

Poland-Łódź: Tree-maintenance services

OJ S 124/2017 01/07/2017

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Miasto Łódź – Zarząd Zieleni Miejskiej w Łodzi

Postal address: ul. Konstantynowska 8/10

Town: Łódź

NUTS code: PL711 Miasto Łódź

Postal code: 94-303

Country: Poland

Contact person: Krzysztof Helman

E-mail: zamowienia@zzm.lodz.pl

Internet address(es):

Main address: <http://bip.zzm.lodz.pl/zamowienia-publiczne.html>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <http://bip.zzm.lodz.pl/zamowienia-publiczne.html>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Other type: jednostka organizacyjna administracji samorządowej

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Wykonanie zabiegów leczniczo-pielęgnacyjnych na starodrzewiu w parkach i na zielenicach niezabytkowych.

Reference number: ZZM.WOA.ZP.2510.23.2017

II.1.2. Main CPV code

77211500 Tree-maintenance services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

[Powołana w treści niniejszego ogłoszenia numeracja jest tożsama z numeracją w SIWZ] 3.1 Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie usług polegających na przeprowadzeniu zabiegów leczniczo-pielęgnacyjnych na starodrzewiu (194 drzew) w parkach i na zieleńcach niezabytkowych (inwentaryzacja stanowi załącznik nr 2 do umowy – plik 23_Inwentaryzacja.zip).

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL711 Miasto Łódź

Main site or place of performance: Zieleniec ul. Wojska Polskiego/Franciszkańska, Skwer Gdański, Park im. „Szarych Szeregów”, Park Staromiejski, Park im. Zaruskiego.

II.2.4. Description of the procurement

3.1.1 Zakres prac obejmuje:

3.1.1.1 usuwanie gałęzi obumarłych oraz nadłamanych;

3.1.1.2 usuwanie jemioli;

3.1.1.3 przycięcie gałęzi w celu utrzymania uformowanego kształtu korony;

3.1.1.4 na bieżąco wywożenie większych gałęzi i zrębkowanie pozostałych;

3.1.1.5 porządkowanie terenu bezpośrednio po zakończeniu prac w danym obiekcie, w razie potrzeby rekultywacja terenu;

3.1.1.6 oznakowanie drzew przy których wykonano zabiegi, znaczkami z trwałego materiału (tworzywo sztuczne lub nierdzewny metal) z numerem: „nr z inwentaryzacji/nr z mapy/17”.

Ponadto należy zdjąć (wyjmując gwoździe) znaczki z poprzednich zabiegów i usunąć je zgodnie z zasadami postępowania z odpadami, przy założeniu, że na każdym drzewie będzie do zdjęcia 1 znaczek;

3.1.1.7 sporządzenie wykazu tabelarycznego drzew objętych zabiegami, z podaniem: numeru znaczka, lokalizacji, gatunku i obwodu pnia;

3.1.1.8 wykonanie 5 tablic pamiątkowych o wymiarach 40 x 30 cm, z nazwą zadania, logotypem Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi oraz 1 stalowego słupka zabetonowanego w gruncie do montażu tablicy. 4 tablice należy zamontować na istniejących stelażach z nazwami obiektów: Skwer Gdański, Park im. Szarych Szeregów, Park Staromiejski, Park im. Zaruskiego oraz 1 tablicę na nowym słupku: Zieleniec ul. Wojska Polskiego/ Franciszkańska. Tablica powinna być wykonana z materiału typu Dibond o grubości 3mm. Słupek metalowy z rury stalowej ocynkowanej o średnicy 42 mm, grubości 2 mm i długości 2,30 m, w tym 70 cm do montażu w gruncie (zabetonowania). Szczegóły dotyczące wyglądu tablicy oraz montażu będą uzgodnione z Zamawiającym.

3.1.2 Prace w koronach drzew będą wykonywane wyłącznie z lin (metodą alpinistyczną).

3.1.3 Miejsce wykonywania usług: Zieleniec ul. Wojska Polskiego/Franciszkańska, Skwer Gdański, Park im. „Szarych Szeregów”, Park Staromiejski, Park im. Zaruskiego.

3.1.4 Załączniki do opisu przedmiotu zamówienia stanowi inwentaryzacja załączona w spakowanym pliku 23_Inwentaryzacja.zip.

3.2 Główny kod CPV: 77211500-7 Usługi pielęgnacji drzew.

3.3 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

3.4 Zamawiający wymaga, aby wszystkie czynności polegające na faktycznym wykonywaniu robót pielęgnacyjnych oraz porządkowych (tj. w szczególności prace porządkowe, prace pielęgnacyjne na drzewach, zrębkowanie gałęzi, oznakowanie drzew) składających się na

przedmiot zamówienia, o ile nie są (będą) wykonywane przez daną osobę w ramach prowadzonej przez nią działalności gospodarczej, były wykonane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy – Kodeks pracy, w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26.6.1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.).

