

Poland-Bydgoszcz: Personal computers

OJ S 142/2016 26/07/2016

Contract notice

Supplies

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Izba Skarbowa w Bydgoszczy

National registration number: 001021145

Postal address: ul. Dr. E. Warmińskiego 18

Town: Bydgoszcz

Postal code: 85-950

Country: Poland

Contact person: Izba Skarbowa w Bydgoszczy

For the attention of: Anna Gładziejewska

E-mail: przetarg.komputery@kp.mofnet.gov.pl

Telephone: +48 525856388

Fax: +48 525842990

Internet address(es):

General address of the contracting authority: <http://www.bydgoszcz.apodatkowa.gov.pl>

Additional information can be obtained from:

Official name: Izba Skarbowa w Bydgoszczy

Postal address: ul. Czartoryskiego 20

Town: Bydgoszcz

Country: Poland

Contact person: Izba Skarbowa w Bydgoszczy – Samodzielny Referat Logistyki

For the attention of: Anna Gładziejewska, Mariusz Byczyński

E-mail: przetarg.komputery@kp.mofnet.gov.pl

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

Official name: Izba Skarbowa w Bydgoszczy

Postal address: ul. Czartoryskiego 20

Town: Bydgoszcz

Country: Poland

Contact person: Izba Skarbowa w Bydgoszczy – Drugi Referat Logistyki

For the attention of: Anna Gładziejewska, Mariusz Byczyński

E-mail: przetarg.komputery@kp.mofnet.gov.pl

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Other: Terenowa jednostka rządowa

I.3. Main activity

Economic and financial affairs

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: yes

Official name: Izba Skarbowa w Lublinie
Postal address: T. Szeligowskiego 24
Town: Lublin
Postal code: 20-883
Country: Poland
Official name: Izba Skarbowa w Opolu
Postal address: ul. Ozimska 19
Town: Opole
Postal code: 45-057
Country: Poland
Official name: Izba Skarbowa w Białymstoku
Postal address: ul. Słonimska 1
Town: Białystok
Postal code: 15-026
Country: Poland
Official name: Izba Skarbowa w Gdańsku
Postal address: ul. Długa 75/76
Town: Gdańsk
Postal code: 80-831
Country: Poland
Official name: Izba Skarbowa w Zielonej Górze
Postal address: ul. Gen. Władysława Sikorskiego 2
Town: Zielona Góra
Postal code: 65-454
Country: Poland
Official name: Izba Skarbowa w Kielcach
Postal address: ul. Witosa 78B
Town: Kielce
Postal code: 25-561
Country: Poland
Official name: Izba Skarbowa w Rzeszowie
Postal address: ul. Geodetów 1
Town: Rzeszów
Postal code: 35-959
Country: Poland
Official name: Izba Skarbowa w Szczecinie
Postal address: ul. Roosevelta 1, 2
Town: Szczecin
Postal code: 70-525
Country: Poland
Official name: Izba Skarbowa w Łodzi
Postal address: al. Kościuszki 83
Town: Łódź
Postal code: 90-436
Country: Poland
Official name: Izba Skarbowa w Poznaniu
Postal address: pl. Cyryla Ratajskiego 5
Town: Poznań
Postal code: 61-726
Country: Poland

Official name: Urząd Kontroli Skarbowej w Bydgoszczy
Postal address: Dr. K. Marcinkowskiego 7
Town: Bydgoszcz
Postal code: 85-056
Country: Poland

Official name: Urząd Kontroli Skarbowej w Lublinie
Postal address: Lubomelska 1-3
Town: Lublin
Postal code: 20-072
Country: Poland

Official name: Urząd Kontroli Skarbowej w Zielonej Górze
Postal address: Stefana Batorego 18
Town: Zielona Góra
Postal code: 65-084
Country: Poland

Official name: Urząd Kontroli Skarbowej w Łodzi
Postal address: Ks. Brzóska 24
Town: Łódź
Postal code: 91-315
Country: Poland

Official name: Urząd Kontroli Skarbowej w Katowicach
Postal address: Paderewskiego 32b
Town: Katowice
Postal code: 40-282
Country: Poland

