

## 252313-2026 - Competition

Poland – Miscellaneous computer equipment – Zakup wraz z dostawą komputerów, laptopów, oprogramowania biurowego oraz monitorów interaktywnych i magicznych ścian w ramach zadania pn.: Dop „Pracowni dydaktycznych (tj:...) dla potrzeb 3 techników wchodzących w skład CKZiU ul. Kilińskiego 25 w Sosnowcu w ramach realizowanego projektu „Zdobądź zawód i kwalifikacje - transformacja CKZiU ul. Kilińskiego 25”.

OJ S 72/2026 14/04/2026

Contract or concession notice – standard regime - Change notice  
Supplies

### 1. Buyer

---

#### 1.1. Buyer

Official name: Gmina Sosnowiec- Miasto na prawach powiatu

Email: [j.lonska@um.sosnowiec.pl](mailto:j.lonska@um.sosnowiec.pl)

Legal type of the buyer: Local authority

Activity of the contracting authority: General public services

### 2. Procedure

---

#### 2.1. Procedure

Title: Zakup wraz z dostawą komputerów, laptopów, oprogramowania biurowego oraz monitorów interaktywnych i magicznych ścian w ramach zadania pn.: Dop „Pracowni dydaktycznych (tj:...) dla potrzeb 3 techników wchodzących w skład CKZiU ul. Kilińskiego 25 w Sosnowcu w ramach realizowanego projektu „Zdobądź zawód i kwalifikacje - transformacja CKZiU ul. Kilińskiego 25”.

Description: OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ. 1.1. Oferta składana jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (tzn. opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym). Ofertę należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym – Załącznik nr 1 do SWZ. 1.2. Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu w zakresie wskazanym w Rozdziale III, ust. 2 SWZ: a) pkt. 2.2. SWZ [w zakresie podstaw wykluczenia z art. 108 ust. 1 pkt 1) – 6) ustawy Pzp] – oświadczenie należy złożyć w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia [dalej: „JEDZ”] – Załącznik nr 3 do SWZ; b) pkt 2.3. SWZ [w zakresie podstaw wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego] – oświadczenie należy złożyć w formie JEDZ, zaznaczając odpowiednią odpowiedź w części III sekcja D – Załącznik nr 3 do SWZ; c) pkt. 2.4. SWZ [w zakresie podstaw wykluczenia z art. 5k) rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2025/2033 (Dz.U. L, 2025/2033, 23.10.2025)] – oświadczenie należy złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do SWZ. Oświadczenia te stanowią dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia. 1.3. Oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale IV, ust. 1, pkt 1.2. SWZ lit a) – b) należy złożyć w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE, zwanego dalej „Jednolitym Dokumentem”. Wykonawca zobowiązany jest złożyć JEDZ w zakresie wskazanym w Załączniku nr 3 do SWZ. Zamawiający informuje, iż na stronie Urzędu Zamówień Publicznych

znajduje się Instrukcja wypełniania JEDZ. 1.4. Przedłożony przez Zamawiającego wzór JEDZ jest zgodny z rozporządzeniem Wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiające standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić JEDZ w takim zakresie, aby Zamawiający był w stanie zweryfikować, czy Wykonawca nie podlega wykluczeniu w zakresie opisanym w niniejszej SWZ. 1.5. Oświadczenia, o których mowa w Rozdziale IV, ust. 1, pkt 1.2. SWZ składają odrębnie: 1) Wykonawca/każdy spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia Wykonawcy w postępowaniu. 1.6. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest załączyć: 1) oświadczenia, o których mowa w Rozdziale IV, ust. 1: pkt 1.2. a) – b) SWZ – w formie JEDZ (według Załącznika nr 3 do SWZ), oraz pkt 1.2. c) SWZ – na wzorze załączonym do SWZ; 2) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru potwierdzającego, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania; 3) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów opisanych w pkt 2); 4) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: a) pełnomocnictwo, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno zawierać w szczególności wskazanie: - postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, - wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby, - ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego pełnomocnictwa; b) oświadczenie, o którym mowa w rozdziale I ust. 4 pkt 4.4 SWZ (Zamawiający dopuszcza złożenia tego oświadczenia na formularzu ofertowym). 1.7. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 1.6 pkt. 2), jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów. 1.8. Zapisy ust. 1.6 pkt 3) stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Procedure identifier: aec65fba-3dac-401f-946c-ce06e10e765f

Internal identifier: WZP.271.1.15.2026.JŁ

Type of procedure: Open

The procedure is accelerated: yes

Justification for the accelerated procedure: Uzasadnienie procedury przyspieszonej: Podstawa prawna: art. 138 ust. 2 pkt 1 ustawy Pzp. Zamawiający wyznacza termin składania ofert nie krótszy niż 15 dni. Podstawa faktyczna: Wstępne ogłoszenie informacyjne zostało opublikowane pod nr Dz.U. S: 22/2026, 73690-2026. Data publikacji: 02/02/2026 i zawarto w nim wszystkie wymagane informacje do ogłoszenia o zamówieniu, w zakresie jakim były one dostępne w chwili publikacji wstępnego ogłoszenia informacyjnego czyli na co najmniej 35 dni i nie więcej niż 12 miesięcy przed dniem przekazania ogłoszenia o zamówieniu Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej.

