

Poland-Łódź: Database systems

OJ S 121/2017 28/06/2017

Contract notice

Supplies

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Łódzki Ośrodek Geodezji

Postal address: ul. Traugutta 21/23

Town: Łódź

Postal code: 90-113

Country: Poland

For the attention of: Teresa Zajac

E-mail: t.zajac@log.lodz.pl

Telephone: +48 426374706

Fax: +48 426374877

Internet address(es):

General address of the contracting authority: www.log.lodz.pl

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: yes

Official name: Miasto Łódź

Postal address: ul. Piotrkowska 104

Town: Łódź

Postal code: 90-926

Country: Poland

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Dostawa bazy danych GESUT w ramach projektu „Informatyczne usługi przestrzenne w rewitalizowanej strefie wielkomiejskiej miasta Łodzi” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Supplies

Purchase

Main site or place of performance: Miasto Łódź.

NUTS code PL711 Miasto Łódź

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa Bazy danych GESUT.

2. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do wykonania następujących prac:

2.1. Weryfikację i aktualizację istniejącej inicjalnej bazy GESUT;

2.2. Przedłożenie podmiotom władającym poszczególnymi sieciami uzbrojenia terenu odpowiedniej treści inicjalnej bazy GESUT w celu jej weryfikacji lub w przypadku udostępnienia bazy danych przez podmioty władające sieciami wykonanie porównania inicjalnej bazy GESUT z bazą prowadzoną przez te podmioty;

2.3. Rozpatrzenie ewentualnych uwag zgłoszonych przez podmioty władające sieciami uzbrojenia terenu do przedłożonej treści inicjalnej bazy danych (w przypadku, gdy porównanie baz danych wykonuje podmiot władający sieciami) oraz powiadomienie tych podmiotów o sposobie rozpatrzenia zgłoszonych przez te podmioty uwag. W przypadku, gdy podmiot władający sieciami udostępni bazę do porównania Wykonawca ma obowiązek samodzielnie porównać treść inicjalnej bazy GESUT z bazą udostępnioną przez ten podmiot. Ponadto Wykonawca zdefiniuje rozbieżności wynikające z porównania ww. baz danych oraz poinformuje podmioty władające sieciami o wynikłych rozbieżnościach. Wykonawca w przypadku zidentyfikowanych rozbieżności pomiędzy bazami danych uzgodni właściwy przebieg oraz atrybuty obiektów na podstawie materiałów źródłowych i informacji pozyskanych od tych podmiotów oraz od Zamawiającego, a następnie dokona modyfikacji inicjalnej bazy danych GESUT.

2.4. Wprowadzenie do inicjalnej bazy GESUT informacji o podmiotach władających sieciami.

2.5. Ponadto Wykonawca opracuje i przekaże odpowiednio:

a. Operaty techniczne zawierające rezultaty prac geodezyjnych, związanych z utworzeniem bazy GESUT dla każdego etapu oddzielnie.

b. Zbiory danych bazy GESUT w postaci plików zapisanych w formacie GML zgodnych z obowiązującymi schematami pojęciowymi lub innym formacie uzgodnionym z Zamawiającym dla każdego etapu oddzielnie.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 – Warunki techniczne realizacji zamówienia – Specyfikacja techniczna do SIWZ.

II.1.6. CPV code(s)

