

Denmark-Taastrup: Electronic meters
OJ S 104/2019 31/05/2019
Contract award notice
Supplies

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Domea.dk s.m.b.a

National registration number: DK

Postal address: Oldenburg Allé 3

Town: Taastrup

Postal code: 2630

Country: Denmark

For the attention of: Peter D. Jacobsen

E-mail: pdj@domea.dk

Telephone: +45 21197357

Internet address(es):

General address of the contracting authority: www.domea.dk

I.2. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.3. Main activity

Housing and community amenities

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title

Installering, levering, montering, teknisk sparring og drift af digitale OMS forbrugsmålere, samt option på valideret data og udarbejdelse af forbrugsregnskaber

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Supplies

NUTS code DK0 Danmark

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system (DPS)

The procurement involves the establishment of a framework agreement

II.1.4. Short description of the contract or purchase(s)

Kontrakten omhandler levering, montering, teknisk sparring og drift af digitale OMS forbrugsmålere til Ordregiver for aflæsning af el, vand og varme i lejeboliger i forbindelse med løbende udskiftninger og ved nybyggerier, med levering af valideret data til Ordregiver.

Tilbudsgiver skal levere fortløbende målinger og visualisering af forbrug til fremme af et godt indeklima og lavt ressourceforbrug i almene boliger.

Det er Tilbudsgivers ansvar at alle leverancer lever op til alle lovkrav om valideret data til

anvendelse ifbm.

udarbejdelse af fordelingsregnskaber.

1.1 Teknisk sparring:

Tilbudsgiver skal kunne yde basal teknisk rådgivning for Kundechefer og Driftsledere hos Ordregiver til

optimering af leverede produkter og ydelser. Simple forespørgsler skal være indeholdt i tilbuddet.

Tilbudsgiver skal løbende vedligeholde en oversigtsliste over digitale målere leveret fra tilbudsgiver, med forventet levetid og serviceoverblik over vedligeholdelse, således det kan bruges til drifts og vedligeholdelsesplaner.

Tilbudsgiver skal som en del af drift og vedligehold forestå servicering, reparation og udskiftning mv. af målere og øvrige komponenter, med en ensartet service og garanti.

Ved byggesager skal Tilbudsgiver kunne yde teknisk sparring ift. Ordregivers rådgivere omkring valg af

totaløkonomisk mest fordelagtige måler- og dataopsamlingsløsning for den konkrete byggesag.

For Ordregivers driftspersonale skal teknisk sparring også tage udgangspunkt i

Målerbekendtgørelsen, hvor især forhold om teknisk gennemførlige og omkostningseffektive løsninger skal belyses inden målerudskiftning eksekveres.

1.2 Nybyggeri:

Målere leveres som bygherreleverance til byggesagerne. Tilbudsgiver monterer efterfølgende dataopsamlingsudstyr og idriftsætter systemet. Tilbudsgiver leverer en

grænsefladebeskrivelse som Ordregiver kan indarbejde i sine byggesagsbeskrivelser. Via grænsefladebeskrivelsen sikres det, at byggesagens entreprenør kan forestå al

montagearbejdet af vandmålere, energimålere og elmålere med klar viden om hvad der skal monteres og hvordan.

1.3 Udskiftning af målere:

Tilbudsgiver er ansvarlig for:

- Løbende udskiftning af alle typer af målere som: energi, fordelings, indeklimate, varmemålere, varmeenergi og vandmålere, i forbindelse med endt levetid, samt eventuelle energimålere.

