

**Poland-Olsztyn: Refrigerating and freezing equipment**

OJ S 137/2014 19/07/2014

Contract notice

Supplies

Directive 2004/18/EC

**Section I: Contracting authority**

---

**I.1. Name and addresses**

Official name: Ośrodek Sportu i Rekreacji w Olsztynie

Postal address: ul. Żołnierska 13 a

Town: Olsztyn

Postal code: 10-558

Country: Poland

For the attention of: Mirosław Jabłoński

E-mail: [przetargi@osir.olsztyn.pl](mailto:przetargi@osir.olsztyn.pl)

Telephone: +48 895277402

Fax: +48 895274510

**Internet address(es):**General address of the contracting authority: <http://www.osir.olsztyn.pl>**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

**Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:**

the abovementioned address

**Tenders or requests to participate must be submitted:** the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority**

Other: jednostka organizacyjna jednostki samorządu terytorialnego

**I.3. Main activity**

General public services

**I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities**

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

**Section II: Object of the contract**

---

**II.1. Description****II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Dostawę i instalację sezonowego demontowanego sztucznego lodowiska do Ośrodka Sportu i Rekreacji w Olsztynie – Centrum Sportowo – Rekreacyjne UKIEL.

**II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery**

Supplies

Purchase

Main site or place of performance: Centrum Rekreacyjno-Sportowe UKIEL w Olsztynie, ul. Jeziorna 8.

NUTS code PL3 REGION WSCHODNI

### **II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system**

The notice involves a public contract

### **II.1.4. Information about framework agreement**

### **II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)**

I. Zakres dostawy i instalacji:

A. Płyta lodowiska (urządzenia i wyposażenie) o wymiarach 19 x 30 m z zaokrągleniem naroży Ø 4,5 m:

B. Agregat chłodniczy:

C. Wyposażenie:

1. Przenośna ławka (ławki) na co najmniej 50 osób - do zastosowania na zewnątrz w warunkach temperatur ujemnych, bez oparcia.

2. Maty gumowe rozkładane o grubości minimalnej 8 mm:

a). dojazd Rolby z lodowiska do drogi utwardzonej wg. załączonego projektu rozkładany (załącznik Nr. 7 A,B,C). Rozkładana razem z lodowiskiem.

b). zabezpieczenie wszystkich nawierzchni po których będą chodzili łyżwiarze wg. wg. załączonego rysunku technicznego (załącznik Nr. 7 A,B,C).

3. Zwijarka do mat w przypadku zastosowania mat chłodniczych.

4. Frez ręczny (spalinowy) tzw. frez boczny, pozwalający na konserwację tafli lodu przy bandzie.

D. Instalacja elektryczna:

Urządzenia i sprzęt należy dostosować do budowanej instalacji elektrycznej w ramach budowy CRS „Ukiel”, obszar „A” przy ul. Jeziornej

### **II.1.6. CPV code(s)**

42513000 Refrigerating and freezing equipment, 45212211 Ice rink construction work

### **II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)**

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

### **II.1.8. Lots**

This contract is divided into lots: no

### **II.1.9. Information about variants**

Variants will be accepted: no

## **II.2. Scope of the procurement**

### **II.2.1. Total quantity or scope**

I. Zakres dostawy i instalacji:

A. Płyta lodowiska (urządzenia i wyposażenie) o wymiarach 19 x 30 m z zaokrągleniem naroży Ø 4,5 m:

1. Płyta lodowiska rozkładana na równym podłożu z piasku (na istniejącej plaży) na specjalnej folii zabezpieczona bandami.

2. System chłodniczy płyty lodowiska składający się z:

— segmentowych modułów ziębniczych (kolektor wraz z matami chłodniczymi) lub paneli wypełnianych np. (glikolem ekologicznym) przystosowany do chłodzenia tafli lodowiska w temperaturach zewnętrznych do minus - 35°C,

— kolektora chłodniczego i mat chłodniczych składanych (rozkładanych) i chowanych na sezon letni (system szybkiego montażu).

Wykonawca w ofercie wskaże rodzaj systemu chłodniczego płyty lodowiska.

