

Poland-Gdansk: Gully cleaning and emptying services

OJ S 136/2016 16/07/2016

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Zarząd Dróg i Zieleni w Gdańsku

Postal address: ul. Partyzantów 36

Town: Gdańsk

NUTS code: PL634 Gdański

Postal code: 80-254

Country: Poland

E-mail: info@zdiz.gda.pl

Telephone: +48 583412041

Fax: +48 585244609

Internet address(es):

Main address: <http://www.zdiz.gda.pl>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: www.zdiz.gda.pl

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

Other activity: zarządzanie infrastrukturą drogową i zielenią

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Utrzymanie i oczyszczanie infrastruktury znajdującej się w pasach drogowych oraz służącej do obsługi ruchu drogowego i komunikacji pieszej na terenie Miasta Gdańska – Rejon Śródmieście.

Reference number: 32/B/PC/2016

II.1.2. Main CPV code

90640000 Gully cleaning and emptying services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Utrzymanie i oczyszczanie infrastruktury znajdującej się w pasach drogowych oraz służącej do obsługi ruchu drogowego i komunikacji pieszej na terenie Miasta Gdańska – Rejon Śródmieście.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

90610000 Street-cleaning and sweeping services, 90620000 Snow-clearing services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL63 Pomorskie

Main site or place of performance: Gmina Miasta Gdańsk.

II.2.4. Description of the procurement

- 1) Systematyczne oczyszczanie (sprzątanie) obiektów położonych w pasach drogowych ulic, w tym m.in. pasów zieleni przydrożnej, chodników, dróg rowerowych, parkingów rowerowych, ciągów pieszych, obiektów inżynierskich, opasek bezpieczeństwa, elementów odwodnienia, azyli dla pieszych, zatok postojowych, schodów, kładek dla pieszych oraz przystanków autobusowych i tramwajowych, strefy przykrawężnikowej jezdni, a także terenu położonego poza pasami drogowymi ulic, tj. m.in. terenu pętli tramwajowych, pętli i dworców autobusowych, dróg rowerowych, wydzielonych ciągów rekreacyjnych, parkingów ogólnodostępnych oraz schodów terenowych.
- 2) Systematyczne opróżnianie koszy na śmieci rozmieszczonych m.in. w ciągach ulic, na wydzielonych ciągach rekreacyjnych, przystankach i pętlach autobusowych oraz tramwajowych, parkingach ogólnodostępnych oraz wszystkich obiektach objętych umową.
- 3) Opróżnianie koszy na śmieci rozmieszczonych m.in. w ciągach ulic, na wydzielonych ciągach rekreacyjnych, przystankach autobusowych i tramwajowych, parkingach ogólnodostępnych oraz wszystkich obiektach objętych umową na zlecenie Zamawiającego.
- 4) Odbiór worków z nieczystościami i liśćmi zlokalizowanych przy drogach publicznych (zalegających w pasie drogowym).
- 5) Zmywanie ścian, balustrad oraz posadzek w tunelach dla pieszych oraz zmywanie powierzchni innych obiektów wykonywane na zlecenie Zamawiającego
- 6) Utrzymanie zimowe (odśnieżanie, uszorstnianie i zabezpieczanie przed śliskością) m.in. chodników, wydzielonych ciągów rekreacyjnych, przystanków autobusowych i tramwajowych, pętli autobusowych i tramwajowych, płatnych miejsc postojowych, parkingów ogólnodostępnych, kopert parkingowych, parkingów rowerowych, przejść dla pieszych, tuneli, schodów terenowych, schodów zlokalizowanych w pasie drogowym oraz kładek dla pieszych.
- 7) Utrzymanie zimowe obiektów wykonywane na zlecenie Zamawiającego.
- 8) Oczyszczenie nawierzchni obiektów, chodników, wydzielonych ciągów rekreacyjnych, przystanków autobusowych i tramwajowych, pętli autobusowych i tramwajowych, płatnych miejsc postojowych, parkingów ogólnodostępnych, kopert parkingowych, parkingów rowerowych, przejść dla pieszych, tuneli, schodów terenowych, schodów zlokalizowanych w pasie drogowym oraz kładek dla pieszych z piasku, roślinności, ziemi i innych zanieczyszczeń po ustaniu okresu zimowego.
- 9) Zmywanie chodników oraz innych powierzchni utwardzonych wskazanych przez Zamawiającego.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera SIWZ.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Cena za oczyszczanie terenu pasów drogowych / Weighting: 30

Quality criterion - Name: Cena za opróżnianie i monitorowanie koszy na śmieci / Weighting: 29

Quality criterion - Name: Termin realizacji usługi oczyszczania obiektów po ustaniu okresu zimowego / Weighting: 1

Price - Weighting: 40

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/10/2016 End: 30/09/2017

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji. Zastrzega sobie prawo zwiększenia lub zmniejszenia do 20 % powierzchni/ilości obiektów.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających stanowiących nie więcej niż 50 % zamówienia podstawowego polegającego na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

1) Oświadczy, że spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 Pzp.

Uwaga! Spełnienie warunku poprzez wypełnienie oświadczenia z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni spełnić ww. warunek w następujący sposób: każdy z Wykonawców musi spełnić ten warunek.

2) Oświadczy, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

Uwaga! Spełnienie warunku poprzez wypełnienie oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz załączenie następujących dokumentów:

3) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu

wskazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

5) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Pozostałe wymagane dokumenty ze względu na ograniczoną ilość znaków możliwych do wpisania w pozycji zostały określone w pkt. III.1.2) „Sytuacja ekonomiczna i finansowa”.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Wykonawca zobowiązany jest dysponować środkami finansowymi lub zdolnością kredytową w wysokości nie mniejszej niż 150 000 PLN.

