

F-Dijon: miscellaneous engineering services

OJ S 153/2012 10/08/2012

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Centre Hospitalier La Chartreuse

Postal address: 1 boulevard Chanoine Kir, Cedex 21033, BP 23314

Town: Dijon

Postal code: 21000

Country: France

For the attention of: M. Pascinto Lionel

E-mail: marches.publics@chs-chartreuse.fr

Telephone: +33 380425285

Internet address(es):

Address of the buyer profile: <http://www.klekoon.com>

Additional information can be obtained from:

Official name: Centre Hospitalier La Chartreuse

Postal address: 1 boulevard Chanoine Kir, BP 23314, Cedex 21033

Town: Dijon

Postal code: 21000

Country: France

E-mail: marches.publics@chs-chartreuse.fr

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.3. Main activity

Health

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Maîtrise d'oeuvre concernant la restauration de la Chapelle, monument classé de l'ancienne Chartreuse de Champmol situé au Centre Hospitalier de la Chartreuse à Dijon.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 12: Architectural services; engineering services and integrated engineering services; urban planning and landscape engineering services; related scientific and technical consulting services; technical testing and analysis services
Main site or place of performance: 1 boulevard Chanoine Kir, BP 23314, 21033 Dijon.
NUTS code FR France

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Mission de maîtrise d'oeuvre concernant la restauration de la Chapelle, monument classé de l'ancienne Chartreuse de Champmol situé au Centre Hospitalier de la Chartreuse à Dijon. Un lot unique. Une tranche ferme et quatre tranches conditionnelles et prévisionnelles. Les variantes ne sont pas autorisées.

II.1.6. CPV code(s)

71330000 Miscellaneous engineering services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Le marché est décomposé en une tranche ferme ainsi que quatre tranches conditionnelles et prévisionnelles qui seront réalisées de la façon suivante:

— phase études (aps, apd, pro et Act).

Tranche ferme.

— Phase travaux (visa, det, aor et Opc): décomposée comme suit:. Années 2013/2014: tranche ferme: le vestibule et la flèche(travaux d'extérieur).

Années 2014/2015: tranche conditionnelle 1: restauration de la nef et du chœur (travaux d'extérieur).

Années 2015/2016: tranche conditionnelle 2: vestibule (travaux d'intérieur).

Années 2016/2017: tranche conditionnelle 3: chapelle (travaux d'intérieur).

Années 2017/2018: tranche conditionnelle 4: travaux aménagements extérieurs et commodités.

Dans cette dernière tranche, le maître d'oeuvre indiquera ce qui peut être réalisé de manière indépendante chronologiquement et éventuellement plus tôt.

II.2.2. Information about options

II.2.3. Information about renewals

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Financement: 40 % subvention et 60 % autofinancement. Le mode de règlement utilisé est le virement administratif avec délais de mandatement fixés à 50 jours maximum à compter de la réception de la facture.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Le marché sera conclu soit avec un prestataire unique, soit avec des prestataires groupés conjoints dès la candidature. Le mandataire du groupement conjoint sera solidaire, pour l'exécution du marché, de chacun des membres de groupement pour ses obligations contractuelles à l'égard du Pouvoir Adjudicateur. Chaque candidat ne pourra remettre qu'une seule candidature en agissant en qualité soit de candidat individuel soit de membre d'un groupement.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Voir articles 4 et 5 du règlement de consultation. Le candidat dispose obligatoirement d'un diplôme de spécialisation et d'approfondissement mention "Architecture et patrimoine", ou tout autre diplôme équivalent.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Voir articles 4 et 5 du règlement de consultation.
Minimum level(s) of standards possibly required: Voir articles 4 et 5 du règlement de consultation.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:
Voir articles 4 et 5 du règlement de consultation.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: yes
Reference to the relevant law, regulation or administrative provision: Le candidat doit être inscrit à un tableau régional de l'ordre des architectes et dispose obligatoirement d'un diplôme de spécialisation et d'approfondissement mention "Architecture et patrimoine" ou tout autre diplôme équivalent.

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: yes

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Note d'intention présentant les principes et la méthode que le candidat entend mettre en oeuvre pour satisfaire aux objectifs du maître d'ouvrage. Weighting 20
2. Complexité et importance des restaurations réalisées. Weighting 30
3. Capacités et moyens humains mobilisés. Weighting 20
4. Prix des prestations et décomposition en heures et par élément de mission. Weighting 30

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

2012-18

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 1.10.2012 - 16:00

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

1.10.2012 - 16:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 180 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

Adresse profil acheteur, le DCE (Dossier de Consultation) est téléchargeable gratuitement sur: www.klekoon.com (Réf. 2012-18). Le dossier de consultation peut également être demandé par Mail: marches.publics@chs-chartreuse.fr ou par Fax au +33 380424969.
Date d'envoi du présent avis au JOUE et au BOAMP: 7.8.2012.

VI.4. Procedures for review**VI.4.1. Review body**

Official name: Tribunal administratif
Postal address: 22 rue d'Assas, BP 61616
Town: Dijon Cédex
Postal code: 21016
Country: France
E-mail: greffe.ta-dijon@juradm.fr
Telephone: +33 380739100
Fax: +33 380733989
Internet address: <https://www.dijon.tribunal-administratif.fr>

Body responsible for mediation procedures

Official name: Tribunal administratif
Postal address: 22 rue d'Assas
Town: Dijon
Postal code: 21000
Country: France

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Référé précontractuel: peut intervenir pendant toute la phase de passation, de la publication de l'avis d'appel public à la concurrence jusqu'à la signature du marché.
Recours pour excès de pouvoir: peut être formé dans les 2 mois à partir de la notification ou de la publication de toute décision unilatérale concourant à la conclusion du marché.
Recours de plein contentieux: peut être formé par les candidats évincés dans un délai de 2 mois à compter de la date de publication de la décision de signer le marché.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained**VI.5. Date of dispatch of this notice**

7.8.2012