

Poland-Cisna: Engineering design services

OJ S 125/2017 04/07/2017

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe – Nadleśnictwo Cisna

Postal address: Cisna 87A

Town: Cisna

NUTS code: PL821 Krośnieński

Postal code: 38-607

Country: Poland

Contact person: Władysław Chmurski

E-mail: cisna@krosno.lasy.gov.pl

Fax: +48 134686435

Internet address(es):

Main address: http://bip.lasy.gov.pl/pl/bip/dg/rdlp_krosno/nadl_cisna

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: http://bip.lasy.gov.pl/pl/bip/dg/rdlp_krosno/nadl_cisna/zamowienia_publiczne

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Other type: państwowa jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej

I.5. Main activity

Other activity: leśnictwo

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Wykonanie dokumentacji projektowej na budowę zbiorników retencyjnych w Nadleśnictwie Cisna.

Reference number: ZH.270.1.2017

II.1.2. Main CPV code

71320000 Engineering design services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej i pozostałej (zwanej dalej również „dokumentacją” lub „dokumentacją projektową”), wymaganej odrębnymi przepisami wraz z uzyskaniem wymaganych pozwoleń, uzgodnień i decyzji w tym prawomocnego pozwolenia na budowę lub prawomocnego zgłoszenia robót budowlanych dla n/w. obiektów: a) Jeden zbiornik retencyjny Solinka, b) Jeden zbiornik retencyjny Dołżyca, c) Jeden zbiornik retencyjny Zawój.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, lokalizację obiektów, cel realizacji zamówienia oraz funkcję jaką winny spełniać obiekty zawiera Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (dalej SIWZ) wraz z załącznikami.

3. Postępowanie jest prowadzone zgodnie z zasadami przewidzianymi dla tzw. „procedury odwróconej”, o której mowa w art. 24aa ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29.1.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz.U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.; dalej „ustawa”).

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 50 000,00 PLN

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL821 Krośnieński

Main site or place of performance: Teren Nadleśnictwa Cisna: Leśnictwa: Solinka, Dołżyca i Zawój.

II.2.4. Description of the procurement

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej dla obiektów, wskazanych w sekcji II.1.4) ogłoszenia oraz sprawowanie nadzoru autorskiego robotami budowlanymi, wykonywanymi na podstawie wykonanej dokumentacji projektowej. Przedmiot zamówienia podzielony został na 5 etapów wyspecyfikowanych i opisanych w rozdz. III SIWZ. Skrócony opis etapów zawiera sekcja III.1.2) niniejszego ogłoszenia.

2. Dokumentację projektową należy wykonać zgodnie z:

- 1) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18.5.2004 r. w sprawie metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz.U. nr 130 z 2004 poz. 1389),
- 2) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2.9.2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz.U. 2013 poz. 1129).
- 3) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 25.4.2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2012 poz. 462).
- 4) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23.6.2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia. (Dz.U. z dnia 10.7.2003 nr 120, poz. 1126).poz. 1126),
- 5) Ustawą z dnia 7.7.1994 – Prawo Budowlane (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 290, 961, 1165, 1250),
- 6) Ustawy z dnia 29.1. 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.),
- 7) Wytycznymi zawartymi w opracowaniu „Podręcznik wdrażania projektu – Wytyczne do realizacji zadań i obiektów małej retencji i przeciwdziałania erozji wodnej – Kompleksowy

projekt adaptacji lasów i leśnictwa do zmian klimatu – mała retencja oraz przeciwdziałanie erozji wodnej na terenach górskich” część nr I i nr II – niniejsze dokumenty stanowią załącznik do Decyzji nr 552 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 25.11.2016 r.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Zwiększenie kary umownej dla Wykonawcy (Kw) / Weighting: 10

Quality criterion - Name: Zmniejszenie kary umownej dla Zamawiającego (Kz) / Weighting: 10

Quality criterion - Name: Kwalifikacje zawodowe osób wyznaczonych przez Wykonawcę do realizacji / Weighting: 20

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 50 000,00 PLN

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 18

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, o wartości do 50 % wartości zamówienia podstawowego. Zamówienia te polegać będą na powtórzeniu usług podobnych do usług stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: yes

Identification of the project:

II.2.14. Additional information

Zamówienie realizowane jest w ramach współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020 – projektu: „Kompleksowy projekt adaptacji lasów i leśnictwa do zmian klimatu – mała retencja oraz przeciwdziałanie erozji wodnej na terenach górskich”.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

1. Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie opisu spełniania tego warunku udziału w postępowaniu.