Main features of the procedure: Prawo Zamówień publicznych - Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, o którym mowa w art. 132 ustawy Pzp z możliwością zastosowania zgodnie z art. 139 ustawy Pzp tzw. „procedury odwróconej”

### 2.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Supplies

Main classification (cpv): 30236000 Miscellaneous computer equipment

Additional classification (cpv): 30213300 Desktop computer, 30213100 Portable computers, 30237200 Computer accessories, 30231300 Display screens, 30230000 Computer-related equipment, 30237410 Computer mouse, 30237460 Computer keyboards, 30231000 Computer screens and consoles, 48000000 Software package and information systems, 30211500 Central processing unit (CPU) or processors

### 2.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Sosnowiecki (PL22B)

Country: Poland

Additional information: OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE 1. Zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych: 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie: a) art. 108 ust. 1 pkt 1) i 2) ustawy Pzp; b) art. 108 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego; – sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem; 2) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5) ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity Dz. U. z 2025 r. poz. 1714), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej - stanowić będzie załącznik do wezwania, o którym mowa w ust. 1. 3) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w: a) art. 108 ust. 1 pkt 3) ustawy Pzp; b) art. 108 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie tytułem środka zapobiegawczego; c) art. 108 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji; d) art. 108 ust. 1 pkt 6) ustawy Pzp - w zakresie braku podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k Rozporządzenia Unii Europejskiej nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.U. L, 2025/2033, 23.10.2025); - w zakresie braku podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Wzór oświadczenia Wykonawcy potwierdzające aktualność informacji zawartych w ww. oświadczeniach – stanowić będzie załącznik do wezwania, o którym mowa w ust.1. 2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w ust. 1 pkt 1) powyżej – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument w zakresie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1) powyżej. Dokument, o którym mowa w zdaniu pierwszym, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. 3. jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 2, lub

gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2) i 4) ustawy Prawo zamówień publicznych, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. 4. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp (o ile zostały określone warunki udziału w postępowaniu w powyższym zakresie), przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w ust. 1 pkt 1) oraz pkt 3) powyżej, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania. Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przepis ust. 2. oraz ust. 3 powyżej stosuje się odpowiednio.

#### **2.1.4. General information**

Additional information: 1. PEŁNA NAZWA ZAMÓWIENIA-Zakup wraz z dostawą komputerów, laptopów, oprogramowania biurowego oraz monitorów interaktywnych i magicznych ścian w ramach zadania pn.: Dopuszaenie „Pracowni obsługi operacyjnej portu lotniczego”, „Pracowni transportu kolejowego”, „Pracowni elektrotechniki pojazdowej”, „Pracownie dokumentowania realizacji procesów transportowych, przechowywania zapasów, planowania procesów transportowych, podstaw logistyki i organizowania procesów transportowych”, dla potrzeb 3 techników wchodzących w skład Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego ul. Kilińskiego 25 w Sosnowcu w ramach realizowanego projektu „Zdobądź zawód i kwalifikacje - transformacja CKZiU ul. Kilińskiego 25”. 2. ZMIANY DO UMOWY: Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w granicach wyznaczonych przepisami ustawy Pzp, w tym art. 454 i 455. Szczegółowe informacje na temat zmian umowy zostały opisane w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 5 do SWZ (wspólnym dla wszystkich części zamówienia. 3. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH ZEBRANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W TOKU POSTĘPOWANIA- Szczegółowe informacje na temat ochrony danych osobowych zostały zawarte w Rozdziale I INFORMACJE OGÓLNE ust. 17 SWZ. 4. 4. PODSTAWY WYKLUCZENIA- Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, o których mowa w art. 5k) rozporządzenia Rady (UE) nr 833 /2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie. 5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU- Zamawiający nie stawia, żadnych warunków udziału w niniejszym postępowaniu. 6. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE - 6.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego. W takim przypadku Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego. Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem. 6.2. Warunek dotyczący uprawnień do

prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej (o ile został sformułowany), o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, zostanie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje dostawy do których realizacji te uprawnienia są wymagane. 6.3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia (o ile zostały sformułowane) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają dostawy, do realizacji których te zdolności są wymagane. 6.4. W przypadku, o którym mowa w ust. 6.2 i 6.3, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy. 7. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA: w zakresie części 1-4: 10 dni od dnia zawarcia umowy. 8. WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA: Łączna szacunkowa wartość zamówienia dla wszystkich części to: 223 705,92 złotych.

**Legal basis:**

Directive 2014/24/EU

**2.1.5. Terms of procurement**

**Terms of submission:**

Maximum number of lots for which one tenderer can submit tenders: 4

**Terms of contract:**

Maximum number of lots for which contracts can be awarded to one tenderer: 4

**2.1.6. Grounds for exclusion**

Sources of grounds for exclusion: Procurement Document

## 5. Lot

---

**5.1. Lot: LOT-0001**

Title: Komputery

Description: 1. Przedmiotem zamówienia jest: zakup wraz z dostawą komputerów, laptopów, oprogramowania biurowego oraz monitorów interaktywnych i magicznych ścian w ramach zadania pn.: Doposażenie „Pracowni obsługi operacyjnej portu lotniczego”, „Pracowni transportu kolejowego”, „Pracowni elektrotechniki pojazdowej”, „Pracownie dokumentowania realizacji procesów transportowych, przechowywania zapasów, planowania procesów transportowych, podstaw logistyki i organizowania procesów transportowych”, dla potrzeb 3 techników wchodzących w skład Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego ul. Kilińskiego 25 w Sosnowcu w ramach realizowanego projektu „Zdobądź zawód i kwalifikacje - transformacja CKZiU ul. Kilińskiego 25”. 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi - Załącznik nr 2 do SWZ. 3. Zamówienie jest dofinansowane z projektu nr FESL.06.03-IZ.01-0C9C/24 pt. „Zdobądź zawód i kwalifikacje - transformacja CKZiU ul. Kilińskiego 25” finansowanego ze środków FESL.06.00-Fundusze Europejskie dla edukacji dla Działania: FESL.06.03-Kształcenie zawodowe z Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027. 4. Okres gwarancji dla części 1 zamówienia wynosi: 36 miesięcy 5 Wartość zamówienia dla części 1: 19 515,00 zł

Internal identifier: Część 1

**5.1.1. Purpose**

Main nature of the contract: Supplies

Main classification (cpv): 30236000 Miscellaneous computer equipment

Additional classification (cpv): 30213300 Desktop computer, 30237200 Computer accessories, 30230000 Computer-related equipment, 30237410 Computer mouse, 30237460 Computer keyboards, 30231300 Display screens, 48000000 Software package and information systems, 30211500 Central processing unit (CPU) or processors

#### 5.1.2. Place of performance

Town: Sosnowiec

Country subdivision (NUTS): Sosnowiecki (PL22B)

Country: Poland

#### 5.1.3. Estimated duration

Duration: 10 Days

#### 5.1.6. General information

##### Reserved participation:

Participation is not reserved.

