

Denmark-Kgs. Lyngby: IT services: consulting, software development, Internet and support

OJ S 93/2022 13/05/2022

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: ØSS samarbejdet c/o DTU

Postal address: Lundtoftevej 150

Town: Kgs. Lyngby

NUTS code: DK01 Hovedstaden

Postal code: 2800

Country: Denmark

Contact person: Caroline Olesen

E-mail: caol@sdu.dk

Telephone: +45 93507229

Internet address(es):

Main address: <https://oess.dk/front/front.php>

Address of the buyer profile: <https://eu.eu-supply.com/ctm/Company/CompanyInformation/Index/165863>

I.1. Name and addresses

Official name: Aalborg Universitet

National registration number: 29102384

Postal address: Frederik Bejers Vej 5

Town: Aalborg

NUTS code: DK050 Nordjylland

Postal code: 9220

Country: Denmark

Contact person: Caroline Olesen

E-mail: caol@sdu.dk

Telephone: +45 93507229

Internet address(es):

Main address: <https://www.aau.dk/>

I.1. Name and addresses

Official name: Copenhagen Business School

National registration number: 19596915

Postal address: Højen 13

Town: Frederiksberg

NUTS code: DK01 Hovedstaden

Postal code: 2000

Country: Denmark

Contact person: Caroline Olesen

E-mail: caol@sdu.dk

Telephone: +45 93507229

Internet address(es):

Main address: <https://www.cbs.dk/>

I.1. Name and addresses

Official name: IT-Universitetet

National registration number: 29057753

Postal address: Rued Langgaards Vej 7

Town: København

NUTS code: DK011 Byen København

Postal code: 2300

Country: Denmark

Contact person: Caroline Olesen

E-mail: caol@sdu.dk

Telephone: +45 93507229

Internet address(es):

Main address: <https://www.itu.dk/>

I.1. Name and addresses

Official name: Roskilde Universitet

National registration number: 29057559

Postal address: Universitetsvej 1

Town: Roskilde

NUTS code: DK022 Vest- og Sydsjælland

Postal code: 4000

Country: Denmark

Contact person: Caroline Olesen

E-mail: caol@sdu.dk

Telephone: +45 93507229

Internet address(es):

Main address: <https://ruc.dk/>

I.1. Name and addresses

Official name: Danmarks Tekniske Universitet

National registration number: 30060946

Postal address: Anker Engelunds Vej 1

Town: Kgs. Lyngby

NUTS code: DK013 Nordsjælland

Postal code: 2800

Country: Denmark

Contact person: Caroline Olesen

E-mail: caol@sdu.dk

Telephone: +45 93507229

Internet address(es):

Main address: <https://www.dtu.dk/>

I.1. Name and addresses

Official name: Københavns Universitet

National registration number: 29979812

Postal address: Nørregade 10

Town: København

NUTS code: DK011 Byen København
Postal code: 1017
Country: Denmark
Contact person: Caroline Olesen
E-mail: caol@sdu.dk
Telephone: +45 93507229
Internet address(es):
Main address: <https://www.ku.dk/>

I.1. Name and addresses

Official name: Syddansk Universitet
National registration number: 29283958
Postal address: Campusvej 55
Town: Odense
NUTS code: DK031 Fyn
Postal code: 5230
Country: Denmark
Contact person: Caroline Olesen
E-mail: caol@sdu.dk
Telephone: +45 93507229
Internet address(es):
Main address: <https://www.sdu.dk/>

I.2. Information about joint procurement

The contract involves joint procurement

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: http://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlentrance_s.asp?PID=328950&B=DTU
Additional information can be obtained from the abovementioned address
Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: http://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlentrance_s.asp?PID=328950&B=DTU
Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.5. Main activity

Education

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Indkøb af et studieinformationssystem (SIS)
Reference number: 6744

II.1.2. Main CPV code

72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Syv danske universiteter (herefter refereret til som "Ordregiver") ønsker at købe et studieinformationssystem.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 330 000 000,00 DKK

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

72200000 Software programming and consultancy services, 72212210 Networking software development services, 72230000 Custom software development services, 72240000 Systems analysis and programming services, 72250000 System and support services, 72253100 Helpdesk services, 72253200 Systems support services, 72254000 Software testing, 72260000 Software-related services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK Danmark

II.2.4. Description of the procurement

Anskaffelse og implementering af et studieadministrativt system til de syv Universiteter nævnt i denne bekendtgørelses sektion I. Løsningen skal leveres som Cloudservice. Anskaffelsen er organiseret som et fælles projekt samt syv underliggende implementeringsprojekter. Målet for anskaffelsesprojektet er overordnet set at kvalitetsudvikle og effektivisere det studieadministrative område via bedre it-understøttelse.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 330 000 000,00 DKK

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 48

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Aftalen vil ikke have nogen fast udløbsdato, men vil løbe indtil denne bliver opsagt. Den estimerede værdi af Aftalen i sektion II.2.6 er i overensstemmelse med udbudslovens § 38 stk. 2 baseret på en 48 måneders periode. Den estimerede værdi består af implementering og 2 års drift.