Official name: Urząd Kontroli Skarbowej w Olsztynie
Postal address: Lubelska 37
Town: Olsztyn
Postal code: 10-408
Country: Poland

Official name: Urząd Kontroli Skarbowej w Poznaniu
Postal address: Strzelecka 2/6
Town: Poznań
Postal code: 61-845
Country: Poland

Official name: Izba Celna w Rzepinie
Postal address: Dworcowa 5
Town: Rzepin
Postal code: 69-110
Country: Poland

Official name: Izba Celna w Warszawie
Postal address: Erazma Ciołka 14A
Town: Warszawa
Postal code: 01-443
Country: Poland

Official name: Izba Celna w Opolu
Postal address: Szpitalna 3b-5-7
Town: Opole
Postal code: 45-010
Country: Poland

Official name: Izba Celna w Białymstoku
Postal address: Octowa
Town: Białystok
Postal code: 15-399
Country: Poland
Official name: Izba Skarbowa we Wrocławiu
Postal address: Powstańców Śląskich 24, 26
Town: Wrocław
Postal code: 53-333
Country: Poland

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Dostawa sprzętu komputerowego dla izb skarbowych, urzędów kontroli skarbowej i izb celnych oraz dla Centrum Kompetencyjnego Rozliczeń w Bydgoszczy.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Supplies

Purchase

Main site or place of performance: Izba Skarbowa we Wrocławiu

Izba Skarbowa w Bydgoszczy

Izba Skarbowa w Lublinie

Izba Skarbowa w Zielonej Górze

Izba Skarbowa w Łodzi

Izba Skarbowa w Opolu

Izba Skarbowa w Rzeszowie

Izba Skarbowa w Białymstoku

Izba Skarbowa w Gdańsku

Izba Skarbowa w Kielcach

Izba Skarbowa w Poznaniu

Izba Skarbowa w Szczecinie

UKS w Bydgoszczy

UKS w Lublinie

UKS w Zielonej Górze

UKS w Łodzi

UKS w Katowicach

UKS w Olsztynie

UKS w Poznaniu

Izba Celna w Rzepinie

Izba Celna w Warszawie

Izba Celna w Opolu

Izba Celna w Białymstoku.

NUTS code PL1 REGION CENTRALNY, PL2 Makroregion południowy, PL4 Makroregion północno-zachodni, PL5 Makroregion południowo-zachodni, PL6 Makroregion północny

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa sprzętu komputerowego opisanego w załączniku nr 8 do SIWZ.

II.1.6. CPV code(s)

30213000 Personal computers, 30213100 Portable computers, 30213200 Tablet computer, 30214000 Workstations, 30231300 Display screens, 30232100 Printers and plotters, 30232110 Laser printers, 30237000 Parts, accessories and supplies for computers, 31682530 Emergency power supplies, 48820000 Servers, 48823000 File servers

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: yes
Tenders may be submitted for all lots

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Zakup następującego sprzętu komputerowego:

część I zamówienia: Notebook 14,1" 62 szt., opcja 2 szt., Notebook 15,4" – 15,6" 329 szt., opcja 76 szt.;

część II zamówienia: PC All in one 860 szt., opcja 190 szt., PC- Stacja robocza I 10 szt., PC- Stacja robocza II 29 szt., opcja 5 szt., Monitor 29 szt.;

część III zamówienia: Drukarka laserowa monochromatyczna – mała grupa robocza 33 szt., opcja 4 szt., Urządzenie wielofunkcyjne A4 61 szt., opcja 27 szt.;

część IV zamówienia: Tablet 10 szt., opcja 10 szt., Drukarka do zwrotnych potwierdzeń odbioru 1 szt., Drukarka kodów kreskowych 1 szt., UPS pod biurko, Mikrofony na biurko 4 szt., Rejestrator czasu pracy z kontrolą dostępu 1 szt.

część V zamówienia: Serwer lokalny z oprogramowaniem 2 szt., Półka dyskowa JBOD 1 szt., Serwer dysków NAS z dyskami.

