

Belgium-Ruisbroek: Financial and insurance services

OJ S 137/2016 19/07/2016

Contract notice**Services****Directive 2004/18/EC****Section I: Contracting authority**

I.1. Name and addresses

Official name: OCMW Sint-Pieters-Leeuw

Postal address: Fabrikstraat 1B

Town: Ruisbroek (Bt.)

Postal code: 1601

Country: Belgium

For the attention of: Mevrouw Lin Deckers

E-mail: lin.deckers@ocmwspl.be

Telephone: +32 23710346

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

Official name: U kan de opdrachtdocumenten op volgende website verkrijgen

Internet address: <http://cloud.3p.eu/Downloads/1/888/1P/2016>**Tenders or requests to participate must be submitted:** the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority**

Regional or local agency/office

I.3. Main activity

Social protection

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities**Section II: Object of the contract**

II.1. Description**II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Aangaan van een lening met technisch-financiële projectbegeleiding ter financiering van investeringsuitgaven.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 6: Financial services a) Insurances services b) Banking and investment services

Main site or place of performance: OCMW Sint-Pieters-Leeuw, Fabrikstraat 1B te 1601 Ruisbroek (Bt.).

NUTS code BE241 Arr. Halle-Vilvoorde

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

De opdracht omvat de financiering en het projectmanagement voor de realisatie van 60 tot 80 assistentiewoningen, een dienstencentrum en een kinderdagverblijf (optioneel). De financiering zal (mogelijks) deels door de uitgifte van wooncertificaten gebeuren.

II.1.6. CPV code(s)

66000000 Financial and insurance services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: yes

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Geen.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Door in te schrijven op deze opdracht verklaart de inschrijver zich niet in een toestand van uitsluiting te bevinden, zoals bedoeld in artikel 20 §§1

en 1/1 van de wet van 15.6.2006 betreffende overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en artikel 61 tot en met 66 van het koninklijk besluit van 15.7.2011 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren.

Het toegangsrecht zal worden aangetoond door de overhandiging van attesten waaruit blijkt dat de inschrijver in orde is met zijn betalingsverplichtingen inzake sociale en fiscale (vennootschapsbelasting en btw) bijdragen volgens artikelen 62 en 63 van het genoemd Koninklijk Besluit.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Een verklaring betreffende de totale omzet en de omzet betreffende de diensten waarover de opdracht gaat, over de laatste 3 boekjaren.

Minimum level(s) of standards possibly required: Een verklaring betreffende de totale omzet en de omzet betreffende de diensten waarover de opdracht gaat, over de laatste 3 boekjaren.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Een beschrijving van de door de inschrijver genomen maatregelen om de kwaliteit van de uitvoering van de opdracht te verzekeren.

De inschrijver zal over de nodige deskundigheid dienen te beschikken aangaande het beheren en coördineren van een dergelijke opdracht. De inschrijver dient aan de hand van referenties aan te tonen gedurende de laatste 5 jaar betrokken te zijn geweest bij de projectbegeleiding van minstens 5 bouwprojecten ten behoeve van publiekrechtelijke instanties, met een gelijkaardig voorwerp van gebouw als het te bouwen Bouwwerk en waarvan de oplevering reeds plaats vond of nog in uitvoering is, voor een minimaal bedrag van 3 000 000 EUR.

De inschrijver zal voor elke referentie aangeven:

- welke zijn rol was in de aangebrachte referenties;
- de geleverde diensten;
- de opdrachtgever;
- de ontwerper;
- een omschrijving van het project (inclusief de bouwkosten);
- start en einde der werken.

De inschrijver kan zich ter staving van zijn technische bekwaamheid beroepen op de draagkracht van derden. Hij voegt hiertoe als bewijs de verbintenis van deze derden om hem de noodzakelijke middelen ter beschikking te stellen toe.

Conform, artikel 60, § 2 van het KB van 15.7.2011 plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, kan de inschrijver verwijzen naar bovengenoemde referenties en documenten, indien hij deze reeds voordien aan het aanbestedende bestuur overmaakte. In dit geval dient hij te specificeren voor welke opdracht hij dit laatste gedaan heeft. Hij is gehouden ze te actualiseren indien nodig; de documenten mogen eenvoudige afschriften zijn.

De aanbestedende overheid kan de inschrijvers verzoeken tot het verstrekken van bijkomende gegevens aangaande het toegangsrecht en de kwalitatieve selectie, en zal dit in ieder geval doen vooraleer een inschrijver uit te sluiten of niet te selecteren.

Minimum level(s) of standards possibly required:

De inschrijver dient aan de hand van referenties aan te tonen gedurende de laatste 5 jaar betrokken te zijn geweest bij de projectbegeleiding van minstens 5 bouwprojecten ten behoeve van publiekrechtelijke instanties, met een gelijkaardig voorwerp van gebouw als het te bouwen Bouwwerk en waarvan de oplevering reeds plaats vond of nog in uitvoering is, voor een minimaal bedrag van 3 000 000 EUR.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

Recourse to staged procedure to gradually reduce the number of solutions to be discussed or tenders to be negotiated no

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Prijs. Weighting 100
2. Financiële bijstand en informatorische ondersteuning. Weighting 10
3. Technisch-financiële projectbegeleiding. Weighting 20

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

2016-063

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 6.9.2016 - 12:00

Payable documents: yes

Price: 0,00 EUR

Terms and method of payment: Verzoek tot bekomen bestek via secretariaat@ocmwspl.be

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

7.9.2016 - 14:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted
Dutch.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender
Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 7.9.2016 - 14:00

Place:

OCMW Sint-Pieters-Leeuw, Fabriekstraat 1B te 1601 Ruisbroek (Bt.) - raadzaal.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

15.7.2016