

B-Villers-la-Ville: household-refuse collection services

OJ S 148/2012 03/08/2012

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Administration communale de Villers-la-Ville

Postal address: rue de Marbais 37

Town: Villers-la-Ville

Postal code: 1495

Country: Belgium

For the attention of: Delphine de Laet

E-mail: delphine.delaet@publilink.be

Telephone: +32 71870389

Fax: +32 827139

Internet address(es):General address of the contracting authority: <http://www.villers-la-ville.org>**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority**

Ministry or any other national or federal authority, including their regional or local subdivisions

I.3. Main activity

Environment

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description**II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Collecte des déchets ménagers et des déchets communaux.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 16: Sewage and refuse disposal services; sanitation and similar services

Main site or place of performance: Entité de Villers-la-Ville.

NUTS code BE310 Arr. Nivelles

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Collecte des déchets ménagers et des déchets communaux sur l'ensemble du territoire de la Commune de Villers-la-Ville.

II.1.6. CPV code(s)

90511200 Household-refuse collection services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: yes

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Sur une année, les prestations suivantes seront assurées:

- Collecte hebdomadaire des déchets ménagers,
- Mise à disposition au service technique communal de 3 conteneurs pour les déchets provenant de l'entretien des espaces verts, cimetières, voiries et autres espaces publics,
- Mise à disposition au hall de voirie et au dépôt communal de conteneurs pour les déchets quotidiens résultant des activités du service technique,
- Mise à disposition de conteneurs pour les bâtiments administratifs et dépendants de l'Administration communale pour les déchets quotidiens,
- Mise à disposition occasionnelle de conteneurs pour l'évacuation de dépôts sauvages et de certaines fractions spécifiques de déchets,
- Mise à disposition aux écoles communales de conteneurs pour les déchets quotidiens résultant des activités scolaires,
- Évacuation de tous ces déchets jusqu'à un site de traitement agréé et leur déchargement.

Estimated value excluding VAT: 440 000,00 EUR

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Start 1.1.2013. Completion 31.12.2016

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

5 % HTVA du montant du marché

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Le prestataire fournira les informations suivantes:

— La dénomination: la forme juridique, l'adresse complète du lieu du siège social et du siège d'exploitation, la nationalité de l'entreprise un extrait du casier judiciaire de l'administrateur délégué ou un document équivalent apportant la preuve que le prestataire de services ne figure pas dans un des cas d'exclusion visés à l'article 69 de l'AR du 8.1.1996 délivré par une autorité judiciaire ou administrative du pays d'origine ou de provenance dont il résulte que ces exigences soient satisfaites,

— Une attestation ONSS conforme aux dispositions de l'article 69 bis de l'AR du 8.1.1996 qui stipule que l'intéressé est en règle avec ses obligations relatives au paiement des cotisations sociales pour les prestataires de services d'origine belge. Pour les prestataires de services d'origine étrangère, un certificat similaire délivré par l'autorité compétente du pays concerné ou une déclaration sous serment devant une autorité judiciaire ou une administration, un notaire ou un organisme professionnel du pays d'origine,

— Une attestation du ministère compétent certifiant que le prestataire de services est en règle avec ses obligations relatives au paiement de ses impôts et taxes. A défaut, pour les prestataires étrangers, une déclaration sous serment devant une autorité judiciaire ou administrative sera acceptée.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: — Une déclaration concernant le chiffre d'affaire global et le chiffre d'affaire concernant les services auxquels se réfère le marché, réalisés par le candidat au cours des trois derniers exercices,

— Une déclaration d'une ou plusieurs banques attestant des bonnes relations financières et de la confiance dont jouit l'entreprise depuis au moins 3 ans auprès de ces organismes financiers,

— La preuve d'une assurance de risques professionnels et preuve du paiement des primes.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

— Une liste des principaux services similaires (collecte des déchets ménagers, etc.) à ceux faisant l'objet du présent avis de marché exécutés au cours des trois dernières années.

Cette liste sera appuyée d'au minimum cinq certificats de bonne exécution pour les prestations en cours ou ayant eu cours durant la période 2010/2012 conformes aux dispositions de l'article 71-20 a et b de l'AR du 8.1.1996.

— Une description de l'entreprise comportant: le nombre de techniciens et les titres d'études acquis, l'organigramme de l'entreprise, les moyens techniques (charroi - moyens de communication, etc.), copie des contrats d'assurance avec justification du paiement des primes pour cinq camions de la flotte avec attestation prouvant que ceux-ci sont en règle de contrôle technique.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: yes

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

12/854.106

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

24.9.2012 - 11:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 120 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

@Ref:00669946/2012021536.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

30.7.2012