- Montering, plombering og afprøvning af nye målere, hvor der er forberedt med pasrør,

- Nye målere skal så vidt det er muligt placeres samme sted, som eksisterende måler er placeret eller med

størst hensyn til æstetik,

- Alle følgearbejder ifm. ovenstående arbejder, herunder eksempelvis slibearbejde og pletmaling på

eksisterende radiatorer,

- Koordinering, planlægning og udarbejdelse af informationsmateriale ifm. varsling af beboere ifm. ovenstående arbejder,

- Afdækning og rengøring ifm. ovenstående arbejder,

- Flytning af møbler i mindre omfang foran f.eks. radiatorer,

- Eksisterende målere i lejemålet skal registreres og aflæses inden demontering. Alle demonterede målere

(elektroniske) skal Tilbudsgiver opbevare i minimum 24 måneder, eller indtil regnskab og indsigelsesperiode er overstået, og derefter være ansvarlig for bortskaffelse. Målerne skal udleveres til Ordregiver på forlangende,

- Er der tale om fordampningsmålere, skal leverandøren yderligere tage et billede af hver måler, inden de

demonteres. Fotodokumentationen opbevares på tilsvarende vis i minimum 24 måneder og

fremsendes til

Ordregiver på forlangende.

1.4 Drift og vedligehold:

Tilbudsgiver er ansvarlig for:

— Drift og vedligehold af samtlige nye målere herunder varmeenergi- og vandmålere mm. inkl. alle komponenter.

Herunder servicering, batteriskift og udskiftning af fejlbehæftede/defekte målere, følere, dataopsamlingsboks eller andre komponenter.

— Når Ordregiver eller Tilbudsgiver konstaterer fejl på en måler skal Leverandøren udbedre fejlen/foretage

udskiftning af måleren inden for 2 uger,

— Der skal fremsendes skriftlig besked pr. e-mail til Ordregiver når der foretages udskiftning af målere,

— Etablering og drift af kontrolsystem. Krav i målerbekendtgørelser herunder BEK 1166 er det lovpligtigt at kunne fremskaffe disse data. Data skal være tilgængelige for ordregiver digitalt,

— Opretholdelse af driftssikre målere i hele aftalens løbetid i henhold til gældende lovgivning og målerbekendtgørelse,

— Drift og vedligehold af dataopsamlingssystem,

— Funktionsafprøvning af alle funktioner i forbindelse med udskiftning af målere samt iht. gældende lovgivning,

— Alle serviceopgaver udføres i henhold til gældende prislister og vilkår.

1.5 Dokumentation og kontrolsystem:

Ved aflevering, efter endt installation af målerne skal Tilbudsgiver aflevere dokumentation til Ordregiver. Alt dokumentation skal gemmes og vedligeholdes digitalt hos Tilbudsgiver og udstilles så ordregiver kan tilgå dem digitalt, gældende både vedr. stamdata krav i nutidige og fremtidige bekendtgørelse.

Indeholdende:

— I henhold til bekendtgørelse 1166 og 1167 dimensioneringsgrundlag,

— Fordelingsgrundlag, herunder beregning eller vurdering af varmetabet,

— Reduktion for udsat beliggenhed. Hvis varmetabsberegning foreligger skal denne anvendes,

— Standardreduktioner for anlægget, såfremt det er på m^2 – eller reduktioner pr. måler,

— Aflæsningsprocedure (beskrivelse),

— Målerdata (fabrikat, type), radiatorstørrelse, målertype (fabrikat, type) målnummer, skala /ydelse, målerens monteringspunkt, skæringsdato, rumbetegnelse for placering af måler (stue, badeværelser, køkken, lille værelse, mv),

— Lejlighedens V/H-andele. Hvis der er opsat målere på varmtvandsproduktionen skal korrekt og målt andel anvendes fremfor et skøn V/H andele,

— Etablering og drift af kontrolsystem. Iht. målerbekendtgørelser herunder BEK 1166 er det lovpligtigt at kunne fremskaffe disse data. Data skal være tilgængelige i datahubben og tilbudsgiver skal digitalt vedligeholde dette i datahubben.

1.6 Datahåndtering:

Alle data fra alle målere skal følge OMS protokoller, så data kan gøres tilgængelig for andre platforme.