3. Bandy wokół płyty lodowiska o wysokości 1,2 m, konstrukcja band wykonana z ramy

stalowej zabezpieczonej przed korozją, wypełniona płytami PEHD lub polietylenowe minimalnej grubości 8 mm, w kolorze białym, rozbieralne na sezon letni, w tym:

— listwa poręczowa w kolorze niebieskim lub czerwonym,  
— dwie bramki na wejścia i wyjścia oraz z bramą wjazdową maszyny do pielęgnacji lodu tzw. rolby,

— bandy wyposażone być muszą w dolną listwę okopową z płyt PEHD lub polietylenowe o grubości minimum 10 mm w kolorze żółtym do wysokości 20 cm.,

— rozmieszczenie bramek wg. załączonego rysunku technicznego (załącznik Nr. 7 A,B,C).

B. Agregat chłodniczy:

1. Kompaktowy agregat chłodniczy przystosowany do mrożenia płyty o wym. 19 x 30 m., usytuowany na płycie żelbetowej wg. załączonego rysunku technicznego (Płyta przygotowana przez zamawiającego),

2. Warunki pracy agregatu:

a) minimalna moc chłodnicza od 140 kW,

b) temperatura pracy otoczenia do minimum + 10°C,

3. Agregat chłodniczy powinien być wyposażony między innymi w:

a) dwa obiegi chłodnicze,

b) dwie sprężarki,

c) stopniową lub płynną regulację wydajności chłodniczej,

d) chłodzenie płyty lodowiska na bazie ekologicznego roztworu (np. glikolu),

e) w automatykę sterującą bezobsługową pracę lodowiska,

f) panel elektryczny agregatu musi być odporny na wpływy atmosferyczne i musi być wyposażony w dostęp rewizyjny,

g) w mikroprocesorowy moduł sterujący umożliwiający wyświetlanie informacji i kontrole następujących elementów:

— temperatura czynników chłodniczych,

— ciśnienie czynnika chłodniczego,

— dane diagnostyczne

h) w pełen roboczy wsad czynnika na bazie freonu lub innego dopuszczonego przepisami CE i o nie gorszych parametrach technicznych,

i) cały agregat musi być oznakowany CE lub znakiem budowlanym zgodnie z art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyborach budowlanych ( Dz. U. z 2004 r. Nr 92, poz. 881 ).

4. Głośność agregatu nie może powodować przekroczenia dopuszczalnego poziomu hałasu w środowisku zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 czerwca 2007 r. w sprawie dopuszczalnych poziomów hałasu w środowisku ( Dz. U. z 2007 r. Nr 120 poz. 826, tabela 1 pkt. 3).

5. Agregat chłodniczy pozostaje w tym samym miejscu na okres letni. Usytuowany na płycie żelbetowej wg. załączonego rysunku technicznego (załącznik Nr. 7 A,B,C)

C. Wyposażenie:

1. Przenośna ławka (ławki) na co najmniej 50 osób - do zastosowania na zewnątrz w warunkach temperatur ujemnych, bez oparcia.

2. Maty gumowe rozkładane o grubości minimalnej 8 mm:

a). dojazd Rolby z lodowiska do drogi utwardzonej wg. załączonego projektu rozkładany (załącznik Nr. 7 A,B,C). Rozkładana razem z lodowiskiem.

b). zabezpieczenie wszystkich nawierzchni po których będą chodzili łyżwiarze wg. wg. załączonego rysunku technicznego (załącznik Nr. 7 A,B,C).

3. Zwijarka do mat w przypadku zastosowania mat chłodniczych.

4. Frez ręczny (spalinowy) tzw. frez boczny, pozwalający na konserwację tafli lodu przy bandzie.

D. Instalacja elektryczna:

1. Urządzenia i sprzęt należy dostosować do budowanej instalacji elektrycznej w ramach budowy CRS „Ukiel”, obszar „A” przy ul. Jeziornej.

E. Podstawa wyceny

1. Wycenę oferty należy opracować na podstawie przedmiotu zamówienia oraz rysunkami technicznymi.

F. Warunki realizacji zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego sprzętu i wyposażenia lodowiska, wolne od wad.

2. Ofertowany sprzęt i materiały muszą być wykonane i dopuszczone do obrotu oraz odpowiadać warunkom jakościowym zgodnie z obowiązującymi atestami i normami polskimi i równoważnymi.