Procurement Project fully or partially financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): no

#### 5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Procurement Document

#### 5.1.10. Award criteria

##### Criterion:

Type: Price

Description: 1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w zakresie części 1 zamówienia w oparciu o następujące kryterium oceny ofert: Cena brutto (waga - 100%) 2. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta spośród nieodrzuconych ofert, która uzyska najwyższą ocenę w ramach przyjętego kryterium oceny ofert. 3. Sposób obliczenia punktów w kryterium - Cena brutto - waga 100% (Kc):  $Kc = (C_{min} / C_{bad}) \times 100\%$  przy czym 1% = 1 pkt gdzie: C<sub>min</sub> - najniższa cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia spośród złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu C<sub>bad</sub> - zaoferowana cena brutto Kc - ilość punktów przyznanych ofercie badanej w kryterium ceny. Maksymalną ilość punktów - 100 - otrzyma oferta z najniższą oferowaną ceną brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia. Punktacja będzie obliczana z dokładnością co najmniej do dwóch miejsc po przecinku.

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 100

#### 5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: Polish

Address of the procurement documents: [https://umsosnowiec.logintrade.net/zapytania\\_email,224755,f35c756cd07342bcd0fd857dfe76bb99.html](https://umsosnowiec.logintrade.net/zapytania_email,224755,f35c756cd07342bcd0fd857dfe76bb99.html)

#### 5.1.12. Terms of procurement

##### Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: [https://umsosnowiec.logintrade.net/zapytania\\_email,224755,f35c756cd07342bcd0fd857dfe76bb99.html](https://umsosnowiec.logintrade.net/zapytania_email,224755,f35c756cd07342bcd0fd857dfe76bb99.html)

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: Polish

Electronic catalogue: Not allowed

Advanced or qualified electronic signature or seal (as defined in Regulation (EU) No 910/2014) is required

Variants: Not allowed

Tenderers may submit more than one tender: Not allowed

Description of the financial guarantee: 1. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium: dla części 1 zamówienia w kwocie: 200,00 zł (słownie: dwieście złotych, 00/100) 2. Wadium musi obejmować pełen okres związania ofertą określony w rozdziale X SWZ. 3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach wskazanych w art. 97 ust. 7 ustawy Pzp. 4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Gmina Sosnowiec, Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski S.A., Nr 73 1020 2313 0000 3902 0579 4468 wpisując w tytule wpłaty: „15/2026/JŁ”. Za skutecznie wniesione wadium w pieniądzu Zamawiający uzna wadium, które w oznaczonym terminie znajduje się na rachunku Zamawiającego. Zaleca się dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu 5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym. 6. W przypadku wyboru formy niepieniężnej wadium Wykonawca zobowiązany jest wnieść je przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w formie oryginału np. e-gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, poręczenia), w postaci elektronicznej. 7. W przypadku wyboru formy niepieniężnej wadium Wykonawca zobowiązany jest złożyć dokument wadialny (np. e-gwarancję bankową lub ubezpieczeniową) wraz z ofertą w ten sam sposób co ofertę przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, jednakże w wydzielonym odrębnym pliku (np. .pdf), w sposób umożliwiający Zamawiającemu dopełnienie obowiązku określonego w art. 46 ustawy Pzp. 8. W odniesieniu do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wymaga, aby w przypadku wadium wnoszonego w formie niepieniężnej w formie dokumentu wadialnego oznaczeni byli wszyscy współwykonawcy lub byli oni rodzajowo oznaczeni tj.: z treści dokumentu wadialnego musi wynikać, że zabezpiecza ona ofertę składaną przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego. 9. Wadium wnoszone w formie innej niż w pieniądzu musi spełniać wymagania wynikające z ustawy Pzp, w szczególności określać bezwarunkowy, nieodwołalny obowiązek zapłaty na pierwsze żądanie Zamawiającego, w przypadkach określonych w ustawie Pzp oraz być ważne przez okres związania ofertą, określony w niniejszej SWZ. Musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. 10. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności: a) upływu terminu związania ofertą; b) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego; c) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia. 11. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium wykonawcy: a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert; b) którego oferta została odrzucona; c) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza; d) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia. 12. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w ust. 10, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp. 13. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę. 14. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium. 15. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4 ustawy Pzp,

występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli: a) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej; b) wykonawca, którego oferta została wybrana: - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile było wymagane; - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana. 16. Beneficjentem wniesionego wadium jest: Gmina Sosnowiec – Miasto posiadające prawa powiatu, al. Zwycięstwa 20, 41-200 Sosnowiec. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniądza przelewem, tytuł przelewu musi pozwalać Zamawiającemu na identyfikację przedmiotowego postępowania w związku z powyższym w tytule przelewu należy wpisać: „WZP.271.1.15.2026.JŁ”.

Deadline for receipt of tenders: 21/04/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Duration during which the tender must remain valid: 90 Days

**Information about public opening:**

Opening date: 21/04/2026 10:30:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Place: Ofertę należy składać na Platformie do elektronicznej obsługi zamówień publicznych dostępnej pod adresem <https://umsosnowiec.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>

**Terms of contract:**

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Electronic invoicing: Allowed

Electronic ordering will be used: no

Electronic payment will be used: yes

**5.1.15. Techniques**

**Framework agreement:**

No framework agreement

**Information about the dynamic purchasing system:**

No dynamic purchase system

**5.1.16. Further information, mediation and review**

Mediation organisation: Prokuratoria Generalna Rzeczypospolitej Polskiej

Review organisation: Krajowa Izba Odwoławcza

Information about review deadlines: Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505 – 590 ustawy Pzp). Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15) ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 1.