Forbrugsregnskaber og flytteopgørelser udarbejdes digitalt, ved at alle målere fjernaflæses og der således

kan indhentes forbrugsmåling som minimum dagligt og helt ned til hvert minut. Tilbudsgiver leverer valideret forbrugsmålinger minimum dagligt.

Alle målinger af varmeforbrug, indeklima og vandforbrug skal registreres hos Tilbudsgiver etablerer og

varetager drift af. Data bruges til synliggørelse af forbrug over for lejere og til generering af flytteopgørelser,

forbrugsregnskaber/dynamiske varmeregnskaber.

1.7 Udstilling af forbrugsdata:

Ordregiver skal kunne tilbyde boligafdelingerne mulighed for fjernaflæsning af forbrug på indeklima, el, vand og varme på dagsbasis med visning af timeværdier. Denne timebaserede registrering skal visualiseres via webbaseret platform som beboere og driftspersonale kan få individuel adgang til via hjemmeside eller applikation på smartphone eller tablet.

Synliggørelsen af energiforbruget for både driftspersonale og de enkelte lejere skal sikre energibesparelser i de enkelte boligselskaber.

Alle målere, der udskiftes fremadrettet, skal kunne fjernaflæses på timebasis for at kunne indgå i en webbaseret løsningsmodel.

Tilbudsgiver skal som en del af sin løsning levere en webportal, som driftspersonale kan bruge til at monitorere forbrug i den respektive afdeling.

Tilbudsgiver skal uden omkostninger for ordregiver stille en portal/app rettet mod lejere uden beregning og frit til rådighed.

II.1.5. CPV code(s)

38552000 Electronic meters, 38551000 Energy meters, 38554000 Electricity meters, 38421100 Water meters, 38421110 Flowmeters, 51210000 Installation services of measuring equipment, 44621112 Parts of central-heating radiators, 44115220 Heating materials, 50720000 Repair and maintenance services of central heating, 72319000 Data supply services, 72317000 Data storage services, 72316000 Data analysis services, 72314000 Data collection and collation services, 72322000 Data management services, 31644000 Miscellaneous data recorders, 38931000 Temperature humidity testers, 50411100 Repair and maintenance services of water meters, 50411300 Repair and maintenance services of electricity meters, 50411000 Repair and maintenance services of measuring apparatus, 65500000 Meter reading service

II.1.6. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.2. Total value of the contract/lot

II.2.1. Total value of the contract/lot

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Negotiated with a call for competition

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of

1. Pris. Weighting 60
2. Visning af data og alarmer for servicecentre. Weighting 20
3. Service og teknisk sparring. Weighting 20

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction has been used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

18-102

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

Contract notice

Notice number in the OJ S: [2018/S 034-074980](#) of 15.2.2018

Section V: Award of contract

Contract No: 18-102

Lot title: Installering, levering, montering, teknisk sparring og drift af digitale OMS forbrugsmålere, samt option på valideret data og udarbejdelse af forbrugsregnskaber

V.1. Date of conclusion of the contract

1.1.2019

V.2. Information about tenders

Number of tenders received: 4

Number of tenders received by electronic means: 4

V.3. Name and address of the contractor

Official name: Brunata A/S

Postal address: Vesterlundvej 14

Town: Herlev

Postal code: 2730

Country: Denmark

E-mail: kundeservice@brunata.dk

Telephone: +45 77777000

Internet address: www.brunata.dk

V.4. Information on value of the contract/lot

V.5. Information about subcontracting

The contract is likely to be subcontracted: no

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.2. Additional information

Ordregiver anvender det elektroniske ESPD.

VI.3. Procedures for review

VI.3.1. Review body

Official name: Klagenævnet for udbud

Postal address: Toldboden 2

Town: Viborg

Postal code: 8800

Country: Denmark

VI.3.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Klagevejledning

Klagevejledningen skal iagttages ved indgivelse af klage til Klagenævnet for Udbud.

Hvem kan klage?