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Doświadczenie zawodowe / Weighting: 40

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

End: 31/10/2017

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Uwaga: W związku z faktem, iż w sekcji II.2.7) Ogłoszenia system nie dopuszcza możliwości określenia rozpoczęcia terminu realizacji zamówienia w sposób opisowy – Zamawiający nie wskazał tam terminu. Zamówienie będzie realizowane od dnia zawarcia umowy.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

5.3.1 Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał zdolność techniczną i zawodową w tym:

5.3.1.1 Wykonał w okresie ostatnich 3 lat a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie co najmniej 2 (dwie) usługi na prace leczniczo-pielęgnacyjne na drzewach w parkach i/lub na zieleńcach o wartości minimum 50 000 PLN brutto każda

Uwaga:

- a) Pod pojęciem usługi leczniczo-pielęgnacyjnej Zamawiający rozumie zakres czynności ogrodniczych prowadzących do poprawy lub nie pogorszenia kondycji zdrowotnej drzewa, tj.: usuwanie gałęzi obumarłych oraz nadłamanych i/lub usuwanie zainfekowanych konarów i gałęzi i/lub przycięcie gałęzi w celu utrzymania formowanego kształtu korony.
- b) Dla potrzeb oceny spełniania ww. warunków, jeśli wartości zostaną podane w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs PLN do tej waluty podawany przez NBP na dzień zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- c) W przypadku gdy Wykonawca wykonywał w ramach jednego zlecenia, kontraktu, zamówienia większy zakres prac, dla potrzeb niniejszego zamówienia winien on wyodrębnić i podać wartość usługi w zakresie spełniania warunku (Przykład: wartość kontraktu 200 000 PLN w tym prace leczniczo-pielęgnacyjne 50 000 PLN brutto).

5.3.1.2 dysponował co najmniej 2 osobami do wykonywania prac pielęgnacyjnych i porządkowych, posiadającymi co najmniej średnie wykształcenie ogrodnicze i które odbyły co najmniej 9-miesięczną praktykę zawodową przy pielęgnacji drzew.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Stosownie do wymogów określonych w Załączniku nr 5, Część C ust. 11 lit. c Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE oraz art. 41 pkt 7 i 7a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający informuje, iż o zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy nie podlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 ww. ustawy oraz spełniający warunki udziału w postępowaniu na potwierdzenie czego zobowiązani są złożyć:

8.2 Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć, w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:

8.2.1 aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ/ESPD) – Załącznik nr 2 do SIWZ (plik w formacie XML);

8.3 Wykonawca bez wezwania Zamawiającego zobowiązany jest, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert <http://bip.zzm.lodz.pl/zamowienia-publiczne.html> (podstrona dotycząca przedmiotowego postępowania), przekazać zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy.

8.4 Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza jest zobowiązany złożyć aktualne na dzień ich złożenia, dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej i brak podstaw wykluczenia:

8.4.1 wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy usługi zostały wykonane należyście. Przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. Zamawiający wzór wykazu przekaże Wykonawcy wraz z wezwaniem do jego złożenia;

8.4.2 wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za świadczone usługi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także

zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Zamawiający wzór wykazu przekaże Wykonawcy wraz z wezwaniem do jego złożenia;

8.4.3 zobowiązanie innego podmiotu do oddania swego zasobu na potrzeby wykonawcy (jeżeli Wykonawca przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu powołuje się na zasoby innego podmiotu) składającego ofertę.

8.4.4 informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

8.4.5 oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

8.4.6 oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

8.4.7 oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12.1.1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 716);

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ - wzór umowy

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 08/08/2017 Local time: 08:45

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6.

Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 60 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 08/08/2017 Local time: 09:00

Place:

16.4 Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego tj: w Zarządzie Zieleni Miejskiej w Łodzi, 94-303 Łódź, ul. Konstantynowska 8/10, (sala konferencyjna).

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:

II kwartał 2018.

VI.3. Additional information

11.1 Zamawiający zgodnie z art. 45 ust. 1 Ustawy żąda od Wykonawcy wniesienia wadium w wysokości:

11.1.1 4 550 PLN (słownie: cztery tysiące pięćset pięćdziesiąt złotych 00/100).

Szczegółowe zasady wnoszenia i zwrotu wadium zostały opisane w punkcie 11 SIWZ

Zamawiający nie przewiduje:

22.1.1 zawarcia umowy ramowej,

22.1.2 składania ofert wariantowych,

22.1.3 rozliczania w walutach obcych,

22.1.4 aukcji elektronicznej,

22.1.5 zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,

22.1.6 ustanowienia dynamicznego systemu zakupów

22.1.7 udzielania zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

21.1 Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów Ustawy i są uregulowane w dziale VI Ustawy

21.2 Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

21.2.1 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

21.2.2 Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

21.2.3 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.

21.2.4 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 18.2 i 18.3 SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

21.2.5 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

21.2.6 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu

21.2.7 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

21.2.8 Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, którą wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1113) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

VI.5. Date of dispatch of this notice

26/06/2017