

**Poland-Wejherowo: Snow-clearing services**

OJ S 143/2014 29/07/2014

**Contract notice****Services****Directive 2004/18/EC****Section I: Contracting authority**

---

**I.1. Name and addresses**

Official name: Zarząd Drogowy dla Powiatu Puckiego i Wejherowskiego z siedzibą w Wejherowie

Postal address: ul. Pucka 11

Town: Wejherowo

Postal code: 84-200

Country: Poland

For the attention of: Monika Trella-Kowalska

E-mail: [przetargi@zd.puck.pl](mailto:przetargi@zd.puck.pl)

Telephone: +48 587743280

Fax: +48 587743293

**Internet address(es):**

General address of the contracting authority: [www.zd.puck.pl](http://www.zd.puck.pl)

**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

**Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:**

the abovementioned address

**Tenders or requests to participate must be submitted:** the abovementioned address

**I.2. Type of the contracting authority**

Regional or local authority

**I.3. Main activity**

Other: administracja drogowa

**I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities**

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

**Section II: Object of the contract**

---

**II.1. Description****II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Zimowe utrzymanie dróg w latach 2014–2017 /trzy sezony zimowe/ na terenie powiatu puckiego i wejherowskiego, oraz miasta Wejherowa.

**II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery**

Services

Service category No 27: Other services

Main site or place of performance: drogi powiatowe powiatu Puckiego i Wejherowskiego i miasta Wejherowa.

### **II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system**

The notice involves a public contract

### **II.1.4. Information about framework agreement**

### **II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)**

Zimowe utrzymanie dróg polegać będzie na odśnieżaniu i usuwaniu gołoledzi z dróg powiatowych dla zadań 1-4 oraz dla zadania 5 chodników, ścieżek rowerowych, miejsc postojowych oraz schody, dojść do schodów, przejścia dla pieszych, miejsc postojowych, zatok autobusowych wraz z oczyszczeniem kratek ściekowych w obrębie przejść objętych zimowym utrzymaniem w III i V standardzie za pomocą sprzętu przedstawionego w ofercie przez Wykonawców. Wykonawca może korzystać z własnego lub wydierżawionego nieodpłatnie od Zamawiającego sprzętu przy użyciu materiałów udostępnionych przez Zamawiającego

W przypadku zadania nr 5, Wykonawca realizuje je przy użyciu własnego sprzętu i własnych materiałów. Wykonawca winien posiadać takie ilości kruszywa i soli drogowej aby zapewniały one ciągłość pracy sprzętu.

Materiały winny spełniać następujące warunki:

- piasek przesiany frakcji 0-4 mm o wartości ziaren mniejszych od 0,5 mm max 20 %
- sól kamienna drogowa z antyzbrylaczem wg normy PN-86/C-84081/02

Szczegółowe zasady prowadzenia akcji zimowej zawarte zostały w Planie Zimowego Utrzymania Dróg w latach 2014-2017 dostępnym w siedzibie Zamawiającego pok. 9.

### **II.1.6. CPV code(s)**

90620000 Snow-clearing services, 90630000 Ice-clearing services

### **II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)**

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

### **II.1.8. Lots**

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for one or more lots

### **II.1.9. Information about variants**

Variants will be accepted: no

## **II.2. Scope of the procurement**

### **II.2.1. Total quantity or scope**

Zadanie nr 1 – zimowe utrzymanie dróg na terenie gminy Kosakowo,

Zadanie nr 2 – zimowe utrzymanie dróg na terenie gminy Puck,

Zadanie nr 3 – zimowe utrzymanie dróg na terenie gmin Krokowa, Gniewino i Choczewo,

Zadanie nr 4 – zimowe utrzymanie dróg na terenie gmin Wejherowo, Łęczyce, Luzino, Linia oraz Szemud,

Zadanie nr 5 – zimowe utrzymanie dróg na terenie miasta Wejherowa.

Wykonawcy mogą złożyć ofertę na wykonanie całości zamówienia (wszystkich 5 zadań) bądź też na wykonanie dowolnie wybranych części zamówienia.

