

Poland-Sosnowiec: Landscaping work

OJ S 113/2018 15/06/2018

Contract notice

Works

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Sosnowiec - reprezentowana przez Prezydenta Miasta Arkadiusza Chęcińskiego

Postal address: al. Zwycięstwa 20

Town: Sosnowiec

NUTS code: PL22B Sosnowiecki

Postal code: 41-200

Country: Poland

Contact person: Michał Zastrzeżyński

E-mail: m.zastrzezynski@um.sosnowiec.pl

Telephone: +48 322960580

Fax: +48 322960581

Internet address(es):

Main address: www.um.sosnowiec.pl

Address of the buyer profile: www.bip.um.sosnowiec.pl

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <http://bip.um.sosnowiec.pl/Article/id,6311.html>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the following address:

Official name: Urząd Miejski w Sosnowcu, Wydział Zamówień Publicznych

Postal address: ul. I. Mościckiego 14, II piętro, pokój nr 213

Town: Sosnowiec

Postal code: 41-200

Country: Poland

Contact person: Michał Zastrzeżyński

Telephone: +48 322960580

E-mail: m.zastrzezynski@um.sosnowiec.pl

Fax: +48 322960581

NUTS code: PL22B Sosnowiecki

Internet address(es):

Main address: www.um.sosnowiec.pl

Address of the buyer profile: www.bip.um.sosnowiec.pl

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Budowa chodnika na ul. Czołgistów (BO16/XIV/1/D)
Reference number: WZP.271.1.66.2018.KM

II.1.2. Main CPV code

45112700 Landscaping work

II.1.3. Type of contract

Works

II.1.4. Short description

Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie chodnika oraz nawierzchni utwardzonej w ramach zadania p.n.: „Budowa chodnika przy ul. Czołgistów (BO16/XIV/1/D)” Zakres zamówienia obejmuje realizację następującego zadania:

- remont istniejących chodników,
- wytyczenie przebiegu nowych ciągów pieszych,
- wykonanie nawierzchni utwardzonej,
- wykonanie trawników.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

45111200 Site preparation and clearance work, 45233161 Footpath construction work, 71320000 Engineering design services, 71220000 Architectural design services, 71354000 Map-making services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL22B Sosnowiecki
Main site or place of performance: Sosnowiec.

II.2.4. Description of the procurement

1. Prace projektowe

1.1 opracowanie harmonogramów rzeczowo- finansowych dla poszczególnych zadań zawierających co najmniej termin i koszt:

- opracowania dokumentacji projektowej,
- wykonania robót budowlanych ziemnych,
- prac agrotechnicznych.

1.2 opracowanie map do celów projektowych dla zadań objętych inwestycją

1.3 opracowanie dokumentacji projektowej – zagospodarowania terenu na mapie do celów projektowych w zakresie wykonania chodników oraz projekt budowlany.

Opracowana dokumentacja powinna również zawierać projekt wykonania niwelacji oraz odwodnienia terenów objętych inwestycją,

- dokumentację projektowo-kosztorysową (przedmiary) w zakresie budowlanym tj.: roboty ziemne, demontaż starych urządzeń małej architektury, odwodnienia terenu, nawierzchni utwardzonej, ciągów pieszych i trawników,
- przedmiar robót z aktualnymi kodami CPV,
- harmonogram rzeczowo- finansowy,
- specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót,
- akceptacje i pozwolenia wymagane do realizacji zadania w tym uzyskanie pozwolenia (decyzji administracyjnej) na wycinkę drzew i krzewów kolidujących z inwestycjami oraz dokonanie zgłoszeń robót nie wymagających uzyskania pozwolenia na budowę bądź uzyskania pozwolenia na budowę dla zadań objętych inwestycją.

2. Roboty budowlane

- roboty pomiarowe,
- wycinka drzew i krzewów kolidujących z inwestycjami w oparciu dokumentację projektową opracowaną przez Wykonawcę i uzyskane przez niego decyzje administracyjne, (w przypadku wystąpienia kolizji z inwestycją),
- rozbiórka, wywóz i utylizacja istniejących, starych elementów małej architektury, zniszczonej nawierzchni betonowej oraz innych elementów kolidujących z założeniami projektowymi,
- korytowanie pod nawierzchnie,
- wykonanie chodników z kostki betonowej,
- wykonanie nawierzchni utwardzonej z kostki betonowej,
- montaż elementów małej architektury, np. składane słupki blokujące,
- wykonanie trawników.

3. Sposób zagospodarowania drewna z wycinki na terenie Sosnowca- dotyczy kolizji inwestycji z drzewami.

Zgodnie z wytycznymi do obowiązującego Zarządzenia nr 351 Prezydenta Miasta Sosnowca z dnia 12.4.2013 r. podmiot dokonujący wycinki drzew na terenie miasta Sosnowiec jest zobowiązany do:

- a) Przewiezienia drewna pozyskanego z wycinki na plac drzewny pozostający w administracji Miejskiego Zakładu Usług Komunalnych przy ul. Naftowej 1 w Sosnowcu. Obowiązek dotyczy drewna pociętego na odcinki 1 m lub dłuższe o średnicy min. 10 cm w cieńszym końcu.
- b) Wraz z drewnem należy dostarczyć kopie decyzji na wycinkę drzew.
- c) Złożenia dostarczonego drewna w regularne stosy na terenie placu drzewnego w miejscu wskazanym przez obsługę.
- d) Opracowania na terenie składu drzewnego przez uprawnionego rzeczoznawcę brakarza operatu brakarskiego (min. 2 egzemplarze) określającego ilość drewna nadającego się do odzysku wraz z podaniem jego przeznaczenia (drewno opałowe, biomasa, tartaczne itp.) oraz szacunkową wartość pozyskanego drewna w zależności od gatunku i jego przeznaczenia.
- e) Dostarczenia Zamawiającemu 1 z egzemplarza operatu brakarskiego. Drugi egzemplarz należy pozostawić obsłudze składu drzewnego. Plac drzewny jest czynny codziennie od poniedziałku do piątku w godz. od 9 do 13. Przed dostarczeniem drewna należy się skontaktować z obsługą placu drzewnego.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in days: 135

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu następujące kryteria oceny:

1. ceny brutto (60 %);
2. długość okresu gwarancji (20 %);
3. wysokość kary umownej za zwłokę w realizacji Przedmiotu umowy (20 %).