Estimated value excluding VAT: 4 390 162,60 PLN

II.2.2. Information about options

Options: yes

Description of options: Prawo opcji jest uprawnieniem zamawiającego, z którego może ale nie musi skorzystać. Maksymalny ilościowy zakres prawa opcji został określony w w pkt II.2.1 ogłoszenia. Zamawiający zawiadomi wykonawcę o ewentualnym wykorzystaniu prawa opcji nie później niż 21 dni od dnia podpisania umowy.

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in days: 45 (from the award of the contract)

Information about lots

Lot No: 1

Lot title: Część I zamówienia – Dostawa notebooków dla izb skarbowych, urzędów kontroli skarbowej i izb celnych.

1) Short description

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa notebooków opisanych w załączniku nr 8 do SIWZ.

2) CPV code(s)

30213100 Portable computers

3) Quantity or scope

Notebook 14,1" 62 szt., opcja 2 szt., Notebook 15,4" – 15,6" 329 szt., opcja 76 szt.

Estimated value excluding VAT: 1 334 552,85 PLN

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Lot No: 2

Lot title: Część II zamówienia – Dostawa sprzętu stacjonarnego dla izb skarbowych, urzędów kontroli skarbowej i izb celnych.

1) Short description

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu stacjonarnego opisanego w załączniku nr 8 do SIWZ.

2) CPV code(s)

30213000 Personal computers, 30231300 Display screens, 30214000 Workstations

3) Quantity or scope

PC All in one 860 szt., opcja 190 szt., PC- Stacja robocza I 10 szt., PC- Stacja robocza II 29 szt., opcja 5 szt., Monitor 29 szt.

Estimated value excluding VAT: 2 679 186,99 PLN

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Lot No: 3

Lot title: Część III zamówienia – Dostawa urządzeń drukujących dla izb skarbowych, urzędów kontroli skarbowej i izb celnych.

1) Short description

Przedmiotem zamówienia jest dostawa urządzeń drukujących opisanych w załączniku nr 8 do SIWZ.

2) CPV code(s)

30232110 Laser printers

3) Quantity or scope

Drukarka laserowa monochromatyczna – mała grupa robocza 33 szt., opcja 4 szt., Urządzenie wielofunkcyjne A4 61 szt., opcja 27 szt.

Estimated value excluding VAT: 239 024,39 PLN

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Lot No: 4

Lot title: Część IV zamówienia – Dostawa tabletów, drukarek, UPS, mikrofonów i rejestratora czasu dla Centrum Kompetencyjnego Rozliczeń w Bydgoszczy.

1) Short description

Przedmiotem zamówienia jest dostawa tabletów, drukarek, UPS, mikrofonów i rejestratora czasu opisanych w załączniku nr 8 do SIWZ.

2) CPV code(s)

30213200 Tablet computer, 30232100 Printers and plotters, 30237000 Parts, accessories and supplies for computers, 31682530 Emergency power supplies

3) Quantity or scope

Tablet 10 szt., opcja 10 szt., Drukarka do zwrotnych potwierdzeń odbioru 1 szt., Drukarka kodów kreskowych 1 szt., UPS pod biurka, Mikrofony na biurko 4 szt., Rejestrator czasu pracy z kontrolą dostępu 1 szt.

Estimated value excluding VAT: 41 463,41 PLN

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Lot No: 5

Lot title: Część V zamówienia – Dostawa serwerów dla Centrum Kompetencyjnego Rozliczeń w Bydgoszczy.

1) Short description

Przedmiotem zamówienia jest dostawa serwerów opisanych w załączniku nr 8 do SIWZ.

2) CPV code(s)

48820000 Servers, 48823000 File servers

3) Quantity or scope

Serwer lokalny z oprogramowaniem 2 szt., Półka dyskowa JBOD 1 szt., Serwer dysków NAS z dyskami.

Estimated value excluding VAT: 95 934,96 PLN

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany wnieść wadium, na cały okres związania ofertą w wysokości:

- 1) 30 000 PLN (słownie: trzydzieści tysięcy zł) dla części I zamówienia;
- 2) 60 000 PLN (słownie: sześćdziesiąt tysięcy złotych) dla II części zamówienia;
- 3) 5 000 PLN (słownie: pięć tysięcy złotych) dla III części zamówienia;
- 4) 900 PLN (słownie: dziewięćset złotych) dla IV części zamówienia;
- 5) 2 500 PLN (słownie: dwa tysiące pięćset złotych) dla V części zamówienia.

