

247390-2026 - Competition

Bulgaria – Construction-site supervision services – „Упражняване на строителен надзор и контрол по време на изпълнение на строително-монтажни работи на обект: „рекултивация на клетка 2.1 на Регионално депо за неопасни отпадъци на общините Враца и Мездра“ по процедура № BG16FFPR002-2.005 „Рекултивация на регионални депа / клетки на регионални депа за битови отпадъци - втора“ по приоритет „Отпадъци“ на Програма „Околна среда“ 2021-2027 г.“ “

OJ S 70/2026 10/04/2026

Contract or concession notice – standard regime
Services

1. Buyer

1.1. Buyer

Official name: ОБЩИНА ВРАЦА

Email: ves_gg@outlook.com

Legal type of the buyer: Local authority

Activity of the contracting authority: General public services

2. Procedure

2.1. Procedure

Title: „Упражняване на строителен надзор и контрол по време на изпълнение на строително-монтажни работи на обект: „рекултивация на клетка 2.1 на Регионално депо за неопасни отпадъци на общините Враца и Мездра“ по процедура № BG16FFPR002-2.005 „Рекултивация на регионални депа / клетки на регионални депа за битови отпадъци - втора“ по приоритет „Отпадъци“ на Програма „Околна среда“ 2021-2027 г.“ “

Description: Обект на настоящата обществена поръчка е УСЛУГА – (предоставянето на услуги) по смисъла на чл.3, ал.1, т.3 от ЗОП с Предмет „Упражняване на строителен надзор и контрол по време на изпълнение на строително-монтажни работи на обект: „рекултивация на клетка 2.1 на Регионално депо за неопасни отпадъци на общините Враца и Мездра“ по процедура № BG16FFPR002-2.005 „Рекултивация на регионални депа / клетки на регионални депа за битови отпадъци - втора“ по приоритет „Отпадъци“ на Програма „Околна среда“ 2021-2027 г.“ “ с цел и обхват изпълнение на функциите на КОНСУЛТАНТ по смисъла на Чл.166, ал.1, т.1 и т.2 от Закона за устройство на територията (ЗУТ), като задълженията и отговорностите, са съгласно задължителния обхват, регламентиран в чл. 168, ал. 1, ал. 3, ал. 6 и чл. 176а, ал. 1 от ЗУТ. Обхвата, ще се изпълнява в рамките на основни дейности №2, №8, №9, №10, №13 и №14 и съпътстващите ги основни дейности, а именно: Основни дейности на етап строителство техническа рекултивация и Биологична рекултивация – първа година: 1. ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №1 – Организиране и изпълнение на подготвителни работи преди откриване и след откриване на строителната площадка; 2. ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №2 – Организиране и изпълнение на функциите на строителен надзор по смисъла на Чл.166, ал.1, т.1 от ЗУТ със задълженията и отговорностите, съгласно задължителния обхват, регламентиран в чл. 168, ал. 1, ал. 3 от ЗУТ на техническа рекултивация; 3. ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №3 – Организиране и изпълнение на контрол на доставените и влагани в строежа строителни продукти по смисъла на Чл.166, ал.1, т.2 от ЗУТ при изпълнение на Техническата рекултивация и Биологична рекултивация – първа година; 4. ОСНОВНА

ДЕЙНОСТ №4 – Организиране и изпълнение на функциите на „Координатор по безопасност и здраве“ на етапа на изпълнение на строежа, съгласно чл. 5, ал. 3 от Наредба № 2/2004г. и останалите нормативни актове, уреждащи тази материя при изпълнение на Техническата рекултивация и Биологична рекултивация – първа година;

5. ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №5 – Организиране и изпълнение на контрол по опазване на околната среда по време на изпълнение на услугата в съответствие със Закона за опазване на околната среда и Закона за управление на отпадъците и наредбите към тях при изпълнение на Техническата рекултивация и Биологична рекултивация – първа година;

6. ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №6 – Организиране и изпълнение на дейностите необходими за създаване и осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд и противопожарна безопасност на работното място на предоставяне на услугата при изпълнение на Техническата рекултивация и Биологична рекултивация – първа година;

7. ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №7 – Организиране и изпълнение на дейностите необходими за създаване и осигуряване на нужните условия за недопускане и/или минимизиране на екологично замърсяване на въздух, вода, почва от изпълнение на дейностите предмет на услугата при изпълнение на Техническата рекултивация и Биологична рекултивация – първа година;

8. ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №8 – Организиране и изготвяне на технически паспорт по смисъла на чл. 176а, ал. 1 от ЗУТ;

9. ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №9 – Организиране и изготвяне на окончателен доклад по смисъла на чл. 168, ал. 6 от ЗУТ;

10. ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №10 – Организиране и изпълнение на надзор за Биологична рекултивация – Първа Година

11. ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №11 – Организиране и подпомагане на Възложителя в периода от приемане на строежа със съответния протокол до въвеждане в експлоатация;

12. ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №12 – Организиране и администриране на договора в рамките на задълженията и отговорностите на етап строителство техническа рекултивация и Биологична рекултивация – първа година;

Основни дейности на етап биологична рекултивация Втора и Трета година:

13. ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №13 – Организиране и осъществяване на контрол при изпълнение на биологична рекултивация – Втора Година;

14. ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №14 – Организиране и осъществяване на контрол при изпълнение на биологична рекултивация – Трета Година;

15. ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №15 – Организиране и изпълнение на контрол по опазване на околната среда по време на изпълнение на услугата в съответствие със Закона за опазване на околната среда и Закона за управление на отпадъците и наредбите към тях при изпълнение на дейностите на обекта на етап биологична рекултивация Втора и Трета година;

16. ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №16 – Организиране и изпълнение на дейностите необходими за създаване и осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд и противопожарна безопасност на работното място на предоставяне на услугата при изпълнение на дейностите на обекта на етап биологична рекултивация Втора и Трета година;

17. ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №17 – Организиране и изпълнение на дейностите необходими за създаване и осигуряване на нужните условия за недопускане и/или минимизиране на екологично замърсяване на въздух, вода, почва от изпълнение на дейностите предмет на услугата при изпълнение на дейностите на обекта на етап биологична рекултивация Втора и Трета година;

18. ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №18 – Организиране и администриране на договора в рамките на задълженията и отговорностите при изпълнение на дейностите на обекта на етап биологична рекултивация Втора и Трета година.

