

Belgium-Seraing: Insurance services

OJ S 124/2017 01/07/2017

Contract notice**Services****Directive 2004/18/EC****Section I: Contracting authority**

I.1. Name and addresses

Official name: Intercommunale des seniors des communes de la Haute Meuse liégeoise et de la Hesbaye

Postal address: Avenue du Centenaire 400

Town: Seraing

Postal code: 4102

Country: Belgium

For the attention of: Madame Martine Smetz

E-mail: martine.smetz@interseniors.be

Telephone: +32 43859266

Fax: +32 43859238

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

Official name: Département achats — Marchés publics

Postal address: Avenue du Centenaire 400

Town: Seraing

Postal code: 4102

Country: Belgium

For the attention of: Madame Ornella Cani

E-mail: marchespublics@interseniors.be

Telephone: +32 43859101

Fax: +32 43859238

Tenders or requests to participate must be submitted: Official name: Département achats — Marchés publics

Postal address: Avenue du Centenaire 400

Town: Seraing

Postal code: 4102

Country: Belgium

For the attention of: Madame Ornella Cani

E-mail: marchespublics@interseniors.be

Telephone: +32 43859101

Fax: +32 43859238

I.2. Type of the contracting authority

Other: Intercommunale

I.3. Main activity

Other: Hébergement personnes âgées

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

La désignation d'un organisme assureur et la conclusion de divers contrats d'assurances pour l'Intercommunale des seniors des communes de la Haute Meuse liégeoise et de la Hesbaye (Interseniors SCRL) ainsi que pour sa filiale la résidence les Lilas SA.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 6: Financial services a) Insurances services b) Banking and investment services

Main site or place of performance: Plusieurs lieux.

NUTS code BE332 Arr. Liège

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

La désignation d'un organisme assureur et la conclusion de divers contrats d'assurances pour l'Intercommunale des seniors des communes de la Haute Meuse liégeoise et de la Hesbaye (Interseniors SCRL) ainsi que pour sa filiale la résidence Les Lilas SA.

II.1.6. CPV code(s)

66510000 Insurance services, 66512000 Accident and health insurance services, 66515000 Damage or loss insurance services, 66516000 Liability insurance services, 66516100 Motor vehicle liability insurance services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Néant.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: * Une attestation délivrée par l'autorité compétente confirmant que le soumissionnaire est en règle quant à ses obligations relatives au paiement des cotisations de sécurité sociale, jusque et y compris l'avant-dernier trimestre civil écoulé par rapport à la date limite de réception des demandes de participation ou de réception des offres, conformément aux dispositions de la loi belge ou celles du pays où les employés sont établis.

* Un extrait du casier judiciaire ou un document équivalent délivré par une autorité judiciaire ou administrative du pays d'origine ou de provenance et dont il résulte que le soumissionnaire:
— n'a pas fait l'objet d'une condamnation prononcée par un jugement ayant force de chose jugée pour participation à une organisation criminelle, corruption, fraude ou blanchiment de capitaux;

— n'est pas en état de faillite, de liquidation, de cessation d'activités, de réorganisation judiciaire ou dans toute situation analogue résultant d'une procédure de même nature existant dans les législations ou réglementations nationales;

— n'a pas fait l'aveu de sa faillite et ne fait pas l'objet d'une procédure de liquidation, de réorganisation judiciaire ou de toute autre procédure de même nature existant dans les législations et réglementations nationales;

— n'a pas fait l'objet d'une condamnation prononcée par un jugement ayant force de chose jugée pour tout délit affectant sa moralité professionnelle;

En outre, le pouvoir adjudicateur s'assurera que le soumissionnaire:

— en matière professionnelle, n'a pas commis une faute grave;

— ne s'est pas rendu gravement coupable de fausses déclarations en fournissant des renseignements exigibles en application de la sélection qualitative.

* En application de l'art. 63 de l'AR du 15.7.2011, le candidat ou le soumissionnaire joint à sa demande de participation ou à son offre, selon le cas, une attestation dont il résulte qu'il est en règle par rapport à ses obligations fiscales selon les dispositions légales du pays où il est établi. Pour un candidat ou soumissionnaire belge cela concerne le respect des obligations fiscales auprès du SPF Finances.

* Un document émanant de l'autorité compétente attestant que le soumissionnaire est agréé pour la ou les branches d'assurances pour lesquelles une offre est déposée.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Le soumissionnaire dépose avec son offre les comptes annuels ou les comptes annuels déposés les plus récents, lorsque la législation du pays où

est établi le soumissionnaire en prescrit le dépôt, des 3 derniers exercices clôturés soumissionnaire.

Minimum level(s) of standards possibly required: Le soumissionnaire communique les comptes des trois derniers exercices clôturés, desquels il doit ressortir que le chiffre d'affaires global de ses activités réalisé au cours des 3 derniers exercices clôturés précédant le dépôt de l'offre atteint un montant minimum de 500 000 000 EUR.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

* Le soumissionnaire communique une liste des principaux services effectués au cours des 3 dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public. Les prestations de services sont prouvées par des attestations émises ou contresignées par l'autorité concernée.

* En cas de sous-traitance, le soumissionnaire mentionne l'identité du ou des sous-traitant(s), communique la preuve de son/leur agrément auprès de la FSMA ainsi que la liste de leurs références en rapport avec la part du marché qui lui ou leur est confiée.

* L'attestation émanant de la FSMA et établissant qu'il s'agit d'une compagnie d'assurance agréée et non d'un courtier en assurances.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Le soumissionnaire doit apporter la preuve qu'au cours de chacune des 3 dernières années précédant celle de son offre, il a, au profit du secteur public, conclu au minimum quatre portefeuilles d'assurances d'une valeur minimale, par portefeuille et TTC, de 250 000 EUR de primes.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: yes

Reference to the relevant law, regulation or administrative provision: Agréation des assureurs par la FSMA.

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

Recourse to staged procedure to gradually reduce the number of solutions to be discussed or tenders to be negotiated no

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Prix. Weighting 50
2. Service compris dans la prime. Weighting 45
3. Critère d'ordre éthique. Weighting 5

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

AOO/EU/07/2017

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 31.7.2017 - 15:00

Payable documents: yes

Price: 0,00 EUR

Terms and method of payment: Le soumissionnaire, après avoir introduit sa demande au service Marchés Publics (Madame Sandrine Marechal ou Madame Ornella Cani, tél. +32 (0) 4-385.91.04/-01 — marchespublics@interseniors.be) d'Interséniors, pourra obtenir le cahier spécial des charges ainsi que toutes les annexes relatives à celui-ci.

Les documents lui seront envoyés par envoi électronique ou par voie postale et ce dès le jeudi 29.6.2017.

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

22.8.2017 - 10:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 120 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 22.8.2017 - 10:00

Place:

Interséniors SCRL, salle de réunion, rez-de-chaussée, Avenue du Centenaire 400 à 4102 Seraing.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Conseil d'État de Belgique

Postal address: Rue de la Science 33

Town: Bruxelles

Postal code: 1040

Country: Belgium

Telephone: +32 22349470

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

26.6.2017