Wykonawca związany będzie złożoną ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek ich posiadania, Zamawiający nie precyzuje warunku.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej, Zamawiający nie precyzuje żadnego warunku.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

1. W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca:

1.1. wykazał, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał należycie, w szczególności zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył jedną robotę budowlaną o wartości nie mniejszej niż 60 000,00 PLN brutto polegającą na budowie, przebudowie lub remoncie chodnika.

1.2. wykazał, że skieruje do realizacji zamówienia osoby posiadające następujące kwalifikacje:

1.2.1. jedną osobę uprawnioną do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej przy kierowaniu robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7.7.1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity – Dz.U. z 2017 r., poz. 1332, ze zm.) i Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11.9.2014 r. w sprawie

samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2014 r., poz. 1278) lub im odpowiadające, ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów; osoba ta będzie pełniła funkcję kierownika budowy;

1.2.2. jedną osobę posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności architektonicznej, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7.7.1994 r. Prawo Budowlane (tekst jednolity: Dz.U. z 2017 r., poz. 1332, ze zmianami) i Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11.9.2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2014 r., poz. 1278) lub im odpowiadające, ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,

1.2.3. jedną osobę posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7.7.1994 r. Prawo Budowlane (tekst jednolity: Dz.U. z 2017 r., poz. 1332, ze zmianami) i Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11.9.2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2014 r., poz. 1278) lub im odpowiadające, ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji wymienionych w punktach 4.2.1. - 4.2.3.

2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający wezwie Wykonawcę, w szczególności do złożenia następujących dokumentów:

2.1. wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty. Wzór wykazu robót budowlanych stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ;

2.2. wykazu osób, biorących udział w realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu osób stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ;

Minimum level(s) of standards possibly required:

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający wezwie Wykonawcę, w szczególności do złożenia następujących dokumentów:

3. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

4. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał

przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu

5. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

6. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;

7. oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

8. oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

9. oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12.1.1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz.U. z 2017 r., poz. 1785 ze zm.).

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.1. Previous publication concerning this procedure

Notice number in the OJ S: [2018/S 008-012822](#)

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 28/06/2018 Local time: 10:30

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 28/06/2018 Local time: 11:00

Place:

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. Urzędzie Miasta Sosnowca, ul. Ignacego Mościckiego 14, 41-200 Sosnowiec, piętro II, pok. 213 w dniu i godzinie określonej w pkt. IV. 2.2).

Otwarcie ofert nastąpi w dniu i godzinie określonych w pkt IV.2.7, w siedzibie Zamawiającego tj. Urzędzie Miasta Sosnowca, ul. Ignacego Mościckiego, 41-200 Sosnowiec, piętro III, pok. 315.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wypełniony formularz oferty sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:
 - 2.1. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE, zwanego dalej „Jednolitym Dokumentem”. Wykonawca zobowiązany jest złożyć Jednolity Dokument w zakresie wskazanym w załączniku nr 4 do SIWZ z zastrzeżeniem zapisu ust. 5 w Rozdziale XV SIWZ. Wykonawca zobowiązany jest złożyć Jednolity Dokument w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym za pomocą środka komunikacji elektronicznej tj. Platformy do elektronicznej obsługi zamówień publicznych Zamawiającego dostępnej pod adresem <https://umsosnowiec.logintrade.net/>;
 - 2.2. dokumenty, o których mowa w rozdziale VIII pkt 2) i 4) SIWZ;
 - 2.3. stosowne oryginalne lub notarialnie poświadczone pełnomocnictwo, jeżeli oferta podpisywana jest przez pełnomocnika lub też w przypadku, gdy umocowanie do podpisania oferty nie wynika z dokumentu rejestrowego Wykonawcy.
3. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązany jest przed upływem terminu składania ofert wnieść wadium w wysokości: 3 000,00 PLN (słownie złotych: trzy tysiące 00/100).
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:
 - 5.1. w pkt III.1.3) ppkt 3. – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub

administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Prawo zamówień publicznych;

5.2. III.1.3) ppkt 4 – 6 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców dokumenty, o których mowa w pkt VI.3) ppkt 3 oraz w pkt. III.1.3) ppkt 3 – 9 należy złożyć odnośnie każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Natomiast dokumenty, o których mowa w pkt. III.1.3) ppkt. 2.1. – 2.2. Wykonawcy składają tak, aby wykazać, że wspólnie spełniają warunki udziału w postępowaniu.

7. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia składa dokumenty, o których mowa w pkt. III.1.3) ppkt 3 – 9 odnośnie tego podmiotu.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza
Postal address: ul. Postępu 17a
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 22587801
Fax: +48 22587800
Internet address: <http://www.uzp.gov.pl/kio>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:
Termin na składanie odwołań zostały określone w dziale VI ustawy Pzp.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza
Postal address: ul. Postępu 17a
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 22587801
Fax: +48 22587800
Internet address: <http://www.uzp.gov.pl/kio>

VI.5. Date of dispatch of this notice

12/06/2018