Det er ikke alle, som kan indgive klage til Klagenævnet for Udbud. Kun virksomheder, som har en retlig

Interesse i at indgive klage, kan klage. Det vil typisk dreje sig om:

- Virksomheder, som har overvejet at give tilbud på opgaven, men som har undladt det f.eks. på grund af

Indholdet af udbudsbetingelserne,

- Virksomheder, som har anmodet om at blive prækvalificeret, men ikke blev det, eller

- Virksomheder, som har givet tilbud på opgaven, men som ikke har fået den.

DA Standardformular 02 - Udbudsbekendtgørelse 15 / 22

Hertil kommer, at økonomi- og erhvervsministeren har tillagt visse organisationer og myndigheder klageadgang.

Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen er også klageberettiget.

PDF-ikon Se organisationer og myndigheder, som er tillagt klageadgang af økonomi- og erhvervsministeren

(pdf).

Klagefrister:

- Ved et udbud med prækvalifikation efter udbudsloven, forsyningsvirksomhedsdirektivet eller tilbudsloven

skal en klage over ikke at være blevet prækvalificeret indgives inden 20 kalenderdage regnet fra dagen efter Ordregiverens afsendelse af underretning om prækvalifikation,

- Andre klager over udbud eller beslutninger, f.eks. tildeling af kontrakter, omfattet af udbudslovens afsnit II eller III eller forsyningsvirksomhedsdirektivet skal være indgivet til Klagenævnet inden 45 kalenderdage regnet fra dagen efter ordregiverens offentliggørelse af en bekendtgørelse i EU-Tidende om indgåelse af kontrakt,

- Angår klagen overtrædelser af tilbudsloven eller udbudslovens § § 191 og 192, regnes klagefristen på 45 kalenderdage fra dagen efter ordregiverens underretning om tildelingsbeslutningen,

- Klager over indgåelse af en rammeaftale efter udbudsloven (afsnit II, III og § § 191 og 192), Forsyningsvirksomhedsdirektivet eller tilbudsloven skal være indgivet til Klagenævnet inden 6 måneder regnet fra dagen efter ordregiverens underretning om tildelingsbeslutningen,

- Klager over indgåelse af en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et

dynamisk indkøbssystem omfattet af udbudslovens afsnit II eller III eller

forsyningsvirksomhedsdirektivet skal være indgivet til Klagenævnet inden 30 kalenderdage regnet fra dagen efter ordregiverens underretning om tildelingsbeslutningen,

- Klager over en ordregivers beslutning om at videreføre en kontrakt (udbudslovens § 185, stk. 2) skal indgives til Klagenævnet inden 20 kalenderdage regnet fra dagen efter, at ordregiveren har offentliggjort sin beslutning (udbudslovens § 185, stk. 2, 3. pkt.),

- Har ordregiveren fulgt proceduren i lov om Klagenævnet for Udbud § 4, skal en klage over, at ordregiveren

i strid med udbudsdirektivet eller forsyningsvirksomhedsdirektivet har indgået en kontrakt uden forudgående offentliggørelse af en udbudsbekendtgørelse være indgivet til Klagenævnet inden

30 kalenderdage regnet fra dagen efter ordregiverens offentliggørelse af en bekendtgørelse i EU-Tidende om indgåelse af kontrakt.

Klagefristerne er fastsat i lov om Klagenævnet for Udbud § 7, hvori der står:

”§ 7. Har ordregiveren iværksat et begrænset udbud, et udbud med forhandling, et udbud efter proceduren

konkurrencepræget dialog eller innovationspartnerskab efter udbudsloven eller Europa-Parlamentets og Rådets Direktiv 2014/25/EU af 26.2.2014 om fremgangsmåderne ved indgåelse af kontrakter inden for vand- og energiforsyning, transport samt posttjenester og ophævelse af direktiv 2004/17/EF, skal en virksomheds klage over ikke at være blevet udvalgt være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, jf. udbudslovens § 171, stk. 2, eller denne lovs § 2, stk. 1, nr. 1, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen.

