

Denmark-Nakskov: IT services: consulting, software development, Internet and support

OJ S 93/2021 14/05/2021

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Lolland Forsyning A/S

National registration number: 29603065

Postal address: Stavangervej 13

Town: Nakskov

NUTS code: DK022 Vest- og Sydsjælland

Postal code: 4900

Country: Denmark

Contact person: Jesper Kristensen

E-mail: jekr@lollandforsyning.dk

Internet address(es):

Main address: <https://www.ethics.dk/ethics/eo#/37727f6a-5acb-4db3-93b0-85426abf50e6/homepage>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://www.ethics.dk/ethics/eo#/37727f6a-5acb-4db3-93b0-85426abf50e6/publicMaterial>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://www.ethics.dk/ethics/eo#/37727f6a-5acb-4db3-93b0-85426abf50e6/homepage>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

Electronic communication requires the use of tools and devices that are not generally available. Unrestricted and full direct access to these tools and devices is possible, free of charge, at: <https://www.ethics.dk/ethics/eo#/37727f6a-5acb-4db3-93b0-85426abf50e6/homepage>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Levering af it-driftsafvikling og tilknyttede ydelser til Lolland Forsyning

II.1.2. Main CPV code

72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Kontrakten vedrører driftsafvikling, overvågning og vedligeholdelse af ordregivers it-driftsmiljø samt eventuel videreudvikling.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 6 000 000,00 DKK

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

72220000 Systems and technical consultancy services, 72230000 Custom software development services, 72250000 System and support services, 72514300 Facilities management services for computer systems maintenance, 72600000 Computer support and consultancy services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK022 Vest- og Sydsjælland

II.2.4. Description of the procurement

Kontrakten vedrører driftsafvikling, overvågning og vedligeholdelse af ordregivers it-driftsmiljø samt eventuel videreudvikling.

Kontrakten vedrører skift af drift af administrativ it og teknisk it (applikationer, storage og databaser) fra en løsning hos nuværende leverandør til løsningen hos den kommende leverandør.

Leverancen består af følgende ydelser:

- Adgang til serverkapacitet til administrativ it og teknisk it
- Driftsafvikling og overvågning af administrative it og tekniske it (applikationer, servere, storage, databaser og del af lokalt netværk) og håndtering af it-sikkerhed i samarbejde med netværksleverandører
- Drift og vedligehold af operativsystem og sikkerhed (antivirus, opdateringer mv.) for klienter samt deployment af nye klienter
- Licenser og vedligehold af licenser til MS Office og Exchange/Outlook herunder 3. level support
- 2. level support inkl. problem management
- Konsulentservice.

Optioner på 1. level support og brugeradministration, arbejdspladsadministration og backup til bånd.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Transition / Weighting: 10 %

Quality criterion - Name: Kvalitet / Weighting: 30 %

Quality criterion - Name: Samarbejdsorganisation / Weighting: 30 %

Price - Weighting: 30 %

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 6 000 000,00 DKK

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 48

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Kontrakten kan forlænges i 2 x 12 måneder.

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 3 Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Ordregiver har til hensigt at opfordre 3 ansøgere til at afgive tilbud. Udvælgelsen af ansøgerne vil ske blandt de virksomheder, der har den fornødne kapacitet til at løfte den udbudte opgave. Såfremt flere end 3 ansøgere opfylder ordregivers krav til egnethed, udvælger ordregiver de 3 ansøgere, som vurderes at være bedst egnede til at løse opgaver af den pågældende art. Vurderingen af en ansøgers egnethed til at udføre ydelserne sker på baggrund af ansøgers besvarelse af ESPD del IV.C.

Udvælgelsen af de bedst egnede virksomheder vil ske i prioriteret rækkefølge:

1) Hvor mange af de vedlagte referencer, der overholder de under punkt III.1.3) stillede mindstekrav.

2) Hvor mange af referencerne, der illustrerer erfaring med IT-drift, hvor opgavens omfang minder om ordregivers forhold hvad angår volumen, kompleksitet i systemlandskab og arbejdsprocesser.

Kun referencer, der er afsluttet inden for de seneste 3 år eller er startet op og fortsat løber på ansøgningstidspunktet, vil blive tillagt betydning ved vurderingen af, hvilke ansøgere der har dokumenteret de mest relevante referencer.

