

France-Lyon: Coffee
OJ S 144/2013 26/07/2013
Contract notice – utilities
Supplies

Directive 2004/17/EC

Section I: Contracting entity

I.1. Name and addresses

Official name: SNCF - direction des achats
Postal address: 120 boulevard Vivier Merle
Town: Lyon Cedex 03
Postal code: 69502
Country: France
Contact person: A-DDSN-RH/CO-FG-fournitures
For the attention of: Hervé Pinet
E-mail: herve.pinet@sncf.fr
Telephone: +33 482313416
Fax: +33 482313625

Internet address(es):

General address of the contracting entity: <http://www.sncf.com/fournisseurs/achats-sncf>
Address of the buyer profile: <http://www.sncf.com/fournisseurs/achats-sncf>

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for a dynamic purchasing system) can be obtained from: the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Main activity

Railway services

I.3. Contract award on behalf of other contracting entities

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting entity

Boissons chaudes, froides, sirops et consommables.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Supplies

Purchase

Main site or place of performance: Ensemble du territoire métropolitain.

NUTS code FR France

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

II.1.4. Information about framework agreement

Framework agreement with a single operator

Duration of the framework agreement

Duration in years: 4

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

SNCF recherche des entreprises capables de réaliser une prestation de fourniture et distribution sur l'ensemble de ses sites, de:

- * Boissons chaudes (café, thé, boisson chocolatée) en paquet et en stick,
- * Sirops (en bouteilles et/ou bidon de 1 et 4 l),
- * Cafetières à dosette + les dosettes type Senseo ou équivalent,
- * Divers consommables associés (sucre, agitateurs, gobelet, filtre à café, mug réutilisable),
- * Fourniture en option de produits dits de courtoisie (eau minérale, jus d'orange, assortiments de biscuits sucrés),

L'ensemble des sites du Groupe SNCF sont susceptibles d'utiliser le contrat. Plusieurs centaines voire milliers de sites de livraison en France (ou pays limitrophes).

II.1.6. CPV code(s)

15861000 Coffee, 15863000 Tea, 15982100 Fruit squashes, 15981000 Mineral water, 15831000 Sugar, 15840000 Cocoa; chocolate and sugar confectionery, 15821200 Sweet biscuits

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: yes

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Les quantités annuelles estimatives indiquées ci-dessous sont données simplement à titre indicatif, la SNCF ne s'engage sur aucune quantité:

Café moulu 100 % Arabica: 110 000 kg/an environ,

Café moulu 100 % Arabica équitable et/ou bio: 60 000 Kg/an environ,

Café moulu mélange Arabica/robusta: 30 000 Kg/an environ,

Café soluble lyophilisé: 100 % Arabica (700 Kg/an), décaféiné (100 Kg/an), mélange café /chicoré (100 Kg/an) environ,

Boisson chocolatée: sachet (18 000 Kg/an) et sticks (8 800 Kg/an) environ,

Thé: 460 000 sachets/an environ,

Cafetières à dosette (environ 600 pièces/an) et dosettes (environ 1 350 000 dosettes/an),

Sirops: 6 parfums (grenadine, menthe, fraise, orange, citron et pêche : 150 000 litres/an environ,

Sucre: 70 000 Kg/an environ,

Agitateurs: 3 000 000/an environ,

Gobelets: 15 000 000/an environ,

Filtre à café: 3 700 000/an environ,

Mug réutilisable: 1 200 pièces/an environ,

Eau minérale (option): bouteille de 0,5 l: 5 000 packs de 24 bouteilles environ,

Jus d'orange (option): 3 000 packs de 6 bouteilles de 1 L environ,

Biscuits sucrés (option): 2 000 boîtes de 250 gr environ.

II.2.2. Information about options

Options: yes

Description of options: La durée du marché est de 3 ans fermes avec la possibilité de prorogation pour une durée de 1 an.