Всички основни дейности №1, от №3 до №7 включително и от №11 до №12 включително и от №15 до №18 включително, като необходими дейности и всички необходими разходи за тяхното изпълнение, ще бъдат предвидени в единичните цени на дейностите №2, №8, №9, №10, №13 и №14 от Списък с артикули отразени в Ценовото предложение.

Изпълнението е разделено на Два основни етапа, а именно: ПЪРВИ ЕТАП –

„Строителство“ – (техническа рекултивация и Биологична рекултивация – първа година) с обхват от основна дейност №1 до №12 включително до въвеждане на обекта в експлоатация и ВТОРИ ЕТАПА – „Биологична рекултивация Втора и Трета година“ с обхват от основна дейност №13 до №14 включително до изпълнение на биологична рекултивация втора и Трета година.

Procedure identifier: a5731b5a-e2ba-4040-a08e-9e43bf314bb5

Internal identifier: 576476

Type of procedure: Open

The procedure is accelerated: no

2.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 71521000 Construction-site supervision services

2.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Враца (BG313)

Country: Bulgaria

2.1.3. Value

Estimated value excluding VAT: 21 937,57 EUR

2.1.4. General information

Additional information: Указания: Офертата се подава чрез ЦЕНТРАЛИЗИРАНА АВТОМАТИЗИРАНА ИНФОРМАЦИОННА СИСТЕМА „ЕЛЕКТРОННИ ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ“ (ЦАИС ЕОП/Платформата), достъпна на следния адрес: <https://app.eop.bg/> Допълнителни указания и информация се предоставят от АОП и се обновяват периодично на Портала за обществени поръчки: <https://www2.aop.bg/> ЦАИС ЕОП – въпроси и отговори: <https://www2.aop.bg/cais-eop-questions/> На тази страница са налични кратки отговори на конкретни въпроси относно работата в ЦАИС ЕОП като АОП обновява съдържанието периодично. Освен чрез посочения линк, страницата може да се достъпи от началната страница на портала на АОП, чрез меню, което се намира в дясната част, под връзката към ЦАИС ЕОП. ЦАИС ЕОП – Актуално: <https://www2.aop.bg/cais-eop-aktualno/> На тази страница са налични кратки инструкции, полезна информация и видеоматериали относно работата в ЦАИС ЕОП като АОП обновява съдържанието периодично. Освен чрез посочения линк, страницата може да се достъпи от началната страница на портала на АОП, чрез меню, което се намира в дясната част, под връзката към ЦАИС ЕОП. Офертата се подава чрез Платформата съобразно правилата за нейното използване по чл. 229, ал. 1, т. 12 от ЗОП и при спазване на изискванията, поставени от възложителя. Указания за регистрацията и подаването на оферти за стопанските субекти– потребители на ЦАИС ЕОП, са представени в „Ръководство за стопанските субекти – кандидати и участници в обществени поръчки“ на адрес: <https://help.eop.bg/supplier/index.htm> Достъп до Система за попълване и повторно използване на ЕЕДОП (Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)) на адрес: <https://espd.eop.bg/espd-web> Всеки участник може да създаде нов ЕЕДОП и /или попълни и/или обедини ЕЕДОП с друг ЕЕДОП за целите на настоящата и всяка една обществена поръчка на посочения адрес. Достъп до най-често задаваните въпроси във връзка с ЕЕДОП електронен (единен европейски документ за обществени поръчки) на адрес: <https://ec.europa.eu/docsroom/documents/17242> Възложителят отстранява от процедурата: 1. участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка, поканата за потвърждаване на интерес или в покана за участие в преговори, или в документацията;

2. участник, който е представил оферта, която не отговаря на: а) предварително обявените условия за изпълнение на поръчката. Предварително обявени условия са и задължителни указания, към всеки един от зададените въпроси от Възложителя в платформата ЦАИС ЕОП, указанията от методиката за оценка и точните наименования на дейностите – основни дейности предмет на поръчката; б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10; 3. участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 от ЗОП; 4. участници, които са свързани лица. 5. участник, подал оферта, която не отговаря на условията за представяне, включително за форма, начин, срок и валидност. 6. лице, което е нарушило забрана по чл. 101, ал. 9 или 10 от ЗОП. 7. участник, който е предложил цена за изпълнение на поръчката, по-висока от определената в обявлението от Възложителя. 8. участник, който след покана от Възложителя не удължи в определен срок валидността на офертата си. 9. участник, които не е декриптирал офертата си и/или ценовото си предложение в указаните срокове. 10. участник при който са налице основанията за отстраняване, посочени в чл. 54, ал. 1, т. 1- т.7 ЗОП, чл. 55, ал. 1, т. 1 и т. 4 ЗОП. 11. участници при който са налице обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици 12. участници при който са налице обстоятелствата по чл. 113 от Закона за Сметната палата; с наложена санкция по чл. 83а, ал. 5, т. 1 от ЗАНН – временна забрана за участие в процедури за възлагане на обществени поръчки