Bemærk, at ordregiver i nærværende udbud ønsker et bredt konkurrencefelt, der muliggør deltagelsen af små og mellemstore virksomheder i udbudsprocessen. Små og mellemstore virksomheder skal her forstås som virksomheder med en samlet årlig omsætning under 100 000 DKK i de seneste 3 afsluttede og reviderede regnskabsår. Ordregiver vil baseret på den ovenfor beskrevne model for udvælgelse af de 3 bedst egnede ansøgere i første omgang udvælge de 2 bedste ansøgere blandt de egnede ansøgere og supplere disse med den bedst egnede ansøger blandt de små og mellemstore ansøgere, som ikke er blandt de 2 bedst egnede ansøgere. Er der ingen egnede små eller mellemstore virksomheder uden for de 2 bedst egnede ansøgere, vil den sidste plads blive tildelt den tredjebedste egnede ansøger.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

- Overtagelse af den fulde brugeradministration og 1-level brugersupport
- Overtagelse af den fulde arbejdspladsadministration
- Backup til bånd.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Ansøger skal vedlægge et udfyldt ESPD afsnit IV.B, der er udfyldt som beskrevet nedenfor.

Ansøger skal i ESPD afsnit IV.B oplyse følgende økonomiske nøgletal, jf. udbudslovens § 142:

— Samlet årsomsætning for hvert af de seneste 3 afsluttede og reviderede regnskabsår.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Det er et mindstekrav, at ansøger har:

— En samlet årsomsætning på 10 mio. DKK i hvert af de seneste 3 afsluttede og reviderede regnskabsår.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Ansøger skal vedlægge et udfyldt ESPD-afsnit IV.C, der er udfyldt som beskrevet nedenfor.

Ansøgerne skal i ESPD'et afsnit IV.C oplyse følgende vedrørende teknisk og faglig formåen, jf. udbudslovens § 143;

— Ansøgers betydeligste referencer vedrørende IT-drift fra de seneste 3 år.

Referencer, der er påbegyndt for mere end 3 år bagud, men hvor hele eller dele af ansøgers ydelser er leveret i perioden inden for de seneste 3 år, kan medtages. Referencer, som endnu ikke er afsluttet, beskrives kun for den del af leverancen, som allerede er udført.

Ansøger bør udfylde ESPD'et med angivelse af årstal eller periode for udførelsen af opgaven, beskrivelse af opgaven, herunder ansøgers rolle i opgaven samt hvilke typer af egne specialister ansøger anvendte i opgaveløsningen, modtager og kontraktværdien relateret til IT-drift.

Ansøger kan angive maksimalt 5 referencer. Referencer herudover vil ikke blive taget i betragtning. Dette gælder også for konsortier eller andre sammenslutninger af virksomheder eller såfremt ansøger baserer sin tekniske og faglige formåen på andre virksomheder. En sådan sammenslutning eller ansøgere med ekstern teknisk og faglig støtte kan således sammenlagt højst angive 5 referencer i alt. Såfremt ansøger har vedlagt flere end 5 referencer, lægges der i vurderingen alene vægt på de 5 først angivne referencer i ESPD'et.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Det er et mindstekrav, at ansøger kan påvise mindst 1 reference fra de seneste 3 år vedrørende

1) levering af it-sikkerhed til samfundskritiske infrastrukturvirksomheder, herunder forsyningsvirksomheder, samt

2) erfaring med driftsafvikling af netværk, servere og database til applikationer.

Det er ikke et krav, at alle de ovenstående opgaver er udført i én og samme reference. Det er et krav, at hver af de 2 opgavetyper er repræsenteret mindst én gang inden for de fremsendte referencer.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Competitive procedure with negotiation

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.5. Information about negotiation

The contracting authority reserves the right to award the contract on the basis of the initial tenders without conducting negotiations

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 14/06/2021 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 6 (from the date stated for receipt of tender)

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Udbudsmaterialet er tilgængeligt på den i pkt. I.3) anførte hjemmeside. Afgivelse af ansøgning og efterfølgende tilbud kan kun ske elektronisk via hjemmesiden, der er anført i pkt. I.3). Alle ansøgere opfordres til at gennemlæse hele udbudsmaterialet før ansøgning i form af ESPD udformes og indsendes. Der henvises til Konkurrence- og Forbrugerstyrelsens vejledning om udfyldelse af ESPD. Al kommunikation i forbindelse med udbudsproceduren, herunder spørgsmål og svar, skal ske via det elektroniske udbudssystem. Spørgsmål skal stilles senest 10 dage før ansøgningsfristens udløb. Spørgsmål, der modtages senere end 6 dage før fristen, kan ikke forventes besvaret. Interesserede bedes holde sig orienteret via det elektroniske udbudssystem. Såfremt ansøger måtte få tekniske problemer ved anvendelsen af udbudsportalen, kan ansøger i dagtimerne (kl. 09.00- kl. 16.00) på arbejdsdage rette telefonisk henvendelse til Ethics Support på telefonnummeret + 45 7022 70 07. Såfremt et teknisk problem antages at ville berøre flere ansøger, vil der blive offentliggjort information herom på Ethics.