2. Ze względu na brak stosownego miejsca w niniejszym ogłoszeniu w tej sekcji Zamawiający zamieszcza informacje dot. wymagań wobec wykonawców działających w formie spółki cywilnej i wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (tzw. konsorcjum).
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków udziału w postępowaniu określonych w sekcji III.1.3) ogłoszenia oraz w rozdz. V ust. 4 SIWZ winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie. Żaden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania:
- a) w formularzu oferty należy wskazać firmy (nazwy) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - b) oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Osoba podpisująca ofertę musi posiadać umocowanie prawne do reprezentacji. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa załączonego do oferty – treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania;
 - c) jednolity europejski dokument zamówienia (dalej „JEDZ”) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
 - d) dokumenty, o których mowa w sekcji VI.3) ust. 4 pkt 2) – 6) niniejszego ogłoszenia obowiązany będzie złożyć każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - e) wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy;
 - f) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wyznaczą spośród siebie Wykonawcę kierującego (lidera), upoważnionego do zaciągania zobowiązań, otrzymywania poleceń oraz instrukcji dla i w imieniu każdego, jak też dla wszystkich partnerów;
 - g) Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez lidera lub od wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia łącznie lub każdego z osobna.
4. W przypadku wykonawców wykonujących działalność w formie spółki cywilnej postanowienia dot. oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) stosuje się odpowiednio, z zastrzeżeniem, że do odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia dokumentów, o których mowa w sekcji VI.3) ust. 4 pkt 3 i 4 niniejszego ogłoszenia należy załączyć
- (1) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, iż Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu oraz
 - (2) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu odrębnie dla każdego ze współników oraz odrębnie dla spółki.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

I. Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie opisu spełniania warunku dot. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

II. Ze względu na brak miejsca w ogłoszeniu w tej sekcji zamieszczony zostaje skrócony opis etapów:

1. Etap nr 1:

1) wykonanie koncepcji budowy obiektu wraz z szacunkową wyceną kosztów jego realizacji.

2) uzgodnienia z właściwym organem ustanawiającym formy ochrony przyrody: użytki ekologiczne, pomniki przyrody, stanowiska dokumentacyjne, zespoły przyrodniczo-krajobrazowe itp.). jeżeli będą wymagane – w porozumieniu z Nadleśnictwem Cisna.

3) uzgodnienia z podmiotami zarządzającymi ciekami i zbiornikami, w przypadku jeżeli nie znajdują się one we władaniu Lasów Państwowych.

4) pomiary i prace

geodezyjne obiektów z mapami do celów projektowych do każdego obiektu, 5) trwałe wyznaczenie rzędnych piętrzenia poszczególnych obiektów w terenie – (reper roboczy), niezbędny do uzyskania prawomocnego pozwolenia na budowę lub prawomocnego zgłoszenia robót budowlanych.

2. Etap nr 2:

1) uzyskanie decyzji na zniszczenie siedliska – art. 51 ust. 1 pkt 2, art. 52 ust. 1 pkt 4, art. 56 ust. 2 pkt 1 i 2 Ustawy z dnia 16.4.2004 r. o ochronie przyrody. (t.j. Dz.U. z 2016 poz. 2134 z późn. zm.) – jeśli będzie wymagane w porozumieniu z Nadleśnictwem Cisna.

2) wykonanie waloryzacji przyrodniczej (inventaryzację zbiorowisk roślinnych, gatunków roślin, grzybów i zwierząt podlegających ochronie, rzadkich i zagrożonych) do około 100 m od obiektów.

3) wykonanie inventaryzacji przyrodniczej przed realizacją inwestycji zgodnie z wytycznymi, zawartymi w SIWZ.

3. Etap nr 3: 1) operat wodno – prawny z instrukcją gospodarowania wodą (ewentualnie dopuszcza się projekt tych urządzeń o ile odpowiada wymaganiom operatu określone w art. 131–132 ust. 4 Ustawy z dnia 18.7.2001 r. – Prawo wodne (t.j. Dz.U. z 2015 r. poz. 469 z późn. zm.). 2) opis prowadzenia zamierzonej działalności sporządzony w języku nietechnicznym do uzyskania pozwolenia wodno-prawnego. 3) wyliczenie objętości retencjonowanej wody. 4) raport oddziaływania na środowisko oraz jego streszczenie w języku niespecjalistycznym (o ile będzie wymagany). 5) sporządzenie wniosków wraz z załącznikami w imieniu inwestora (na zasadzie pełnomocnictwa) o wydanie decyzji i pozwoleń wskazanych dla etapu w SIWZ.