Odwołanie wnosi się w terminie: a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana

przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a; 2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 3. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Gmina Sosnowiec- Miasto na prawach powiatu

Organisation providing offline access to the procurement documents: Gmina Sosnowiec- Miasto na prawach powiatu

Organisation providing more information on the review procedures: Krajowa Izba Odwoławcza

Organisation receiving requests to participate: Gmina Sosnowiec- Miasto na prawach powiatu

Organisation processing tenders: Gmina Sosnowiec- Miasto na prawach powiatu

## **5.1. Lot: LOT-0002**

Title: Laptopy

Description: 1. Przedmiotem zamówienia jest: zakup wraz z dostawą komputerów, laptopów, oprogramowania biurowego oraz monitorów interaktywnych i magicznych ścian w ramach zadania pn.: Dopuszczenie „Pracowni obsługi operacyjnej portu lotniczego”, „Pracowni transportu kolejowego”, „Pracowni elektrotechniki pojazdowej”, „Pracowni dokumentowania realizacji procesów transportowych, przechowywania zapasów, planowania procesów transportowych, podstaw logistyki i organizowania procesów transportowych”, dla potrzeb 3 techników wchodzących w skład Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego ul. Kilińskiego 25 w Sosnowcu w ramach realizowanego projektu „Zdobądź zawód i kwalifikacje - transformacja CKZiU ul. Kilińskiego 25”. 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi - Załącznik nr 2 do SWZ. 3. Zamówienie jest dofinansowane z projektu nr FESL.06.03-IZ.01-0C9C/24 pt. „Zdobądź zawód i kwalifikacje - transformacja CKZiU ul. Kilińskiego 25” finansowanego ze środków FESL.06.00-Fundusze Europejskie dla edukacji dla Działania: FESL.06.03-Kształcenie zawodowe z Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027. 4. Okres gwarancji dla części 2 – laptopy - 24 miesiące. 5. Wartość zamówienia dla części 2: 125 176,90 zł

Internal identifier: Część 2

### **5.1.1. Purpose**

Main nature of the contract: Supplies

Main classification (cpv): 30236000 Miscellaneous computer equipment

Additional classification (cpv): 30213100 Portable computers, 30237200 Computer accessories , 30230000 Computer-related equipment, 30237410 Computer mouse, 48000000 Software package and information systems, 30211500 Central processing unit (CPU) or processors

### **5.1.2. Place of performance**

Town: Sosnowiec

Country subdivision (NUTS): Sosnowiecki (PL22B)

Country: Poland

### **5.1.3. Estimated duration**

Duration: 10 Days

### **5.1.6. General information**

**Reserved participation:**

Participation is not reserved.

Procurement Project fully or partially financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): no

**5.1.9. Selection criteria**

Sources of selection criteria: Procurement Document

**5.1.10. Award criteria****Criterion:**

Type: Price

Description: 1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w zakresie części 2 zamówienia w oparciu o następujące kryterium oceny ofert: Cena brutto (waga - 100%) 2. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta spośród nieodrzuconych ofert, która uzyska najwyższą ocenę w ramach przyjętego kryterium oceny ofert. 3. Sposób obliczenia punktów w kryterium - Cena brutto - waga 100% (Kc):  $Kc = (C_{min} / C_{bad}) \times 100\%$  przy czym 1% = 1 pkt gdzie: C<sub>min</sub> - najniższa cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia spośród złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu C<sub>bad</sub> - zaoferowana cena brutto Kc - ilość punktów przyznanych ofercie badanej w kryterium ceny. Maksymalną ilość punktów - 100 - otrzyma oferta z najniższą oferowaną ceną brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia. Punktacja będzie obliczana z dokładnością co najmniej do dwóch miejsc po przecinku.

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 100

**5.1.11. Procurement documents**

Languages in which the procurement documents are officially available: Polish

Address of the procurement documents: [https://umsosnowiec.logintrade.net/zapytania\\_email,224755,f35c756cd07342bcd0fd857dfe76bb99.html](https://umsosnowiec.logintrade.net/zapytania_email,224755,f35c756cd07342bcd0fd857dfe76bb99.html)

**5.1.12. Terms of procurement****Terms of submission:**

Electronic submission: Required

Address for submission: [https://umsosnowiec.logintrade.net/zapytania\\_email,224755,f35c756cd07342bcd0fd857dfe76bb99.html](https://umsosnowiec.logintrade.net/zapytania_email,224755,f35c756cd07342bcd0fd857dfe76bb99.html)

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: Polish

Electronic catalogue: Not allowed

Advanced or qualified electronic signature or seal (as defined in Regulation (EU) No 910/2014) is required

Variants: Not allowed

Tenderers may submit more than one tender: Not allowed

Description of the financial guarantee: 1. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium: dla części 2 zamówienia w kwocie: 1 300,00 zł (słownie: tysiąc trzysta złotych, 00/100) 2. Wadium musi obejmować pełen okres związania ofertą określony w rozdziale X SWZ. 3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach wskazanych w art. 97 ust. 7 ustawy Pzp. 4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Gmina Sosnowiec, Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski S.A., Nr 73 1020 2313 0000 3902 0579 4468 wpisując w tytule wpłaty: „15/2026/JŁ”. Za skutecznie wniesione wadium w pieniądzu Zamawiający uzna wadium, które w oznaczonym terminie znajduje się na rachunku Zamawiającego. Zaleca się dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu 5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym. 6. W przypadku

