

Poland-Poznań: Cleaning services

OJ S 107/2018 07/06/2018

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Zakład Ubezpieczeń Społecznych II Oddział w Poznaniu

National registration number: 1775600474

Postal address: ul. Starołęcka 31

Town: Poznań

NUTS code: PL415 Miasto Poznań

Postal code: 61-361

Country: Poland

Contact person: Marek Żurek

E-mail: marek.zurek@zus.pl

Telephone: +48 618745300

Fax: +48 618772850

Internet address(es):

Main address: www.zus.pl

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: www.zus.pl

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.5. Main activity

Other activity: ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Świadczenie usług sprzątania i pielęgnacji terenów zielonych w obiektach II Oddziału ZUS w Poznaniu w lokalizacjach: Konin, Koło, Słupca, Turek

Reference number: 540000/271/15/2018-ZAP

II.1.2. Main CPV code

90910000 Cleaning services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Świadczenie usług sprzątania i pielęgnacji terenów zielonych w obiektach II Oddziału ZUS w Poznaniu w lokalizacjach: Konin, Koło, Słupca, Turek.

Przewidywana łączna powierzchnia sprzątania: Powierzchnia wewnętrzna (obiektów): 6 188,80 m², Powierzchnia zewnętrzna utwardzona (terenu): 3 654,47 m², Powierzchnia zewnętrzna tereny zielone: 1 929,53 m²,

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 1 do SIWZ. Warunki realizacji - wzór umów.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 131 949,93 EUR

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

90911200 Building-cleaning services, 90919200 Office cleaning services, 90610000 Street-cleaning and sweeping services, 90620000 Snow-clearing services, 90630000 Ice-clearing services, 90911300 Window-cleaning services, 90914000 Car park cleaning services, 77310000 Planting and maintenance services of green areas

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL41 Wielkopolskie

NUTS code: PL414 Koniński

Main site or place of performance: 1. Inspektorat ZUS w Koninie, ul. Św. M. Kolbego 1, 2. Inspektorat ZUS w Kole, ul. B. Prusa 11, 3. Biuro Terenowe ZUS w Słupcy, ul. Ratajczaka 2e, 4. Inspektorat ZUS w Turku, ul. Armii Krajowej 18

II.2.4. Description of the procurement

Świadczenie usług sprzątania i pielęgnacji terenów zielonych w lokalizacjach: Konin, Koło, Słupca, Turek.

1. Powierzchnia wewnętrzna (obiektów): 6 188,08 m²,
2. Powierzchnia zewnętrzna utwardzona (terenu): 3 654,47 m²,
3. Powierzchnia zewnętrzna tereny zielone: 1 929,53 m².

Usługa obejmować będzie: sprzątanie obiektów, sprzątanie terenu zewnętrznego, utrzymanie i pielęgnację terenów zielonych, usługę odśnieżania, dostawę i bieżące uzupełnianie środków czystości oraz monitorowanie prawidłowości realizacji zadań w zakresie sprzątania.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Specyfikacja istotnych warunków zamówienia - załącznik nr 1.

Szczegółowe warunki i zasady realizacji zamówienia oraz płatności określa załącznik nr 8 do SIWZ - wzór umowy.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Price

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 568 928,51 PLN

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/08/2018 End: 31/07/2020

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Wymagane wadium w wysokości 15 000 PLN.

Szczegółowe warunki dotyczące wadium określono w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia /SIWZ/.

Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy /ZNWU/ w wysokości 4 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie w zaokrągleniu do pełnych dziesiątek PLN.

Dokładne informacje na temat sposobu wniesienia ZNWU znajdują się w SIWZ.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Zamawiający nie formułuje szczegółowych warunków w tym zakresie.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający nie formułuje szczegółowych warunków w tym zakresie.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

1. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że należycie wykonał lub wykonuje co najmniej dwie usługi, której przedmiotem było/jest świadczenie przez okres minimum 12 kolejnych miesięcy, usługi utrzymania czystości w budynkach użyteczności publicznej, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem jej wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługa została/jest wykonana/wykonywana, wraz z załączeniem dowodów*, określających czy ta usługa została lub jest wykonywana należycie.

*Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługa była/jest wykonywana, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy wraz z uzasadnieniem braku możliwości pozyskania dokumentów. W przypadku usługi nadal wykonywanej referencje bądź inne dokumenty potwierdzające jej należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający informuje, że przy ocenie warunku, o którym mowa w pkt 1 będzie uwzględniał tylko usługi, które spełniają następujące warunki:

