

Finland-Kalajoki: Construction consultancy services

OJ S 82/2023 26/04/2023

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Kalajoen kaupunki

National registration number: 0185924-7

Postal address: Kalajoentie 5

Town: Kalajoki

NUTS code: FI1D9 Pohjois-Pohjanmaa

Postal code: 85100

Country: Finland

Contact person: Seppo Löytynoja

E-mail: seppo.loytynoja@kalajoki.fi

Telephone: +358 444691119

Internet address(es):Main address: <http://www.kalajoki.fi>**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://tarjouspalvelu.fi/kalajoki?id=454738&tpk=8203963e-a49a-49ad-b532-03d32d6e3b53>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://tarjouspalvelu.fi/kalajoki?id=454738&tpk=8203963e-a49a-49ad-b532-03d32d6e3b53>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Kalajoen kaupungin ja kaupungin konserniyhtiöiden rakennus- ja talotekniikan asiantuntija- ja valvontatehtävät

II.1.2. Main CPV code

71530000 Construction consultancy services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Kalajoen kaupunki pyytää puitesopimustarjouksia Kalajoen kaupungin ja konserniyhtiöiden rakennus- ja talotekniikan asiantuntija- ja valvontatehtävistä.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 300 000,00 EUR

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for all lots

II.2. Description

II.2.1. Title

Rakennuttamistehtävä

Lot No: 1

II.2.2. Additional CPV code(s)

71530000 Construction consultancy services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FI1D9 Pohjois-Pohjanmaa

Main site or place of performance: Kalajoen kaupungin alue

II.2.4. Description of the procurement

- Hankkeen johtamisen ja rakennuttamisen tehtäväluettelon HJR 18 (RT 10-11284) kohtia A–K soveltaen.
- HJR 18 (RT 10 - 11284) erityistehtävät:
- C 3.1 Julkisten hankintojen erityistehtävät
- C 4.7 Hankkeen viestintä ja käyttäjäyhteistyö
- H 3.2 Julkisten hankintojen erityistehtävät
- Projektipankin pääkäyttäjän tehtävät
- Tavoitehintalaskelman laatiminen ehdotussuunnitteluvaiheessa
- Rakennusosa-arvion laatiminen yleissuunnitteluvaiheessa
- Tilaajan ohjausryhmän kokouksiin osallistuminen sekä hankkeen tilanneraportin laatiminen ja esittäminen kokouksissa
- Rakennuttajakonsultti vastaa tilaajan ja käyttäjän hankintojen valmistelusta ja HJR 18 kohdan H mukaisista tehtävistä em. hankintoja koskien.
- Tarjoaja voi tarjota myös ainoastaan tätä tehtävää.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/06/2023 End: 31/05/2025

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11.

Information about options

Options: yes

Description of options:

Erilliset optiokaudet 1.6.2025-31.5.2026, 1.6.2026-31.5.2027

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:

no

II.2.14. Additional information

II.2. Description

II.2.1. Title

Rakennustöiden valvontatehtävät sisältäen turvallisuus- ja kosteudenhallintakoordinaattorin tehtävät

Lot No: 2

II.2.2. Additional CPV code(s)