3. Dostawa i napełnienie instalacji w 100 % z roztworem (np. glikolu) w ilości niezbędnej do prawidłowej pracy układu.

4. Wykonanie rozruchu instalacji, wytworzenie tafli lodu co najmniej 5 cm.

5. Podłączenie i ustawienie agregatu na przygotowanym przez Zamawiającego fundamencie.

6. Dostawa instrukcji użytkowania lodowiska oraz jego montażu i demontażu w języku polskim.

7. Przeszkolenie pracowników zamawiającego w zakresie użytkowania, instalacji i demontażu.

8. Wykonanie pierwszego demontażu lodowiska w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.

9. Dostawa niezbędnej ilości pojemników do magazynowania czynnika chłodzącego.

10. Dostawa przenośnej pompy do wypompowywania po zakończeniu sezonu czynnika chłodzącego.

11. Okres gwarancji i odpowiedzialność z tytułu rękojmi co najmniej 36 miesięcy od daty dostawy i zamontowania w jednostce przez dostawcę. Przeglądy serwisowe bezpłatne.

12. Wykonawca zapewni w okresie pogwarancyjnym dostępność części zamiennych oraz pełny serwis przedmiotu umowy, przez okres 3 lat licząc od daty zakończenia okresu gwarancji na warunkach określonych w odrębnej umowie.

13. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia zgłoszonych usterek w terminie 48 godzin od zgłoszenia w okresie obowiązywania gwarancji

14. Terminy: dostawa od 25 do 30 września, rozruch (instalacja płyty i mrożenie) od 1 listopada 2014r. do 20 listopada 2014r. szczegółowy termin zostanie ustalony na 14 dni przed rozruchem.

15. Pomosty drewniane, fundament żelbetowy pod agregat oraz obudowa agregatu nie wchodzi

w zakres przedmiotu zamówienia. Roboty budowlane są po stronie Zamawiającego.

16. Zamawiający dopuszcza zastosowanie innych materiałów i urządzeń niż podane w opisie pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone przez Zamawiającego.

W takiej sytuacji Zamawiający wymaga, o ile to konieczne, złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających zaproponowane materiały i urządzenia. Zamawiający dokona weryfikacji złożonych dokumentów.

Estimated value excluding VAT: 600 000 PLN

## **II.2.2. Information about options**

Options: no

## **II.2.3. Information about renewals**

This contract is subject to renewal: no

## **II.3. Duration of the contract or time limit for completion**

Start 25.9.2014. Completion 30.9.2014

## **Section III: Legal, economic, financial and technical information**

### **III.1. Conditions related to the contract**

#### **III.1.1. Deposits and guarantees required**

1. Zamawiający wymaga wnieścia wadium w wysokości 12 000 PLN (słownie: dwanaście tysięcy);

2. Wadium należy wnieść do upływu terminu składania ofert oznaczonego datą i godziną. Nie wniesienie wadium do upływu terminu składania ofert oznaczonego datą i godziną skutkuje wykluczeniem wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 2 Pzp.

3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu,

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

3) gwarancjach bankowych,

4) gwarancjach ubezpieczeniowych,

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (j.t. Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późniejszymi zmianami). w formie poręczeń bankowych lub poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym.

4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy OSiR nr rachunku 60 1030 1218 00000000 9050 5068. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu rozumie się gdy w oznaczonym terminie, tj. do upływu terminu składania ofert (oznaczonego datą i godziną) nastąpi uznanie kwoty wadium na rachunku bankowym Zamawiającego.

2. Wadium w innej formie niż pieniądź należy złożyć w sekretariacie Ośrodka Sportu i Rekreacji w Olsztynie, 10-558 Olsztyn ul. Żołnierska 13a, pok. nr 4 w formie oryginału.

Prosimy nie załączać do oferty oryginału gwarancji lub poręczenia. Wadium w formie poręczenia lub gwarancji musi obejmować cały okres związania ofertą, a beneficjentem takich dokumentów musi być Zamawiający. Gwarancja/poręczenie musi być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być złożony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczęcią lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji /poręczenia winno wynikać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu, na jego pierwsze żądanie, pełnej kwoty wadium we wszystkich okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 Pzp.

3. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami w przypadku gdy:

1) odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,

2) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy

3) zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Ponadto Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp lub pełnomocnictwa, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

4. Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub po unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a Pzp. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **III.1.2.**

### **Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them**

Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze określone zostały w paragrafie 5 wzoru umowy stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w PLN.

#### **III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded**

18. Wykonawcy mogą samodzielnie lub wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, a oferta taka spełniać musi wówczas następujące wymagania: Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania poszczególnych Wykonawców i w formie oryginału lub w kopii poświadczonej notarialnie musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców. Pełnomocnictwo może być udzielone w szczególności:

- 1) łącznie przez wszystkich Wykonawców (jeden dokument),
- 2) oddzielnie przez każdego z nich (tyle dokumentów ilu Wykonawców).