wyboru formy niepieniężnej wadium Wykonawca zobowiązany jest wnieść je przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w formie oryginału np. e-gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, poręczenia), w postaci elektronicznej. 7. W przypadku wyboru formy niepieniężnej wadium Wykonawca zobowiązany jest złożyć dokument wadialny (np. e-gwarancję bankową lub ubezpieczeniową) wraz z ofertą w ten sam sposób co ofertę przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, jednakże w wydzielonym odrębnym pliku (np. .pdf), w sposób umożliwiający Zamawiającemu dopełnienie obowiązku określonego w art. 46 ustawy Pzp. 8. W odniesieniu do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wymaga, aby w przypadku wadium wnoszonego w formie niepieniężnej w formie dokumentu wadialnego oznaczeni byli wszyscy współwykonawcy lub byli oni rodzajowo oznaczeni tj.: z treści dokumentu wadialnego musi wynikać, że zabezpiecza ona ofertę składaną przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego. 9. Wadium wnoszone w formie innej niż w pieniądzu musi spełniać wymagania wynikające z ustawy Pzp, w szczególności określać bezwarunkowy, nieodwoławalny obowiązek zapłaty na pierwsze żądanie Zamawiającego, w przypadkach określonych w ustawie Pzp oraz być ważne przez okres związania ofertą, określony w niniejszej SWZ. Musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. 10. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności: a) upływu terminu związania ofertą; b) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego; c) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia. 11. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium wykonawcy: a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert; b) którego oferta została odrzucona; c) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza; d) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia. 12. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w ust. 10, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp. 13. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę. 14. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium. 15. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4 ustawy Pzp, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli: a) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej; b) wykonawca, którego oferta została wybrana: - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile było wymagane); - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana. 16. Beneficjentem wniesionego wadium jest: Gmina Sosnowiec – Miasto

posiadające prawa powiatu, al. Zwycięstwa 20, 41-200 Sosnowiec. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniądza przelewem, tytuł przelewu musi pozwalać Zamawiającemu na identyfikację przedmiotowego postępowania w związku z powyższym w tytule przelewu należy wpisać: „15/2026/JŁ”.

Deadline for receipt of tenders: 21/04/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Duration during which the tender must remain valid: 90 Days

**Information about public opening:**

Opening date: 21/04/2026 10:30:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Place: Ofertę należy składać na Platformie do elektronicznej obsługi zamówień publicznych dostępnej pod adresem <https://umsosnowiec.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>

**Terms of contract:**

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Electronic invoicing: Allowed

Electronic ordering will be used: no

Electronic payment will be used: yes

**5.1.15. Techniques**

**Framework agreement:**

No framework agreement

**Information about the dynamic purchasing system:**

No dynamic purchase system

**5.1.16. Further information, mediation and review**

Mediation organisation: Prokuratoria Generalna Rzeczypospolitej Polskiej

Review organisation: Krajowa Izba Odwoławcza

Information about review deadlines: Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505 – 590 ustawy Pzp). Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15) ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 1.

Odwołanie wnosi się w terminie: a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a; 2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 3. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Gmina Sosnowiec- Miasto na prawach powiatu

Organisation providing offline access to the procurement documents: Gmina Sosnowiec- Miasto na prawach powiatu

Organisation providing more information on the review procedures: Krajowa Izba Odwoławcza  
Organisation receiving requests to participate: Gmina Sosnowiec- Miasto na prawach powiatu  
Organisation processing tenders: Gmina Sosnowiec- Miasto na prawach powiatu

#### 5.1. Lot: LOT-0003

Title: Pakiety oprogramowania biurowego

Description: 1. Przedmiotem zamówienia jest: zakup wraz z dostawą komputerów, laptopów, oprogramowania biurowego oraz monitorów interaktywnych i magicznych ścian w ramach zadania pn.: Doposażenie „Pracowni obsługi operacyjnej portu lotniczego”, „Pracowni transportu kolejowego”, „Pracowni elektrotechniki pojazdowej”, „Pracowni dokumentowania realizacji procesów transportowych, przechowywania zapasów, planowania procesów transportowych, podstaw logistyki i organizowania procesów transportowych”, dla potrzeb 3 techników wchodzących w skład Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego ul. Kilińskiego 25 w Sosnowcu w ramach realizowanego projektu „Zdobądź zawód i kwalifikacje - transformacja CKZiU ul. Kilińskiego 25”. 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi - Załącznik nr 2 do SWZ. 3. Zamówienie jest dofinansowane z projektu nr FESL.06.03-IZ.01-0C9C/24 pt. „Zdobądź zawód i kwalifikacje - transformacja CKZiU ul. Kilińskiego 25” finansowanego ze środków FESL.06.00-Fundusze Europejskie dla edukacji dla Działania: FESL.06.03-Kształcenie zawodowe z Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027. 4. Wartość zamówienia dla części 3: 9 626,02 zł

Internal identifier: Część 3

##### 5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Supplies

Main classification (cpv): 30236000 Miscellaneous computer equipment

Additional classification (cpv): 48000000 Software package and information systems

##### 5.1.2. Place of performance

Town: Sosnowiec

Country subdivision (NUTS): Sosnowiecki (PL22B)

Country: Poland

##### 5.1.3. Estimated duration

Duration: 10 Days

##### 5.1.6. General information

###### Reserved participation:

Participation is not reserved.

Procurement Project fully or partially financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): no

##### 5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Procurement Document

##### 5.1.10. Award criteria

###### Criterion:

Type: Price

Description: 1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w zakresie części 3 zamówienia w oparciu o następujące kryterium oceny ofert: Cena brutto (waga - 100%) 2. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta spośród nieodrzuconych ofert, która uzyska najwyższą ocenę w ramach przyjętego kryterium oceny ofert. 3. Sposób obliczenia punktów w kryterium - Cena brutto - waga 100% (Kc):  $Kc = (C_{min} / C_{bad}) \times 100\%$  przy czym 1% = 1 pkt

gdzie: Cmin - najniższa cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia spośród złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu Cbad - zaferowana cena brutto Kc - ilość punktów przyznanych ofercie badanej w kryterium ceny. Maksymalną ilość punktów - 100 - otrzyma oferta z najniższą oferowaną ceną brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia. Punktacja będzie obliczana z dokładnością co najmniej do dwóch miejsc po przecinku.