4. Etap nr 4:

1) uzyskanie prawomocnego pozwolenia na budowę lub prawomocnego zgłoszenia robót budowlanych w imieniu inwestora.

2) wykonanie projektów budowlanych z projektami zagospodarowania terenu lub działek oraz informacją BIOZ.

3) sporządzenie dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót.

4) wykonanie kosztorysów: nakładczych (ślepych), przedmiaru robót, kosztorysów inwestorskich.

5) wykonanie dokumentacji terenowo – prawnej (jeśli będzie wymagana) 1 egz., zawierającej: uzyskanie wszystkich niezbędnych uzgodnień z jednostkami branżowymi, mapki ewidencyjne obszarów objętych oddziaływaniem inwestycji, wypisy z ewidencji gruntów i zestawienie wszystkich właścicieli działek

sąsiednich objętych oddziaływaniem inwestycji oraz protokoły uzgodnień na ich czasowe zajęcie, gdyby w trakcie realizacji zachodziła taka konieczność.

6) uzyskanie wymaganych przepisami prawa innych opinii, uzgodnień i decyzji wyżej nie wymienionych w tej specyfikacji, ale niezbędnych do realizacji przedsięwzięcia.

5. Etap nr 5 – sprawowanie nadzoru autorskiego nad robotami budowlanymi, wykonywanymi na podstawie dokumentacji projektowej.

Minimum level(s) of standards possibly required:

1. Ze względu na brak miejsca w tej sekcji Zamawiający zamieszcza informacje dot.

dokumentów, składanych przez Wykonawców, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

2. Zamiast dokumentów:

1) o których mowa w sekcji VI.3) ust. 2) – 4) niniejszego ogłoszenia składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: (a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, (b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

2) o których mowa w sekcji VI.3) ust. 5 niniejszego ogłoszenia składa informacje z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz w art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy.

3. Dokumenty, o których mowa powyżej w ust. 2 pkt 1 lit. a) oraz w ust. 2 pkt 2) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa powyżej w ust. 5 pkt 1 lit. b) powinny być wystawiane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia ust. 3 stosuje się odpowiednio.

5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

1. Warunek ten, w zakresie doświadczenia, zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykaze, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) zrealizował zamówienie publiczne na wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej i pozostałej, wymaganej odrębnymi przepisami wraz z uzyskaniem wymaganych pozwoleń, uzgodnień i decyzji dla zbiornika retencyjnego o powierzchni lustra wody min. 0,50 ha.

2. Warunek ten, w zakresie osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności inżynierskiej hydrotechnicznej w specjalizacji techniczno – budowlanej do projektowania śródlądowe budowle hydrotechniczne zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11.9.2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie. (Dz.U. z 2014 r., poz. 1278) lub odpowiadające im uprawnienia wcześniejsze oraz uprawnienia wydane w innych Państwach Członkowskich Unii Europejskiej uznane zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 22.12.2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2016 r. poz. 65) z potwierdzeniem jej uczestniczenia w zrealizowanym zamówieniu publicznym, polegającym na zaprojektowaniu urządzeń lub budowli hydrotechnicznych, określającym, że usługa ta została wykonana należycie.

3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia”/„nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej: „JEDZ”; wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ), następnie potwierdzonych w dokumentach lub oświadczeniach, o których mowa w rozdziale VI SIWZ, złożonych przez Wykonawców.

Minimum level(s) of standards possibly required:

1. Na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie doświadczenia tj. zrealizowania zamówienia publicznego na wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej i pozostałej, wymaganej odrębnymi przepisami wraz z uzyskaniem wymaganych pozwoleń, uzgodnień i decyzji zbiornika retencyjnego o powierzchni lustra wody min. 0,50 ha – informacje wymagane w Części IV lit. C wiersz nr 1b) JEDZ,
2. Na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu dot. zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia – informacje na temat nw. osób, które to informacje podać należy w Części IV lit. C wiersz nr 2 JEDZ: liczby osób które posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności inżynierskiej hydrotechnicznej w specjalizacji techniczno – budowlanej do projektowania śródlądowe budowle hydrotechniczne zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11.9.2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie. (Dz.U. z 2014 r. poz. 1278) lub odpowiadające im uprawnienia wcześniejsze oraz uprawnienia wydane w innych Państwach Członkowskich Unii Europejskiej uznane zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 22.12.2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2016 r. poz. 65) z potwierdzeniem jej uczestniczenia w zrealizowanym zamówieniu publicznym, polegającym na zaprojektowaniu urządzeń lub budowli hydrotechnicznych, określającym, że usługa ta została wykonana należycie.
3. Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób jednoznaczny wolę udostępnienia Wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie, odpowiedniego zasobu, czyli wskazywać jakiego zasobu dotyczy, określać jego rodzaj, zakres, czas udostępnienia oraz inne okoliczności wynikające ze specyfiki danego zasobu. Z treści przedstawionego dokumentu musi jednoznacznie wynikać: 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu; 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego; 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia

publicznego; 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

4. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, Wykonawca będzie zobowiązany do:

- 1) złożenia oświadczenia podmiotu trzeciego o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (w zakresie warunku, w stosunku do którego udostępnia swój potencjał) i braku podstaw do wykluczenia złożonego na formularzu JEDZ (JEDZ należy złożyć wraz z ofertą),
- 2) przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w sekcji VI.3. ust. 4 pkt 2) – 6) niniejszego ogłoszenia (rozdział VI ust. 1 pkt 3 – 11 SIWZ).

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

1. Wszelkie istotne dla stron postanowienia zawiera wzór umowy stanowiący załącznik nr 6 do SIWZ. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności w niej wymienionych z uwzględnieniem podanych we wzorze umowy warunków ich wprowadzenia.
3. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wynosić będzie 8 % zaoferowanej ceny brutto. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach, wskazanych w rozdz. XV SIWZ.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 17/08/2017 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 15/10/2017

IV.2.7.

Conditions for opening of tenders

Date: 17/08/2017 Local time: 10:15

Place:

Nadleśnictwo Cisna 38-607 Cisna 87A.

Information about authorised persons and opening procedure: 1. Otwarcie ofert jest jawne. 2. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące: a) kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie oraz c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, określone w sekcji nr III.
2. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy oraz art. 24 ust. 5 pkt 1, 2 i 4 – 8 ustawy.
3. Wykonawca składa wstępne potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w niniejszej ogłoszeniu i w SIWZ i braku podstaw do wykluczenia w formularzu JEDZ w miejscach, zgodnie ze wskazaniem w rozdziale VI ust. 1 SIWZ.
4. Na wezwanie Zamawiającego wykonawca składa:
 - 1) dowody, że usługi wykazane w JEDZ na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu dot. zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie doświadczenia zostały wykonane należycie. Dowodami, o których mowa powyżej są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane,
 - 2) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
 - 3) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 4) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- 5) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 6) oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia, opisanych w art. 24 ust. 1 pkt 15 i 22 ustawy oraz w art. 24 ust. 5 pkt 5 – 7 ustawy oraz niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12.1.1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 716) – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ., 5. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Wykonawca będzie zobowiązany złożyć oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ).
6. Wykaz dokumentów, składanych przez wykonawców, działających w formie spółki cywilnej zawiera sekcja III.1.1) niniejszego ogłoszenia.
7. Wykaz dokumentów składanych przez Wykonawcę, którzy ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zawiera sekcja III.1.2) niniejszego ogłoszenia w części pn. „Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów”.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17 A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587700

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl/>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

I. Pouczenie o środkach ochrony prawnej. 1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługuje odwołanie wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechaniu czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

2. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.

4. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 2 i w ust. 3 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

7. Szczegółowe regulacje dotyczące środków ochrony prawnej zawarte zostały w przepisach art. 179 – 198g ustawy.

II. Informacje dodatkowe. Ze względu na brak miejsca w niniejszym ogłoszeniu w tej części Zamawiający zamieszcza informacje dot. wymogu wniesienia wadium. 1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 1 000,00 zł (słownie: tysiąc złotych 00/100). Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert. Formy wadium określa rozdz. VIII SIWZ. Wadium wpłacane w pieniądzu należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w PKO BANK POLSKI nr rachunku: 69 1020 2980 0000 2602 0031 0862 z dopiskiem: „Wadium ZH.270.1.2017”. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie zostanie zaliczone na rachunku bankowym Zamawiającego.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17 A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587700

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl/>

VI.5. Date of dispatch of this notice

29/06/2017