Искане за разяснения по документацията: 1. Лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по условия, които се съдържат в решението, обявлението, документацията за обществената поръчка до 10 дни преди изтичане на срока за получаване на офертите. Възложителят предоставя разясненията в 4-дневен срок от получаване на искането, но не по-късно от 6 дни преди срока за получаване на офертите. 2. Възложителят не предоставя разяснения по искания, постъпили след изтичането на законоустановения срок. 3. Разясненията се предоставят чрез профила на купувач

Изисквания за обединения В случай, че участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участникът следва да представи копие на документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка: 1. правата и задълженията на участниците в обединението; 2. уговаряне на солидарна отговорност на членовете на обединението; 3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението; 4. определяне на партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка; 5. разпределението на отговорността между членовете на обединението. Не се допускат промени в състава на обединението след крайният срок за подаване на офертата. Когато в документа за създаване на обединение липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия, или състава на обединението се е променил след подаването на офертата – участникът ще бъде отстранен от участие в обществена поръчка. Когато не е приложено в офертата копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, оценителната комисия, го изисква на основание чл. 54 ал. 8 от ППЗОП. Условие за сключване на договор

Преди сключването на договор възложителя изисква от участникът, определен за изпълнител, да представи документи удостоверяващи липсата на основания за отстраняване от поръчката и съответствието с поставените критерии за подбор, включително за третите лица и подизпълнители, ако има такива

Условие за изменение на договор

На основание

чл. 116, ал. 1, т. 1 от ЗОП, изменения на договора за обществената поръчка е допустимо в случаи, които са точно и ясно разписани в проект на договора. Задължителни условия Всички основни дейности №1, от №3 до №7 включително и от №11 до №12 включително и от №15 до №18 включително, като необходими дейности и всички необходими разходи за тяхното изпълнение, ще бъдат предвидени в единичните цени на дейностите №2, №8, №9, №10, №13 и №14 от Списък с артикули отразени в Ценовото предложение. Изпълнението е разделено на Два основни етапа, а именно: ПЪРВИ ЕТАП – „Строителство“ – (техническа рекултивация и Биологична рекултивация – първа година) с обхват от основна дейност №1 до №12 включително до въвеждане на обекта в експлоатация и ВТОРИ ЕТАПА – „Биологична рекултивация Втора и Трета година“ с обхват от основна дейност №13 до №14 включително до изпълнение на биологична рекултивация втора и Трета година. Участниците задължително в своето техническо предложение, следва да спазват и изписват номерацията и наименованията на дейностите (основните дейности) предмет на поръчката, както и точно да наименоуват и посочат, кои за тях са съответните задължителни елементи, но съгласно задължителните указания на възложителя отразени в съответния зададен въпрос в платформата ЦАИС ЕОП, тъй като това отразява на първо място съответствието с настоящото решение и обявлението, на второ място съответствието на техническото предложение със ценовото предложение, и на трето място осигурява изпълнение на договора и неговите клаузи, в съответствие с направеното техническо и ценово предложение на участникът избран за изпълнител. Неспазването на предварително обявените условия по отношение на обхват, съдържание и задължителни елементи, включително и това условие води до отстраняване. За неподходящи оферти по смисъла на §2, т.25 от Допълнителните разпоредби на ЗОП, ще се счита не съответствието на офертата с предварително обявените условия/изисквания за изпълнение на поръчката и техническите спецификации. Предварително обявените условия/изисквания за изпълнение на поръчката, са всички: задължителни указания, към всеки един от зададените въпроси от Възложителя в платформата ЦАИС ЕОП; указанията от методиката за оценка; точните наименования на дейностите – основни дейности предмет на поръчката; обхвата, съдържанието и задължителните елементи отразени в съответния зададен въпрос в платформата ЦАИС ЕОП; точните наименования и конкретни изисквания, които кумулативно образуват и отразяват, съответните задължителни елементи отразени в съответния зададен въпрос в платформата ЦАИС ЕОП и обхвата и изискванията отразени в техническите спецификации.

Legal basis:

Directive 2014/24/EU

2.1.6. Grounds for exclusion

Sources of grounds for exclusion: Notice

Participation in a criminal organisation: Кандидатът или участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 321 или чл. 321а от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)

Corruption: Кандидатът или участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 301-307 от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)

Fraud: Кандидатът или участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 209-213 от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)

Terrorist offences or offences linked to terrorist activities: Кандидатът или участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 114а - 114т от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП; по чл. 108а от Наказателния кодекс (изм. и доп., обн. ДВ, бр. 84 от 06.10.2023 г. – редакция в сила до 30.01.2026 г.) като престъпление, включено в обхвата на чл. 57, параграф 1 от Директива 2014/24/ЕС)

Money laundering or terrorist financing: Кандидатът или участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 253-260 от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)

Child labour and including other forms of trafficking in human beings: Кандидатът или участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 159а-159г от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)

Breaching obligation relating to payment of taxes: Кандидатът или участникът има задължения за данъци по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган (чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП)

Breaching obligation relating to payment of social security contributions: Кандидатът или участникът има задължения за задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган, (чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП)

Breaching of obligations in the fields of environmental law: Кандидатът или участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 352-353е от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)

Breaching of obligations in the fields of social law: Кандидатът или участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 172 или чл. 192а от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)

Breaching of obligations in the fields of labour law: Кандидатът или участникът е извършил нарушение по чл. 118, 128, 245 и 301-305 от Кодекса на труда, установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, или аналогични нарушения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП)