Zimowe utrzymanie dróg polegać będzie na odśnieżaniu i usuwaniu gołoledzi z dróg powiatowych dla zadań 1-4 oraz dla zadania 5 chodników, ścieżek rowerowych, miejsc postojowych oraz schody, dojść do schodów, przejścia dla pieszych, miejsc postojowych, zatok autobusowych wraz z oczyszczeniem kratek ściekowych w obrębie przejść objętych

zimowym utrzymaniem w III i V standardzie za pomocą sprzętu przedstawionego w ofercie przez Wykonawców. Wykonawca może korzystać z własnego lub wypożyczonego nieodpłatnie od Zamawiającego sprzętu przy użyciu materiałów udostępnionych przez Zamawiającego

W przypadku zadania nr 5, Wykonawca realizuje je przy użyciu własnego sprzętu i własnych materiałów. Wykonawca winien posiadać takie ilości kruszywa i soli drogowej aby zapewniały one ciągłość pracy sprzętu.

Materiały winny spełniać następujące warunki:

- piasek przesiany frakcji 0-4 mm o wartości ziaren mniejszych od 0,5 mm max 20%
- sól kamienna drogowa z antyzbrylaczem wg normy PN-86/C-84081/02

Szczegółowe zasady prowadzenia akcji zimowej zawarte zostały w Planie Zimowego Utrzymania Dróg w latach 2014-2017 dostępnym w siedzibie Zamawiającego pok. 9.

## **II.2.2. Information about options**

Options: no

## **II.2.3. Information about renewals**

This contract is subject to renewal: no

## **II.3. Duration of the contract or time limit for completion**

Start 1.11.2014. Completion 30.4.2017

Information about lots

Lot No: 1

Lot title: Zimowe utrzymanie dróg na terenie Gminy Kosakowo.

### **1) Short description**

Zimowe utrzymanie dróg polegać będzie na odśnieżaniu i usuwaniu gołoledzi z dróg za pomocą sprzętu przedstawionego w ofercie przez Wykonawców na terenie Gminy Kosakowo.

### **2) CPV code(s)**

90620000 Snow-clearing services, 90630000 Ice-clearing services

### **3) Quantity or scope**

Zimowe utrzymanie dróg polegać będzie na odśnieżaniu i usuwaniu gołoledzi z dróg za pomocą sprzętu przedstawionego w ofercie przez Wykonawców na terenie Gminy Kosakowo w okresie od dnia 1.11.2014 r. do dnia 30.4.2017 r.

### **4) Indication about different time frame or duration**

Start 1.11.2014. Completion 30.4.2017

### **5) Additional information about lots**

Lot No: 2

Lot title: Zimowe utrzymanie dróg na terenie Gminy Puck.

### **1) Short description**

Zimowe utrzymanie dróg polegać będzie na odśnieżaniu i usuwaniu gołoledzi z dróg za pomocą sprzętu przedstawionego w ofercie przez Wykonawców na terenie Gminy Puck.

### **2) CPV code(s)**

90620000 Snow-clearing services, 90630000 Ice-clearing services

### **3) Quantity or scope**

Zimowe utrzymanie dróg polegać będzie na odśnieżaniu i usuwaniu gołoledzi z dróg za

pomocą sprzętu przedstawionego w ofercie przez Wykonawców na terenie Gminy Puck w terminie od dnia 1.11.2014 r. do dnia 30.4.2017 r.

**4) Indication about different time frame or duration**

Start 1.11.2014. Completion 30.4.2017

**5) Additional information about lots**

Lot No: 3

Lot title: Zimowe utrzymanie dróg na terenie gmin Krokowa, Gniewino i Choczewo.

**1) Short description**

Zimowe utrzymanie dróg polegać będzie na odśnieżaniu i usuwaniu gołoledzi z dróg za pomocą sprzętu przedstawionego w ofercie przez Wykonawców na terenie Gmin Krokowa, Gniewino i Choczewo.

**2) CPV code(s)**

90620000 Snow-clearing services, 90630000 Ice-clearing services

**3) Quantity or scope**

Zimowe utrzymanie dróg polegać będzie na odśnieżaniu i usuwaniu gołoledzi z dróg za pomocą sprzętu przedstawionego w ofercie przez Wykonawców na terenie Gmin Krokowa, Gniewino i Choczewo w terminie od dnia 1.11.2014 r. do dnia 30.4.2017 r.

**4) Indication about different time frame or duration**

Start 1.11.2014. Completion 30.4.2017

**5) Additional information about lots**

Lot No: 4

Lot title: Zimowe utrzymanie dróg na terenie gmin Wejherowo, Łęczyce, Luzino, Linia oraz Szemud.

**1) Short description**

Zimowe utrzymanie polegać będzie na odśnieżaniu i usuwaniu gołoledzi z dróg za pomocą sprzętu przedstawionego w ofercie przez Wykonawców na terenie gmin Wejherowo, Łęczyce, Luzino, Linia oraz Szemud.

