

Poland-Radom: Operating systems

OJ S 84/2023 28/04/2023

Contract notice

Supplies

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Miasta Radomia - Urząd Miejski w Radomiu

National registration number: 670223451

Postal address: ul. Jana Kilińskiego 30

Town: Radom

NUTS code: PL921 Radomski

Postal code: 26-610

Country: Poland

Contact person: Norbert Kornacki

E-mail: bzp@umradom.pl

Telephone: +48 483620876/+48 483620284

Fax: +48 483620282/+48 483620289

Internet address(es):

Main address: <http://www.bip.radom.pl>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/754285>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Przetarg nieograniczony na dostawę 5 sztuk licencji na serwerowy system operacyjny w ramach projektu „Cyfrowa Gmina”

Reference number: BZP.271.1.187.2023.NK

II.1.2. Main CPV code

48620000 Operating systems

II.1.3. Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest dostawa 5 sztuk licencji na Microsoft Windows Standard 2022 16 Core CSP lub równoważnych w ramach projektu „Cyfrowa Gmina”. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Rozdziale V Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej SWZ.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL921 Radomski

Main site or place of performance: Radom

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiotem zamówienia jest dostawa 5 sztuk licencji na Microsoft Windows Standard 2022 16 Core CSP lub równoważnych w ramach projektu „Cyfrowa Gmina”.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w w Rozdziale V SWZ.

Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 i 8 ustawy Pzp.

Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/754285>.

Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej określone zostały w Rozdziale XVI SWZ.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Termin dostawy / Weighting: 40

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in days: 21

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: yes

Identification of the project: POPC.05.01.00-00-0001/21-00 "Cyfrowa Gmina"

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Zamawiający nie określa ww. warunku.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający nie określa ww. warunku.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający nie określa ww. warunku.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

1) Projekt umowy stanowi załącznik nr 1 do SWZ.

2) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrażać istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 26/05/2023 Local time: 09:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 23/08/2023

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 26/05/2023 Local time: 09:30

Place:

Gmina Miasta Radomia – Urząd Miejski w Radomiu, Biuro Zamówień Publicznych, ul. J. Kilińskiego 30, pok. nr 191, 26-610 Radom, POLSKA. Otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego, tj. za pośrednictwem platformy zakupowej.

Information about authorised persons and opening procedure: Zgodnie z ustawą Pzp Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzenia sesji otwarcia w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazywania wideo on-line w związku z powyższym Zamawiający nie będzie prowadził jawnej sesji otwarcia ofert.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

VI.3. Additional information

A. INFORMACJE OGÓLNE

1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

2. Oferta powinna być:

a) sporządzona na podstawie załączników SWZ w j. polskim;

b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl;

c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/-e.

Do oferty należy dołączyć jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ) w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

B. WYKLUCZENIA (DOKUMENTY NA WYKLUCZENIA)

1. Z postępowania wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1-6, oraz w art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy Pzp, a także w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę (...) (Dz. U. z 2023r. poz. 129 z późn. zm.) oraz w art. 5k rozp. Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31.07.2014r. dot. środków ogranicz. w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014 str.1), w brzmieniu nadanym rozp. Rady (UE) 2022/576 z dnia 08.04.2022r. w spr. zm. rozp. (UE) nr 833/2014 dot. środków ogranicz. (...) (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1).

2. W celu wstępnego wykazania braku podstaw wykluczenia Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia wraz z ofertą w formie elektronicznej oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w formie JEDZ. Szczegóły dot. złożenia JEDZ drogą elektroniczną zawiera Rozdział IX SWZ. JEDZ stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawcę, oświadczenie JEDZ składa każdy z Wykonawców.

4. W przypadku podwykonawcy nie składa się oświadczenia JEDZ.

5. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona do złożenia oświadczeń i dokumentów wymienionych w § 2 ust. 1 pkt 1 lit. a) i b), pkt 2, 4, 5, 6, 7 lit. a), b), c), d) i e), Rozporz.

Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23.12.2020 r. ws. podmiot. środków dowodowych oraz innych dok. lub oświadczeń, jakich może żądać Zam. od Wyk. (Dz.U. z 2020 r., poz. 2415) oraz oświadczenia własnego o braku podstaw do wyklucz. przewidzianych w art. 5k rozp. (...) i art. 7 ust. 1 ustawy (...), o których mowa pow. w pkt. B ppkt 1.

6. W przypadku podmiotów zagranicznych tzn. Wykonawcy, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami RP dokumenty jakie należy złożyć szczegółowo zostały określone w § 4 Rozporządzenia, o którym mowa powyżej w pkt 5 oraz w Rozdział IX SWZ.

C. INNE DOKUMENTY (jakie należy złożyć wraz z ofertą):

1. Oświadczenie Wykonawcy, uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 5k rozporządzenia (...) oraz art. 7 ust. 1 ustawy (...), o których mowa pow. w pkt. B ppkt 1.

2. Potwierdzenie umocowania do działania w imieniu Wykonawcy tj. odpis lub infor. z KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z ww. dokumentów, Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy

3. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy).

4. Przedmiotowe środki dowodowe Zamawiający wymaga wyłącznie w przypadku zaoferowania produktu równoważnego.(Szczegóły zostały określone w Rozdziale X SWZ)

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza przy Prezesie Urzędu Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <https://www.gov.pl/web/uzp/>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.

2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

3. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

4. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

5. W niniejszym postępowaniu odwołanie wnosi się w terminie:

a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;

b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.

6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

8. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;

2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza przy Prezesie Urzędu Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <https://www.gov.pl/web/uzp/>

VI.5. Date of dispatch of this notice

25/04/2023