Stk. 2. Klage over udbud eller beslutninger omfattet af udbudslovens afsnit II eller III eller forsyningsvirksomhedsdirektivet, som ikke er omfattet af stk. 1, skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden:

- 1) 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort;
- 2) 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen;
- 3) 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor

Ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. § 2, stk. 2, eller udbudslovens § 171, stk. 4;

- 4) 20 kalenderdage regnet fra dagen efter at ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2, 2. pkt.

Stk. 3. Har en ordregiver fulgt proceduren i § 4, skal en klage over, at ordregiveren i strid med udbudsdirektivet eller forsyningsvirksomhedsdirektivet har indgået en kontrakt uden forudgående offentliggørelse af en udbudsbekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende, være indgivet til Klagenævnet for Udbud inde 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt, forudsat at bekendtgørelsen indeholder begrundelsen for ordregiverens beslutning om at tildele kontrakten uden forudgående offentliggørelse af en udbudsbekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende.

Stk. 4. Klage over overtrædelser af lov om indhentning af tilbud i bygge- og anlægssektoren eller udbudslovens §§ 191 og 192 skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden

- 1) 45 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, hvem ordregiveren har besluttet at indgå kontrakt med, hvis underretningen indeholder en begrundelse for beslutningen, og
- 2) 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor

Ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, hvis underretningen indeholder en

begrundelse for beslutningen.

Stk. 5. Har en ordregiver iværksat et begrænset udbud med anvendelse af prækvalifikation efter lov om

indhentning af tilbud i bygge- og anlægssektoren eller udbudslovens §§ 191 og 192, skal en

virksomheds klage over ikke at være blevet prækvalificeret være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har afsendt en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet prækvalificeret, hvis underretningen indeholder en begrundelse for beslutningen.

Stk. 6. Stk. 1-5 finder tilsvarende anvendelse, hvis der ved domstolene anlægges sag om, at de regler, der er nævnt i § 1, stk. 2, nr. 1 og 2, er overtrådt, og sagsøgeren ikke forinden har indgivet klage til Klagenævnet for Udbud herom.

Stk. 7. Konkurrence- og Forbrugerstyrelsens klage over udbud omfattet af stk. 1-5 skal være indgivet til

Klagenævnet for Udbud, inden 2 år efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort.”

Krav til klagen:

Et klageskrift kan bestå af et brev, som fremsendes til Klagenævnet. Følgende skal fremgå af brevet:

- 1) Hvem der klager;
- 2) Hvilket udbud eller licitation m.v. der klages over. Er det et EU-udbud eller en licitation efter tilbudsloven?
- 3) Hvad der klages over. Klageren skal formulere påstande, som præcist beskriver de overtrædelser, som indklagede efter klagerens opfattelse har gjort sig skyldig i, og som klageren ønsker klagenævnets stillingtagen til. Af hver enkelt påstand skal fremgå:
 - Den regel eller det princip, der angives at være overtrådt,
 - En præcis beskrivelse af, hvordan overtrædelsen menes at være sket. Det vil ofte være nødvendigt at henvise konkret til relevante punkter i udbudsmaterialet eller i andre bilag f.eks. tilbuddene. Det kan være en fordel at medtage særligt vigtige citater i påstanden,
 - Hver enkelt overtrædelse skal beskrives i én enkelt påstand. Påstandene må således ikke overlappe hinanden.

