

France-Saint-Ouen-sur-Seine: Special-purpose road passenger-transport services

OJ S 84/2023 28/04/2023

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: ville de Saint-Ouen

Postal address: 6 Place de la République

Town: Saint-Ouen-sur-Seine

NUTS code: FR106 Seine-Saint-Denis

Postal code: 93406

Country: France

E-mail: marchespublics@mairie-saint-ouen.fr

Telephone: +33 149456772

Internet address(es):Main address: <http://www.saint-ouen.fr>**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://marches.maximilien.fr/>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://marches.maximilien.fr/>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

accord-Cadre de location d'autocars avec chauffeurs, location d'autocars sans chauffeur et location de véhicules sans chauffeur pour la Ville de Saint-Ouen-Sur-Seine

II.1.2. Main CPV code

60130000 Special-purpose road passenger-transport services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

le présent marché a pour objet la location d'autocars avec chauffeurs, la location d'autocars sans chauffeur et la location de véhicules sans chauffeur pour la Ville de Saint-Ouen-Sur-Seine. Il s'agit d'un accord-cadre mono-attributaire à bons de commande et marchés subséquents passé sans montant minimum et avec un montant maximum de :
Lot 1 : 1 800 000 euros (H.T.) sur la durée totale du marché ; Lot 2 : 600 000euros (H.T.) sur la durée totale du marché ; Lot 3 : 400 000euros (H.T.) sur la durée totale du marché.
Aucune valeur minimale de commande ne pourra être exigée

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: yes
Tenders may be submitted for all lots

II.2. Description

II.2.1. Title

location d'autocars avec chauffeurs
Lot No: 1

II.2.2. Additional CPV code(s)

60130000 Special-purpose road passenger-transport services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FR1 Ile-de-France
Main site or place of performance: ville de Saint-Ouen-Sur-Seine

II.2.4. Description of the procurement

le lot 1 a pour objet la location d'autocars avec chauffeurs. Le présent marché est un accord-cadre mono-attributaire à bons de commande et marchés subséquents. Le lot 1 est passé sans montant minimum et avec un montant maximum annuel de 450 000euro (H.T.) annuel soit 1 800 000euro (H.T.) sur la durée globale du marché

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 12
This contract is subject to renewal: yes
Description of renewals:
le présent accord-cadre prendra effet à compter de sa notification pour une durée d'un (1) an. cet accord-cadre est renouvelable trois (3) fois par tacite reconduction, pour une durée d'un an, sans pouvoir excéder quatre (4) ans.
la décision de l'acheteur public de ne pas reconduire l'accord-cadre intervient au plus tard un (1) mois avant la date d'échéance du contrat.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

II.2. Description

II.2.1. Title

location d'autocars sans chauffeur
Lot No: 2

II.2.2. Additional CPV code(s)

60130000 Special-purpose road passenger-transport services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FR1 Ile-de-France
Main site or place of performance: ville de Saint-Ouen-Sur-Seine

II.2.4. Description of the procurement

le lot 2 a pour objet la location d'autocars sans chauffeur. Le présent marché est un accord-cadre mono-attributaire à bons de commande et marchés subséquents. Le lot 2 est passé sans montant minimum et avec un montant maximum annuel de 150 000euros (H.T.) annuel soit 600 000euros (H.T.) sur la durée globale du marché

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 12
This contract is subject to renewal: yes
Description of renewals:
Le présent accord-cadre prendra effet à compter de sa notification pour une durée d'un (1) an. Cet accord-cadre est renouvelable trois (3) fois par tacite reconduction, pour une durée d'un an, sans pouvoir excéder quatre (4) ans. La décision de l'acheteur public de ne pas reconduire l'accord-cadre intervient au plus tard un (1) mois avant la date d'échéance du contrat.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: yes

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

les variantes sont acceptées pour le lot no2. En effet, les candidats peuvent proposer dans leur offre un autocar d'occasion récent (moins de 24 mois), si toutes les conditions de garantie sont réunies et équivalentes aux conditions de garantie consenties pour un véhicule neuf.