**2) CPV code(s)**

90620000 Snow-clearing services, 90630000 Ice-clearing services

**3) Quantity or scope**

Zimowe utrzymanie polegać będzie na odśnieżaniu i usuwaniu gołoledzi z dróg za pomocą sprzętu przedstawionego w ofercie przez Wykonawców na terenie gmin Wejherowo, Łęczyce, Luzino, Linia oraz Szemud w terminie od dnia 1.11.2014 r. do dnia 30.4.2017 r.

**4) Indication about different time frame or duration**

Start 1.11.2014. Completion 30.4.2017

**5) Additional information about lots**

Lot No: 5

Lot title: Zimowe utrzymanie dróg na terenie miasta Wejherowa.

**1) Short description**

Zimowe utrzymanie dróg polegać będzie na odśnieżaniu i usuwaniu gołoledzi za pomocą sprzętu przedstawionego w ofercie przez Wykonawców na terenie miasta Wejherowa.

**2) CPV code(s)**

**3) Quantity or scope**

Zimowe utrzymanie dróg polegać będzie na odsnieżaniu i usuwaniu gołoledzi za pomocą sprzętu przedstawionego w ofercie przez Wykonawców na terenie miasta Wejherowa w terminie od dnia 1.11.2014 r. do dnia 30.4.2017 r.

**4) Indication about different time frame or duration**

Start 1.11.2014. Completion 30.4.2017

**5) Additional information about lots**

---

**Section III: Legal, economic, financial and technical information**

**III.1. Conditions related to the contract**

**III.1.1. Deposits and guarantees required**

Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości odpowiednio dla:

- a. Zadanie 1 - 4 000 PLN
- b. Zadanie 2 - 8 000 PLN
- c. Zadanie 3 - 20 000 PLN
- d. Zadanie 4 - 20 000 PLN
- e. Zadanie 5 - 8 000 PLN

**III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them**

Termin płatności faktur w ciągu 21 dni od daty otrzymania faktury.

**III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded**

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W tym przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**III.1.4. Contract performance conditions**

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

**III.2. Conditions for participation**

**III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers**

List and brief description of conditions: Na potwierdzenie spełniania warunków o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp, i których opis sposobu oceny spełniania został zamieszczony w pkt 7.2 IDW należy pod rygorem wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4) ustawy Pzp - złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp.
- 2. Wykaz sprzętu dostępny dla Wykonawcy w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami – w celu wykazania spełniania warunku, którego opis został zamieszczony w pkt 7.2.3)a) IDW. Odrębny wykaz sprzętu dostępnego Wykonawcy należy złożyć w odniesieniu do każdej z części zamówienia, na którą Wykonawca składa ofertę.

3. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie w postępowaniu a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonywania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączenie dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
4. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, dotyczy zadania nr 5.
5. W sytuacji gdy, Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
6. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp, należy – pod rygorem wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4) ustawy Pzp wraz z ofertą złożyć następujące dokumenty:
7. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp,
8. Aktualny odpis z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
9. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
10. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
11. Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

### **III.2.2. Economic and financial ability**

List and brief description of conditions: Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

### **III.2.3. Technical and professional ability**

List and brief description of conditions:

Zadanie nr 1 – obejmujące „zimowe utrzymanie dróg na terenie gminy Kosakowo”,

L.p. Wyszczególnienie(parametry) Min. liczba jednostek

1. Ładowarka na kołach o pojemności łyżki pow. 3 m<sup>3</sup> 1
2. Nośnik + piaskarka + pług jednostronny 1
3. Ładowarka do załadunku mieszanki 1

4 Nośnik dwunapędowy do pługa dwustronnego 1

5 Ciągnik z pługiem + rozrzutnik typu rolniczego 1

Wykaz sprzętu Zamawiającego przewidywanego do nieodpłatnego wydzierżawienia przez Wykonawcę w ramach zadania nr 1:

1. Piaskarka P1 – szt. 1,

2. Pług jednostronny stalowy – 2 szt.

UWAGA!

Sprzęt należy oglądać na terenie Obwodu Drogowego w Sławoszynie przy ul. Szkolnej w dniach od poniedziałku do piątku w godz. 07.00-15.00. Ewentualne

naprawy i remonty oraz montaż sprzętu na nośniki odbywa się na koszt Wykonawcy.

Przekazanie sprzętu Wykonawcy nastąpi po rozstrzygnięciu przetargu na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego. Wydierżawiający zobowiązany jest do zwrotu wydierżawionego sprzętu Zamawiającemu po zrealizowaniu zamówienia w stanie nie pogorszonym, w przeciwnym wypadku zostanie obciążony kosztami remontu sprzętu.

