

Germany-Kassel: Meter reading service

OJ S 89/2022 06/05/2022

Contract notice – utilities

Services

Legal Basis:

Directive 2014/25/EU

Section I: Contracting entity

I.1. Name and addresses

Official name: Städtische Werke Netz + Service GmbH

Postal address: Königstor 3-13

Town: Kassel

NUTS code: DE731 Kassel, Kreisfreie Stadt

Postal code: 34117

Country: Germany

E-mail: Torsten.Spanknebel@netzplusservice.de

Telephone: +49 5615745-2388

Fax: +49 56157453528

Internet address(es):

Main address: <https://www.kvvks.de/>

Address of the buyer profile: <https://www.kvvks.de/konzern/lieferanten/ausschreibungen/>

I.3. Communication

Access to the procurement documents is restricted. Further information can be obtained at:

https://www.had.de/online suche_freeeu.html?SHOWPUB=263-841

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://www.kvvks.de/konzern/lieferanten/lieferantenportal/>

I.6. Main activity

Electricity

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Ablesedienstleister Zählerablesung

Reference number: 263/841

II.1.2. Main CPV code

65500000 Meter reading service

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Rollierendes Verfahren und Stichtagsablesung bei Privat- und Gewerbekunden. Der Auftragnehmer übernimmt die visuelle Ablesung und Messwerterfassung von Strom-, Gas-,

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

38550000 Meters

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DE731 Kassel, Kreisfreie Stadt

II.2.4. Description of the procurement

1. Für die Teilnahme an Ausschreibungen und Qualifizierungssystemen der KVV ist eine einmalige Registrierung für einen passwortgeschützten Zugang im KVV Lieferantenportal unter <https://www.kvvks.de/einkauf/ausschreibungen/> erforderlich. Die Bewerbungsunterlagen können unter der in Ziffer I.3) genannten Internetadresse abgerufen werden. Die Verwendung der Bewerbungsunterlagen ist verbindlich. Sofern im Laufe des Vergabeverfahrens weitere Informationen oder Präzisierungen seitens des Auftraggebers erforderlich werden sollten, werden diese Zusatzinformationen ebenfalls unter der dort genannten Internetadresse veröffentlicht. Die Bewerber werden darüber unmittelbar benachrichtigt. Eine Registrierung bei der Vergabepattform erleichtert den Zugang und Informationen zu den Bewerberinformationen.
2. Fragen zu den Anforderungen dieser Bekanntmachung und den Bewerbungsunterlagen sollen umgehend, spätestens 6 Tage vor Ablauf der Bewerbungsfrist, gestellt werden und werden allen Bewerbern über die Vergabepattform in anonymisierter Form zur Verfügung gestellt. Die Antworten der Vergabestelle auf Bewerberfragen sind bei der Erstellung der Teilnahmeanträge zu beachten.
3. Teilnahmeanträge sind elektronisch an die in Ziffer I.3) benannte Stelle über die Vergabepattform zu übermitteln.
4. Es handelt sich um ein mehrstufiges Verhandlungsverfahren. Die zugelassenen Bieter erhalten die Aufforderung zur Angebotsabgabe nebst weiteren Angebotsrelevanten Unterlagen nach der Auswertung der Teilnahmeanträge über das Lieferantenportal der KVV. Während des Verhandlungsverfahrens wird der Auftraggeber den Bieterkreis vor Aufforderung zum letztverbindlichen Angebot vorraussichtlich sukzessive reduzieren.
5. Der Auftraggeber erstattet den Bewerbern keine Kosten, die durch die Erstellung der Bewerbung und der späteren Angebote entstehen. Es besteht kein Rechtsanspruch auf eine Berücksichtigung beim Versand der Ausschreibungsunterlagen. Mit der Bekanntmachung und der Veröffentlichung des Vorhabens ist keine Verpflichtung zur Vergabe verbunden.
6. Der Auftraggeber behält sich vor, das Verfahren aus sachlichen Gründen, z.B. mangels Wirtschaftlichkeit, aufzuheben. Ersatz- oder Entschädigungsansprüche der Bewerber bzw. Bieter sind -soweit rechtlich zulässig- ausgeschlossen.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Qualität / Weighting: 50

Price - Weighting: 50

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 48

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Der Vertrag kann um ein weiteres Jahr verlängert werden.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Die Eignung ist durch Eintragung im Präqualifizierungsverzeichnis für Liefer- und Dienstleistungen (PQ-VOL) bzw. im Amtlichen Verzeichnis (AVPQ) der DIHK oder durch Eigenerklärungen gem. Formblatt 124_DL (Eigenerklärungen zur Eignung Liefer- / Dienstleistungen) nachzuweisen.

Folgende Unterlagen sind zum Nachweis der Eignung bereits mit dem Teilnahmeantrag vorzulegen:

- 3 Referenznachweise aus den letzten fünf Jahren mit mindestens folgenden Angaben:

-- Ansprechpartner und Telefonnr.;

-- Art der ausgeführten Leistung;

-- Auftragssumme;

-- Ausführungszeitraum;

-- stichwortartige Benennung des mit eigenem Personal ausgeführten maßgeblichen Leistungsumfanges, Bestätigung des Auftraggebers über die vertragsgemäße Ausführung der Leistung.

