

France-Tarbes: Bookbinding services

OJ S 144/2014 30/07/2014

Contract notice**Services****Directive 2004/18/EC****Section I: Contracting authority**

I.1. Name and addresses

Official name: Conseil général des Hautes-Pyrénées

Postal address: Hôtel du Département, 6 rue Gaston Manent, BP 1324, Cedex 9

Town: Tarbes

Postal code: 65013

Country: France

For the attention of: M. le président

Additional information can be obtained from:

Official name: Conseil général des Hautes-Pyrénées

Postal address: DRAG - direction de l'administration et des finances service commande publique 11 rue Gaston Manent - BP 1324 Cedex 9

Town: Tarbes

Postal code: 65013

Telephone: +33 562567249

Fax: +33 562567242

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

Official name: Conseil général des Hautes-Pyrénées

Postal address: DRAG - direction de l'administration et des finances service commande publique 11 rue Gaston Manent - BP 1324 Cedex 9

Town: Tarbes

Postal code: 65013

Internet address: <http://www.cg65.fr>**Tenders or requests to participate must be submitted:** Official name: Conseil général des Hautes-Pyrénées

Postal address: DRAG - direction de l'administration et des finances service commande publique 11 rue Gaston Manent - BP 1324 Cedex 9

Town: Tarbes

Postal code: 65013

Internet address: <http://www.cg65.fr>**I.2. Type of the contracting authority**

Regional or local authority

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities**Section II: Object of the contract**

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Marche de restauration et de reliure de documents conserves aux archives départementales.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 27: Other services

Main site or place of performance: Hautes-Pyrénées

NUTS code FR626 Hautes-Pyrénées

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

II.1.4. Information about framework agreement

Framework agreement with a single operator

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Cette consultation concerne la restauration de documents originaux sous forme de liasse, de registres administratifs, de plans ou affiches et d'imprimés.

II.1.6. CPV code(s)

79971200 Bookbinding services, 92512000 Archive services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for one or more lots

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Marché séparé à bons de commande au sens du droit interne français avec minimum et un opérateur économique. Le marché est conclu pour les lots n°1-2-3 et 5 pour une période initiale de 42 mois allant du 30.10.2014 jusqu'au 30.4.2018. S'agissant du lot n°4, le marché est conclu pour une période initiale de 36 mois allant du 30.4.2015 jusqu'au 30.4.2018.

II.2.2. Information about options

II.2.3. Information about renewals

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Information about lots

Lot No: 1

Lot title: Restauration et reliure de minutes et répertoires de notaires

1) Short description

Restauration et reliure de minutes et répertoires de notaires conservés aux Archives départementales des Hautes-Pyrénées.

2) CPV code(s)

79971200 Bookbinding services, 92512000 Archive services

3) Quantity or scope

Minimum 15 000 EUR pour la période initiale.

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Lot No: 2

Lot title: Restauration et reliure de registres administratifs

1) Short description

Restauration et reliure de registres administratifs conservés aux Archives départementales des Hautes-Pyrénées.

2) CPV code(s)

92512000 Archive services, 79971200 Bookbinding services

3) Quantity or scope

Minimum 15 000 EUR pour la période initiale.

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Lot No: 3

Lot title: Restauration et reliure des registres et ouvrages anciens

1) Short description

Restauration et reliure des registres et ouvrages anciens conservés aux archives départementales des Hautes-Pyrénées.

2) CPV code(s)

79971200 Bookbinding services, 92512000 Archive services

3) Quantity or scope

Minimum 5 000 EUR pour la période initiale.

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Lot No: 4

Lot title: Reliure des imprimés et actes administratifs

1) Short description

Reliure des imprimés et actes administratifs conservés aux Archives départementales des Hautes-Pyrénées.

2) CPV code(s)

79971200 Bookbinding services

3) Quantity or scope

Minimum 3 000 EUR pour la période initiale.

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Lot No: 5

Lot title: Restauration de documents iconographiques de grand format

1) Short description

Restauration de documents iconographiques de grand format conservés aux Archives départementales des Hautes-Pyrénées.

2) CPV code(s)

92512000 Archive services

3) Quantity or scope

Minimum 3 000 EUR pour la période initiale.

