

Belgium-Saint-Hubert: Miscellaneous food products and dried goods

OJ S 121/2017 28/06/2017

Contract notice

Supplies

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Centrale de services à domiciles en Luxembourg

Postal address: Avenue Nestor Martin 59

Town: Saint-Hubert

Postal code: 6870

Country: Belgium

Contact person: Demlenne Nicole

E-mail: nicole.demlenne@mutsoc.be

Telephone: +32 61231171

Fax: +32 61612867

Internet address(es):Address of the buyer profile: <https://enot.publicprocurement.be/enot-war/preViewNotice.do?noticeId=277152>**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority**

Other: Centrale de services à domicile

I.3. Main activity

Other: Centrale de services à domicile

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: yes

Official name: Centrale de services à domicile de la Province de Namur

Postal address: Rue de France 35

Town: Philippeville

Postal code: 5600

Country: Belgium

Section II: Object of the contract

II.1. Description**II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Fournitures de denrées alimentaires congelées pour la livraison de repas à domicile.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Supplies
Purchase
NUTS code BE3 Région wallonne

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

II.1.4. Information about framework agreement

Framework agreement with a single operator

Duration of the framework agreement

Duration in months: 24

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

L'accord-cadre a pour objet l'achat de fournitures de denrées alimentaires surgelées (et plus précisément de plats individuels préparés surgelés) pour le service de livraison de repas à domicile de la Centrale de Services à Domicile en Luxembourg et son partenaire pour une durée de 24 mois renouvelable une fois pour la même période par tacite reconduction. En 2016, la Centrale de services à Domicile en Luxembourg a fourni 135.000 repas individuels réchauffés à ses bénéficiaires et la Centrale de services à domicile de Namur en a fourni 23470

Le marché est divisé en lots comme suit:

Lot 1 «Plats individuels préparés surgelés»

Lot 2 «Potages surgelés».

II.1.6. CPV code(s)

15890000 Miscellaneous food products and dried goods

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for one or more lots

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: yes

Number of possible renewals: 1

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 24 (from the award of the contract)

Information about lots

Lot No: 1

Lot title: Plats préparés individuels surgelés

1)

Short description

Fournitures de plats individuels surgelés à la Centrale de Services à Domicile afin que celle-ci les réchauffe en vue de leur distribution au domicile de ses bénéficiaires.

2) CPV code(s)

15896000 Deep-frozen products, 15894300 Prepared dishes

3) Quantity or scope

En 2016 la Centrale de services à Domicile en Luxembourg a fourni 135 000 repas à ses bénéficiaires et la Centrale de services à Domicile de Namur a fourni 23 470 repas.

Estimated value excluding VAT: 1 000 000 EUR

4) Indication about different time frame or duration

Duration in months: 24 (from the award of the contract)

5) Additional information about lots

Voir cahier des charges — le marché pour ce lot peut être reconduit 1 pour la même période et au mêmes conditions par tacite reconduction.

Lot No: 2

Lot title: Potages surgelés

1) Short description

Fournitures de potages surgelés à la Centrale de Services à Domicile afin que celle-ci les dilue avec de l'eau, les réchauffe et les proportionne en vue de leur distribution au domicile de ses bénéficiaires.

2) CPV code(s)

15896000 Deep-frozen products, 15891400 Soups

3) Quantity or scope

En 2016 la Centrale de services à Domicile en Luxembourg a fourni une estimation de 135 000 soupes à ses bénéficiaires et la Centrale de services à Domicile de Namur a fourni approximativement 23 470 soupes à ses bénéficiaires

(le cas échéant, en chiffres uniquement).

Estimated value excluding VAT: 130 000 EUR

4) Indication about different time frame or duration

Duration in months: 24 (from the award of the contract)

5) Additional information about lots

Voir cahier des charges — le marché pour ce lot peut être reconduit 1 pour la même période et au mêmes conditions par tacite reconduction.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract**III.1.1. Deposits and guarantees required**

Voir cahier spécial des charges.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them**III.1.3.**

Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: yes

Description of particular conditions: Voir cahier spécial des charges.

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: * Le soumissionnaire apporte la preuve qu'il ne se trouve pas dans un des cas d'exclusion suivants:

1° participation à une organisation criminelle telle que définie à l'article 324bis du Code pénal;

2° corruption, telle que définie à l'article 246 et 250 du Code pénal;

3° fraude au sens de l'article 1er de la convention relative à la protection des intérêts financiers des communautés européennes, approuvée par la loi du 17.2.2002;

4° blanchiment de capitaux tel que défini à l'article 5 de la loi du 11.1.1993 relative à la prévention de l'utilisation du système financier aux fins du blanchiment de capitaux et du financement du terrorisme.

