

Poland-Olecko: Street-cleaning and sweeping services

OJ S 104/2020 29/05/2020

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Zarząd Dróg Wojewódzkich w Olsztynie, Rejon Dróg Wojewódzkich w Olecku

Postal address: ul. Wojska Polskiego 12

Town: Olecko

NUTS code: PL62 Warmińsko-mazurskie

Postal code: 19-400

Country: Poland

Contact person: Zarząd Dróg Wojewódzkich w Olsztynie, Rejon Dróg Wojewódzkich w Olecku, 19-400 Olecko, ul. Wojska Polskiego 12

E-mail: jacek.kalejta@zdw.olsztyn.pl

Telephone: +48 875201540

Fax: +48 875201540

Internet address(es):Main address: www.zdw.olsztyn.pl**I.3. Communication**The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://zdw-olsztyn.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://zdw-olsztyn.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>**I.4. Type of the contracting authority**

Regional or local authority

I.5. Main activity

Other activity: Zarząd Dróg Wojewódzkich w Olsztynie

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Sprzątanie pasów drogowych pozamiejskich w ciągach dróg wojewódzkich administrowanych przez RDW Olecko z podziałem na 2 części

Reference number: ZDW/RDW.O/PN-1/3220/59/2020

II.1.2. Main CPV code

90610000 Street-cleaning and sweeping services

II.1.3.

Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest sprzątanie pasów drogowych z podziałem na 2 części:

- część nr 1: sprzątanie pasów drogowych na terenie obwodu drogowego Olecko,
- część nr 2: sprzątanie pasów drogowych na terenie obwodu drogowego Gołdap.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 138 243,78 PLN

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for all lots

II.2. Description

II.2.1. Title

Część nr 1 – sprzątanie pasów drogowych na terenie obwodu drogowego Olecko

Lot No: 1

II.2.2. Additional CPV code(s)

90610000 Street-cleaning and sweeping services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL62 Warmińsko-mazurskie

Main site or place of performance: Drogi wojewódzkie administrowane przez RDW Olecko, POLSKA, (teren obwodu drogowego w Olecku)

II.2.4. Description of the procurement

Drogi wojewódzkie administrowane przez RDW Olecko (teren obwodu drogowego w Olecku)

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Termin wykonania zamówienia / Weighting: 40

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 95 625,08 PLN

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

End: 30/09/2020

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

II.2. Description

II.2.1. Title

Część nr 2 – sprzątanie pasów drogowych na terenie obwodu drogowego Gołdap
Lot No: 2

II.2.2. Additional CPV code(s)

90610000 Street-cleaning and sweeping services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL62 Warmińsko-mazurskie

Main site or place of performance: Drogi wojewódzkie administrowane przez RDW Olecko, POLSKA, (teren obwodu drogowego w Gołdapi)

II.2.4. Description of the procurement

Drogi wojewódzkie administrowane przez RDW Olecko (teren obwodu drogowego w Gołdapi)

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Termin wykonania zamówienia / Weighting: 40

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 42 618,70 PLN

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

End: 30/09/2020

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu dotyczącego kompetencji lub uprawnień do prowadzenia działalności zawodowej.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej i zawodowej.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Warunki realizacji umowy zostały określone w załącznikach w SIWZ i załącznikach do SIWZ.

Zamawiający przewiduje zmiany postanowień zawartych umów w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie dopuszczonych przez

Zamawiającego zmian określonych w § 14 wzoru umowy stanowiącej załącznik do SIWZ oraz w zakresie przewidzianym w art. 144 ustawy Pzp.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 10/07/2020 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 2 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 10/07/2020 Local time: 11:00

Place:

Oferty należy składać za pośrednictwem platformy przetargowej pod adresem: <https://zdw-olsztyn.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>, zgodnie z Instrukcją obsługi platformy dla Wykonawców. Otwarcie ofert nastąpi 10.7.2020, o godzinie 11.00, w siedzibie Zamawiającego

–

w rejonie dróg wojewódzkich w Olecku, 19-400 Olecko, ul. Wojska Polskiego 12, POLSKA, pokój nr 6.

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:

Kwiecień 2021

VI.3. Additional information

Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium na zasadach wskazanych w pkt 11 SIWZ. Oferta winna zawierać:

- a) wypełniony zgodnie z treścią SIWZ „Formularz ofertowy” – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ – należy złożyć do każdej części oddzielnie;
- b) „Kosztorys ofertowy” wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2.1, 2.2, do SIWZ – należy złożyć dla części, do których ofertę składa Wykonawca;
- c) oświadczenie Wykonawcy w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia – wypełnionego zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ, Zamawiający zamieścił na platformie przetargowej wygenerowaną w serwisie eESPD elektroniczną wersję JEDZ /ESPD w formacie xml.

Wykonawca powinien zapisać zamieszczony przez Zamawiającego na platformie przetargowej plik xml. na dysku lokalnym czy innym nośniku danych. Wersja elektroniczna JEDZ/ESPD udostępniona w formacie xml. nie będzie czytelna jeżeli nie zostanie zaimportowana do serwisu eESPD.

W celu wypełnienia formularza utworzonego przez Zamawiającego Wykonawca powinien skorzystać z serwisu eESPD. Serwis eESPD został udostępniony przez UZP pod adresem:

www.espd.uzp.gov.pl

Po zaznaczeniu pola „Jestem Wykonawcą” Wykonawca w polu „Co chcesz zrobić” powinien zaznaczyć pole zaimportować ESPD. Zaimportowanie ESPD polega na załączeniu do serwisu elektronicznego dokumentu JEDZ/ESPD udostępnionego przez Zamawiającego na stronie internetowej.

JEDZ należy wypełnić zgodnie z instrukcją dostępną na stronie internetowej UZP (www.uzp.gov.pl) w zakładce „E-usługi” – „Jednolity europejski dokument zamówienia”;

- d) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo, o ile sposób reprezentacji wskazany w pełnomocnictwie (lider) uległ zmianie w stosunku do pełnomocnictwa złożonego wraz z ofertą. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub kopii uwierzytelnionej przez notariusza. Pełnomocnictwo winno być sporządzone w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym;
- e) pełnomocnictwo do podpisania oferty (oryginał lub notarialnie poświadczona kopia), względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile nie zostało złożone wraz z ofertą lub jeśli prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Pełnomocnictwo winno być sporządzone w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym;
- f) dowód wniesienia wadium zgodnie z pkt 11 SIWZ.

Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 24aa ustawy Prawo zamówień publicznych, (t.j. Dz. U. z 2019, poz. 1843 z późn. zm.) w przedmiotowym postępowaniu zastosuje „odwróconą

procedurę” dla prowadzenia postępowania, tj. najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest złożyć dokumenty wskazane w pkt 8.3 SIWZ.

Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest złożyć dokumenty zgodnie z pkt 8.6.SIWZ..

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.4.2. Body responsible for mediation procedures

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5. Pzp.

Odwołanie

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

20.1.2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

20.1.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Wymagania formalne odwołania, sposób wnoszenia w formie elektronicznej, a także postępowanie w wniesionym odwołaniu określa szczegółowo rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (Dz.U. z 2018 r., poz. 1092 z 7.6.2018 oraz 2018 r. poz. 1992).

20.1.4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

20.1.5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

20.1.6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

20.1.7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 20.1.5. i 20.1.6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

20.1.8. Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej lub nie zaprosił Wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,

2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający:

a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

Szczegółowe zasady postępowania do wniesienia odwołania określają przepisy działu VI ustawy oraz pkt 20 SIWZ.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17 a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.5. Date of dispatch of this notice

27/05/2020