouv.fr

Telephone: +33 144061800

Fax: +33 144061976

Tenders or requests to participate must be submitted: Official name: Vnf / Dirbs / Sg / PI / bureau de la commande publique

Postal address: 2 quai de Grenelle

Town: Paris

Postal code: 75732

Country: France

Contact person: bureau de la commande publique
E-mail: bcp.pl.sg.sn-seine@developpement-durable.gouv.fr
Fax: +33 140584327

I.2. Type of the contracting authority

Other: Etablissement public de l'état

I.3. Main activity

Other: Gestion et développement des voies navigables

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Assistance à maîtrise d'ouvrage pour la concertation et la communication liées au projet de mise à grand gabarit de la liaison fluviale entre Bray-sur-Seine et Nogent-sur-Seine.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 12: Architectural services; engineering services and integrated engineering services; urban planning and landscape engineering services; related scientific and technical consulting services; technical testing and analysis services

Main site or place of performance: 24. Quai d'Austerlitz, 75013 Paris, FRANCE.

NUTS code

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

II.1.4. Information about framework agreement

Framework agreement with a single operator

Duration of the framework agreement

Duration in months: 12

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Le présent marché a pour objet d'assister le maître d'ouvrage pour la concertation et la communication liées au projet de mise au grand gabarit de la liaison fluviale entre Bray-sur-Seine (77) et Nogent-Sur-Seine (10).

Ce projet concerne 27 km de voies fluviales qui doivent être portées au gabarit Va (2 500 tonnes) et dont les principaux aménagements sont la construction d'une nouvelle écluse à Jaulnes, la réalisation d'un canal à grand gabarit entre Villiers-Sur-Seine et Nogent-Sur-Seine et la reprise du chenal de navigation entre l'écluse de la Grande Bosse et Villiers-Sur-Seine. Il a fait l'objet d'un débat public entre le 2.11.2011 et le 17.2.2012. A l'issue de ce débat public, VNF a décidé de poursuivre le projet. Une étape préliminaire d'au plus un an doit permettre d'apporter des éléments complémentaires suite aux différentes questions posées au cours du débat public.

Le présent marché consiste notamment à:

Analyser le contexte du projet puis le mettre à jour au fur et à mesure de l'avancement;

Assurer une veille presse;

Assister et accompagner le maître d'ouvrage à l'ensemble des réunions concernant le projet

qu'elles soient internes, externes ou publiques;
Créer une identité graphique du projet;
Concevoir, mettre en oeuvre et assurer le suivi du site internet du projet;
Rédiger et mettre en page l'ensemble des documents d'information nécessaire à la bonne communication du projet;
Assurer un conseil au fil de l'eau du maître d'ouvrage pour toutes les relations que doit avoir le maître d'ouvrage dans le cadre du projet;
Assurer la relecture des différents documents techniques du projet pour assurer une bonne compréhension des publics visés;
Assurer la logistique des différentes réunions de concertation organisées par le maître d'ouvrage.

II.1.6. CPV code(s)

79416000 Public relations services, 79416100 Public relations management services, 79416200 Public relations consultancy services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

II.2.2. Information about options

Options: yes

Description of options: Ce marché pourra faire l'objet de prestations complémentaires ou marchés complémentaires en application des 5° et 6° de l'article 35 II du code des marchés publics, et éventuellement d'avenant.

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: yes

Number of possible renewals: 3

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Vnf sur fonds propres: 100 %.

Le délai de paiement est de trente jours.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Le marché sera conclu:

- Soit avec un prestataire unique,
- Soit avec des prestataires groupés solidaires.

Chaque candidat ne pourra remettre, pour la présente consultation, qu'une seule offre en agissant soit en qualité de candidat individuel, soit de membre d'un ou plusieurs groupements.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Pour constituer la candidature, un dossier est à retirer sur la plateforme achatpublic ou auprès de la Dirbs (voir paragraphe autres informations concernant les modalités pratiques).

Chaque opérateur économique au sein de l'équipe candidate doit remettre un dossier de candidature comportant:

- La déclaration de candidature, unique pour l'ensemble des cotraitants en cas de groupement (formulaire DC 1),
- Les déclarations sur l'honneur en application des articles 43,44 et 45 du code des marchés publics, (indication portée au formulaire DC 2).

Les formulaires DC 1 et DC 2 sont accessibles en ligne sur le site:

http://www.minefe.gouv.fr/themes/marches_publics/formulaires/index.htm

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Chaque opérateur économique au sein de l'équipe candidate devra fournir un tableau exposant le chiffre d'affaires global des 3 dernières années (indication portée au formulaire DC 2).

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Chaque opérateur économique au sein de l'équipe candidate devra fournir:

- Un dossier de présentation des compétences représentées au sein de l'équipe candidate, document unique pour l'ensemble des opérateurs économiques,
- Une liste détaillée des principaux services dans chacun des domaines de compétences objet de la consultation. Ces listes ne doivent pas avoir plus de cinq ans et doivent mentionner le nom de l'opération, les coordonnées de l'interlocuteur de la maîtrise d'ouvrage, le type de travaux, la nature des prestations réalisées, la durée du marché, l'état d'avancement, le montant des marchés,
- Une déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des 3 dernières années,
- L'indication des titres d'études et professionnels de l'opérateur économique et/ou des cadres de l'entreprise, et notamment des responsables de prestations de services de même nature que celle du marché,
- Des certificats de qualifications professionnelles. La preuve de la capacité du candidat peut être apportée par tout moyen, notamment par des certificats d'identité professionnelle ou des références attestant de la compétence de l'opérateur économique à réaliser la prestation pour laquelle il se porte candidat.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

Recourse to staged procedure to gradually reduce the number of solutions to be discussed or tenders to be negotiated no

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. La valeur technique appréciée au vu du contenu du dossier de proposition méthodologique. Weighting 40
2. La compétence et l'organisation de l'équipe au vu du dossier de présentation de l'équipe. Weighting 30
3. Le prix des prestations d'après la commande type complétée par le candidat. Weighting 30

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

VNF-DIRBS-MPS-AMO-COM-2012

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

12.9.2012 - 16:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 180 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

— Le mode de retrait du dossier de consultation ne conditionne pas le choix du mode de transmission de l'offre,

— Les documents de la consultation sont téléchargeables sur la plate-forme de dématérialisation (<http://www.achatpublic.com>) à l'adresse suivante:

https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2012_S1TGJg8rFP

Date d'envoi du présent avis au JOUE et au BOAMP: 26.7.2012.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal administratif de Paris

Postal address: 7 rue de Jouy

Town: Paris

Postal code: 75181

Country: France

E-mail: greffe.ta-paris@juradm.fr

Telephone: +33 144594400

Fax: +33 144594646

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Référé précontractuel: depuis le début de la procédure de passation jusqu'à la signature du contrat laquelle ne peut intervenir au plus tôt qu'après un délai d'au moins 16 jours suivant la date de notification des décisions de rejet (article L551-1 du code de justice administrative);

— Référé contractuel: dans un délais de 31 jours à compter de la date de publication de l'avis d'attribution (article R551-7 du code de justice administrative),

— Recours pour excès de pouvoir: dans un délai de 2 mois à compter de la notification de la décision de rejet (articles R421-1 à R421-3 du code de justice administrative),

— Recours de plein contentieux: dans un délai de 2 mois à compter de l'accomplissement des mesures de publicité concernant l'attribution du marché.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

26.7.2012