71530000 Construction consultancy services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FI1D9 Pohjois-Pohjanmaa

Main site or place of performance: Kalajoen kaupungin alue

II.2.4. Description of the procurement

- Talonrakennustyön työmaavalvonnan tehtäväluettelon (RT 16-11121) mukaan.
- Valituksi tulevan konsultin tulee toimittaa valvontatyötä aloittaessa tilaajalle hyväksyttäväksi kohteen valvontasuunnitelma, jossa arvioidaan kohteen riskit ja kriittiset työvaiheet sekä esitetään mm. valvonnan organisointi ja käytännön toteutus sekä tehtävät tarkastukset, mittaukset, katselmukset ja muut laatuvalvontatoimenpiteet.
- valvoja osallistuu päätoteuttajan järjestämiin viikoittaisiin urakoitsijapalaverihin
- valvoja osallistuu työmaakokouksiin
- valvoja osallistuu lisäksi suunnittelukokouksiin
- valvoja tarkistaa suunnitelmat ennen urakkalaskentaa ja raportoi tilaajalle sekä suunnittelijoille tarkastuksen havainnot.
- Rakennustyönvalvojan tehtäviin kuuluu myös kosteudenhallintakoordinaattorin ja turvallisuuskkoordinaattorin tehtävät.
- Kosteudenhallintakoordinaattori perustaa hankkeen <https://kk10.rala.fi> palveluun, jossa ylläpito ja todentaminen suoritetaan.
- Käyttää Rakentamisen laatu ry:n Kuivaketju-10 järjestelmää ja huolehtii siellä mainituista kosteuskoordinaattorin tehtävistä
- Perehtyy ja kommentoi toteutussuunnitelmien sisältöä ja riittävyyttä ennen urakkakilpailutusta.
- Valvoo toteutuksen suunnitelmien- ja määräysten mukaisuutta.
- Tarkastaa hankkeen kosteudenhallintasuunnitelman (pätoteuttajan laatiman) yhteistyössä muiden konsulttien kanssa.
- Perehdyttää suunnittelijat Kuivaketju-10 menetelmille ja toimintatavoille.
- Valvoo ja ohjaa kosteudenhallinnan osalta Kuivaketju 10:n toteutumista koko suunnittelu- ja rakennusprosessin ajan.
- Varmistaa kirjaukset toimintamallin käytöstä urakkatarjouspyyntöihin sekä lopullisiin sopimuksiin.

- Varmistaa ja hyväksyy RALA-kosteudenhallintajärjestelmän sekä sen eri osien soveltumisen tälle hankkeelle
- Osallistuu pääurakoitsijan työmaaorganisaation perehdyttämiseen.
- Toimittaa kosteudenhallinnan osalta tilanneraportin työmaakokouksiin.
- Raportoi toimintamallin toteutuksen etenemisestä ja huomioista tilaajalle ja tarvittavilta osin rakennusvalvontaan.
- Varmistaa ja hyväksyy urakoitsijan suorittaman riskikohtien toteutuksen (todentaminen ja dokumentointi).
- Arvioi yhdessä tilaajan, suunnittelijoiden ja urakoitsijan kanssa toimintamallin onnistumista.
- Perehdyttää toteuttajat hankkeen kosteudenhallintaan toteutusvaiheen alussa.
- Loppudokumentaation tuottaminen tilaajalle/rakennusvalvontaan/RALA:n järjestelmiin.
- Turvallisuuskoordinaattori vastaa rakennushankkeen turvallisuuteen ja terveyteen liittyvien, rakennuttajalle säädettyjen tehtävien ja toimenpiteiden suorittamisesta.
- Turvallisuuskoordinaattorin on huolehdittava Vna 205/2009 5-9 §:ssä tarkoitetuista toimenpiteistä.
- Turvallisuuskoordinaattorin on tehtävä yhteistyötä tilaajan ja päätoteuttajan kanssa rakentamisen turvallisuutta koskevassa suunnittelussa ja rakennustyön toteuttamisessa.
- Laatii VNA 205/2009 8 §:n mukaiset rakennuttajan turvallisuusasiakirjan, kirjalliset turvallisuussäännöt ja kirjalliset menettelyohjeet sekä varmistaa, että ne on käsitelty ennen rakennustyön alkua.
- Tarkistaa, ylläpitää ja tarvittaessa päivittää yllä mainittuja asiakirjoja yhteis-työssä päätoteuttajan ja tilaajan kanssa.
- Valvoo, että päätoteuttaja on laatinut VNA 205/2009 10 §:n mukaiset työmaan turvallisuussuunnitelmat ja 11 §:n mukaisen rakennustyömaan aluesuunnitelman
- Valvoo osaltaan työmaakäyntien yhteydessä, että työmaan jokaisella työmaalla työskentelevällä on työmaalla liikkueensa näkyvillä henkilön yksilöivä kuvallinen tunnistus.
- Valvoo osaltaan työmaakäyntien yhteydessä työmaan turvallisuutta ja yleistä siisteyttä.
- Valvoo, että päätoteuttaja tekee viikoittaiset TR-mittaukset rakennustyön aikana
- ryhtyy tarvittaviin toimenpiteisiin mittauksissa havaittujen puutteiden poistamiseksi
- Raportoi työturvallisuuteen liittyvät asiat tilaajan työmaakokousten yhteydessä osana työturvallisuusasioita.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/06/2023 End: 31/05/2025