Wadium może być wniesione w jednej lub kilku z poniższych form:

- 1) pieniądzu,

- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000 o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. 2007 nr 42, poz. 275 z późn. zm.).

Wadium wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy:

41 10101078 0040 6613 9120 0000. Na przelewie należy umieścić informację: „Wadium w postępowaniu LO-2/260/2/09/2016 część....”.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: A. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków

1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp.
2. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp.
3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w art. 22, ust. 1 Pzp winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy wykonawcy wspólnie.
4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek określony w ust. 2 powinien spełniać każdy z wykonawców samodzielnie.
5. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia.
6. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp.
7. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków, o których mowa w ust. 1 według formuły „wykazał/nie wykazał”. Niespełnienie chociażby jednego z warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
8. Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp, jeżeli złoży oświadczenie oraz dokumenty wymienione w rozdz. VI pkt 2 SIWZ.
9. Informacja dla podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - 1) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich

w postępowaniu i do zawarcia umowy,

2) każdy z wykonawców oddzielnie musi udokumentować, przedkładając dokumenty, o których mowa w rozdz. VI, pkt 2 SIWZ, że nie podlega wykluczeniu na podst. art. 24 ust. 1 Pzp,

3) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni łącznie spełniać warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp z zastrzeżeniem, iż warunek określony w ust. 9 musi spełniać w całości co najmniej jeden z wykonawców.

4) jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający przed zawarciem umowy zastrzega sobie prawo żądania przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców.

10. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub, którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli oświadczenia i dokumenty zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa do uzupełnienia tych dokumentów w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

B. Wymagane oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie przez wykonawcę warunków określonych w SIWZ:

1. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22. ust. 1 Pzp wg wzoru (na zał. nr 3 do SIWZ w oryginale).

W przypadku oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie o spełnianiu każdego z warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 składa co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie,

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy należy złożyć następujące dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji:

1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp, (wg wzoru na zał. nr 4 do SIWZ w oryginale),

2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

5) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

- 6) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – w przypadku ubiegania się o udzielenie zamówienia przez podmioty zbiorowe,
- 7) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 – 11 Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 8) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy lub informację o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia listę lub informację o których mowa powyżej, składa każdy z nich, chyba że należą do tej samej grupy kapitałowej.

3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów:

1) o których mowa w ust. 2 pkt 2–4 i 6 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,

2) o których mowa w ust. 2 pkt 5 i 7 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8, 10 i 11 Pzp.

Dokumenty, o których mowa w pkt 1 tiret 1 i 3 oraz w pkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w pkt 1 tiret 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z pieczęcią imienną osoby uprawnionej do składania oświadczeń „za zgodność z oryginałem” na kopii dokumentu).

5. Zamawiający będzie żądać przedstawienia oryginału dokumentu lub notarialnie poświadczonej kopii wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

6. Wszelkie pełnomocnictwa załączone do oferty należy składać w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

7. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: A. Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunku: Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek sytuacji ekonomicznej i finansowej, jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia do wysokości nie mniejszej niż:

- 1) 1 000 000 PLN (słownie: jeden milion złotych) dla I części zamówienia;
- 2) 2 000 000 PLN (słownie: dwa miliony złotych) dla II części zamówienia;
- 3) 200 000 PLN (słownie: dwieście tysięcy złotych) dla części III zamówienia
- 4) 30 000 PLN (słownie: trzydzieści tysięcy złotych) dla IV części zamówienia;
- 5) 100 000 PLN (słownie: sto tysięcy złotych) dla V części zamówienia;

B. Wymagane oświadczenia oraz dokumenty potwierdzające spełnienie przez wykonawcę

warunku:

W celu potwierdzenia spełniania warunków do oferty należy załączyć opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (kopia polisy oraz dowodu opłacenia skadki/ek potwierdzona za zgodność z oryginałem).