Le marché prévoit en option certaines fournitures «produits dits de courtoisie»: fourniture de bouteilles d'eau de 0,5l, de jus d'orange (bouteille de 1 l) et de biscuits sucrés (boite de 250 gr environ).

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: yes

Number of possible renewals: 1

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 48 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Les offres doivent être exprimées en euros.

Les prix sont révisables.

Paieement net par virement à échéance fixé à 60 jours de l'émission de la facture, émis après acceptation qualitative et quantitative des fournitures, prestations et vérifications de la facture.

Financement sur fonds propres SNCF.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Les candidats ne sont pas autorisés à faire acte de candidature en agissant à la fois en qualité de candidats individuels et de membres d'un ou plusieurs groupements, ou en qualité de membres de plusieurs groupements.

Que le groupement soit solidaire ou conjoint, le mandataire est toujours solidaire de chacun des membres du groupement pour leurs obligations contractuelles.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Les candidats doivent joindre à leur acte de candidature les documents et les renseignements suivants (en cas de candidature groupée, chacune des pièces exigées ci-après doit être transmise par chacun des membres du groupement):

— les pièces justifiant de l'existence légale de l'entreprise, avec le numéro d'immatriculation au Registre du commerce et des sociétés (ou équivalent),

— l'imprimé DC1 intitulé «Lettre de candidature – habilitation du mandataire par ses cotraitants» dûment complété et signé,

— l'imprimé DC2 intitulé «Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement»

dûment complété,

Ces documents sont à se procurer:

— par courrier à: Imprimerie Nationale BP 514 F-59505 Douai Cedex,

— par télécopie au: +33 327082751,

— par internet à: http://www.economie.gouv.fr/directions_services/daj/marches_publics/formulaires/index.htm

— le candidat fournit une attestation sur l'honneur par laquelle il s'engage à respecter et faire respecter par les opérateurs travaillant pour son compte, la déclaration de l'OIT (organisation internationale du travail) de 1998 relative aux principes et droits fondamentaux au travail (Voir : <http://www.ilo.org/declaration/thedeclaration/lang--fr/index.htm>),

— le candidat précise la part du marché qu'il a l'intention de sous-traiter à des tiers ainsi que les sous-traitants proposés, ce qui ne diminue en rien la responsabilité de l'opérateur économique principal.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Lorsque les candidats veulent faire valoir les capacités d'autres opérateurs économiques, ils doivent justifier des capacités de ces opérateurs ainsi que du fait qu'ils en disposeront pour l'exécution du marché.

Les candidats doivent joindre à leur acte de candidature les documents et les renseignements suivants (en cas de candidature groupée, chacune des pièces exigées ci-après doit être transmise par chacun des membres du groupement):

— une déclaration indiquant, pour chacun des 3 derniers exercices disponibles, le chiffre d'affaires annuel global et le chiffre d'affaires relatif aux fournitures, prestations ou travaux faisant l'objet du marché,

— copie des 3 derniers comptes de résultat,

— une copie des 3 derniers bilans, ou extraits de bilans, des opérateurs économiques pour lesquels l'établissement des bilans est obligatoire en vertu de la loi,

— une déclaration indiquant, pour chacun des 3 derniers exercices, les effectifs moyens annuels de l'entreprise et l'importance du personnel d'encadrement,

— le cas échéant, une description de la consistance du lien financier qui lie la filiale à la maison-mère, la relation d'appartenance à tel groupe,

— le cas échéant, une déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions: Lorsque les candidats veulent faire valoir les capacités d'autres opérateurs économiques, ils doivent justifier des capacités de ces opérateurs ainsi que du fait qu'ils en disposeront pour l'exécution du marché.

