

Belgium-Aalst: Printing and delivery services

OJ S 84/2023 28/04/2023

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Agentschap Vlaamse Belastingdienst

National registration number: 0316.380.841_16788

Postal address: Vaartstraat 16

Town: Aalst

NUTS code: BE231 Arr. Aalst

Postal code: 9300

Country: Belgium

Contact person: Karen De Smet

E-mail: overheidsopdrachtenvlabel@vlaanderen.be**Internet address(es):**Main address: <https://www.vlaanderen.be/vlaamse-belastingdienst>Address of the buyer profile: <https://enot.publicprocurement.be/enot-war/preViewNotice.do?noticeId=480391>**I.3. Communication**The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://enot.publicprocurement.be/enot-war/preViewNotice.do?noticeId=480391>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: [https://eten.](https://eten.publicprocurement.be/etendering/viewWorkspacesBasedOnExtUrl.do?wsName=Agentschap+Vlaamse+Belastingdienst-Bestek+2023_FB_VLABEL_001-F02)[publicprocurement.be/etendering/viewWorkspacesBasedOnExtUrl.do?wsName=Agentschap+Vlaamse+Belastingdienst-Bestek+2023_FB_VLABEL_001-F02](https://eten.publicprocurement.be/etendering/viewWorkspacesBasedOnExtUrl.do?wsName=Agentschap+Vlaamse+Belastingdienst-Bestek+2023_FB_VLABEL_001-F02)**I.4. Type of the contracting authority**

Regional or local agency/office

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Groot volume printing voor de Vlaamse Belastingdienst

Reference number: Agentschap Vlaamse Belastingdienst-Bestek 2023_FB_VLABEL_001-F02_0

II.1.2. Main CPV code

79823000 Printing and delivery services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Voor een uitgebreide omschrijving van de opdracht wordt verwezen naar het bestek.

De opdracht kan kort als volgt worden omschreven:

1. het printen van documenten "groot volume" (zijnde aanslagbiljetten, herinneringen, laatste herinneringen en andere documenten in het kader van de diverse belastingen) en het printen van dagelijkse briefwisseling (dit zijn vnl. interactieve brieven en systeembrieven die in het verleden door de administratie zelf werden geprint) op basis van printbestanden die aangeleverd worden in AFP/Pdf-formaat en die via filetransfer (SFTP) zullen worden overgemaakt;
2. het voorzien van het nodige papier en de nodige briefomslagen;
3. het bedrukken van de briefomslagen nodig voor de verzending van de documenten die bij de drukker worden gedrukt;
4. voorbereiding verzending (het vullen van de briefomslagen met documenten gedrukt bij de opdrachtnemer), en de aflevering van de briefomslagen bij een aanbieder van universele postdiensten;
5. de retourbehandeling (verwerking van niet-afleverbare postzendingen) en meer bepaald het verzamelen en identificeren van de retours (d.i. het koppelen van de retour aan de bestemming) en de rapportering hierover aan de opdrachtgever.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

79811000 Digital printing services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: BE2 Vlaams Gewest

II.2.4. Description of the procurement

Voor een uitgebreide omschrijving van de opdracht wordt verwezen naar titel 2.2 van het bestek. De opdracht kan kort als volgt worden omschreven:

1. het printen van documenten "groot volume" (zijnde aanslagbiljetten, herinneringen, laatste herinneringen en andere documenten in het kader van de diverse belastingen) en het printen van dagelijkse briefwisseling (dit zijn vnl. interactieve brieven en systeembrieven die in het verleden door de administratie zelf werden geprint) op basis van printbestanden die aangeleverd worden in AFP/Pdf-formaat en die via filetransfer (SFTP) zullen worden overgemaakt;
2. het voorzien van het nodige papier en de nodige briefomslagen;
3. het bedrukken van de briefomslagen nodig voor de verzending van de documenten die bij de drukker worden gedrukt;
4. voorbereiding verzending (het vullen van de briefomslagen met documenten gedrukt bij de opdrachtnemer), en de aflevering van de briefomslagen bij een aanbieder van universele postdiensten;

5. de retourbehandeling (verwerking van niet-afleverbare postzendingen) en meer bepaald het verzamelen en identificeren van de retours (d.i. het koppelen van de retour aan de bestemming) en de rapportering hierover aan de opdrachtgever

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Price

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/01/2024 End: 31/12/2025

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Aansluitend op de bovenvermelde looptijd kan deze overeenkomst tweemaal verlengd worden met een periode van één jaar, op basis van artikel 57, tweede lid, van de Wet Overheidsopdrachten. De totale duur (inclusief verlenging(en)) bedraagt maximaal vier (4) jaar. De verlenging houdt in dat de contractuele voorwaarden ongewijzigd blijven. Deze verlenging verloopt stilzwijgend, behoudens een andersluidend aangetekende zending van de aanbestedende overheid uiterlijk één maand vóór het verstrijken van de initiële looptijd van de overeenkomst.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

gelieve titel 3.1.1.2. van het bestek te raadplegen

III.1.2. Economic and financial standing

Selection criteria as stated in the procurement documents

III.1.3. Technical and professional ability

Selection criteria as stated in the procurement documents

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

gelieve het bestek te raadplegen

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 02/06/2023 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 4 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 02/06/2023 Local time: 14:00

Place:

n.v.t.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Raad van State

Postal address: Wetenschapsstraat 33

Town: Brussel

Postal code: 1040

Country: Belgium

E-mail: info@raadvanstate.be

Telephone: +32 22349611

Internet address: <http://www.raadvst-consetat.be/>

VI.4.4.

Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Raad van State

Postal address: Wetenschapsstraat 33

Town: Brussel

Postal code: 1040

Country: Belgium

E-mail: info@raadvanstate.be

Internet address: <http://www.raadvst-consetat.be/>

VI.5. Date of dispatch of this notice

25/04/2023