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 100

#### 5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: Polish

Address of the procurement documents: [https://umsosnowiec.logintrade.net/zapytania\\_email,224755,f35c756cd07342bcd0fd857dfe76bb99.html](https://umsosnowiec.logintrade.net/zapytania_email,224755,f35c756cd07342bcd0fd857dfe76bb99.html)

#### 5.1.12. Terms of procurement

##### Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: [https://umsosnowiec.logintrade.net/zapytania\\_email,224755,f35c756cd07342bcd0fd857dfe76bb99.html](https://umsosnowiec.logintrade.net/zapytania_email,224755,f35c756cd07342bcd0fd857dfe76bb99.html)

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: Polish

Electronic catalogue: Not allowed

Advanced or qualified electronic signature or seal (as defined in Regulation (EU) No 910/2014) is required

Variants: Not allowed

Tenderers may submit more than one tender: Not allowed

Description of the financial guarantee: 1. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium: dla części 3 zamówienia w kwocie: 100,00 zł (słownie: sto złotych, 00/100) 2. Wadium musi obejmować pełen okres związania ofertą określony w rozdziale X SWZ. 3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach wskazanych w art. 97 ust. 7 ustawy Pzp. 4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Gmina Sosnowiec, Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski S.A., Nr 73 1020 2313 0000 3902 0579 4468 wpisując w tytule wpłaty: „15/2026/JŁ”. Za skutecznie wniesione wadium w pieniądzu Zamawiający uzna wadium, które w oznaczonym terminie znajduje się na rachunku Zamawiającego. Zaleca się dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu 5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym. 6. W przypadku wyboru formy niepieniężnej wadium Wykonawca zobowiązany jest wnieść je przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w formie oryginału np. e-gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, poręczenia), w postaci elektronicznej. 7. W przypadku wyboru formy niepieniężnej wadium Wykonawca zobowiązany jest złożyć dokument wadialny (np. e-gwarancję bankową lub ubezpieczeniową) wraz z ofertą w ten sam sposób co ofertę przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, jednakże w wydzielonym odrębnym pliku (np. .pdf), w sposób umożliwiający Zamawiającemu dopełnienie obowiązku określonego w art. 46 ustawy Pzp. 8. W odniesieniu do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wymaga, aby w przypadku wadium wnoszonego w formie niepieniężnej w formie dokumentu wadialnego oznaczeni byli wszyscy współwykonawcy lub byli oni rodzajowo oznaczeni tj.: z treści dokumentu wadialnego musi wynikać, że zabezpiecza ona ofertę składaną przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego. 9. Wadium wnoszone w formie innej niż w pieniądzu musi spełniać wymagania wynikające z ustawy Pzp, w szczególności określać bezwarunkowy, nieodwołalny obowiązek zapłaty na pierwsze żądanie Zamawiającego, w przypadkach

określonych w ustawie Pzp oraz być ważne przez okres związania ofertą, określony w niniejszej SWZ. Musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. 10. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności: a) upływu terminu związania ofertą; b) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego; c) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia. 11. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium wykonawcy: a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert; b) którego oferta została odrzucona; c) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza; d) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia. 12. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w ust. 10, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp. 13. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę. 14. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium. 15. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4 ustawy Pzp, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli: a) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej; b) wykonawca, którego oferta została wybrana: - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile było wymagane); - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana. 16. Beneficjentem wniesionego wadium jest: Gmina Sosnowiec – Miasto posiadające prawa powiatu, al. Zwycięstwa 20, 41-200 Sosnowiec. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniądza przelewem, tytuł przelewu musi pozwalać Zamawiającemu na identyfikację przedmiotowego postępowania w związku z powyższym w tytule przelewu należy wpisać: „15/2026/JŁ”.

Deadline for receipt of tenders: 21/04/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Duration during which the tender must remain valid: 90 Days

**Information about public opening:**

Opening date: 21/04/2026 10:30:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Place: Ofertę należy składać na Platformie do elektronicznej obsługi zamówień publicznych dostępnej pod adresem <https://umsosnowiec.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>

**Terms of contract:**

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Electronic invoicing: Allowed  
Electronic ordering will be used: no  
Electronic payment will be used: yes

#### **5.1.15. Techniques**

##### **Framework agreement:**

No framework agreement

##### **Information about the dynamic purchasing system:**

No dynamic purchase system

#### **5.1.16. Further information, mediation and review**

Mediation organisation: Prokuratoria Generalna Rzeczypospolitej Polskiej

Review organisation: Krajowa Izba Odwoławcza

Information about review deadlines: Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505 – 590 ustawy Pzp). Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15) ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 1.

Odwołanie wnosi się w terminie: a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a; 2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 3. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Gmina Sosnowiec- Miasto na prawach powiatu

Organisation providing offline access to the procurement documents: Gmina Sosnowiec- Miasto na prawach powiatu

Organisation providing more information on the review procedures: Krajowa Izba Odwoławcza

Organisation receiving requests to participate: Gmina Sosnowiec- Miasto na prawach powiatu