Les candidats doivent joindre à leur acte de candidature les documents et les renseignements suivants (en cas de candidature groupée, chacune des pièces exigées ci-après doit être transmise par chacun des membres du groupement):

— la présentation d'une liste des principales fournitures de l'opérateur économique, au cours des 3 dernières années, dans le domaine du présent avis, correspondant à des volumes équivalents, en indiquant: le montant, la date et le destinataire public ou privé. L'exécution satisfaisante des livraisons et des prestations de services sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique,

— toute preuve de la capacité de l'opérateur économique, apportée par tout moyen, notamment par des certificats d'identité professionnelle ou des références de travaux attestant de la compétence de l'opérateur économique à réaliser la prestation pour laquelle il se porte

candidat (volume de marchés similaires, autres clients fournis...),

- le cas échéant une certification entreprise en matière d'environnement; système de management environnemental par une norme internationale (ISO 14001) et/ou un règlement CE (EMAS), et/ou équivalents,
- le candidat précise s'il a engagé des démarches d'évaluation ou de certification entreprises en matière d'environnement.
- une déclaration indiquant l'organisation logistique, les lieux de stockage, la flotte de véhicules, le matériel dont le candidat dispose pour exécuter le marché.
- en matière de fournitures et service, une description des mesures employées par l'opérateur économique pour s'assurer de la qualité
- toute preuve de la capacité à mettre en place la dématérialisation des commandes et des factures (dématérialisation fiscale): EDI ou autre procédé,
- le candidat précise son organisation commerciale (maillage territorial, réception des bons de commandes, ADV,...) et les moyens déployés en terme de service après vente (il devra être en mesure d'assurer le suivi de la garantie des cafetières à dosette par exemple).

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Negotiated

Some candidates have already been selected (if appropriate under certain types of negotiated procedures): no

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of the criteria stated in the specifications or in the invitation to tender or to negotiate

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting entity

10504.

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents

(except for a DPS)

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: ..

IV.3.4.

Time limit for receipt of tenders or requests to participate

3.9.2013 - 15:00

IV.3.5. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted French.

IV.3.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

IV.3.7. Conditions for opening of tenders

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

Les actes de candidatures sont à transmettre par voie électronique via le site dont l'adresse est indiquée au point I.1.

Toute candidature doit être datée et envoyée dans le respect des procédures décrites dans les «Conditions générales de remise des candidatures en ligne sur le site fournisseurs SNCF» par un représentant du candidat dûment habilité. Aucun envoi par e-mail n'est autorisé. Le candidat doit être en mesure de justifier des pouvoirs de son représentant sur requête de la SNCF.

Pour toute difficulté d'ordre technique (notamment au moment de la transmission de la candidature), le candidat doit contacter le support fournisseur à:

Supportfournisseursncf@sncf.fr ou +33 426211601.

Pour toute autre question ou difficulté, le candidat doit contacter l'acheteur dont les coordonnées sont reprises au présent avis.

La SNCF développe les consultations en ligne, par voie électronique. Les coordonnées e-mail du représentant habilité à soumissionner à la présente consultation sont à mentionner dans le dossier de candidature.

Après examen des documents, la SNCF évalue la capacité du candidat et sélectionne les candidats aptes à présenter une offre.

Le marché sera soumis aux dispositions du cahier des clauses et conditions générales (CCCG) applicables aux marchés de fournitures de la SNCF, disponible sur le site <http://www.sncf.com> – Fournisseurs – rubrique Cadre Juridique.

La candidature ainsi que tout échange d'informations doivent être rédigées en français.

La SNCF se réserve le droit de partager le marché entre plusieurs attributaires.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal de grande instance

Postal address: 4 boulevard du Palais

Town: Paris Cedex 01

Postal code: 75055

Country: France

Telephone: +33 144325151

Internet address: <http://www.tgi-paris.justice.fr/>

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Tribunal de grande instance

Postal address: 4 boulevard du Palais

Town: Paris Cedex 01

Postal code: 75055

Country: France

Telephone: +33 144325151

Internet address: <http://www.tgi-paris.justice.fr/>

VI.5. Date of dispatch of this notice

22.7.2013