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 3
Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Hvis mere end 3 ansøgere opfylder de fastsatte mindstekrav jf. Sektion III, vil Ordregiver prækvalificere de 3 bedst egnede ansøgere, som herefter opfordres til at afgive tilbud.

Udvælgelsen af de bedst egnede ansøgere sker på baggrund af de fremsendte referencer jf. Sektion III.1.3, herunder i hvilket omfang disse vurderes at være tilsvarende den udbudte opgave, jf. Afsnit II.2.4. Som følge heraf vil antallet af referencer ikke være afgørende for

udvælgelsen alene, men i højere grad de enkelte referencers konkrete indhold, relevans og sammenlignelighed med den udbudte opgave og dennes omfang og formål. Eksempelvis bliver referencer, der demonstrerer erfaring med levering af SIS til flere institutioner /universiteter evalueret højere end referencer der demonstrerer erfaring med levering af SIS til en enkelt institution/universitet. Løsninger leveret som Cloudservice bliver evalueret højere end on-premise løsninger.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Der skal som option tilbydes en integrationsplatform, som Kunden og de enkelte Universiteter kan gøre brug af, såfremt de måtte ønske dette. Optionen er nærmere beskrevet i udbudsmaterialets bilag 3.1 afsnit 4.12.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

I evalueringsøjemed opgøres værdien over en længere aftaleperiode end 48 mrd. Dette med henblik på at sikre den rette vægt mellem implementering og drift, i en tidubegrænset kontrakt. Udbuddet er ikke opdelt i delaftaler da Løsningen skal bruges på tværs af 7 universiteter, med henblik på effektivisering.

Se desuden punkt VI.3.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Ansøgeren skal bekræfte den økonomiske formåen i ESPD del IV.B "Finansielle nøgletal" med information fra seneste årsregnskab ved ansøgningstidspunktet i relation til følgende økonomiske nøgletal:

1. Årsomsætning
2. Egenkapital: samlet egenkapital inkl. Aktiekapital, reserver, opskrivninger, overført resultat mv.
3. Soliditetsgrad: (Egenkapital/samlet balancesum)

I tilfælde af at Ordregiver kræver dokumentation for ovenstående, skal ansøgeren oplyse den seneste reviderede årlige finansielle rapport. Hvis den ikke er på engelsk eller dansk, bliver ansøgeren spurgt om også at levere et referat på engelsk.

Hvis ansøgeren baserer sig på en eller flere enheders kapacitet (fx moderselskab eller søsterselskab eller en underleverandør) eller er en sammenslutning af økonomiske aktører (fx konsortium) skal information vedrørende ESPD del IV. tillige angives i et separat ESPD for hver af disse enheder jf. Afsnit VI.3) "Yderligere oplysninger". Det er ansøgers ansvar at sikre, at mindstekravene til økonomisk og finansiell formåen er opfyldt, når ansøgningen baseres på en anden enheds kapacitet eller ansøger er en sammenslutning af økonomiske aktører (fx et konsortium).

Minimum level(s) of standards possibly required:

1. Årsomsætning for seneste årsregnskab skal minimum være: 50 mio. DKK
 2. Egenkapitalen for seneste årsregnskab skal minimum være: 16,5 mio. DKK
 3. Soliditetsgraden fra seneste årsregnskab skal minimum være 20 pct.
- Hvis soliditetsgraden er mellem 15 og 20 pct. Kan mindstekrav nr. 3, alternativt opfyldes hvis egenkapitalen fra seneste årsregnskab minimum udgør 33 mio. DKK.
- Hvis værdierne ikke er oplyst i pågældende valuta (DKK) vil Ordregiver omregne værdierne baseret på den officielle valutakurs på datoen for ansøgningsfristen.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Ansøger skal i ESPD del IV.C: "Teknisk og faglig formåen" vedlægge de op til fem (5) betydeligste sammenlignelige referencer, der er udført i løbet af de sidste tre (3) år. Med udført inden for de sidste tre (3) år menes, at referencerne ikke må være afsluttet tidligere, end den dato der nås, når der regnes tre (3) år baglæns fra datoen for aflevering af prækvalifikationsansøgning. Referencer ældre end dette vil ikke blive inddraget. Referencer der endnu ikke er endeligt færdiggjort, kan inddrages i ansøgningen, men det er i givet fald vigtigt at ansøger anfører hvad der er udført for referencen. I det tilfælde at der fx er tale om en fortløbende aftale, som endnu ikke er udløbet, er det i den forbindelse vigtigt at anføre hvad der konkret er udført på aftalen. Hver reference bør indeholde:

- En beskrivelse af den specifikke leverance herunder formål, omfang (fx antal registrerede) og delleverancer, i den leverede løsning
- Information om Kunden
- Information om hvornår projektet blev udført (start og slutdato, hvis det er slut)
- Information om den estimerede kontraktsum (hvis muligt)
- Information om ansøgerens rolle og ansvar i leverancen

Mangler eller uklarheder i beskrivelsen af ovenstående kan have negativ betydning for udvælgelsen, jf. afsnit II.2.9). Opmærksomheden henledes på, at tekstboksen i ESPD del IV.C kan rumme mere tekst end hvad der er synligt, samt at det er muligt kopiere tekst ind i boksen. Hvis ansøgeren baserer sig på en eller flere enheders referencer (f.eks. et moderselskab eller søsterselskab eller en underleverandør) eller hvis ansøger er en sammenslutning af økonomiske aktører (f.eks. et konsortium), skal information vedrørende ESPD del IV.C angives i et separat ESPD for hver af de deltagende enheder. Referencelisten må ikke overstige de 5 mest sammenlignelige og relevante referencer. Hvis ansøgeren baserer sig på en eller flere enheders kapacitet (f.eks. et moderselskab eller søsterselskab eller en underleverandør) eller ansøger er en sammenslutning af økonomiske aktører (f.eks. et konsortium), vil det maksimale antal referencer, der skal indsendes, fortsat skulle respekteres og må således ikke overstige 5, når de lægges sammen. Skulle ansøgningen alligevel inkludere mere end 5 referencer, vil Ordregiver inddrage de 5 seneste referencer regnet fra datoen for endelig levering (referencer der endnu ikke er færdiggjort, vil i så fald ikke blive inkluderet).

Minimum level(s) of standards possibly required:

Ingen minimumskrav.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Informationen fremgår af udbudsbetingelserne.

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Competitive procedure with negotiation

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.4. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

Recourse to staged procedure to gradually reduce the number of solutions to be discussed or tenders to be negotiated

IV.1.5. Information about negotiation

The contracting authority reserves the right to award the contract on the basis of the initial tenders without conducting negotiations

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.1. Previous publication concerning this procedure

Notice number in the OJ S: [2019/S 021-045907](#)

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 27/06/2022 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 6 (from the date stated for receipt of tender)

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Udbudsbekendtgørelsen offentliggøres med forbehold for Folketingets finansudvalgs tilslutning til, at programfællesskabet mellem de syv universiteter kan igangsætte it-projektet "Nyt SIS".

Endelig aftale kan dermed ikke indgås før denne tilslutning er opnået

Såfremt det ønskes at ansøge om deltagelse i denne udbudsproces, skal det tilhørende ESPD udfyldes. ESPD'et til denne udbudsproces kan findes i EU-Supply. Ansøgninger må ikke være omfattet af de obligatoriske udelukkelsesgrunde jf. lov nr. 1564 af 15 december 2015 (udbudsloven) §§ 135, stk. 1-3 og 136. Derudover må ansøger ikke være omfattet af de frivillige udelukkelsesgrunde anført i udbudslovens § 137 nr. 1, 2 og 4.

ESPD'et skal udfyldes i EU-Supply. Bemærk venligst følgende: - En ansøger, der deltager alene, men baserer sig på en eller flere andre enheders kapacitet (f.eks. et moderselskab eller

søsterselskab eller en underleverandør), skal sikre, at der til ansøgningen vedlægges, såvel ansøgerens eget ESPD, samt et separat ESPD for hver af de enheder, som denne ønsker at basere sig på med en udfyldt del II: "Oplysninger om den økonomiske aktør" og del III: "Udelukkelsesgrunde" samt relevant information vedrørende del IV: "Udvælgelseskriterier" og del V: "Begrænsning af antallet af kvalificerede ansøgere". Det vedlagte ESPD fra disse andre enheder bør være behørigt udfyldt og underskrevet. Herudover skal der i forbindelse med fremlæggelse af endelig dokumentation yderligere vedlægges dokumentation for disse enheders/underleverandørers forpligtelse i så henseende i form af støtteerklæring.

Når grupper af økonomiske aktører, herunder midlertidige sammenslutninger, ansøger sammen, skal der for hver af de deltagende økonomiske aktører udfyldes et fuldt ESPD særskilt med de krævede oplysninger. Herudover skal der i forbindelse med den endelige dokumentation yderligere vedlægges konsortieerklæring, hvormed parterne erklærer at udgøre et konsortium eller anden form for sammenslutning, som hæfter solidarisk, ubetinget og direkte for opfyldelse af den udbudte opgave.