Direct or indirect involvement in the preparation of this procurement procedure: Налице е неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП (чл. 54, ал. 1, т. 4 от ЗОП)

Conflict of interest due to its participation in the procurement procedure: Налице е конфликт на интереси по смисъла на § 2, т. 21 от ДР на ЗОП, който не може да бъде отстранен (чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП)

Misrepresentation, withheld information, unable to provide required documents or obtained confidential information of this procedure: За кандидата или участника е установено, че: - е представил документ с невярно съдържание, с който се доказва декларираната липса на основания за отстраняване или декларираното изпълнение на критериите за подбор (чл. 54, ал. 1, т. 5 от ЗОП); - не е предоставил изискваща се информация, свързана с

удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор (чл. 54, ал. 1, т. 5 от ЗОП)

Breaching of obligations set under purely national exclusion grounds: За кандидата или участника е налице някое от следните обстоятелства: осъден е с влязла в сила присъда за престъпления по чл. 194 – 208, чл. 213а – 217, чл. 219 – 252 и чл. 254а – 255а и чл. 256 - 260 НК (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП); извършил е нарушения по чл.61, ал.1, чл.62, ал. 1 или 3, чл.63, ал.1 или 2, чл.228, ал.3 от Кодекса на труда и по чл.13, ал.1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност, установени с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение (чл.54, ал.1, т.6 от ЗОП); обстоятелство по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици; обстоятелства по чл. 113 от Закона за Сметната палата; с наложена санкция по чл. 83а, ал. 5, т. 1 от ЗАНН – временна забрана за участие в процедури за възлагане на обществени поръчки

Bankruptcy: Кандидатът или участникът е обявен в несъстоятелност по смисъла на Търговския закон (чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП)

Insolvency: Кандидатът или участникът е в производство по несъстоятелност (чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП)

Arrangement with creditors: Кандидатът или участникът е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон (чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП)

Analogous situation like bankruptcy, insolvency or arrangement with creditors under national law: Съгласно законодателството на държавата, в която е установено, чуждестранно лице се намира в положение, подобно на: обявен в несъстоятелност; в производство по несъстоятелност; в процедура по ликвидация; сключено извънсъдебно споразумение с кредиторите; преустановена дейност (чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП)

Assets being administered by liquidator: Кандидатът или участникът е в процедура по ликвидация по смисъла на Търговския закон (чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП)

Business activities are suspended: Кандидатът или участникът е преустановил дейността си (чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП)

Early termination, damages, or other comparable sanctions: За кандидата или участника е доказано, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до разваляне или предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора (чл. 55, ал. 1, т. 4 от ЗОП)

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0001

Title: „Упражняване на строителен надзор и контрол по време на изпълнение на строително-монтажни работи на обект: „рекултивация на клетка 2.1 на Регионално депо за неопасни отпадъци на общините Враца и Мездра“ по процедура № BG16FFPR002-2.005 „Рекултивация на регионални депа / клетки на регионални депа за битови отпадъци - втора“ по приоритет „Отпадъци“ на Програма „Околна среда“ 2021-2027 г.“ “
Description: Обект на настоящата обществена поръчка е УСЛУГА – (предоставянето на услуги) по смисъла на чл.3, ал.1, т.3 от ЗОП с Предмет „Упражняване на строителен надзор и контрол по време на изпълнение на строително-монтажни работи на обект: „рекултивация на клетка 2.1 на Регионално депо за неопасни отпадъци на общините Враца и Мездра“ по процедура № BG16FFPR002-2.005 „Рекултивация на регионални

депа / клетки на регионални депа за битови отпадъци - втора“ по приоритет „Отпадъци“ на Програма „Околна среда“ 2021-2027 г.“ с цел и обхват изпълнение на функциите на КОНСУЛТАНТ по смисъла на Чл.166, ал.1, т.1 и т.2 от Закона за устройство на територията (ЗУТ), като задълженията и отговорностите, са съгласно задължителния обхват, регламентиран в чл. 168, ал. 1, ал. 3, ал. 6 и чл. 176а, ал. 1 от ЗУТ. Обхвата, ще се изпълнява в рамките на основни дейности №2, №8, №9, №10, №13 и №14 и съпътстващите ги основни дейности, а именно: Основни дейности на етап строителство техническа рекултивация и Биологична рекултивация – първа година: 1. ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №1 – Организиране и изпълнение на подготвителни работи преди откриване и след откриване на строителната площадка; 2. ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №2 – Организиране и изпълнение на функциите на строителен надзор по смисъла на Чл.166, ал.1, т.1 от ЗУТ със задълженията и отговорностите, съгласно задължителния обхват, регламентиран в чл. 168, ал. 1, ал. 3 от ЗУТ на техническа рекултивация; 3. ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №3 – Организиране и изпълнение на контрол на доставените и влагани в строежа строителни продукти по смисъла на Чл.166, ал.1, т.2 от ЗУТ при изпълнение на Техническата рекултивация и Биологична рекултивация – първа година; 4. ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №4 – Организиране и изпълнение на функциите на „Координатор по безопасност и здраве“ на етапа на изпълнение на строежа, съгласно чл. 5, ал. 3 от Наредба № 2/2004г. и останалите нормативни актове, уреждащи тази материя при изпълнение на Техническата рекултивация и Биологична рекултивация – първа година; 5. ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №5 – Организиране и изпълнение на контрол по опазване на околната среда по време на изпълнение на услугата в съответствие със Закона за опазване на околната среда и Закона за управление на отпадъците и наредбите към тях при изпълнение на Техническата рекултивация и Биологична рекултивация – първа година; 6. ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №6 – Организиране и изпълнение на дейностите необходими за създаване и осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд и противопожарна безопасност на работното място на предоставяне на услугата при изпълнение на Техническата рекултивация и Биологична рекултивация – първа година; 7. ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №7 – Организиране и изпълнение на дейностите необходими за създаване и осигуряване на нужните условия за недопускане и/или минимизиране на екологично замърсяване на въздух, вода, почва от изпълнение на дейностите предмет на услугата при изпълнение на Техническата рекултивация и Биологична рекултивация – първа година; 8. ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №8 – Организиране и изготвяне на технически паспорт по смисъла на чл. 176а, ал. 1 от ЗУТ; 9. ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №9 – Организиране и изготвяне на окончателен доклад по смисъла на чл. 168, ал. 6 от ЗУТ; 10. ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №10 – Организиране и изпълнение на надзор за Биологична рекултивация – Първа Година 11. ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №11 – Организиране и подпомагане на Възложителя в периода от приемане на строежа със съответния протокол до въвеждане в експлоатация; 12. ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №12 – Организиране и администриране на договора в рамките на задълженията и отговорностите на етап строителство техническа рекултивация и Биологична рекултивация – първа година; Основни дейности на етап биологична рекултивация Втора и Трета година: 13. ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №13 – Организиране и осъществяване на контрол при изпълнение на биологична рекултивация – Втора Година; 14. ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №14 – Организиране и осъществяване на контрол при изпълнение на биологична рекултивация – Трета Година; 15. ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №15 – Организиране и изпълнение на контрол по опазване на околната среда по време на изпълнение на услугата в съответствие със Закона за опазване на околната среда и Закона за управление на отпадъците и наредбите към тях при изпълнение на дейностите на обекта на етап биологична рекултивация Втора и Трета година; 16. ОСНОВНА