Wykonawca może zrezygnować ze sprzętu proponowanego przez Zamawiającego i całość zadania wykonać własnym sprzętem.

Zadanie nr 2 – obejmujące „zimowe utrzymanie dróg na terenie gminy Puck”,

L.p. Wyszczególnienie(parametry) Min. liczba jednostek

1. Nośnik + piaskarka + pług jednostronny 2

2. Nośnik dwunapędowy pod pług dwustronny 3

3. Ładowarka do załadunku mieszanki 1

4. Ładowarka na kołach o pojemności łyżki pow. 3 m<sup>3</sup> 1

5. Ładowarka na kołach o pojemności łyżki pow. 1,5 m<sup>3</sup> 2

Wykaz sprzętu Zamawiającego przewidywanego do nieodpłatnego wydierżawienia przez Wykonawcę w ramach zadania nr 2:

1. Pług jednostronny plastikowy – 2 szt.

2. Pług dwustronny stalowy – 2 szt.

UWAGA!

Sprzęt należy oglądać na terenie Obwodu Drogowego w Sławoszynie przy ul. Szkolnej w dniach od poniedziałku do piątku w godz. 07.00-15.00. Ewentualne

naprawy i remonty oraz montaż sprzętu na nośniki odbywa się na koszt Wykonawcy.

Przekazanie sprzętu Wykonawcy nastąpi po rozstrzygnięciu przetargu na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego. Wydierżawiający zobowiązany jest do zwrotu wydierżawionego sprzętu Zamawiającemu po zrealizowaniu zamówienia w stanie nie pogorszonym, w przeciwnym wypadku zostanie obciążony kosztami remontu sprzętu.

Wykonawca może zrezygnować ze sprzętu proponowanego przez Zamawiającego i całość zadania wykonać własnym sprzętem

Zadanie nr 3 – obejmujące „zimowe utrzymanie dróg na terenie gmin Krokowa, Gniewino i Choczewo”,

L.p. Wyszczególnienie(parametry) Min. liczba jednostek

1. Nośnik + piaskarka + pług jednostronny 3

2. Nośniki dwunapędowe pod pług dwustronny 4

3. Ładowarka do załadunku mieszanki 2

4. Ładowarka na kołach o pojemności łyżki pow. 3m<sup>3</sup> 3

5. Ładowarka na kołach o pojemności łyżki pow. 1,5 m<sup>3</sup> 2

6. Ciągnik z pługiem i rozrzutnikiem typu rolniczego 1

Wykaz sprzętu Zamawiającego przewidywanego do nieodpłatnego wydierżawienia przez Wykonawcę w ramach zadania nr 3:

1. Pług jednostronny stalowy – 2 szt.

2. Pług dwustronny stalowy – 2 szt.

#### UWAGA!

Sprzęt należy oglądać na terenie Obwodu Drogowego w Sławoszynie przy ul. Szkolnej w dniach od poniedziałku do piątku w godz. 07.00-15.00. Ewentualne naprawy i remonty oraz montaż sprzętu na nośniki odbywa się na koszt Wykonawcy. Przekazanie sprzętu Wykonawcy nastąpi po rozstrzygnięciu przetargu na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego. Wyzierżawiający zobowiązany jest do zwrotu wydzierżawionego sprzętu Zamawiającemu po zrealizowaniu zamówienia w stanie nie pogorszonym, w przeciwnym wypadku zostanie obciążony kosztami remontu sprzętu.

Wykonawca może zrezygnować ze sprzętu proponowanego przez Zamawiającego i całość zadania wykonać własnym sprzętem.

Zadanie nr 4 – obejmujące „zimowe utrzymanie dróg na terenie gmin Wejherowo, Łęczyce, Luzino, Linia i Szemud”

L.p. Wyszczególnienie(parametry) Min. liczba jednostek

1 2 3

1. Nośnik + piaskarko-solarka + pług jednostronny 1
2. Nośnik + piaskarka + pług jednostronny 6
3. Nośnik dwunapędowy pod pług dwustronny 8
4. Ładowarka do załadunku mieszanki 3
5. Równiarka 1
6. Ładowarka na kołach o pojemności łyżki pow. 3 m<sup>3</sup> 2
7. Ciągnik z pługiem jednostronnym+ rozrzutnik typu rolniczego 1

Wykaz sprzętu Zamawiającego przewidywanego do nieodpłatnego wydzierżawienia przez Wykonawcę w ramach zadania nr 4:

1. Piaskarko-solarka typu SOLKA – szt. 1,
2. Pługi z tworzywa sztucznego jednostronne – 7 szt.
3. Pługi dwustronne stalowe – 2 szt.
4. Pługi dwustronne stalowe – szt. 6,
5. Rozrzutnik PRONAR – szt. 1

#### UWAGA!

Sprzęt należy oglądać na terenie Obwodu Drogowego w Wejherowie przy ul. Przemysłowej 41d w dniach od poniedziałku do piątku w godz. 07.00-15.00.