Hvis samme juridiske enhed er en del af eller på anden måde deltager i flere ansøgninger - er Ordregiver berettiget til at anmode ansøger om at godtgøre, at samme juridiske enheds deltagelse i flere ansøgninger ikke har medført en begrænsning af konkurrencen i strid med konkurrenceloven, herunder godtgøre at det ikke har medført en mulighed for gensidigt at påvirke indholdet af de forskellige tilbudsgivers tilbud.

Tilbud skal afgives på dansk. Tilbudsgivers eget bilagsmateriale (præsentationsmateriale, datablade o. lign.), der ikke foreligger på dansk, kan dog leveres på engelsk.

Ordregiver yder et vederlag på 100.000 DKK ekskl. Moms til de prækvalificerede, men ikke vindende tilbudsgivere under forudsætning af følgende:

- Tilbudsgiveren har indleveret et fyldestgørende indledende tilbud. Ved fyldestgørende skal her forstås et tilbud, hvor alle efterspurgte bilag er udfyldt, således at disse kan indgå i evalueringen og
- At tilbudsgiveren har gennemført en løsningsdemonstration jf. Udbudsbetingelsernes Bilag B og
- At tilbudsgiveren har deltaget i den indledende forhandlingsrunde, forudsat en sådan gennemføres.

Det følger af Investeringscreeningsloven, Lov nr. 842 af 10. maj 2021, at økonomiske aktører, i) som ikke er hjemmehørende i EU ("udenlandsk aktør"), eller ii) som er en dattervirksomhed eller filial til en udenlandsk aktør, eller iii) som er kontrolleret af eller underlagt betydelig indflydelse fra en udenlandsk aktør, i visse tilfælde på forhånd skal ansøge Erhvervsstyrelsen om tilladelse til at indgå "særlige økonomiske aftaler" eller anmelde indgåelsen. Ansøger/Tilbudsgiver der falder i en af de nævnte kategorier, opfordres derfor til at afklare, hvorvidt en aftaleindgåelse om "Nyt SIS" vil være en "særlig økonomisk aftale". Der henvises generelt til Erhvervsstyrelsen hjemmeside for nærmere information.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud

Postal address: Nævnenes hus, Toldboden 2

Town: Viborg

Postal code: 8800

Country: Denmark

E-mail: klfu@erst.dk

Telephone: +45 35291000

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

I henhold til Kapitel 3 i Bekendtgørelse af lov om Klagenævnet for Udbud, LBK nr. 593 af 2. juni 2016 (tilgængeligt ved www.retsinformation.dk), gælder følgende tidsfrister for udfyldelse af klage:

En klage over ikke at være blevet prækvalificeret skal være modtaget i Klagenævnet for Udbud inden 20 dage fra dagen efter Ordregivers underretning om, hvem der er blevet prækvalificeret. jf. § 7(1) Bekendtgørelsen om Klagenævnet for Udbud, forudsat at meddelelsen inkluderer en kort beskrivelse af de relevante årsager for beslutningen.

Andre klager skal i overensstemmelse med § 7(2) Bekendtgørelsen for Klagenævnet for Udbud udfyldes af Klagenævnet for Udbud indenfor:

1) Inden 45 kalenderdage fra datoen efter at Ordregiver har offentliggjort en bekendtgørelse om kontraktindgåelse Den Europæiske Unions Tidende (med effekt fra dagen efter offentliggørelsesdatoen):

2) Inden 30 kalenderdage fra dagen efter at Ordregiver underrettet de berørte Tilbudsgivere, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, eller såfremt at notifikationen inkluderer en kort redegørelse af de relevante årsager for beslutningen:

3) Inden 6 måneder fra dagen efter, at Ordregiver har underrettet tilbudsgiverne om, hvem ordregiveren vil indgå kontrakt med, hvis der er tale om en rammeaftale. såfremt at meddelelsen inkluderer en kort redegørelse for de relevante årsager for beslutningen:

4) Inden 20 kalenderdage fra dagen efter Ordregiver har offentliggjort en meddelelse vedrørende deres beslutning for at opretholde kontrakten, jf. § 185(2) af Udbudsloven.

Klager skal, senest samtidig med indleveringen af klagen til Klagenævnet for Udbud, skriftligt informere Ordregiver om klagen, herunder oplyse om klagen er blevet indleveret i standstillperioden, jf. Bekendtgørelsens § 6(4). Hvis klagen er indleveret i standstillperioden, skal klageren dertil oplyse om der er anmodet om at klagen tillægges opsættende virkning, jf. Bekendtgørelsens § 12(1).

E-mailen til Klagenævnet for Udbud er oplyst i sektion VI.4.1.

Klagenævnet for Udbuds retningslinjer vedrørende klager er ligeledes tilgængelige på internetadressen oplyst i sektion VI.4.1.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark

E-mail: kfst@kfst.dk

Telephone: +45 41715000

Internet address: <http://www.kfst.dk>

VI.5. Date of dispatch of this notice

09/05/2022