ДЕЙНОСТ №16 – Организиране и изпълнение на дейностите необходими за създаване и осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд и противопожарна безопасност на работното място на предоставяне на услугата при изпълнение на дейностите на обекта на етап биологична рекултивация Втора и Трета година; 17. ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №17 – Организиране и изпълнение на дейностите необходими за създаване и осигуряване на нужните условия за недопускане и/или минимизиране на екологично замърсяване на въздух, вода, почва от изпълнение на дейностите предмет на услугата при изпълнение на дейностите на обекта на етап биологична рекултивация Втора и Трета година; 18. ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №18 – Организиране и администриране на договора в рамките на задълженията и отговорностите при изпълнение на дейностите на обекта на етап биологична рекултивация Втора и Трета година. Всички основни дейности №1, от №3 до №7 включително и от №11 до №12 включително и от №15 до №18 включително, като необходими дейности и всички необходими разходи за тяхното изпълнение, ще бъдат предвидени в единичните цени на дейностите №2, №8, №9, №10, №13 и №14 от Списък с артикули отразени в Ценовото предложение. Изпълнението е разделено на Два основни етапа, а именно: ПЪРВИ ЕТАП – „Строителство“ – (техническа рекултивация и Биологична рекултивация – първа година) с обхват от основна дейност №1 до №12 включително до въвеждане на обекта в експлоатация и ВТОРИ ЕТАПА – „Биологична рекултивация Втора и Трета година“ с обхват от основна дейност №13 до №14 включително до изпълнение на биологична рекултивация втора и Трета година.
Internal identifier: 576476

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 71521000 Construction-site supervision services

5.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Враца (BG313)

Country: Bulgaria

5.1.3. Estimated duration

Duration: 300 Days

5.1.4. Renewal

Maximum renewals: 0

5.1.5. Value

Estimated value excluding VAT: 21 937,57 EUR

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

Procurement Project fully or partially financed with EU Funds.

Information about European Union funds:

EU funds programme: European Regional Development Fund (ERDF) (2021/2027)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): no

Additional information: Гаранция е в размер на 3% от стойността на договора, без

включен ДДС След подписването на договора и преди да започне на неговото

изпълнение ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за обезпечаване

изпълнението на Договора, която е в хипотезата на Чл.114, ал.2 от ЗОП в една от

формите, предвидени в чл. 111, ал. 5 от ЗОП при ограниченията отразени в Чл.111, ал.7

от ЗОП. Предвид, че гаранция за обезпечаване изпълнението на Договора обхваща различни времеви етапи с начало на изпълнение, които зависят от определени условия и трети страни, при което се допуска Гаранцията за обезпечаване изпълнението на Договора да е в повече от една от предвидените форма в чл. 111, ал. 5 от ЗОП но заедно да отговарят и покриват съответните изисквания за покритие, валидност и начин на освобождаване. Гаранцията е със срок на валидност равен на сбора на срока за СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР + 30 календарни дни: т.1. Когато гаранцията е Банкова или парична сума, същата, ще се освобождава в срок до 30 календарни дни, след срока за СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР + 30 календарни дни; т.2. Когато гаранцията е застраховка, същата, следва да обезпечава договора, за срока за СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР + 30 календарни дни; т.3. Гаранцията, ще се удължава с цел обезпечаване на условията за обхвата на покритие, когато реалните срокове на изпълнението се разминават с сроковете на гаранцията за изпълнение. т.4. При усвояване на пълната или част от стойността на гаранцията за изпълнение, изпълнителя, е длъжен да приведе гаранцията за изпълнение да отговаря на договорените условия ал.4. Когато се изисква Гаранцията за обезпечаване авансово предоставените средства, то същата следва да е на стойността на заявения размер на искания аванс и е представена в една от формите, предвидени в чл. 111, ал. 5 от ЗОП при ограниченията отразени в Чл.111, ал.7 от ЗОП. Гаранцията се освобождава пропорционално от Междинните и окончателно плащане.