Uwaga!

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Spełnienie warunku poprzez załączenie do oferty stosownej informacji wystawianej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni spełniać ww. warunek w sposób następujący: Wykonawcy wspólnie mogą spełnić ten warunek.

Wykonawca może polegać potencjalnie finansowym innych podmiotów niezależnie od charakteru łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia w szczególności dokumentów dotyczących:

- a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Ciąg dalszy dokumentów z punktu III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego:

8) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

9) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni spełnić ww. warunek w następujący sposób: każdy z Wykonawców musi przedłożyć wymagane dokumenty i oświadczenia.

Dokumenty wymagane od podmiotów zagranicznych

10) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium

Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

a. dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

— nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

— nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

— nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

b) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

11) Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16.2.2007 o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni spełnić ww. warunek w następujący sposób: każdy z Wykonawców musi przedłożyć wymagane dokumenty i oświadczenia.

Pozostałe dokumenty

12) Formularz ofertowy – zał. 1 SIWZ

13) Dowód wniesienia wadium

14) Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy).

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

1) Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) przez:

a) okres co najmniej 1 roku wykonał usługi w zakresie stałego utrzymania czystości infrastruktury znajdującej się w pasach drogowych oraz służącej do obsługi ruchu drogowego i komunikacji pieszej w terenie zabudowanym na powierzchni nie mniejszej niż 100 000 m²

b) okres co najmniej 4 miesięcy wykonał usługi w zakresie utrzymania zimowego infrastruktury znajdującej się w pasach drogowych oraz służącej do obsługi ruchu drogowego i komunikacji pieszej w terenie zabudowanym na powierzchni nie mniejszej niż 35000 m²

których łączna wartość wyniosła nie mniej niż 600 000 PLN brutto.

Uwaga!

Spełnienie warunku poprzez wypełnienie wykazu (zał. nr 1 SIWZ), załączenie dowodów (np. referencji) potwierdzających, że wskazane usługi zostały wykonane lub w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, że są wykonywane należycie.

Wykonawcy mogą wspólnie spełnić ten warunek, jednakże jeden z Wykonawców musi wykazać usługi z zakresu utrzymania czystości, drugi natomiast utrzymania zimowego.

Wykazana przez Wykonawcę powierzchnia nie może być efektem sumowania powierzchni wynikającym z częstotliwości świadczonych usług.

2) Wykonawca zobowiązany jest wskazać do realizacji zamówienia średnioroczne zatrudnienie w co najmniej jednym roku z ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie) na poziomie nie mniejszym niż 50 osób.

Uwaga!

Spełnienie warunku poprzez wypełnienie oświadczenia – zał. nr 1 SIWZ.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia mogą spełnić ten warunek w sposób następujący – Wykonawcy wspólnie mogą spełnić ten warunek.

3) Dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia.

Wykonawca wykaże, iż posiada co najmniej: 1) Zamiatarkę chodnikową o masie całkowitej nie przekraczającej 2,5 tony – 1 szt., 2) Samobieżną jednostkę sprzętową wyposażoną w pług czołowy oraz posypywarkę o masie całkowitej nie przekraczającej 2,5 tony i szerokości maksymalnej pługa czołowego nie przekraczającej 2 m – 4 szt., 3) Przenośny odkurzacz przemysłowy z własnym źródłem zasilania – 1szt., 4) Miniładowarkę przystosowaną do manewrowania na małych powierzchniach, o ciężarze całkowitym nie przekraczającym 2650 kg do pracy na chodnikach, parkingach, drogach rowerowych z możliwością zainstalowania pługu śnieżnego – 1 szt.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, potencjale technicznym innych podmiotów niezależnie od charakteru łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia w szczególności dokumentów dotyczących: a)zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu, b)sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia, c)charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem, d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 23/08/2016 Local time: 09:30

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4.

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 21/10/2016

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 23/08/2016 Local time: 10:00

Place:

Siedziba ZDiZ w Gdańsku, ul. Partyzantów 36, bud. B, pok. nr 03.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:

VII. 2017 r.

VI.3. Additional information

1) Warunkiem udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia jest wniesienie wadium w wysokości: 16 000 PLN.

Zgodnie z art. 45 ust. 7 ustawy Pzp wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.

W związku z powyższym nie dopuszcza się wnoszenia wadium w formie wpłaty pieniężnej dokonywanej w kasie Zamawiającego. Uwaga: Z treści gwarancji (poręczenia) powinno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust.4a i 5 ustawy Pzp. Wadium dla Wykonawców ubiegających się o zamówienie wspólnie (np. konsorcjum) może być wniesione przez jednego z nich. Zamawiający wymaga, aby do oferty dołączony był dowód wniesienia wadium. W przypadku wniesienia wadium w innych formach (np. gwarancje bankowe lub ubezpieczeniowe) kopię dokumentu, potwierdzoną przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem, należy załączyć do oferty – oryginał natomiast złożyć w kasie Zamawiającego. (Potwierdzenie złożenia wadium w kasie Zamawiającego można otrzymać na wcześniej przygotowanej kopii gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej).

2) Pracownikiem uprawnionym do kontaktów z wykonawcami i składania wyjaśnień na piśmie w sprawach formalno – prawnych jest: Elżbieta Elwart.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli została przesłana faxem albo w terminie 15 dni – jeżeli została przesłana pisemnie.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.

Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

12/07/2016