W każdym jednak przypadku w treści dokumentu / Pełnomocnictwa/ zaleca się wymienić wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i wskazać ich Pełnomocnika.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia solidarnie odpowiadają za podpisanie umowy, wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik.

#### **III.1.4. Contract performance conditions**

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

#### **III.2. Conditions for participation**

##### **III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers**

List and brief description of conditions: 2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp. Dokumenty i oświadczenia potwierdzające brak podstaw do wykluczenia:

2.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp – załącznik nr 2 do SIWZ;

2.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Pzp – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2.3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

2.4. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy

Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

W przypadku spółek cywilnych w ofercie należy złożyć zaświadczenie z Urzędu Skarbowego oraz z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego zarówno na spółkę, jak i na każdego ze wspólników,

2.5. aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 uPzp. - wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2.6. aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 uPzp. – wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2.7. aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 10-11 uPzp. – wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2.8. informacje, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej zawarta w druku OFERTA albo lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami, niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

4. Ocena potwierdzenia czy wykonawca wykazał spełnienie warunków udziału, zawartych w ust. od 1 i 2 powyżej, nastąpi na podstawie wymaganych i załączonych przez Wykonawcę do oferty dokumentów i oświadczeń, wymienionych w Rozdziale 5 ust. 1 i Rozdziale 6 SIWZ. Z dokumentów i oświadczeń musi wynikać, że wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu na dzień składania ofert. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tych warunków spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowaniu po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.

5. Jeżeli wykonawca wykaże, że spełnia warunki udziału w postępowaniu o których mowa w ust. 1, polegając na zasobach innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączącego go nim stosunków, a nie udowodni, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi na czas realizacji części zamówienia, zamawiający wykluczy wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia w oparciu o przesłankę zawartą w art. 24 ust. 2 pkt. 4.

6. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego wykaże, że brak jest podstaw do jego wykluczenia z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy P.z.p. Ocena tego warunku nastąpi na podstawie załączonych do oferty przez wykonawcę dokumentów i oświadczeń, wymienionych w Rozdziale 5 ust. 2 i Rozdziale 6 SIWZ. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia braku podstaw niespełnienia warunku z art. 24 ust. 1 i 2, spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowaniu na mocy art. 24 ust. 1 lub art. 24 ust. 2 pkt. 4, po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.

7. Ofertę wykonawcy wykluczonego uzna się za odrzuconą zgodnie z treścią art. 24 ust. 4 ustawy P.z.p.

### **III.2.2. Economic and financial ability**

List and brief description of conditions: Dla uznania, że wykonawca spełnia warunek posiadania odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej, zamawiający żąda, by wykonawca złożył kserokopię opłaconej polisy, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia z minimalną sumą ubezpieczenia 300.000 PLN.

Ocena tego warunku nastąpi na podstawie złożonej kserokopii polisy lub innego dokumentu i oświadczenia zgodnie załącznikiem nr 2 do SIWZ.

### **III.2.3. Technical and professional ability**

List and brief description of conditions:

1.2 posiadanie wiedzy i doświadczenia – dla uznania, że wykonawca spełnia warunek posiadania wiedzy i doświadczenia, zamawiający żąda, by wykonawca złożył Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie:  
a) minimum 2 dostawy polegające na dostawie, instalacji i rozruchu demontowanego sztucznego lodowiska o powierzchni minimum 300 m2 każde. Ocena tego warunku nastąpi na podstawie złożonego Wykazu (z dowodami) i oświadczenia zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ.

dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - dla uznania, że wykonawca spełnia warunek dysponowania potencjałem technicznym zamawiający żąda, by wykonawca złożył oświadczenie (załącznik Nr 2 do SIWZ). Ocena tego warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia załącznik nr 2 do SIWZ.

### **III.2.4. Information about reserved contracts**

#### **III.3. Conditions specific to services contracts**

##### **III.3.1. Information about a particular profession**

##### **III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract**

## **Section IV: Procedure**

---

### **IV.1. Type of procedure**

#### **IV.1.1. Type of procedure**

Open

#### **IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited**

#### **IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue**

### **IV.2. Award criteria**

#### **IV.2.1. Award criteria**

Lowest price

#### **IV.2.2. Information about electronic auction**



An electronic auction will be used: no

#### **IV.3. Administrative information**

##### **IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority**

ZP.OSiR.171.21.2014.