5.1.7. Strategic procurement

Aim of strategic procurement: No strategic procurement

Green Procurement Criteria: No Green Public Procurement criteria

5.1.8. Accessibility criteria

Accessibility criteria for persons with disabilities are not included because the procurement is not intended for use by natural persons

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: Authorisation or membership of a particular organisation needed for service contracts

Description of selection criterion: Всеки участник в обществената поръчка трябва да притежават Удостоверение за извършване на дейностите КОНСУЛТАНТ – СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР по чл. 166, ал. 1, т. 1 от ЗУТ или за чуждестранните участници в поръчката - еквивалентен документ, доказващ правото му да извършва такава дейност, съгласно законодателството на държавата членка в която е установен.

Подизпълнители, които ще изпълняват дейност по чл. 166, ал. 1, т. 1 от ЗУТ, също следва да притежават Удостоверение за извършване на дейностите по чл. 166, ал. 1, т. 1 от ЗУТ. Деклариране: Съответствието с поставения критерий се декларира от участника в ЕЕДОП – част IV, Раздел А – Годност, като участниците следва да декларират данните на съответния документ, неговата валидност и орган или служба, издаващи документа, когато е приложимо се посочва и уеб адрес на който може да се проверят декларираните данни. За чуждестранни лица се декларира, съответен еквивалентен документ или удостоверение от компетентен орган на държава – членка на ЕС или на друга държава- страна по Споразумението за ЕИО, съгласно чл. 166, ал. 7 от ЗУТ или декларация за наличието на такава регистрация, допускаща съгласно законодателството на държавата, в която лицето е установено и осъществява дейността си извършване на дейностите обект на настоящата обществена поръчка, придружен с превод на български ези. Доказване: При сключване на договора,

участникът избран за изпълнител следва да представи валидно към датата на сключване на договора Удостоверение по чл. 167, ал. 1 от ЗУТ. За чуждестранни лица се представя еквивалентен документ по смисъла на чл. 166, ал. 7 от ЗУТ.

Criterion: General yearly turnover

Description of selection criterion: Всеки участник следва да е реализирал за последните три приключили финансови години в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си, минимален общ оборот, изчислен на база годишните обороти, в размер не по-малко от € 20 000 без ДДС; За участник-чуждестранно лице оборотът се изчислява по официалния курс на БНБ за съответната валута в лева към датата на подаване на офертата. Деклариране: Съответствието с поставения критерий се декларира от участника в ЕЕДОП – Част IV. „Критерий за подбор”, буква „Б”, „Икономическо и финансово състояние” от ЕЕДОП. Доказване: При сключване на договора на основание чл. 112, ал. 1, т. 2 ЗОП определеният за изпълнител участник трябва да представи съответните документи с които се доказва настоящия критерий, а именно: 1. годишните финансови отчети или техни съставни части за последните три приключили финансови години (когато публикуването им се изисква съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен) и /или удостоверения от банки; 2. справка за общия оборот за последните три приключили финансови години. Информацията за доказване на съответствието с това минимално изискване на Възложителя може да обхване и по-кратък период от посочения по-горе в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си.

Criterion: Professional risk indemnity insurance

Description of selection criterion: Всеки участник следва да притежава валидна /действаща/ застраховка по чл. 171 от Закон за устройство на територията (ЗУТ) за професионална отговорност с обхват КОНСУЛТАНТ – СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР по смисъла на ЗУТ. За участник, установен / регистриран в Република България, застраховката за професионална отговорност следва да бъде съгласно чл.171, ал.1 от Закона за устройство на територията (ЗУТ). За участник, установен/ регистриран в държава - членка на Европейския съюз, или от друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, което се установява на територията на Република България застраховката за професионална отговорност следва да бъде еквивалента на тази по чл.171, ал.1 от ЗУТ по смисъла на Чл.171а от ЗУТ, но направена съгласно законодателството на държавата, където е установен / регистриран участника. В случай на участие на обединение/консорциум, който не е регистриран като самостоятелно юридическо лице, както и в случаите, когато се ползва подизпълнител, застраховката се представя за всеки един от членовете на обединението/консорциума, както и за подизпълнителите, които ще изпълняват дейности КОНСУЛТАНТ – СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР. Деклариране: Съответствието с поставения критерий се декларира от участника в ЕЕДОП – Част IV. „Критерий за подбор”, буква „Б”, „Икономическо и финансово състояние” от ЕЕДОП. Доказване: Преди сключване на договора, за доказване на съответствие с критериите за подбор, участникът избран за изпълнител следва да представи доказателство за наличие на валидна Застраховка за професионална отговорност на участниците за КОНСУЛТАНТ – СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР по чл. 171 от ЗУТ, покриваща минималната застрахователна сума за този вид строеж. Когато участват чуждестранни участници, същите представят копие на документ за наличие на еквивалентна застраховка за професионална

отговорност или гаранция в друга държава - членка на Европейския съюз, или в страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство съгласно чл.171а от ЗУТ.

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Всеки участник следва през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, да е изпълнил минимум една дейност, с предмет и обем, идентичен или сходен с предмета на настоящата обществена поръчка. Под „дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на настоящата обществена поръчка“ се приема осъществяване на дейност - КОНСУЛТАНТ – СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР по смисъла на Чл.166, ал.1, т.1 от ЗУТ на поне един обект без значения на неговите параметри. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор, свързани с професионална компетентност и опит за изпълнение на поръчката, както и тези за регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт, се доказва от съответните членове на обединението съобразно разпределението на участието им в изпълнението на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението. Когато участникът използва подизпълнители, същите трябва да отговорят на съответния критерий за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и за тях не са налице основания за отстраняване от процедурата. Деклариране: Съответствието с поставения критерий се декларира от участника в ЕЕДОП – Част IV: „Критерии за подбор“, Раздел В: „Технически и професионални способности“ от ЕЕДОП. Доказване: Преди сключване на договора, за доказване на съответствие с критериите за подбор, участникът избран за изпълнител следва да представи Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършената услуга.