Angabe der Zahl der in den letzten 5 Jahren jahresdurchschnittlich Beschäftigten und die namentliche Benennung der für die Leitung im Leistungsobjekt vorgesehenen Personen.

Vorlage der Bescheinigung über die Eintragung in das Berufsregister ihres Sitzes oder Wohnsitzes (Gewerbeanmeldung).

Vorlage einer Unbedenklichkeitsbescheinigung des Finanzamtes bzw.

Bescheinigung in Steuersachen, soweit das Finanzamt derartige Bescheinigungen ausstellt.

Vorlage einer Unbedenklichkeitsbescheinigung der Berufsgenossenschaft des zuständigen Versicherungsträgers.

Nachweis über den Einzug der Sozialversicherung / Krankenversicherung.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Die Eignung ist durch Eintragung im Präqualifizierungsverzeichnis für Liefer- und Dienstleistungen (PQ-VOL) bzw. im Amtlichen Verzeichnis (AVPQ) der DIHK oder durch Eigenerklärungen gem. Formblatt 124_DL (Eigenerklärungen zur Eignung Liefer- / Dienstleistungen) nachzuweisen.

Folgende Unterlagen sind zum Nachweis der Eignung bereits mit dem Teilnahmeantrag vorzulegen:

- 3 Referenznachweise aus den letzten fünf Jahren mit mindestens folgenden Angaben:

-- Ansprechpartner und Telefonnr.;

-- Art der ausgeführten Leistung;

-- Auftragssumme;

-- Ausführungszeitraum;

-- stichwortartige Benennung des mit eigenem Personal ausgeführten maßgeblichen Leistungsumfanges, Bestätigung des Auftraggebers über die vertragsgemäße Ausführung der Leistung.

Angabe der Zahl der in den letzten 5 Jahren jahresdurchschnittlich Beschäftigten und die namentliche Benennung der für die Leitung im Leistungsobjekt vorgesehenen Personen.

Vorlage der Bescheinigung über die Eintragung in das Berufsregister ihres Sitzes oder Wohnsitzes (Gewerbeamt).

Vorlage einer Unbedenklichkeitsbescheinigung des Finanzamtes bzw.

Bescheinigung in Steuersachen, soweit das Finanzamt derartige Bescheinigungen ausstellt.

Vorlage einer Unbedenklichkeitsbescheinigung der Berufsgenossenschaft des zuständigen Versicherungsträgers.

Nachweis über den Einzug der Sozialversicherung / Krankenversicherung.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Die Eignung ist durch Eintragung im Präqualifizierungsverzeichnis für Liefer- und Dienstleistungen (PQ-VOL) bzw. im Amtlichen Verzeichnis (AVPQ) der DIHK oder durch Eigenerklärungen gem. Formblatt 124_DL (Eigenerklärungen zur Eignung Liefer- / Dienstleistungen) nachzuweisen.

Folgende Unterlagen sind zum Nachweis der Eignung bereits mit dem Teilnahmeantrag vorzulegen:

- 3 Referenznachweise aus den letzten fünf Jahren mit mindestens folgenden Angaben:

-- Ansprechpartner und Telefonnr.;

-- Art der ausgeführten Leistung;

-- Auftragssumme;

-- Ausführungszeitraum;

-- stichwortartige Benennung des mit eigenem Personal ausgeführten maßgeblichen Leistungsumfanges, Bestätigung des Auftraggebers über die vertragsgemäße Ausführung der Leistung.

Angabe der Zahl der in den letzten 5 Jahren jahresdurchschnittlich Beschäftigten und die namentliche Benennung der für die Leitung im Leistungsobjekt vorgesehenen Personen.

Vorlage der Bescheinigung über die Eintragung in das Berufsregister ihres Sitzes

oder Wohnsitzes (Gewerbeanmeldung).

Vorlage einer Unbedenklichkeitsbescheinigung des Finanzamtes bzw.

Bescheinigung in Steuersachen, soweit das Finanzamt derartige Bescheinigungen ausstellt.

Vorlage einer Unbedenklichkeitsbescheinigung der Berufsgenossenschaft des zuständigen Versicherungsträgers.

Nachweis über den Einzug der Sozialversicherung / Krankenversicherung.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Negotiated procedure with prior call for competition

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with a single operator

IV.1.4. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

Recourse to staged procedure to gradually reduce the number of solutions to be discussed or tenders to be negotiated

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 07/06/2022 Local time: 14:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

Date: 10/06/2022

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

German

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 20/09/2022

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic ordering will be used

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Vergabekammer des Landes Hessen beim Regierungspräsidium Darmstadt
Postal address: Dienstgebäude: Wilhelminenstraße 1-3; Fristenbriefkasten: Luisenplatz 2
Town: Darmstadt
Postal code: 64283
Country: Germany
Fax: +49 6151125816 / +49 6151126834

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Ergeht eine Mitteilung des Auftraggebers, der Rüge nicht abhelfen zu wollen, kann der Bieter wegen Nichtbeachtung der Vergabevorschriften ein Nachprüfungsverfahren nur innerhalb von 15 Kalendertagen nach Eingang vor der Vergabekammer beantragen.

Nach Ablauf der Frist ist der Antrag unzulässig. (§ 160 Abs. 3 Nr. 4 GWB)

VI.5. Date of dispatch of this notice

03/05/2022