Ewentualne naprawy i remonty oraz montaż sprzętu na nośniki odbywa się na koszt Wykonawcy.

Przekazanie sprzętu Wykonawcy nastąpi po rozstrzygnięciu przetargu na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego. Wyzierżawiający zobowiązany jest do zwrotu wydzierżawionego sprzętu Zamawiającemu po zrealizowaniu zamówienia w stanie nie pogorszonym, w przeciwnym wypadku zostanie obciążony kosztami remontu sprzętu.

Wykonawca może zrezygnować ze sprzętu proponowanego przez Zamawiającego i całość zadania wykonać własnym sprzętem.

Zadanie nr 5 – obejmujące „zimowe utrzymanie dróg na terenie miasta Wejherowa”

L.p. Wyszczególnienie (parametry) Min. liczba jednostek

1. Nośnik + piaskarko-solarka+ pług jednostronny 1
2. Ciągnik + pług lekki + rozsypywarka typu rolniczego 1
3. Nośnik dwunapędowy + pług dwustronny 1
4. Ładowarka o poj .łyżki pow.3m<sup>3</sup> 1
5. Samochód samowyładowczy do wywozu śniegu o ład .pow. 16 t. 1
6. Ładowarka do załadunku mieszanki 1

#### UWAGA:

Wykonanie zadanie nr 5 musi odbywać się za pomocą sprzętu będącego w dyspozycji Wykonawcy.



Wykonawca powinien posiadać jedną 7-osobową brygadę do usuwania śniegu oraz gołoledzi z chodników, ścieżek rowerowych, miejsc postojowych oraz schodów, dojść do schodów, przejścia dla pieszych, miejsc postojowych, zatok autobusowych wraz z oczyszczeniem kratek ściekowych w obrębie przejść objętych zimowym utrzymaniem w III i V standardzie.

#### **III.2.4. Information about reserved contracts**

#### **III.3. Conditions specific to services contracts**

##### **III.3.1. Information about a particular profession**

##### **III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract**

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

### **Section IV: Procedure**

---

#### **IV.1. Type of procedure**

##### **IV.1.1. Type of procedure**

Open

##### **IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited**

##### **IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue**

#### **IV.2. Award criteria**

##### **IV.2.1. Award criteria**

Lowest price

##### **IV.2.2. Information about electronic auction**

An electronic auction will be used: no

#### **IV.3. Administrative information**

##### **IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority**

ZP-29/2014

##### **IV.3.2. Previous publication concerning this procedure**

no

##### **IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document**

##### **IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate**

9.9.2014 - 09:00

##### **IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**

##### **IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

Polish.

##### **IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender**

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

#### **IV.3.8. Conditions for opening of tenders**

Date: 9.9.2014 - 10:00

Place:

Zarząd Drogowy dla Powiatu Puckiego i Wejherowskiego w Wejherowie, 84-200  
Wejherowo, ul. Pucka 11, pok.11.

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

### **Section VI: Complementary information**

---

#### **VI.1. Information about recurrence**

This is a recurrent procurement: no

#### **VI.2. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:  
no

#### **VI.3. Additional information**

Przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających w wysokości 50 % wartości zamówienia.

#### **VI.4. Procedures for review**

##### **VI.4.1. Review body**

Official name: Prezes Urzędu Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Telephone: +48 224587840

Fax: +48 224587800

##### **VI.4.2. Review procedure**

Precise information on deadline(s) for review procedures: Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp., przysługują środki ochrony prawnej określone

w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, przesyłając kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

4. Terminy wniesienia odwołania:
5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 17.5.1. i 17.5.2. wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
  - 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
  - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
10. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
11. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
12. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

#### **VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained**

Official name: Departament Odwołań Urzędu zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Telephone: +48 224587840

Fax: +48 224587800

#### **VI.5. Date of dispatch of this notice**

24.7.2014