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Quality

Name: ФОРМИРАНЕ НА ТЕХНИЧЕСКА ОЦЕНКА П1 – „ПРЕДЛАГАНО КАЧЕСТВО“

Description: ФОРМИРАНЕ НА ТЕХНИЧЕСКА ОЦЕНКА П1 – „ПРЕДЛАГАНО КАЧЕСТВО“ П1 – „Предлагано качество“ се изчислява по формулата: $P1 = P1.1$ и е с максимална стойност от 40 точки. П1.1 – „Организация на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката“ показател за оценка в обхвата на Чл.70, ал.4, т.2 от ЗОП и е с максимална стойност от 40 точки. 1. МАКСИМАЛНО - Отличен - 40 ТОЧКА: Точките се поставят, при основания за поставяне на минимални точки и ЧЕТИРИ от надграждащите Качествени показатели - НКП, а именно: НКП №1 - Методи за контрол отразяват качеството на изпълнение, посредством предвидения начин, периодичност и обхват на комуникация между пряко и косвено ангажирания персонал, възложителя, компетентни органи и трети страни. НКП №2 - Методи за контрол на доставяните и влагани материали и изделия, отразяват качеството на изпълнение, посредством предвидения начин, периодичност и обхват на комуникация между пряко и косвено ангажирания персонал, възложителя, компетентни органи и трети страни; НКП №3 - Мониторинг за проследяване на качеството на изпълнението, посредством предвидени междинни и крайни контролни проверки, като начин, периодичност и обхват; НКП №4 - Мониторинг на доставяните и влагани материали и изделия, проследява качеството на изпълнението, посредством предвидени междинни и крайни контролни проверки, като

начин, периодичност и обхват. 2. Много добър - 30 ТОЧКА: Точките се поставят, при основания за поставяне на минимални точки и ТРИ от надграждащите Качествени показатели - НКП, а именно: НКП №1 - Методи за контрол отразяват качеството на изпълнение, посредством предвидения начин, периодичност и обхват на комуникация между пряко и косвено ангажирания персонал, възложителя, компетентни органи и трети страни. НКП №2 - Методи за контрол на доставяните и влагани материали и изделия, отразяват качеството на изпълнение, посредством предвидения начин, периодичност и обхват на комуникация между пряко и косвено ангажирания персонал, възложителя, компетентни органи и трети страни; НКП №3 - Мониторинг за проследяване на качеството на изпълнението, посредством предвидени междинни и крайни контролни проверки, като начин, периодичност и обхват; НКП №4 - Мониторинг на доставяните и влагани материали и изделия, проследява качеството на изпълнението, посредством предвидени междинни и крайни контролни проверки, като начин, периодичност и обхват. 3. Добър - 20 ТОЧКА: Точките се поставят, при основания за поставяне на минимални точки и ДВА от надграждащите Качествени показатели - НКП, а именно: НКП №1 - Методи за контрол отразяват качеството на изпълнение, посредством предвидения начин, периодичност и обхват на комуникация между пряко и косвено ангажирания персонал, възложителя, компетентни органи и трети страни. НКП №2 - Методи за контрол на доставяните и влагани материали и изделия, отразяват качеството на изпълнение, посредством предвидения начин, периодичност и обхват на комуникация между пряко и косвено ангажирания персонал, възложителя, компетентни органи и трети страни; НКП №3 - Мониторинг за проследяване на качеството на изпълнението, посредством предвидени междинни и крайни контролни проверки, като начин, периодичност и обхват; НКП №4 - Мониторинг на доставяните и влагани материали и изделия, проследява качеството на изпълнението, посредством предвидени междинни и крайни контролни проверки, като начин, периодичност и обхват. 4. Среден - 10 ТОЧКА: Точките се поставят, при основания за поставяне на минимални точки и ЕДИН от надграждащите Качествени показатели - НКП, а именно: НКП №1 - Методи за контрол отразяват качеството на изпълнение, посредством предвидения начин, периодичност и обхват на комуникация между пряко и косвено ангажирания персонал, възложителя, компетентни органи и трети страни. НКП №2 - Методи за контрол на доставяните и влагани материали и изделия, отразяват качеството на изпълнение, посредством предвидения начин, периодичност и обхват на комуникация между пряко и косвено ангажирания персонал, възложителя, компетентни органи и трети страни; НКП №3 - Мониторинг за проследяване на качеството на изпълнението, посредством предвидени междинни и крайни контролни проверки, като начин, периодичност и обхват; НКП №4 - Мониторинг на доставяните и влагани материали и изделия, проследява качеството на изпълнението, посредством предвидени междинни и крайни контролни проверки, като начин, периодичност и обхват. 5. МИНИМАЛНО - Слаб - 1 ТОЧКА: Точките се поставят, при кумулативно наличие на ДВЕ Минимални Качествени показатели-МКП, отразяващи съответствието на техническото предложение в ЧАСТ-2 с предварително обявени минимални условия, обуславящи поставянето на минималната оценка, а именно: МКП №1-Организацията на персонала обхваща: всички дейности предмет на поръчката, последователност и начин на изпълнение, методи за контрол, вътрешен и външен мониторинг за организацията на изпълнителя, и МКП №2- Организацията обхваща пряко и косвено ангажирания персонал, като за всяко едно лице от пряко ангажирания персонал, са посочени, конкретните му задължения, отговорности, задачи и начин за осъществяване на комуникация и тяхното

разпределение, но съобразени с експертния му профил на придобитата професионална компетентност. 6. Неприемливо - 0 ТОЧКИ: Точките се поставят, когато участникът не е допуснат до оценка.