Organisation processing tenders: Gmina Sosnowiec- Miasto na prawach powiatu

#### **5.1. Lot: LOT-0004**

Title: Monitory interaktywne i magiczne ściany

Description: 1. Przedmiotem zamówienia jest: zakup wraz z dostawą komputerów, laptopów, oprogramowania biurowego oraz monitorów interaktywnych i magicznych ścian w ramach zadania pn.: Dopuszaenie „Pracowni obsługi operacyjnej portu lotniczego”, „Pracowni transportu kolejowego”, „Pracowni elektrotechniki pojazdowej”, „Pracowni dokumentowania realizacji procesów transportowych, przechowywania zapasów, planowania procesów transportowych, podstaw logistyki i organizowania procesów transportowych”, dla potrzeb 3 techników wchodzących w skład Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego ul. Kilińskiego 25 w Sosnowcu w ramach realizowanego projektu „Zdobądź zawód i kwalifikacje - transformacja CKZiU ul. Kilińskiego 25”. 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi - Załącznik nr 2 do SWZ. 3. Zamówienie jest dofinansowane z projektu nr FESL.06.03-IZ.01-

0C9C/24 pt. „Zdobądź zawód i kwalifikacje - transformacja CKZiU ul. Kilińskiego 25” finansowanego ze środków FESL.06.00-Fundusze Europejskie dla edukacji dla Działania: FESL.06.03-Kształcenie zawodowe z Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027. 4. Okres gwarancji dla części 4: monitory interaktywne -36 miesięcy i magiczna ściana -24 miesiące. 5. Wartość zamówienia dla części 4 zamówienia: 69 388,00 zł  
Internal identifier: Część 4

#### 5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Supplies

Main classification (cpv): 30236000 Miscellaneous computer equipment

Additional classification (cpv): 30237200 Computer accessories, 30231300 Display screens, 30230000 Computer-related equipment, 30237460 Computer keyboards, 30231000 Computer screens and consoles, 48000000 Software package and information systems, 30211500 Central processing unit (CPU) or processors

#### 5.1.2. Place of performance

Town: Sosnowiec

Country subdivision (NUTS): Sosnowiecki (PL22B)

Country: Poland

#### 5.1.3. Estimated duration

Duration: 10 Days

#### 5.1.6. General information

##### Reserved participation:

Participation is not reserved.

Procurement Project fully or partially financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): no

#### 5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Procurement Document

#### 5.1.10. Award criteria

##### Criterion:

Type: Price

Description: 1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w zakresie części 4 zamówienia w oparciu o następujące kryterium oceny ofert: Cena brutto (waga - 100%) 2. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta spośród nieodrzuconych ofert, która uzyska najwyższą ocenę w ramach przyjętego kryterium oceny ofert. 3. Sposób obliczenia punktów w kryterium - Cena brutto - waga 100% (Kc):  $Kc = (C_{min} / C_{bad}) \times 100\%$  przy czym 1% = 1 pkt gdzie:  $C_{min}$  - najniższa cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia spośród złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu  $C_{bad}$  - zaoferowana cena brutto Kc - ilość punktów przyznanych ofercie badanej w kryterium ceny. Maksymalną ilość punktów - 100 - otrzyma oferta z najniższą oferowaną ceną brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia. Punktacja będzie obliczana z dokładnością co najmniej do dwóch miejsc po przecinku.

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 100

#### 5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: Polish

Address of the procurement documents: [https://umsosnowiec.logintrade.net/zapytania\\_email,224755,f35c756cd07342bcd0fd857dfe76bb99.html](https://umsosnowiec.logintrade.net/zapytania_email,224755,f35c756cd07342bcd0fd857dfe76bb99.html)

## 5.1.12. Terms of procurement

### Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: [https://umsosnowiec.logintrade.net/zapytania\\_email,224755,f35c756cd07342bcd0fd857dfe76bb99.html](https://umsosnowiec.logintrade.net/zapytania_email,224755,f35c756cd07342bcd0fd857dfe76bb99.html)

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: Polish

Electronic catalogue: Not allowed

Advanced or qualified electronic signature or seal (as defined in Regulation (EU) No 910/2014) is required

Variants: Not allowed

Tenderers may submit more than one tender: Not allowed

Description of the financial guarantee: 1. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium: dla części 4 zamówienia w kwocie: 700,00 zł (słownie: siedemset złotych, 00/100) 2. Wadium musi obejmować pełen okres związania ofertą określony w rozdziale X SWZ. 3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach wskazanych w art. 97 ust. 7 ustawy Pzp. 4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Gmina Sosnowiec, Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski S.A., Nr 73 1020 2313 0000 3902 0579 4468 wpisując w tytule wpłaty: „15/2026/JŁ”. Za skutecznie wniesione wadium w pieniądzu Zamawiający uzna wadium, które w oznaczonym terminie znajduje się na rachunku Zamawiającego. Zaleca się dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu 5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym. 6. W przypadku wyboru formy niepieniężnej wadium Wykonawca zobowiązany jest wnieść je przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w formie oryginału np. e-gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, poręczenia), w postaci elektronicznej. 7. W przypadku wyboru formy niepieniężnej wadium Wykonawca zobowiązany jest złożyć dokument wadialny (np. e-gwarancję bankową lub ubezpieczeniową) wraz z ofertą w ten sam sposób co ofertę przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, jednakże w wydzielonym odrębnym pliku (np. .pdf), w sposób umożliwiający Zamawiającemu dopełnienie obowiązku określonego w art. 46 ustawy Pzp. 8. W odniesieniu do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wymaga, aby w przypadku wadium wnoszonego w formie niepieniężnej w formie dokumentu wadialnego oznaczeni byli wszyscy współwykonawcy lub byli oni rodzajowo oznaczeni tj.: z treści dokumentu wadialnego musi wynikać, że zabezpiecza ona ofertę składaną przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego. 9. Wadium wnoszone w formie innej niż w pieniądzu musi spełniać wymagania wynikające z ustawy Pzp, w szczególności określać bezwarunkowy, nieodwołalny obowiązek zapłaty na pierwsze żądanie Zamawiającego, w przypadkach określonych w ustawie Pzp oraz być ważne przez okres związania ofertą, określony w niniejszej SWZ. Musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. 10. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności: a) upływu terminu związania ofertą; b) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego; c) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia. 11. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium wykonawcy: a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert; b) którego oferta została odrzucona; c) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza; d) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego

wniesienia. 12. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w ust. 10, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp. 13. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę. 14. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium. 15. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4 ustawy Pzp, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli: a) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej; b) wykonawca, którego oferta została wybrana: - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile było wymagane; - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana. 16. Beneficjentem wniesionego wadium jest: Gmina Sosnowiec – Miasto posiadające prawa powiatu, al. Zwycięstwa 20, 41-200 Sosnowiec. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniądza przelewem, tytuł przelewu musi pozwalać Zamawiającemu na identyfikację przedmiotowego postępowania w związku z powyższym w tytule przelewu należy wpisać: „15/2026/JŁ”.