La preuve que le soumissionnaire ne se trouve pas dans un des cas cités aux points 1° à 4° peut être apportée par un extrait du casier judiciaire ou un document équivalent délivré par une autorité judiciaire ou administrative du pays d'origine ou de provenance et dont il résulte que ces exigences sont satisfaites.

* Une attestation délivrée par l'autorité compétente confirmant que le soumissionnaire est en règle quant à ses obligations relatives au paiement des cotisations de sécurité sociale, jusque et y compris l'avant-dernier trimestre civil écoulé par rapport à la date limite de réception des demandes de participation ou de réception des offres, conformément aux dispositions de la loi belge ou celles du pays où les employés sont établis.

* Le candidat ou le soumissionnaire joint à sa demande de participation ou à son offre, selon le cas, une attestation dont il résulte qu'il est en règle par rapport à ses obligations fiscales selon les dispositions légales du pays où il est établi. Pour un candidat ou soumissionnaire belge, le pouvoir adjudicateur vérifie le respect des obligations fiscales à l'égard du SPF Finances, sur la base de l'attestation délivrée par ce dernier.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: * Une déclaration concernant le chiffre d'affaires annuel global au cours des 3 derniers exercices disponibles en fonction de la date de création ou du début d'activités du candidat ou soumissionnaire, dans la mesure où les informations sur ces chiffres d'affaires sont disponibles.

Minimum level(s) of standards possibly required: Le Chiffre d'affaires annuel moyen du domaine d'activités faisant l'objet du marché (repas individuels surgelés) doit être de minimum.

Lot 1: 2 000 000 EUR HT plats individuels préparés surgelés.

Lot 2: 260 000 EUR HT potages surgelés par année au cours des 3 derniers exercices disponibles: (2014,2015, 2016).

En cas de soumission à 2 lots, le chiffre d'affaires minimum sera calculé en additionnant le chiffre d'affaires pour chaque lot auquel il sera soumissionné.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Conformément à l'article 71 de l'AR du 15.7.2011 sur la passation des marchés publics, il est demandé au soumissionnaire les documents suivants -

La présentation de la liste des principales livraisons effectuées au cours des 3 dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les livraisons sont prouvées par des attestations émises ou contresignées par l'autorité compétente ou, lorsque le destinataire a été un acheteur privé par une attestation de l'acheteur ou à défaut simplement par une déclaration du fournisseur.

La Copie du certificat de contrôle le plus récent attestant la conformité aux exigences en matière d'hygiène, de traçabilité, et d'autocontrôle imposées par la législation dans le secteur concerné ex AFSCA en Belgique;

Les attestations et certificats relatifs au respect des normes sanitaires HACCP hygiène ou traçabilité et les certifications « qualité » (par exemple « IFS Food » ou BRC ou ISO22000) obtenues auprès d'organismes accrédités.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Le soumissionnaire doit fournir la preuve qu'il a exécuté 3 livraisons similaires (pour chaque lot) en terme de nombre de repas annuels surgelés individuels effectuées au cours des 3 dernières années, indiquant le nombre, le montant, la date et le destinataire public ou privé.

Les livraisons sont prouvées par des attestations émises ou contresignées par l'autorité compétente ou, lorsque le destinataire a été un acheteur privé par une attestation de l'acheteur ou à défaut simplement par une déclaration du fournisseur.

* Le soumissionnaire fournira une copie récente du certificat de contrôle le plus récent attestant la conformité aux exigences en matière d'hygiène, de traçabilité, et d'autocontrôle imposées par la législation dans le secteur concerné ex AFSCA en Belgique.

*Le fournisseur fournira les attestations et certificats récents relatifs au respect des normes sanitaires HACCP hygiène ou traçabilité et les certifications « qualité » (par exemple « IFS Food » ou BRC ou ISO22000) obtenues auprès d'organismes accrédités.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Restricted

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

CSD Luxembourg-2017-NR-005-F02_0

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

Other previous publications

Notice number in the OJ S: [2016/S 246-450232](#) of 21.12.2016

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 25.7.2017 - 10:00

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

25.7.2017 - 10:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

Voir cahier spécial des charges.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal de première Instance
Postal address: Place Charles Bergh 1
Town: Neufchâteau
Postal code: 6840
Country: Belgium

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Centrale de service à domicile en Luxembourg
Postal address: Avenue Nestor Martin 59
Town: Saint-Hubert

Postal code: 6870
Country: Belgium
Telephone: +32 61613150

VI.5. Date of dispatch of this notice
23.6.2017