Ansøger skal i ESPD'et oplyse navn, CVR-nr., postadresse, kontaktperson, hvorvidt ansøger er en mikrovirksomhed, lille eller mellemstor virksomhed samt hvorvidt ansøger deltager i udbudsproceduren sammen med andre som et konsortium eller lignende (ESPD del II.A). Ansøger skal oplyse, om ansøger baserer sig på andre enheders kapacitet for at opfylde kravene til økonomisk og finansiell samt teknisk og faglig formåen (ESPD del II.C). Ansøger skal oplyse de efterspurgte oplysninger i udbudsbekendtgørelsens del III. Ansøger skal bekræfte, at ansøger ikke er omfattet af de obligatoriske udelukkelsesgrunde i udbudslovens § 135, stk. 1-3 og 136 (ESPD del III, afsnit A, B og C). Ansøger skal derudover bekræfte, at ansøger ikke er omfattet af de frivillige udelukkelsesgrunde i udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 1-6 (ESPD del III, afsnit C). De efterspurgte oplysninger danner grundlag for ordregivers vurdering af, hvorvidt ansøger er egnet til at løfte den udbudte opgave, og hvilke ansøgere, der opfordres til at afgive tilbud.

Hvis ansøger deltager i udbudsproceduren sammen med andre, navnlig som del af en gruppe, et konsortium, et joint venture eller lignende, skal alle berørte deltagere indsende et særskilt ESPD. Alle de krævede oplysninger under del III skal afgives for hver deltager i konsortiet. Det vil i forbindelse med egnethedsvurderingen dog være konsortiets samlede egnethed, der vurderes. Hvis de krævede oplysninger ikke afgives af alle konsortiedeltagere, er tilbuddet ikke nødvendigvis ukonditionsmæssigt, men det kan have betydning for egnethedsvurderingen. Endvidere skal hver deltager i det individuelle ESPD angive den økonomiske aktørs rolle i gruppen, de øvrige økonomiske aktører, der deltager i proceduren samt i givet fald navnet på den deltagende gruppe (ESPD del II.A).

Hvis ansøger baserer sig på andre enheders finansielle og økonomiske og/eller tekniske og faglige kapacitet, skal disse tillige vedlægge en særskilt ESPD med udfyldt del II, afsnit A og B samt del III, som er behørigt udfyldt af de pågældende enheder (ESPD del II, afsnit C). Det vil i forbindelse med egnethedsvurderingen være den samlede egnethed, der vurderes.

Ansøger kan alene indgive én ansøgning om prækvalifikation. Såfremt samme juridiske enhed er en del af eller på anden måde deltager i flere ansøgninger, f.eks. selv indgiver egen ansøgning, men samtidig indgår som deltager i et konsortium, der ansøger, skal ansøgerne sikre, at samme juridisk enheds deltagelse ikke medfører mulighed for gensidigt at påvirke indholdet af de forskellige tilbudsgiveres tilbud.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud

Postal address: Toldboden 2

Town: Viborg

Postal code: 8800

Country: Denmark

E-mail: klfu@naevneneshus.dk

Telephone: +45 72405600

Internet address: <https://naevneneshus.dk/start-din-klage/klagenaevnet-for-udbud/>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

I henhold til lov om Klagenævnet for Udbud gælder følgende klagefrister i relation til gennemførelse af udbud:

En klage over ikke at være blevet prækvalificeret skal være modtaget hos Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiver har afsendt en underretning om, hvem der er blevet prækvalificeret. Andre klager skal være modtaget hos Klagenævnet for Udbud inden 45 kalenderdage efter, at ordregiver har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiver har indgået kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark

E-mail: kfst@kfst.dk

Telephone: +45 41715000

Internet address: www.kfst.dk

VI.5. Date of dispatch of this notice

10/05/2021