48610000 Database systems, 72320000 Database services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa Bazy danych GESUT.
 2. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do wykonania następujących prac:
 - 2.1. Weryfikację i aktualizację istniejącej inicjalnej bazy GESUT;
 - 2.2. Przedłożenie podmiotom władającym poszczególnymi sieciami uzbrojenia terenu odpowiedniej treści inicjalnej bazy GESUT w celu jej weryfikacji lub w przypadku udostępnienia bazy danych przez podmioty władające sieciami wykonanie porównania inicjalnej bazy GESUT z bazą prowadzoną przez te podmioty;
 - 2.3. Rozpatrzenie ewentualnych uwag zgłoszonych przez podmioty władające sieciami uzbrojenia terenu do przedłożonej treści inicjalnej bazy danych (w przypadku, gdy porównanie baz danych wykonuje podmiot władający sieciami) oraz powiadomienie tych podmiotów o sposobie rozpatrzenia zgłoszonych przez te podmioty uwag. W przypadku, gdy podmiot władający sieciami udostępni bazę do porównania Wykonawca ma obowiązek samodzielnie porównać treść inicjalnej bazy GESUT z bazą udostępnioną przez ten podmiot. Ponadto Wykonawca zdefiniuje rozbieżności wynikające z porównania ww. baz danych oraz poinformuje podmioty władające sieciami o wynikłych rozbieżnościach. Wykonawca w przypadku zidentyfikowanych rozbieżności pomiędzy bazami danych uzgodni właściwy przebieg oraz atrybuty obiektów na podstawie materiałów źródłowych i informacji pozyskanych od tych podmiotów oraz od Zamawiającego, a następnie dokona modyfikacji inicjalnej bazy danych GESUT.
 - 2.4. Wprowadzenie do inicjalnej bazy GESUT informacji o podmiotach władających sieciami.
 - 2.5. Ponadto Wykonawca opracuje i przekaże odpowiednio:
 - a. Operaty techniczne zawierające rezultaty prac geodezyjnych, związanych z utworzeniem bazy GESUT dla każdego etapu oddzielnie.
 - b. Zbiory danych bazy GESUT w postaci plików zapisanych w formacie GML zgodnych z obowiązującymi schematami pojęciowymi lub innym formacie uzgodnionym z Zamawiającym dla każdego etapu oddzielnie.
 3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 – Warunki techniczne realizacji zamówienia – Specyfikacja techniczna do SIWZ.
- Estimated value excluding VAT:
Range: between 515 000 and 518 000 EUR

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 23 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

- 1.1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium. Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium

w wysokości 60 000 PLN (słownie: sześćdziesiąt tysięcy złotych).

1.2. Wadium może też być wnoszone w:

1) pieniądzu

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

3) gwarancjach bankowych,

4) gwarancjach ubezpieczeniowych,

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2016 poz. 359)

1.3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy o numerze: 65 1560 0013 2026 0003 5132 1004 w Getin Noble Bank SA Oddział w Łodzi z dopiskiem wadium w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę bazy GESUT nr sprawy OAZP.2710/50/2017.

1.4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w ust. 1.3., przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).

1.5. Wadium wnoszone w formie lub w formach innych niż w pieniądzu, powinno być złożone w oryginale oraz powinno zawierać warunki utraty wadium na rzecz Zamawiającego wskazane w art. 46 ust 4a) i ust. 5 ustawy Pzp. Ponadto, w przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być co najmniej gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze żądanie oraz powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

1.5.1 nazwę zleceniodawcy (Wykonawcy), beneficjanta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib;

1.5.2 dane identyfikujące postępowanie, w jakim składane jest wadium (np. numer zamówienia nadany przez Zamawiającego, nazwę zamówienia);

1.5.3 określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją;

1.5.4 kwotę gwarancji;

1.5.5 termin ważności (nie może być krótszy niż termin związania Wykonawcy złożoną przez niego ofertą);

1.5.6 zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, dokonał czynności o których mowa w art. 46 ust. 4 a) oraz 5 ustawy Pzp.

1.6. Postanowienia ust. 1.5. odnoszą się odpowiednio również do poręczeń, o których mowa w ust. 1.2. powyżej.

1.7. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż w pieniądzu, oryginalny dokument należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Łodzi przy ul. Traugutta 21/23, parter kasy, gdzie zostanie wydane stosowne potwierdzenie o złożeniu wadium. Kserokopię dokumentu wadium należy dołączyć do oferty.

1.8. W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia (tj. jako konsorcjum), Zamawiający dopuszcza, aby wadium zostało wniesione przez partnerów konsorcjum (Wykonawców), w taki sposób, aby łączna kwota wadium wynosiła wysokości 60000,00 zł (słownie: sześćdziesiąt tysięcy złotych) na okres związania ofertą.