Category of award fixed criterion: Fixed value (total)

Award criterion number: 40

Criterion:

Type: Price

Name: ФОРМИРАНЕ НА ЦЕНОВА ОЦЕНКА П2 – „ЦЕНА”

Description: П2 – „ЦЕНА” и е с максимална стойност от 60 точки и се изчислява по формулата: $P2 = (P2.1/P2.2) \times 60$, където П2.1 – (най-ниско предложена ЦЕНА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ от между всички участници) и П2.2 – (предложената ЦЕНА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ на съответния разглеждан участник).

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 60

5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: Bulgarian

Address of the procurement documents: <https://app.eop.bg/today/576476>

Ad hoc communication channel:

Name: ЦАИС ЕОП

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://app.eop.bg/today/576476>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: Bulgarian

Electronic catalogue: Not allowed

Variants: Not allowed

Deadline for receipt of tenders: 11/05/2026 23:59:59 (UTC+03:00) Eastern European Summer Time, İstanbul, Mayotte

Duration during which the tender must remain valid: 6 Months

Information about public opening:

Opening date: 12/05/2026 13:30:00 (UTC+03:00) Eastern European Summer Time, İstanbul, Mayotte

Place: В системата

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Electronic invoicing: Allowed

Electronic ordering will be used: no

Electronic payment will be used: no

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Комисия за защита на конкуренцията

Information about review deadlines: Жалба може да се подава в 10-дневен срок от изтичането на срока по чл. 100, ал. 3 - срещу решението за откриване на процедурата, съгласно чл.197, ал.1, т.1 от ЗОП. В рамките на посочения 10-дневен срок могат да се подават жалби както срещу решението за откриване на процедурата, така и срещу решението за одобряване на промени в условията по обявената процедура.

Organisation providing information concerning the general regulatory framework for taxes applicable in the place where the contract is to be performed: НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ

Web address of tax legislation: <https://portal.nra.bg>

Organisation providing information concerning the general regulatory framework for environmental protection applicable in the place where the contract is to be performed: МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ

Web address of environmental legislation: <https://www.moew.government.bg>

Organisation providing information concerning the general regulatory framework for employment protection and working conditions applicable in the place where the contract is to be performed: МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА

Web address of employment legislation: <https://www.mlsp.government.bg>

8. Organisations

8.1. ORG-0001

Official name: ОБЩИНА ВРАЦА

Registration number: 000193115

Postal address: ул. Стефански Савов № 6

Town: град Враца

Postcode: 3000

Country subdivision (NUTS): Враца (BG313)

Country: Bulgaria

Contact point: Веселин Тодоров Джелатов

Email: ves_gg@outlook.com

Telephone: 0898439513

Internet address: <https://www.vratza.bg>

Buyer profile: <https://app.eop.bg/buyer/4528>

Roles of this organisation:

Buyer

8.1. ORG-0002

Official name: Комисия за защита на конкуренцията

Registration number: 000698612

Postal address: бул. Витоша № 18

Town: София

Postcode: 1000

Country subdivision (NUTS): София (столица) (BG411)

Country: Bulgaria

Contact point: Комисия за защита на конкуренцията

Email: delovodstvo@cpc.bg

Telephone: +359 29356113

Fax: +359 29807315

Internet address: <http://www.cpc.bg>

Roles of this organisation:

Review organisation

8.1. ORG-0003

Official name: НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ

Registration number: 131063188

Postal address: бул. „Дондуков” 52

Town: София

Postcode: 1000

Country subdivision (NUTS): София (столица) (BG411)

Country: Bulgaria

Email: infocenter@nra.bg

Telephone: 0700 18 700

Internet address: <https://www.nap.bg>

Roles of this organisation:

Organisation providing information concerning the general regulatory framework for taxes applicable in the place where the contract is to be performed

8.1. ORG-0004

Official name: МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ

Registration number: 000697371

Postal address: бул. "Княгиня Мария Луиза" № 22

Town: София

Postcode: 1000

Country subdivision (NUTS): София (столица) (BG411)

Country: Bulgaria

Email: edno_gishe@moew.government.bg

Telephone: +35929406000

Internet address: <http://www.moew.government.bg>

Roles of this organisation:

Organisation providing information concerning the general regulatory framework for environmental protection applicable in the place where the contract is to be performed

8.1. ORG-0005

Official name: МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА

Registration number: 000695395

Postal address: ул. Триадица №2

Town: София

Postcode: 1000

Country subdivision (NUTS): София (столица) (BG411)

Country: Bulgaria

Email: mlsp@mlsp.government.bg

Telephone: 0700 17 670

Internet address: <http://www.mlsp.government.bg>

Roles of this organisation:

Organisation providing information concerning the general regulatory framework for employment protection and working conditions applicable in the place where the contract is to be performed

Notice information

Notice identifier/version: 182a929c-f5f2-4a29-8f0f-2e39ae411d96 - 01

Form type: Competition

Notice type: Contract or concession notice – standard regime

Notice subtype: 16

Notice dispatch date: 09/04/2026 13:59:29 (UTC+03:00) Eastern European Summer Time, Istanbul, Mayotte

Languages in which this notice is officially available: Bulgarian

Notice publication number: 247390-2026

OJ S issue number: 70/2026

Publication date: 10/04/2026