II.2. Description

II.2.1. Title

location de véhicules sans chauffeur
Lot No: 3

II.2.2. Additional CPV code(s)

60130000 Special-purpose road passenger-transport services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FR106 Seine-Saint-Denis
Main site or place of performance: ville de Saint-Ouen-Sur-Seine

II.2.4. Description of the procurement

le lot 3 a pour objet la location de véhicules sans chauffeurs. Le présent marché est un accord-cadre mono-attributaire à bons de commande et marchés subséquents. Le lot 3 est passé sans montant minimum et avec un montant maximum annuel de 100 000euros (H.T.) annuel soit 400 000euros (H.T.) sur la durée globale du marché

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 12
This contract is subject to renewal: yes
Description of renewals:
le présent accord-cadre prendra effet à compter de sa notification pour une durée d'un (1) an. Cet accord-cadre est renouvelable trois (3) fois par tacite reconduction, pour une durée d'un an, sans pouvoir excéder quatre (4) ans. La décision de l'acheteur public de ne pas reconduire l'accord-cadre intervient au plus tard un (1) mois avant la date d'échéance du contrat.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

conformément aux articles R. 2143-3 et suivants du Code de la Commande Publique, il est demandé de produire impérativement les renseignements et documents suivants : - dC 1 : Lettre de candidature ou équivalent. - DC 2 : Déclaration du candidat ou équivalent. Ces formulaires sont disponibles à l'adresse suivante : <https://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat> - une déclaration sur l'honneur justifiant que le candidat n'entre dans aucun des cas mentionnés aux articles L. 2141-1 et suivants du Code de la Commande publique et notamment qu'il est en règle au regard des articles L. 5212-1 à L. 5212-11 du code du travail concernant l'emploi des travailleurs handicapés. - Attestations de régularité fiscales et sociales. Conformément à l'article R 2143-4 du Code de la commande publique, le candidat peut présenter sa candidature sous la forme d'un document unique de marché européen (Dume) établi conformément au modèle fixé par le règlement de la Commission européenne établissant le formulaire type pour le document unique de marché européen susvisé, en lieu et place des documents mentionnés à l'article R. 2143-3 du Code de la commande publique. Il sera rédigé en langue française

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

- Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les prestations objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles ; - attestations d'assurance responsabilité professionnelle et/ou civile et/ou décennale en cours de validité

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

- Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années ;
- présentation d'une liste des prestations exécutées au cours des trois dernières années, similaires à l'objet du marché, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les prestations sont prouvées par des attestations du destinataire ou à défaut par une déclaration de l'opérateur économique ;
- déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation de marchés de même nature ;
- certificats de qualifications professionnelles ou équivalents pour l'ensemble des prestations objet du marché. La preuve de la capacité du candidat peut être apportée par tout moyen notamment par des certificats d'identité professionnelle ou des références de prestations attestant de la compétence de l'opérateur économique à réaliser la prestation pour laquelle il se porte candidat ;
- pour le lot no1, la copie de l'inscription au registre des transporteurs publics routiers de voyageurs ou agrément équivalent ;
- pour le lot no1, la copie de l'attestation de capacité du transport portant le nom du titulaire et la date d'obtention. Les sociétés candidates nouvellement créées se trouvant dans l'incapacité de produire, dans leur dossier de candidature, les pièces requises dans le présent règlement de consultation sur plusieurs années peuvent justifier de leurs capacités par tout autre moyen. Les entreprises nouvellement créées peuvent notamment produire le ou les documents prouvant leur date de création et/ou une copie certifiée du récépissé de dépôt du centre de formalité des entreprises pour justifier de leur existence.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with a single operator

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 30/05/2023 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 6 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 30/05/2023 Local time: 14:30

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

VI.3. Additional information

la personne publique met à disposition le dossier de consultation par voie électronique, à l'adresse suivante : <https://marches.maximilien.fr> . Les candidats peuvent soumissionner pour tous les lots. Le dossier de consultation des entreprises est fourni gratuitement et comprend les documents listés au sein du règlement de la consultation. Aucune forme de groupement n'est imposée par la personne publique. Si le groupement est conjoint, le mandataire sera solidaire des autres membres du groupement pour l'exécution du marché de chacun des membres du groupement. Les documents à fournir quant à l'offre sont les suivants : Pour le lot no1 - location d'autocars avec chauffeurs :

- l'Acte d'engagement complété, tamponné, daté et signé ;
- le Bordereau des Prix Unitaires (B.P.U) complété, daté et signé. Le document devra également être transmis sous format modifiable ;
- le Détail Quantitatif Estimatif (D.Q.E) complété. Le document devra également être transmis sous format modifiable ;
- Un Relevé d'identité bancaire (R.I.B).