- a) każda usługa polegała/polega na utrzymaniu czystości w obiektach użyteczności publicznej**,
 - b) każda usługa była/jest realizowana w sposób nieprzerwany przez okres co najmniej 12 kolejnych miesięcy kalendarzowych przed upływem terminu składania ofert,
 - c) każda usługa wykonywana była w sposób ciągły tj. przez co najmniej 5 dni w tygodniu,
 - d) każda usługa polegająca na utrzymaniu czystości w budynkach użyteczności publicznej** była/jest realizowana w budynkach użyteczności publicznej o łącznej powierzchni min. 6 000 m²,
 - e) w przypadku usługi polegającej na utrzymaniu czystości w budynkach użyteczności publicznej** wartość dla 12 miesięcy wynosi/ wynosiła min. 200 000,00 PLN brutto,
- ** przez „budynki użyteczności publicznej” - należy rozumieć obiekty wskazane w § 3 ust. 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12.4.2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. 2017. poz. 2285 ze zm.). tj. „budynki przeznaczone na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny” – z wyłączeniem magazynów, hipermarketów, hal, wiat, parkingów itp.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej umowy w przypadku:
 - 1.1. zmiany sposobu wykonywania umowy lub zmniejszenia zakresu umowy, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 1.2. zmiany przepisów prawa, mającej wpływ na zobowiązania Stron wynikające z umowy - tylko w zakresie uzasadnionym zmianą tych przepisów,
 - 1.3. wystąpienia siły wyższej,
 - 1.4. wprowadzenia obowiązku wystawiania i przyjmowania faktur elektronicznych w obrocie gospodarczym tzw. e-faktura,
 - 1.5. W związku z treścią pkt 1.2. wysokość wynagrodzenia Wykonawcy może ulec zmianie, w przypadku zmiany:
 - 1.5.1. stawki podatku od towarów i usług
 - 1.5.2. wysokości minimalnego wynagrodzenia
 - 1.5.3. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne — jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
 - 1.5.4. zakresu świadczonych usług w przypadku zmian organizacyjnych

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure Accelerated procedure Justification:

Zamawiający w dniu 19.4.2018 r. ogłosił postępowanie na usługi będące przedmiotem tego ogłoszenia. Ogłoszenie zostało opublikowane w DZ.U.U.E. pod numerem 2018/S-076-169316.

Do dnia otwarcia ofert tj. 28.5.2018 r. nie wpłynęła żadna oferta. Zamawiający podjął decyzję ponownego przeprowadzenia postępowania w procedurze konkurencyjnej. Termin składania ofert został skrócony ze względu na pilną potrzebę udzielenia zamówienia.

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.1. Previous publication concerning this procedure

Notice number in the OJ S: [2018/S 076-169316](#)

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 21/06/2018 Local time: 11:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 2 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 21/06/2018 Local time: 11:15

Place:

II Oddział ZUS w Poznaniu, ul. Starołęcka 31, budynek B, piętro III, pok. 335.

Information about authorised persons and opening procedure: Otwarcie ofert jest jawne.

Osoba do kontaktów z wykonawcami: Marek Żurek e-mail: marek.zurek@zus.pl Fax. (61) 877 28 50. Godziny pracy: 07:00-15:00.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:

I kwartał 2020 r.

VI.3. Additional information

1. Zamawiający stosuje w postępowaniu przepisy art. 24aa ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. JEDZ należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 do SIWZ. Informacje zawarte w JEDZ będą stanowiły wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Instrukcja złożenia JEDZ znajduje się w SIWZ.

3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym nie krótszym niż 10 dni terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

- 3.1. Wykazu usług (sporządzonego wg wzoru przesłanego przez Zamawiającego), których przedmiotem było/jest świadczenie przez okres minimum 12 kolejnych miesięcy, usług utrzymania czystości w budynkach użyteczności publicznej, wraz z dowodami określającymi czy usługa została lub jest wykonywana należycie.
- 3.2. Informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 3.3. Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 3.4. Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 3.5. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5, pkt 1 ustawy;
- 3.6. Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności, sporządzonego według wzoru załącznik nr 5 do SIWZ;
- 3.7. Oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12.1.1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. 2017 r., poz. 1785 – j.t. z późn. zm.), sporządzonego według wzoru załącznik nr 6 do SIWZ;
- 3.8. Oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne, sporządzonego według wzoru załącznik nr 7 do SIWZ.
4. Inne wymagane oświadczenia i dokumenty:
- 4.1. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik - pełnomocnictwo do reprezentacji Wykonawcy,
- 4.2. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
5. Prawidłowy termin związania ofertą 60 dni od ostatecznego terminu składania ofert.
6. Informacje dotyczące RODO zawarto w SIWZ.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: Postępu 17A
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587840
Fax: +48 224587800
Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Odwołanie wnosi się w terminie:

1.1. 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób,

1.2. odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej,

1.3. 10 dni wobec czynności innych niż określone w punktach od 1.1. i 1.2., odwołanie wnosi się w terminie liczonym od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia,

2. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

2.1. 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

2.2. 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

3. W przypadku wniesienia odwołania, Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu za pomocą faksu – wyłącznie na nr 61 877 28 50 lub drogą elektroniczną – wyłącznie na adres: marek.zurek@zus.pl

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Zakład Ubezpieczeń Społecznych II Oddział w Poznaniu

Postal address: ul. Starołęcka 31

Town: Poznań

Postal code: 61-361

Country: Poland

E-mail: marek.zurek@zus.pl

Telephone: +48 618745300

Fax: +48 618772850

VI.5. Date of dispatch of this notice

05/06/2018