

Poland-Hrubieszów: Road signs

OJ S 123/2017 30/06/2017

Contract notice

Supplies

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Zarząd Dróg Wojewódzkich w Lublinie Rejon Dróg Wojewódzkich w Hrubieszowie

National registration number: 16771100000

Postal address: ul. Grabowiecka 18 b

Town: Hrubieszów

NUTS code: PL812 Chełmsko-zamojski

Postal code: 22-500

Country: Poland

Contact person: Tadeusz Klocek

E-mail: rdw.hrubieszow@zdw.lublin.pl

Telephone: +48 846962093

Fax: +48 846972691

Internet address(es):

Main address: www.zdw.bip.lubelskie.pl

Address of the buyer profile: <https://zdw.bip.lubelskie.pl/index.php?id=137>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://zdw.bip.lubelskie.pl>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Other type: samorządowa jednostka budżetowa

I.5. Main activity

Other activity: utrzymanie dróg

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Dostawa znaków, elementów oznakowania, urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego do siedziby RDW w Hrubieszowie.

Reference number: R3.ST.372.19.2017.ak

II.1.2. Main CPV code

34992200 Road signs

II.1.3. Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

Dostawa znaków, elementów oznakowania, urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego do siedziby RDW w Hrubieszowie.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 27 642,24 PLN

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

34928300 Safety barriers

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL Polska

Main site or place of performance: Rejon Dróg Wojewódzkich w Hrubieszowie, 22-500 Hrubieszów ul. Grabowiecka 18b.

II.2.4. Description of the procurement

1. Zamówienie obejmuje dostawę oznakowania pionowego i urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego do siedziby RDW w Hrubieszowie zgodnie z poniższym opisem przedmiotu zamówienia:

1) Znaki i tablice drogowe należy wykonać z blachy stalowej ocynkowanej ogniowo o grubości min. 1,25 mm.

2) Rok produkcji dostarczanego oznakowania pionowego – 2017 r.

3) Na folii powinna znaleźć się cecha (znak wodny) określająca okres trwałości utrzymania odblaskowości folii. Profile do mocowania uchwytów zlokalizowane w tylnej części tarczy znaków.

4) Tyły znaków i tablic drogowych zabezpieczone farbą szarą, nieodblaskowe.

5) Krawędzie znaków i tablic drogowych muszą być podwójnie gięte.

6) Wszystkie znaki i tabliczki do znaków muszą być wyposażone w komplet uchwytów (koszt uchwytów należy uwzględnić w cenie oznakowania).

7) Gwarancja na stosowane folie odblaskowe do znaków drogowych: min. 7-letni min. okres zachowania odblaskowości folii typu 1 oraz 10-letni okres zachowania parametrów odblaskowości folii typu 2 oraz gwarancja na tarczę znaku: min. 7 lat.

8) Gwarancja dla urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego wynosi min. 24 miesiące (gwarancja nie obejmuje uszkodzeń mechanicznych).

9) Gwarancja trwałości słupków prowadzących U-1a i U-1b wynosi 24 miesiące (gwarancja nie obejmuje uszkodzeń mechanicznych).

10) Znaki drogowe, tabliczki do znaków i słupki prowadzące powinny być czyste, gładkie, pozbawione rys, pęcherzy i wgłębień.

11) Dostawę należy wykonać w asortymencie i ilości zgodnej z formularzem cenowym.

12) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć: Gwarancję i Deklarację zgodności z aprobatą techniczną na dostarczone produkty (znaki, tabliczki do znaków, słupki prowadzące U-1a/b oraz urządzenia bezpieczeństwa ruchu drogowego).

13) Wszystkie znaki, tabliczki do znaków, słupki prowadzące U-1a i U-1b oraz urządzenia bezpieczeństwa ruchu drogowego należy wykonać zgodnie z:

- a) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3.7.2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (Dz.U. nr 220, poz. 2181 z późn. zm.).
- b) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury oraz Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31.7.2002 r. w sprawie znaków i sygnałów drogowych (Dz.U. Nr 170 poz. 1393 z późn. zm.).
- c) Specyfikacją Techniczną
2. Dostawa przedmiotowego oznakowania do siedziby RDW Hrubieszów ul. Grabowiecka 18 b, 22-500 Hrubieszów. Dostawa oznakowania na koszt Wykonawcy, wliczona w cenę znaków. Transport z rozładunkiem zapewniany przez Wykonawcę (wliczony w cenę dostawy).
3. Szczegółowe rodzaje i ilości znaków, tabliczek i słupków prowadzących podane są w załączniku „Wykaz znaków”.
4. Dostawy zakwestionowane pod względem jakości zostaną wymienione przez Wykonawcę na wolne od wad. Wykonawca zobowiązuje się do zabrania wadliwego materiału z placu składowego Zamawiającego na własny koszt i dostarczenia oznakowania wolnego od wad w terminie 2 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego.
5. Rozładunek znaków zapewni Wykonawca. Wykonawca telefonicznie uzgodni z Zamawiającym datę odbioru dostawy celem zabezpieczenia możliwości rozładunku i odbioru dostarczonych znaków z co najmniej 1-dniowym wyprzedzeniem.
6. Wykonawca na wszystkie dostarczone elementy dołączy:
- a) Gwarancję wyrobu,
- b) Deklarację zgodności z aprobatą techniczną.
7. Wykonawca najpóźniej w dniu zrealizowania dostawy prześle dokumenty jw. osobie odpowiedzialnej za realizację umowy ze strony Zamawiającego. Złożenie przedmiotowych dokumentów będzie stanowiło podstawę do sporządzenia protokołów odbioru dostawy, warunkującego wystawienie przez Wykonawcę faktury.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Termin wykonania dostawy / Weighting: 40

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 27 642,24 PLN

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in days: 40

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

1. W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) Posiadania wiedzy i doświadczenia;

2. Minimalne warunki dotyczące:

1) Doświadczenia wykonawcy:

Wykonanie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie minimum jednej dostawy znaków drogowych i urzędzeń bezpieczeństwa ruchu o wartości min. 30 000 PLN brutto i udokumentowanie, że dostawa ta została wykonana należycie.

3. W przypadku, gdy złożone przez Wykonawcę dokumenty zawierają dane finansowe wyrażone w walutach innych niż PLN, należy jako kurs przeliczeniowy waluty przyjąć średni kurs walut NBP obowiązujący w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

4. W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów, Wykonawca musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Uwaga!

Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów winno posiadać, stosowną treść, z której będzie wynikało, że podmiot ten zobowiązał się do udostępnienia określonych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia oraz dla swej skuteczności musi zostać złożone przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu trzeciego w powyższym zakresie. Zobowiązanie złożone przez osobę nieuprawnioną nie dowodzi udostępnienia zasobu przez podmiot trzeci (Zgodnie z wyrokiem KIO2213/11).

5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13)-22) ustawy Pzp i w pkt VI.1.1)-3) SIWZ.

6. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. warunki udziału mogą być spełnione łącznie.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.1. Previous publication concerning this procedure

Notice number in the OJ S: [2017/S 023-040141](#)

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 14/07/2017 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 2 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 14/07/2017 Local time: 10:10

Place:

Rejon Dróg Wojewódzkich w Hrubieszowie, 22-500 Hrubieszów, ul. Grabowiecka 18b, pokój nr 3.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

1. Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest wniesienie wadium w wysokości: 800 PLN (słownie złotych: osiemset 00/100)
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach zgodnie z art. 45, ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych:
 - 1) Pieniądzu;
 - 2) Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) Gwarancjach bankowych;
 - 4) Gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy ZDW w Lublinie w Banku PKO Bank Polski S.A. nr 74 1020 3147 0000 8002 0105 5730.
4. W ofercie należy złożyć dokument potwierdzający wniesienie wadium.

Uwaga:

1. Wadium w pieniądzu należy wnosić ściśle z dyspozycją art. 45 ust. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych, tzn. „przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego”. W myśl art. 63. ust. 3 pkt.1 ustawy Prawo bankowe z dnia 29.8.1997 (j.t. Dz. U. z 2015 poz. 128 z późn. zm.) polecenie przelewu jest jedną z form rozliczenia bezgotówkowego. Zgodnie z art. 63c Prawa bankowego polecenie przelewu stanowi udzieloną bankowi dyspozycję dłużnika obciążenia jego rachunku określoną kwotą i uznania tą kwotą rachunku wierzyciela.

Oznacza to, że wpłata gotówkowa wadium wnoszona na pocztę lub w banku nie stanowi polecenia przelewu w rozumieniu wyżej cytowanych artykułów.

2. Wadium wnoszone przelewem (art. 45 ust. 7 ustawy Pzp) uważa się za wniesione w terminie jeżeli wpłynie na rachunek bankowy ZDW w Lublinie przed upływem terminu składania ofert.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Biuro Odwołań Urzędu Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: uzp@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587700

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl/>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Prawo zamówień publicznych, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.
7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
8. Jeżeli zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,

2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Departament Odwołań Urzędu Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587700

Internet address: <http://uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

26/06/2017