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Optio, 1.6.2025-31.5.2026, 1.6.2026-31.5.2027

II.2.13.

Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

II.2. Description

II.2.1. Title

LVIA- töiden valvontatehtävät
Lot No: 3

II.2.2. Additional CPV code(s)

71530000 Construction consultancy services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FI1D9 Pohjois-Pohjanmaa
Main site or place of performance: Kalajoen kaupungin alue

II.2.4. Description of the procurement

- LVIA-töiden valvontatehtävät Talotekniikkatöiden valvonnan tehtäväluettelon (RT 16 - 11123) mukaan.
- valvoja osallistuu päätoteuttajan järjestämiin viikoittaisiin urakoitsijapalaverihin
- valvoja osallistuu lisäksi suunnittelukokouksiin
- valvoja tarkistaa suunnitelmat ennen urakkalaskentaa ja raportoi tilaajalle sekä suunnittelijoille tarkastuksen havainnot.
- Tarjoaja voi tarjota myös ainoastaan tätä tehtävää.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/06/2023 End: 31/05/2025
This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes
Description of options:
Opto 1.6.2025-31.5.2026, 1.6.2026-31.5.2027

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

II.2. Description

II.2.1. Title

II.2.2. Additional CPV code(s)

71530000 Construction consultancy services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FI1D9 Pohjois-Pohjanmaa

Main site or place of performance: Kalajoen kaupungin alue.

II.2.4. Description of the procurement

- Sähkötöiden valvontatehtävät Talotekniikkatöiden valvonnan tehtäväluettelon (RT 16 - 11123) mukaan.
- valvoja osallistuu päätoteuttajan järjestämiin viikoittaisiin urakoitsijapalave-reihin
- valvoja osallistuu lisäksi suunnittelukokouksiin
- valvoja tarkistaa suunnitelmat ennen urakkalaskentaa ja raportoi tilaajalle sekä suunnittelijoille tarkastuksen havainnot.
- Tarjoaja voi tarjota myös ainoastaan tätä tehtävää.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/06/2023 End: 31/05/2025

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Optio 1.6.2025-31.5.2026, 1.6.2026-31.5.2027

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.2. Economic and financial standing

Selection criteria as stated in the procurement documents

III.1.3. Technical and professional ability

Selection criteria as stated in the procurement documents

III.2. Conditions related to the contract

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with several operators Envisaged maximum number of participants to the framework agreement: 3

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 22/05/2023 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Finnish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 3 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 25/05/2023 Local time: 12:00

Place:

Kalajoen kaupungintalo

Information about authorised persons and opening procedure: Avaustilaisuus on suljettu tarjoajilta. Avauksen suorittaa Kalajoen kaupungin teknisen palvelun viranhaltijat.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Markkinaoikeus

Postal address: Sörnäistenkatu 1
Town: Helsinki
Postal code: 00580
Country: Finland
E-mail: markkinaoikeus@oikeus.fi
Telephone: +358 295643300
Internet address: <http://www.oikeus.fi/markkinaoikeus>

VI.5. Date of dispatch of this notice

21/04/2023