1.9. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

1.10. Wykonawca, który nie wniesie wadium w wysokości, w formie lub formach oraz w terminie, określonych w niniejszej SIWZ, zostanie wykluczony z postępowania.

1.11. Zamawiający zwróci, zażąda ponownego wniesienia, zatrzyma wadium na zasadach

określonych w art. 46 ustawy Pzp.

1.12. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza.

1.13. Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy.

1.14. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

1.15. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust.1.11. jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

1.16. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

1.17. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

1. Wymagany termin wykonania zamówienia: 23 miesiące od dnia podpisania umowy, jednak nie później niż do 30.6.2019.

Uwaga:

Zamawiający oczekuje realizacji prac rzeczowych w sposób systematyczny i zgodny z określonymi w Warunkach technicznych założeniami. Zakres rzeczowy zamówienia musi być realizowany zgodnie z przedstawionym przez Wykonawcę i zaakceptowanym przez Zamawiającego Harmonogramem prac. Harmonogram prac zostanie zaakceptowany przez Zamawiającego w ciągu 7 dni po podpisaniu umowy. Realizacja prac rzeczowych musi być zakończona najpóźniej 30.6.2019. Terminy sugerowane przez Zamawiającego, które należy uwzględnić w szczegółowym Harmonogramie prac:

2017 – listopad 2017 maksymalnie do około 11 % całkowitej wartości zamówienia;

— grudzień 2017 maksymalnie do około 26 % całkowitej wartości zamówienia;

2018 – kwiecień 2018 maksymalnie do około 26 % całkowitej wartości zamówienia;

— sierpień 2018 maksymalnie do około 13 % całkowitej wartości zamówienia.

— grudzień 2018 maksymalnie do około 12 % całkowitej wartości zamówienia.

2019 – czerwiec 2019 maksymalnie do około 12 % całkowitej wartości zamówienia.

*- Zamawiający przewiduje możliwość przesunięcia sugerowanych powyżej terminów maksymalnie o 3 miesiące za wyjątkiem terminu realizacji całego zamówienia tj. 30.6.2019.

2. Zamawiający wymaga udzielenia pełnej gwarancji i rękojmi na wykonywaną dostawę/usługę na okres nie krótszy niż 3 (trzy) lata.

3. Informacje dotyczące warunków finansowych i płatniczych zawiera wzór umowy stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ.

III.1.3.

Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt 5.1.2.3. SIWZ musi spełniać co najmniej jeden Wykonawca samodzielnie lub wszyscy Wykonawcy łącznie.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: I. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-23 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1) i 8) ustawy Pzp.

II. W celu wykazania spełnienia braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w pkt I.1. wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

1. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w SIWZ Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenie to wykonawca składa w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ) – sporządzone według wzoru standardowego formularza określonego rozporządzeniem wykonawczym Komisji Europejskiej. Wzór JEDZ stanowi Załącznik Nr 4 do SIWZ.

Szczegółowe wskazówki dotyczące sporządzenia dokumentu JEDZ zawarte zostały w instrukcji opracowanej przez Uzp i udostępnionej pod adresem <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie (JEDZ), o którym mowa w pkt 1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa oświadczenia (JEDZ), o którym mowa w pkt 1 dotyczące tych podmiotów
4. Zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt 5.4.1 i 5.4.4 SIWZ – jeżeli

wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego

III. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni terminie aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń lub dokumentów:

- a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- c) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- d) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
- e) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 9 do SIWZ;
- f) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 10 do SIWZ;
- g) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12.1.1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 716), zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 11 do SIWZ;
- h) dokumentów dotyczących podmiotu trzeciego, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, warunków udziału w postępowaniu – jeżeli wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego.
- i) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumentów dotyczących każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, warunków udziału w postępowaniu – jeżeli wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego.

IV. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

1. Sekcji III.2.1 pkt III. a) składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub

administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2. Sekcji III.2.1 pkt III. b) – d) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

— nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

— nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt II powyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Terminy określone w pkt II powyżej stosuje się.

III. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w Sekcji III.2.1 pkt III. a) składa dokument, o którym mowa w pkt II.1 niniejszej Sekcji w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości nie niższej niż 500 000 PLN (słownie: pięćset tysięcy złotych) oraz posiadanie środków finansowych lub zdolność kredytową na kwotę co najmniej 500 000 PLN (słownie: pięćset tysięcy złotych).

Minimum level(s) of standards possibly required: Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości nie niższej niż 500 000 PLN (słownie: pięćset tysięcy złotych) oraz posiadanie środków finansowych lub zdolność kredytową na kwotę co najmniej 500 000 PLN (słownie: pięćset tysięcy złotych).

Wartości podane w walucie innej niż PLN w dokumentach potwierdzających spełnienie warunku, o których mowa powyżej, będą przeliczane na PLN według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego ogłoszonego w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Zdolności techniczna lub zawodowa.

I. A.1) Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał minimum dwa zamówienia dotyczące założenia bazy GESUT lub inicjalnej bazy GESUT lub założenia bazy danych numerycznej mapy zasadniczej na kwotę min. 250 000 PLN brutto każde (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych) wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Uwaga: Przez dwie usługi/dostawy Zamawiający rozumie usługi/dostawy świadczone w ramach 2 odrębnych umów.

I. A.2) Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże że skieruje do realizacji zamówienia co najmniej 22 osoby (kluczowy personel) w szczególności odpowiedzialne za: świadczenie usług, kontrolę jakości, kierowanie pracami wraz z informacjami ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami sporządzonego zgodnie z Załącznikiem nr 7 do SIWZ; w tym:

Kierownik projektu – 1 osoba z wykształceniem wyższym

Udział jako kierownik projektu w minimum dwóch zakończonych pracach/projektach dotyczących założenia bazy GESUT lub inicjalnej bazy GESUT lub założenia bazy danych numerycznej mapy zasadniczej.

Inspektor Kontroli i Nadzoru Technicznego – 1 osoba

Udział jako inspektor kontroli i nadzoru technicznego w minimum dwóch zakończonych pracach/projektach dotyczących założenia bazy GESUT lub inicjalnej bazy GESUT lub założenia bazy danych numerycznej mapy zasadniczej.

Uprawnienia w dziedzinie geodezji i kartografii dla zakresu 1 zgodnie z art. 43 pkt 2 ustawy z dnia 17.5.1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jednolity Dz.U. z 2016 r. poz. 1629 ze zm.).

Geodeta – 5 osób z wykształceniem wyższym i z uprawnieniami w dziedzinie geodezji i kartografii dla zakresu 1 zgodnie z art. 43 pkt 2 ustawy z dnia 17.5.1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jednolity Dz.U. z 2016 r. poz. 1629 ze zm.).

Udział w minimum dwóch zakończonych pracach/projektach dotyczących założenia bazy GESUT lub inicjalnej bazy GESUT lub założenia bazy danych numerycznej mapy zasadniczej.

Geodeta – 10 osób. Wykształcenie wyższe.

Udział w minimum dwóch zakończonych pracach/projektach dotyczących założenia bazy GESUT lub inicjalnej bazy GESUT lub założenia bazy danych numerycznej mapy zasadniczej.

Informatyk – 5 osób. Wykształcenie wyższe informatyczne.

Udział w minimum dwóch pracach/projektach dotyczących wykorzystania narzędzi GIS.

Wykonawca złoży oświadczenia:

1) że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia na stanowiskach: geodeta (10 osób) posiadają wyższe wykształcenie geodezyjne i potwierdzoną znajomość oprogramowania do prowadzenia powiatowej bazy GESUT;