##### **IV.3.2. Previous publication concerning this procedure**

no

##### **IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document**

Payable documents: no

##### **IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate**

26.8.2014 - 13:00

##### **IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**

##### **IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

Polish.

##### **IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender**

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

##### **IV.3.8. Conditions for opening of tenders**

Date: 26.8.2014 - 13:30

Place:

Olsztyn, ul. Żołnierska 13 a, sala konferencyjna.

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

#### **Section VI: Complementary information**

---

##### **VI.1. Information about recurrence**

This is a recurrent procurement: no

##### **VI.2. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:  
no

##### **VI.3. Additional information**

Zamawiający dopuszcza dokonanie istotnych zmian w umowie zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ w następujący sposób: 1. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowanie formy pisemnej pod rygorem nieważności i wchodzi w życie z dniem podpisania przez Strony.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania następujących istotnych zmian w zawartej umowie:

1) Zamawiający dopuszcza możliwość dostawy przedmiotu zamówienia (urządzeń i wyposażenia) o cechach lub parametrach wyższych niż wskazane w ofercie w przypadku braku ich dostępności na rynku, przy czym ceny zawarte w ofercie nie mogą ulec zmianie;

2) Dopuszcza się zmianę terminu realizacji zamówienia w przypadku:

a) wcześniejszego wykonania przedmiotu umowy,

b) braku możliwości realizacji przedmiotu umowy z powodów wskazanych przez

Zamawiającego,

- c) zmiany umowy w zakresie wynikającym z umowy o dofinansowanie zadania zawartej pomiędzy zamawiającym, a jednostką udzielającą dofinansowania,
  - d) przedłużenia terminu do realizacji zamówienia w przypadku wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających realizację przedmiotu zamówienia w ustalonym terminie.
- 3) Dopuszcza się zmianę umowy w przypadku zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego, jeśli zmiana ta wpływa na zakres lub warunki wykonania przez strony świadczeń wynikających z umowy. Umowa będzie podlegać zmianie w zakresie w jakim zmiany te są niezbędne do dostosowania umowy do zmienionych przepisów;
  - 4) Dopuszcza się zastosowanie innej stawki i wysokości podatku VAT określonego w § 5 ust. 2 w przypadku zmiany obowiązujących w tym zakresie przepisów, z zastrzeżeniem, że kwota wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy nie ulegnie zmianie;
  - 5) Dopuszcza się zmianę umowy przez ograniczenie zakresu rzeczowego przedmiotu umowy z jednoczesnym obniżeniem wynagrodzenia wykonawcy o wartość wyłączonej części zamówienia na podstawie cen wynikających z oferty i zakresu ograniczenia przedmiotu umowy;
  - 6) Dopuszcza się możliwość zmiany osób wskazanych do kierowania i nadzorowania wykonania umowy wskazanych w § 10 umowy;
  - 7) Zamawiający dopuszcza ponadto możliwość zmian redakcyjnych umowy, zmian będących następstwem zmian danych zarówno jego jak i Wykonawcy, w tym ujawnionych w rejestrach publicznych (np. zmiana oznaczenia adresu, oznaczenia nazwy wykonawcy, osób uprawnionej do kontaktów oraz innych zmian nie stanowiących istotnych zmian treści umowy w stosunku do treści oferty. W takiej sytuacji, wprowadzenie do umowy stosownych zmian nie stanowiących zmian treści umowy w stosunku do treści oferty nie będzie wymagało zachowania formy pisemnej, a jedynie notatki protokołu i zatwierdzonego przez przedstawicieli obu stron.
3. Wszelkie zmiany wprowadzane do umowy dokonywane będą z poszanowaniem obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym w szczególności nie mogą powodować wykroczenia poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zgodnie z art. 140 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) oraz nie mogą powodować obejścia przepisu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **VI.4. Procedures for review**

##### **VI.4.1. Review body**

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

##### **VI.4.2. Review procedure**

Precise information on deadline(s) for review procedures: 1.1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI Rozdział 1 ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

1.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5.

## 2. Odwołanie

2.1. Odwołane przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

2.2. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) odrzucenia oferty odwołującego

2.3. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

2.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

2.5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy p.z.p.

## 3. Skarga do sądu

Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

### **VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained**

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

### **VI.5. Date of dispatch of this notice**

16.7.2014