Påstandene kan eksempelvis formuleres således:

- Klagenævnet for Udbud skal konstatere, at [ordregiveren] har handlet i strid med ligebehandlingsprincippet og gennemsigtighedsprincippet i udbudslovens § 2 ved at afvise [klagerens] tilbud som ikke-konditionsmæssigt,
- Klagenævnet for Udbud skal konstatere, at [ordregiveren] har handlet i strid med ligebehandlingsprincippet og gennemsigtighedsprincippet i udbudslovens § 2 ved at tildele kontrakten til [den vindende tilbudsgiver], uanset tilbuddet fra [den vindende tilbudsgiver] ikke var konditionsmæssigt, da tilbuddet ikke opfyldte mindstekrav xx,

Der var fastsat i udbudsmaterialet punkt x.y.z,

- Klagenævnet for Udbud skal konstatere, at [ordregiveren] har handlet i strid med ligebehandlingsprincippet og gennemsigtighedsprincippet i udbudslovens § 2 ved at tildele kontrakten til [den vindende tilbudsgiver], idet beslutningen om tildelingen af kontrakten var behæftet med fejl / var åbenbart forkert, idet [anfør konkret hvori fejlen består, eller hvorfor tildelingen er åbenbart forkert],
- Klagenævnet for Udbud skal konstatere, at [ordregiveren] har handlet i strid med udbudslovens § xx ved [kort beskrivelse af overtrædelsen så vidt muligt med henvisning til konkrete forhold i udbudsmaterialet],
- Klagenævnet for Udbud skal annullere [ordregiverens] beslutning af [dato] om at tildele den udbudte kontrakt til [den vindende tilbudsgiver].

4) At ordregiveren er underrettet om klagen (se punktet "Underretning");

5) At klagegebyret er betalt (se punktet "Klagegebyr").

Sammen med klagen fremsendes relevante bilag. Det vil typisk være udbudsmaterialet,

herunder

udbudsbekendtgørelsen, og ordregiverens underretning om, hvem der er blevet prækvalificeret, eller

Ordregiverens underretning om, hvem ordregiveren vil indgå kontrakt med.

Bilagene skal nummereres som bilag 1, 2, 3 osv.

Klagen og bilag sendes – så vidt muligt i 3 eksemplarer – til Klagenævnet for Udbud, Nævnenes Hus,

Toldboden 2, 8800 Viborg. Det henstilles, at klagen (som Word-fil) og bilag (så vidt muligt i kopierbare

Filformater) derudover også sendes elektronisk til klfu@naevneneshus.dk (max. 100 MB pr. e-mail) eller på et Usb-stik (bør emballeres forsvarligt ved indsendelse).

Klagenævnet kan afvise en klage, såfremt den er uegnet til at danne grundlag for sagens behandling som følge af, at klagen ikke opfylder kravene, som fremgår af klagevejledningen.

Klagegebyr:

Samtidig med klagens fremsendelse til Klagenævnet skal der betales et klagegebyr. Reglerne om klagegebyr findes i bekendtgørelse om Klagenævnet for Udbud § 5, stk. 3 og 4, hvori der står:

”§ 5. ... stk. 3. Ved indsendelse af klage indbetales et gebyr på 10 000 DKK, jf. dog stk. 4.

Stk. 4. Ved indsendelse af klage, hvor der klages over en overtrædelse af følgende retsakter, indbetales et

gebyr på 20 000 DKK:

1) Udbudslovens afsnit I-III;

2) Bekendtgørelse nr. 1624 af 15.12.2015 om fremgangsmåderne ved indgåelse af kontrakter inden for

vand- og energiforsyning, transport samt posttjenester;

3) Bekendtgørelse nr. 1625 af 15.12.2015 om tildeling af koncessionskontrakter;

4) Bekendtgørelse nr. 892 af 17.8.2011 om ordregiveres indgåelse af visse bygge- og anlægs-, vareindkøbs- og tjenesteydelseskontrakter på forsvars- og sikkerhedsområdet, som ændret ved bekendtgørelse Nr. 1293 af 12.11.2013.”

Gebyret kan indbetales på Klagenævnets konto i Danske Bank:

Reg.nr. 0216, konto nr. 4069209521.