- 2) że osoby które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia na stanowiskach: geodeta (5 osób) posiadają wyższe wykształcenie geodezyjne i uprawnienia w dziedzinie geodezji i kartografii dla zakresu 1 zgodnie z art. 43 pkt 2 ustawy z dnia 17.5.1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jednolity Dz.U. z 2016 r. poz. 1629 ze zm.) i potwierdzoną znajomość oprogramowania do prowadzenia powiatowej bazy GESUT,
 - 3) że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia na stanowiskach: informatyk (5 osób) posiadają wyższe wykształcenie informatyczne i potwierdzoną znajomość oprogramowania GIS,
 - 4) że osoba, która będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia na stanowisku Kierownik projektu posiada wyższe wykształcenie i potwierdzoną znajomość oprogramowania do zarządzania projektami np. MS Project lub równoważny.
 - 5) że osoba, która będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia na stanowisku Inspektor Kontroli i Nadzoru Technicznego posiada wyższe wykształcenie geodezyjne i uprawnienia w dziedzinie geodezji i kartografii dla zakresu 1 zgodnie z art. 43 pkt 2 ustawy z dnia 17.5.1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jednolity Dz.U. z 2016 r. poz. 1629 ze zm.).
- I. A.3) Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże że dysponuje lub będzie dysponować oprogramowaniem niezbędnym w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tym oprogramowaniem.

II. W celu wykazania spełniania ww. warunku udziału w postępowaniu wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą:

1. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenie to wykonawca składa w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ) – sporządzone według wzoru standardowego formularza określonego rozporządzeniem wykonawczym Komisji Europejskiej. Wzór JEDZ stanowi Załącznik Nr 4 do SIWZ.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie (JEDZ), o którym mowa w pkt 1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa oświadczenia (JEDZ), o którym mowa w pkt 1 dotyczące tych podmiotów
4. Zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt 5.4.1 i 5.4.4 SIWZ – jeżeli wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego.

Minimum level(s) of standards possibly required:

III. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie:

1. wykaz dostaw/usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie wraz z dowodami określającymi, czy dostawy wykazane na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 5.1.2.3.A.1) SIWZ, zostały wykonane lub są wykonywane należycie, zgodnie Załącznikiem nr 6 do SIWZ. Dowodami potwierdzającymi czy usługi zostały wykonane należycie są: referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane. W

przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

oświadczenie Wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa powyżej. Jeśli Wykonawca składa oświadczenie, zobowiązany jest podać przyczyny braku możliwości uzyskania poświadczenia.

2. Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług/dostaw, kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, sporządzonego zgodnie z Załącznikiem nr 7 do SIWZ;

2.1. Wykonawca złoży oświadczenia:

1) że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia na stanowiskach: geodeta (10 osób) posiadają wyższe wykształcenie geodezyjne i potwierdzoną znajomość oprogramowania do prowadzenia powiatowej bazy GESUT;

2) że osoby które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia na stanowiskach: geodeta (5 osób) posiadają wyższe wykształcenie geodezyjne i uprawnienia w dziedzinie geodezji i kartografii dla zakresu 1 zgodnie z art. 43 pkt 2 ustawy z dnia 17.5.1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jednolity Dz.U. z 2016 r. poz. 1629 ze zm.) i potwierdzoną znajomość oprogramowania do prowadzenia powiatowej bazy GESUT,

3) że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia na stanowiskach: informatyk (5 osób) posiadają wyższe wykształcenie informatyczne i potwierdzoną znajomość oprogramowania GIS,

4) że osoba, która będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia na stanowisku Kierownik projektu (1 osoba) posiada wyższe wykształcenie i potwierdzoną znajomość oprogramowania do zarządzania projektami np. MS Project lub równoważny.

5) że osoba, która będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia na stanowisku Inspektor Kontroli i Nadzoru Technicznego (1 osoba) posiada wyższe wykształcenie geodezyjne i uprawnienia w dziedzinie geodezji i kartografii dla zakresu 1 zgodnie z art. 43 pkt 2 ustawy z dnia 17.5.1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jednolity Dz.U. z 2016 r. poz. 1629 ze zm.).

3. Wykazu narzędzi i wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami sporządzonego zgodnie z Załącznikiem nr 8 do SIWZ;

4. dokumentów dotyczących podmiotu trzeciego, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, warunków udziału w postępowaniu – jeżeli wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego.