Deadline for receipt of tenders: 21/04/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Duration during which the tender must remain valid: 90 Days

**Information about public opening:**

Opening date: 21/04/2026 10:30:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Place: Ofertę należy składać na Platformie do elektronicznej obsługi zamówień publicznych dostępnej pod adresem <https://umsosnowiec.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>

**Terms of contract:**

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Electronic invoicing: Allowed

Electronic ordering will be used: no

Electronic payment will be used: yes

**5.1.15. Techniques**

**Framework agreement:**

No framework agreement

**Information about the dynamic purchasing system:**

No dynamic purchase system

**5.1.16. Further information, mediation and review**

Mediation organisation: Prokuratoria Generalna Rzeczypospolitej Polskiej

Review organisation: Krajowa Izba Odwoławcza

Information about review deadlines: Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505 – 590 ustawy Pzp). Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15) ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 1.

Odwołanie wnosi się w terminie: a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a; 2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 3. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Gmina Sosnowiec- Miasto na prawach powiatu

Organisation providing offline access to the procurement documents: Gmina Sosnowiec- Miasto na prawach powiatu

Organisation providing more information on the review procedures: Krajowa Izba Odwoławcza

Organisation receiving requests to participate: Gmina Sosnowiec- Miasto na prawach powiatu

Organisation processing tenders: Gmina Sosnowiec- Miasto na prawach powiatu

## 8. Organisations

---

### 8.1. ORG-0001

Official name: Gmina Sosnowiec- Miasto na prawach powiatu

Registration number: REGON: 000515885

Department: Wydział Zamówień Publicznych i Centralnych Zakupów

Postal address: al. Zwycięstwa 20

Town: Sosnowiec

Postcode: 41-200

Country subdivision (NUTS): Sosnowiecki (PL22B)

Country: Poland

Contact point: Wydział Zamówień Publicznych i Centralnych Zakupów

Email: [j.lonska@um.sosnowiec.pl](mailto:j.lonska@um.sosnowiec.pl)

Telephone: +48322960777

Internet address: <https://www.bip.um.sosnowiec.pl>

Buyer profile: [www.bip.um.sosnowiec.pl](http://www.bip.um.sosnowiec.pl)

#### **Roles of this organisation:**

Buyer

Organisation providing additional information about the procurement procedure

Organisation providing offline access to the procurement documents

Organisation receiving requests to participate

Organisation processing tenders

### 8.1. **ORG-0002**

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Registration number: 5262239325

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postcode: 02-676

Country subdivision (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Country: Poland

Contact point: Sekretariat

Email: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Telephone: +48224587801

Fax: +48224587800

Internet address: <https://www.gov.pl/web/uzp/krajowa-izba-odwolawcza>

#### **Roles of this organisation:**

Review organisation

Organisation providing more information on the review procedures

### 8.1. **ORG-0003**

Official name: Prokuratoria Generalna Rzeczypospolitej Polskiej

Registration number: 5262883664

Postal address: ul. Hoża 76/78

Town: Warszawa

Postcode: 00-682

Country subdivision (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Country: Poland

Contact point: Sekretariat Prezesa

Email: [kancelaria@prokuratoria.gov.pl](mailto:kancelaria@prokuratoria.gov.pl)

Telephone: +48223923101

Fax: +48223923102

Internet address: <https://www.gov.pl/web/prokuratoria>

#### **Roles of this organisation:**

Mediation organisation

### 8.1. **ORG-0004**

Official name: Logintrade S.A.

Registration number: NIP: 8942953589

Postal address: ul. Braniborska 2/10

Town: Wrocław

Postcode: 53-680

Country subdivision (NUTS): Wrocławski (PL518)

Country: Poland

Telephone: +71 787 37 27

#### **Roles of this organisation:**

Procurement service provider

### 8.1. **ORG-0005**

Official name: Publications Office of the European Union

Registration number: PUBL

Town: Luksemburg

Postcode: 2417

Country subdivision (NUTS): Luxembourg (LU000)

Country: Luxembourg  
Email: [ted@publications.europa.eu](mailto:ted@publications.europa.eu)  
Internet address: <http://op.europa.eu>

**Roles of this organisation:**

TED eSender

**8.1. ORG-0000**

Official name: Publications Office of the European Union

Registration number: PUBL

Town: Luxembourg

Postcode: 2417

Country subdivision (NUTS): Luxembourg (LU000)

Country: Luxembourg

Email: [ted@publications.europa.eu](mailto:ted@publications.europa.eu)

Telephone: +352 29291

Internet address: <https://op.europa.eu>

**Roles of this organisation:**

TED eSender

## 10. Change

---

Version of the previous notice to be changed

:

240645-2026

Main reason for change

:

Information updated

Description

:

Zmiana terminu złożenia i otwarcia ofert.

## Notice information

---

Notice identifier/version: 8d3232c8-cbce-4e4e-96ab-a3be3f3d2619 - 01

Form type: Competition

Notice type: Contract or concession notice – standard regime

Notice subtype: 16

Notice dispatch date: 13/04/2026 12:32:44 (UTC+00:00) Western European Time, GMT

Languages in which this notice is officially available: Polish

Notice publication number: 252313-2026

OJ S issue number: 72/2026

Publication date: 14/04/2026