IBAN code: DK41 0216 4069 2095 21. Swift code: DABADKKK

Når gebyret indbetales på det oplyste kontonummer, anføres følgende som bemærkning: ”

Klagenævnet for

Udbud, [virksomhedens navn]”. Dokumentation for bankoverførslen skal vedlægges klageskriftet.

Følgende anføres i klageskriftet:

- At gebyret betales ved overførsel,

- Registrerings- og kontonummer til den konto, hvortil klagegebyret eventuelt kan tilbageføres.

Underretning:

Samtidig med klagens fremsendelse til Klagenævnet skal klageren sende (evt. pr. e-mail) en kopi af klagen med bilag til ordregiveren. Klagenævnet har brug for at vide, om klageren har underrettet ordregiveren, og klageren skal derfor sende kopi af underretningen af ordregiveren til Klagenævnet.

Når der i klagen er nedlagt påstand om annullation [af tildelingsbeslutningen]*, fremsender Klagenævnet

klageskriftet uden bilag til den vindende tilbudsgiver. Såfremt klageren er af den opfattelse, at dele af

klageskriftet er undtaget aktindsigt efter undtagelsesbestemmelserne i offentlighedslovens § 23 – 35, skal dette oplyses til Klagenævnet i forbindelse med fremsendelse af klagen.

Standstill:

Ordregiveren skal afholde en obligatorisk standstill periode på enten 10 eller 15 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har afsendt underretningen til tilbudsgiverne om kontrakttildelingen. Hvis underretningen er sket ad elektronisk vej (e-mail), må ordregiveren tidligst indgå kontrakt efter udløbet af en standstill periode på 10 kalenderdage. Hvis underretningen er sket pr. brev, må ordregiveren tidligst indgå kontrakt efter 15 kalenderdage. Ordregiveren skal endvidere afholde en obligatorisk standstill periode på 10 kalenderdage fra offentliggørelse af en bekendtgørelse om, at ordregiver har indgået kontrakt uden forudgående offentliggørelse af en udbudsbekendtgørelse (lov om Klagenævnet for Udbud § 4). Ordregiveren kan forlænge standstill perioden.

Hvis ordregiveren har afsendt underretningen pr. e-mail den 1. juli, er den sidste dag i den obligatoriske

standstill periode den 11. juli, og klagen til Klagenævnet for Udbud skal derfor modtages i Klagenævnet den 11. juli inden midnat, hvis klagen skal have automatisk, midlertidig opsættende virkning.

Hvis den 11. juli er en lørdag, en søndag eller en helligdag "skubbes" standstill periodens udløb til udgangen af den følgende arbejdsdags sidste time, jf. Rådets forordning nr. 1182/71 af 3.6.1971 om fastsættelse af regler om tidsfrister, datoer og tidspunkter artikel 3, stk. 4. Hvis den 11. juli er en lørdag, udløber standstill perioden derfor mandag den 13. juli ved midnat (medmindre mandag er en helligdag).

Hvis klagen modtages i Klagenævnet inden udløbet af standstill perioden, har klagen automatisk, midlertidig opsættende virkning, indtil Klagenævnet har truffet afgørelse om, hvorvidt klagen skal have opsættende virkning.

Ordregiveren må altså ikke underskrive kontrakt, før Klagenævnet har haft mulighed for at se på sagen.

Andre tilfælde af opsættende virkning:

Hvis klagen ikke er omfattet af standstill reglerne, f.eks. fordi den først indgives efter standstill periodens

udløb, eller fordi den vedrører overtrædelse af tilbudsloven, skal klageren oplyse i klagen, om klageren ønsker klagen tillagt opsættende virkning, altså om det er klagerens ønske, at udbudsprocessen skal stoppes, og at Ordregiveren ikke må underskrive kontrakten, før Klagenævnet har truffet endelig afgørelse i sagen.

VI.3.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark

Telephone: +45 41715000

Internet address: <http://www.kfst.dk>

VI.4. Date of dispatch of this notice

27.5.2019