5. w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumentów dotyczących każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, warunków udziału w postępowaniu – jeżeli wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Cena ofertowa brutto oferty. Weighting 60
2. Liczba osób, przewidziana do realizacji zamówienia na rzecz Zamawiającego, zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy na podstawie umowy o pracę. Weighting 20
3. Jakość – parametry techniczne wykorzystanie narzędzi GIS. Weighting 10
4. Okres rękojmi. Weighting 10

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

OAZP.2710/50/2017

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

31.7.2017 - 10:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 31.7.2017 - 10:15

Place:

90-113 Łódź, ul. Traugutta 21/23. 12.4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – pok. 513 w dniu 31.7.2017, o godzinie 10:15.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: yes

Identification of the project: Przedmiot zamówienia- umowy jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach projektu pn.: „Informatyczne usługi przestrzenne w rewitalizowanej strefie wielkomiejskiej miasta Łodzi” zakwalifikowanego do dofinansowania na podstawie Uchwały podjętej przez Instytucję Zarządzającą w dniu 28.12.2016 r. nr 1768/16 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.

VI.3. Additional information

I.1. Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu zostaną zastosowane przepisy art. 24 aa ust. 1 Ustawy, zgodnie z którymi Zamawiający dokonana najpierw oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

I.2. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 Ustawy.

I.3. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

- a) wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ, zawierający w szczególności: wskazanie poprzez opisanie oferowanego przedmiotu zamówienia, ceny ofertowej: netto, podatek VAT i brutto wraz z podaniem brutto wynagrodzenia za wyszczególnione ETAP-y, zobowiązanie dotyczące terminów realizacji zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy; informacje o liczbie osób, przewidzianych do realizacji zamówienia na rzecz Zamawiającego, zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy na podstawie umowy o pracę, oraz o parametrach technicznych wykorzystanie narzędzi GIS i okresu rękojmi;
- b) oświadczenia o którym mowa w pkt 6.1. SIWZ według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ (JEDZ);
- c) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (wykonawców występujących wspólnie), o ile ofertę składa pełnomocnik,
- d) zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt 5.4.1 i 5.4.4 SIWZ – jeżeli Wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego,
- e) dowodu wpłacenia wadium;
- f) zaakceptowanego wzoru umowy.

I.4. Zmiany Umowy

1. Na podstawie art. 144 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej Umowy w razie gdy:

- 1) konieczność wprowadzenia takich zmian wynikać będzie z okoliczności, których przy dołożeniu należytej staranności nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub
- 2) zmiany te są korzystne dla Zamawiającego bez zwiększania ustalonego wynagrodzenia.

2. Zmiany Umowy będą dokonywane poprzez kolejno numerowane aneksy sporządzone przez Strony w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Strony dopuszczają możliwość

dokonywania wszelkich nieistotnych zmian Umowy. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień Umowy, także w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących przypadkach:

- 1) w przypadku, w którym nie ma możliwości dotrzymania przez Wykonawcę terminu wykonania Przedmiotu Umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, zmianie ulegną postanowienia Umowy dotyczące terminu wykonania oraz terminów płatności wynagrodzenia Wykonawcy;
- 2) postanowienia Umowy dotyczące terminu wykonania Przedmiotu Umowy oraz wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku zmiany sposobu spełnienia świadczenia, zmian technologicznych spowodowanych w szczególności następującymi okolicznościami:
 - a) pojawieniem się na rynku urządzeń lub rozwiązań technicznych nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji Przedmiotu Umowy lub umożliwiające uzyskanie lepszej jego jakości,
 - b) koniecznością zrealizowania zamówienia przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/ technologicznych, niż wskazane w Specyfikacji technicznej, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziłoby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem Przedmiotu Umowy lub też uzyskaniem gorszej jego jakości lub Przedmiotu Umowy o mniejszej funkcjonalności;
- 3) w przypadku wystąpienia okoliczności nieprzewidzianych w chwili zawarcia Umowy, a skutkujących koniecznością ograniczenia przez Zamawiającego zakresu Przedmiotu Umowy zmianie ulegną postanowienia Umowy dotyczące Przedmiotu Umowy i jego zakresu, wynagrodzenia Wykonawcy, jego rozliczenia oraz obowiązków Wykonawcy, warunków gwarancji i rękojmi;
- 5) postanowienia Umowy, które winny być zmienione w związku ze zmianą przepisów prawa, które weszły w życie po zawarciu Umowy i które wywołują potrzebę zmian stosownych postanowień;
- 6) postanowienia Umowy dotyczące określenia podmiotu lub osoby wykonującej w imieniu Zamawiającego czynności faktyczne i prawne związane z wykonywaniem Umowy – w przypadku wystąpienia potrzeby dokonania zmiany takiego podmiotu lub osoby;
- 7) w przypadku, gdy wystąpi możliwość wykonania Przedmiotu Umowy w sposób inny od przewidzianego w Specyfikacji technicznej., a zarazem korzystny dla Zamawiającego, zmianie ulegną postanowienia Umowy dotyczące terminu wykonania Przedmiotu Umowy, jego zakresu oraz wynagrodzenia;
- 8) w przypadku, gdy strony Umowy uzgodnią, że wykonanie Umowy nastąpi przy użyciu innych technologii i sprzętu niż wyszczególnione w Specyfikacji technicznej zmianie ulegną postanowienia Umowy dotyczące terminu wykonania Przedmiotu Umowy, jego zakresu oraz wynagrodzenia;
- 9) w przypadku wystąpienia okoliczności siły wyższej np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi, lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach, zmianie ulegną postanowienia Umowy dotyczące terminu wykonania Przedmiotu Umowy;
- 10) w przypadku konieczności prowadzenia działań przez osoby trzecie uniemożliwiających wykonywanie Przedmiotu Umowy, które to działania nie są spowodowane przyczynami leżącymi po stronie Wykonawcy, zmianie ulegną postanowienia Umowy dotyczące terminu wykonania Przedmiotu Umowy;
- 11) w przypadku konieczności wykonania zamówień dodatkowych (w rozumieniu art. 67 ust. 1 pkt 5) ppkt a),b) ustawy Pzp) zmianie ulegną postanowienia Umowy dotyczące terminu wykonania Przedmiotu Umowy.

3. Wskazanie powyższych okoliczności zmian Umowy nie stanowi zobowiązania

Zamawiającego do wprowadzenia tych zmian.

4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku, o którym mowa w poprzednim zdaniu, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania zmian Umowy, których konieczność będzie wynikać z ewentualnych zmian przepisów szczegółowo regulujących postępowania współfinansowane z funduszy strukturalnych.

1.5. Zamawiający działając na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia:

Wykonawca lub Podwykonawca przyjmując do realizacji zamówienie musi zatrudnić na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy przy wykonywaniu zamówienia 50 % z Wykazu osób wskazanych w SIWZ. Łączna liczba osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia zatrudnionych na podstawie umowy o pracę nie może być mniejsza niż 11. Zakres obowiązków osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę musi wynikać z zakresu czynności wykonywanych przez te osoby w trakcie realizacji umowy. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę zatrudnioną lub przez pracodawcę (wykonawcę) przed zakończeniem realizacji zamówienia, wykonawca będzie zobowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby na podstawie umowy o pracę. Zamawiający ma prawo w każdym okresie realizacji zamówienia zwrócić się do Wykonawcy o przedstawienie dokumentacji zatrudnienia ww. osób (tj. umów o pracę lub dokumentów potwierdzających podleganie ubezpieczeniom społecznym z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę), natomiast wykonawca ma obowiązek przedstawić ją niezwłocznie Zamawiającemu. W przypadku niezatrudnienia przy realizacji zamówienia wymaganych przez Zamawiającego osób, wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej, o której mowa we wzorze umowy (załącznik 2 do SIWZ).

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: <mailto:odwolania@uzp.gov.pl?subject=TED>

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl/>

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: 1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

2. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.

3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w

Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej,

4. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

5. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

6. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

8. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

9. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

10. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

11. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: <mailto:odwolania@uzp.gov.pl?subject=TED>

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl/>

VI.5. Date of dispatch of this notice

23.6.2017