Wykonawca wykazując spełnienie warunku w zakresie posiadania zdolności finansowych lub ekonomicznych określonych w rozdziale V ust. 9 SIWZ może polegać na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp; w przypadku, o którym mowa w zdaniu pierwszym, Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

- a) w szczególności pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów w zakresie wiedzy i doświadczenia na potrzeby wykonania zamówienia (wzór – Załącznik nr 7 do SIWZ),
- b) w odniesieniu do tych podmiotów – oświadczenie, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 oraz dokumenty wymienione w ust. 2 pkt 2 – 7, jeżeli podmiot ten będzie brał osobisty udział w realizacji zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

A. Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunku:

Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek wiedzy i doświadczenia jeżeli wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: 1) dla Części I zamówienia – co najmniej 2 dostawy odpowiadające swoim zakresem przedmiotowi tej części zamówienia o wartości nie mniejszej niż 1 000 000 PLN (słownie: jeden milion złotych) każda;

2) dla Części II zamówienia – co najmniej 2 dostawy odpowiadające swoim zakresem przedmiotowi tej części zamówienia o wartości nie mniejszej niż 2 000 000 PLN (słownie: dwa miliony złotych) każda;

3) dla Części III zamówienia – co najmniej 1 dostawę odpowiadającą swoim zakresem przedmiotowi tej części zamówienia o wartości nie mniejszej niż 200 000 PLN (słownie: dwieście tysięcy złotych);

4) dla Części IV zamówienia – co najmniej 1 dostawę odpowiadającą swoim zakresem przedmiotowi tej części zamówienia o wartości nie mniejszej niż 30 000 PLN (słownie: trzydzieści tysięcy złotych);

5) dla Części V zamówienia – co najmniej 1 dostawę odpowiadającą swoim zakresem przedmiotowi tej części zamówienia o wartości nie mniejszej niż 100 000 PLN (słownie: sto tysięcy złotych).

Jeżeli Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną część zamówienia, winien wykazać, posiadanie doświadczenia wymaganego łącznie dla tych części zamówienia, na które składa ofertę, zarówno pod względem ilości jak i wartości wykonanych robót.

B. Wymagane oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie przez wykonawcę warunku:

Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – potwierdzający spełnianie warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w

rozdziale V ust.9 (wg zał. nr 5 do SIWZ w oryginale). Dowodami, o których mowa powyżej są: poświadczenie (złożone w oryginale lub kserokopii), z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert lub oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia. W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w ww. wykazie zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów. Wykonawca wykazując spełnienie warunku w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia, określonych w rozdziale V ust.8 SIWZ może polegać na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp; w przypadku, o którym mowa w zdaniu pierwszym, Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

a) w szczególności pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów w zakresie wiedzy i doświadczenia na potrzeby wykonania zamówienia (wzór – Załącznik nr 7 do SIWZ),
b) w odniesieniu do tych podmiotów – oświadczenie, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 SIWZ oraz dokumenty wymienione w ust. 2 pkt 2 – 7 SIWZ, jeżeli podmiot ten będzie brał osobisty udział w realizacji zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Cena. Weighting 90

2. Termin dostawy. Weighting 10

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

LO-2/260/2/09/2016

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

31.8.2016 - 10:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 31.8.2016 - 11:00

Place:

Izba Skarbowa w Bydgoszczy, ul. Czartoryskiego 20.

Persons authorised to be present at the opening of tenders: yes

Information about authorised persons and opening procedure: Osoby upoważnione przez Kierownika Zamawiającego.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Czynność zamawiającego, jeżeli informacje o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę wniesienia odwołania zostały przekazane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy – 10 dni. Czynność zamawiającego, jeżeli informacje o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę wniesienia odwołania zostały przekazane w sposób inny niż określony w art. 27 ust. 2 ustawy – 15 dni. Treść ogłoszenia o zamówieniu od dnia jego publikacji w Dzienniku Urzędowym UE, a jeżeli postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego wobec postanowień SIWZ od dnia zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej – 10 dni. Wobec czynności innych niż określone powyżej odwołanie wnosi się w terminie liczonym od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia – 10 dni.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

21.7.2016