A l'appui de son offre, le candidat devra fournir un mémoire technique comprenant les éléments mentionnés au sein du règlement de la consultation.

pour le lot no2 - location d'autocars sans chauffeur :

- Pour l'offre de base :
- l'Acte d'engagement afférent à l'offre de base complété, tamponné, daté et signé ;

- le Bordereau des Prix Unitaires (B.P.U) afférent à l'offre de base complété, daté et signé. Le document devra également être transmis sous format modifiable ;
- le Détail Quantitatif Estimatif (D.Q.E) afférent à l'offre de base complété. Le document devra également être transmis sous format modifiable ;
- Un Relevé d'identité bancaire (R.I.B).

A l'appui de son offre, le candidat devra fournir un mémoire technique comprenant les éléments mentionnés au sein du règlement de la consultation.

- pour la variante :

- l'Acte d'engagement afférent à la variante complété, tamponné, daté et signé ;
- le Bordereau des Prix Unitaires (B.P.U) afférent à la variante complété, daté et signé. Le document devra également être transmis sous format modifiable ;
- le Détail Quantitatif Estimatif (D.Q.E) afférent à la variante complété. Le document devra également être transmis sous format modifiable ;
- Un Relevé d'identité bancaire (R.I.B).

A l'appui de son offre, le candidat devra fournir un mémoire technique comprenant les éléments mentionnés au sein du règlement de la consultation.

pour le lot no3 - location de véhicules sans chauffeur :

- l'Acte d'engagement complété, tamponné, daté et signé ;
- le Bordereau des Prix Unitaires (B.P.U) complété, daté et signé. Le document devra également être transmis sous format modifiable ;
- Un Relevé d'identité bancaire (R.I.B).

A l'appui de son offre, le candidat devra fournir un mémoire technique comprenant les éléments mentionnés au sein du règlement de la consultation.

Pour tout renseignement complémentaire concernant le marché, les candidats devront faire parvenir au plus tard six (6) jours avant la date limite de remise des offres, une demande écrite. Les demandes devront impérativement être formalisées par écrit via le profil d'acheteur Maximilien. Si la réponse est d'intérêt collectif, elle sera transmise à l'ensemble des opérateurs économiques ayant retiré un dossier, afin de respecter les principes d'égalité et de transparence.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: tribunal administratif de Montreuil

Postal address: 7 rue Catherine Puig

Town: Montreuil

Postal code: 93100

Country: France

E-mail: greffe.ta-montreuil@juradm.fr

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

recours gracieux : dans un délai de deux mois à compter de la notification ou de la publication de la décision faisant grief, en s'adressant à : M. le maire de Saint-Ouen-Sur-Seine Mairie de Saint-Ouen-Sur-Seine 6, place de la République 93406 Saint-Ouen-Sur-Seine Cedex Tél. :

01.49.45.67.72 Référé précontractuel : Il peut être introduit depuis le début de la procédure de

passation jusqu'à la signature du contrat en s'adressant à : Tribunal administratif de Montreuil 7, rue Catherine Puig 93100 Montreuil Tél : 01 49 20 20 00 Fax : 01 49 20 20 99 Référé

contractuel : Ce recours est possible dans un délai d'un mois à compter de la publication de l'avis d'attribution du marché. Pour ce recours, la demande doit être adressée au : Tribunal administratif de Montreuil 7, rue Catherine Puig 93100 Montreuil Tél : 01 49 20 20 00 Fax : 01

49 20 20 99 Les candidats qui le souhaitent peuvent également obtenir tout renseignement concernant les délais et voies de recours contre le présent marché auprès du tribunal administratif de Montreuil, 7 rue Catherine Puig 93558 Montreuil Tél. : 01 49.20.20.00. Il est précisé que les pièces du marché attribué seront consultables, dans le respect des secrets protégés par la loi, à la Direction de la Commande Publique sise au 6, Place de la République à Saint-Ouen-Sur-Seine (93406) sur demande auprès de M. Samir AMZALE au 01 49 45 67 72

VI.5. Date of dispatch of this notice

25/04/2023