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Garantie à première demande couvrant 100 % du montant de l'avance.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Articles 86 à 111 du code des marchés publics français. Caractéristiques des prix : prix unitaires et forfaitaires. Modalités de variation des prix : révision par ajustement. Une avance de 5 % sera accordée dans les conditions prévues au contrat. Modalité de règlement des comptes : selon les modalités du CCAG-FCS. Système informatique ASTRE. Le délai global de paiement est de 30 jours. Modalités de financements : budget de la collectivité.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Groupeement solidaire. Il est interdit aux candidats de présenter plusieurs offres en agissant à la fois : en qualité de candidats individuels et de membres d'un ou plusieurs groupements ; en qualité de membres de plusieurs groupements.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire ; déclaration sur l'honneur pour justifier que le candidat n'entre dans aucun des cas mentionnés à l'article 43 du CMP ; renseignements sur le respect de l'obligation d'emploi mentionnée à l'article L. 5212-1 à 4 du code du travail.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les services objet du contrat, réalisés au cours des 3 derniers exercices disponibles ; déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Liste des principaux services effectués au cours des 3 dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les prestations de services sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Lot 1 : Valeur technique (évaluée au regard du mémoire technique et du traitement envisagé pour l'échantillon proposé). Weighting 60

2. Lot 1 : Valeur technique (évaluée au regard du mémoire technique et du traitement envisagé pour l'échantillon proposé) : Qualité de la description pour chaque pièce à traiter. Weighting 20

3. Lot 1 : Valeur technique (évaluée au regard du mémoire technique et du traitement envisagé pour l'échantillon proposé) : Explications des choix de restauration et des méthodes envisagées pour chaque pièce à traiter. Weighting 20

4. Lot 1 : Valeur technique (évaluée au regard du mémoire technique et du traitement envisagé pour l'échantillon proposé) : Détail des fournitures utilisées. Weighting 10

5. Lot 1 : Valeur technique (évaluée au regard du mémoire technique et du traitement envisagé pour l'échantillon proposé) : Moyens humains et matériels dédiés à l'exécution du marché. Weighting 10

6. Lot 1 : Prix. Weighting 40

7. Lot 2 : Valeur technique (évaluée au regard du mémoire technique et du traitement envisagé pour l'échantillon proposé). Weighting 60

8. Lot 2 : Valeur technique (évaluée au regard du mémoire technique et du traitement envisagé pour l'échantillon proposé) : Qualité de la description pour chaque pièce à traiter. Weighting 20

9. Lot 2 : Valeur technique (évaluée au regard du mémoire technique et du traitement envisagé pour l'échantillon proposé) : Explications des choix de restauration et des méthodes envisagées pour chaque pièce à traiter. Weighting 20
10. Lot 2 : Valeur technique (évaluée au regard du mémoire technique et du traitement envisagé pour l'échantillon proposé) : Détail des fournitures utilisées. Weighting 10
11. Lot 2 : Valeur technique (évaluée au regard du mémoire technique et du traitement envisagé pour l'échantillon proposé) : Moyens humains et matériels dédiés à l'exécution du marché. Weighting 10
12. Lot 2 : Prix. Weighting 40
13. Lot 3 : Valeur technique (évaluée au regard du mémoire technique et du traitement envisagé pour l'échantillon proposé). Weighting 60
14. Lot 3 : Valeur technique (évaluée au regard du mémoire technique et du traitement envisagé pour l'échantillon proposé) : Qualité de la description pour chaque pièce à traiter. Weighting 20
15. Lot 3 : Valeur technique (évaluée au regard du mémoire technique et du traitement envisagé pour l'échantillon proposé) : Explications des choix de restauration et des méthodes envisagées pour chaque pièce à traiter. Weighting 20
16. Lot 3 : Valeur technique (évaluée au regard du mémoire technique et du traitement envisagé pour l'échantillon proposé) : Détail des fournitures utilisées. Weighting 10
17. Lot 3 : Valeur technique (évaluée au regard du mémoire technique et du traitement envisagé pour l'échantillon proposé) : Moyens humains et matériels dédiés à l'exécution du marché. Weighting 10
18. Lot 3 : Prix. Weighting 40
19. Lot 4 : Valeur technique (évaluée au regard du mémoire technique et du traitement envisagé pour les 2 prototypes proposés). Weighting 60
20. Lot 4 : Valeur technique (évaluée au regard du mémoire technique et du traitement envisagé pour les 2 prototypes proposés) : Qualité des prototypes. Weighting 25
21. Lot 4 : Valeur technique (évaluée au regard du mémoire technique et du traitement envisagé pour les 2 prototypes proposés) : Descriptif détaillé des différentes étapes de la reliure des prototypes. Weighting 15
22. Lot 4 : Valeur technique (évaluée au regard du mémoire technique et du traitement envisagé pour les 2 prototypes proposés) : Détail des fournitures utilisées. Weighting 10
23. Lot 4 : Valeur technique (évaluée au regard du mémoire technique et du traitement envisagé pour les 2 prototypes proposés) : Moyens humains et matériels dédiés à l'exécution du marché. Weighting 10
24. Lot 4 : Prix. Weighting 40
25. Lot 5 : Valeur technique (évaluée au regard du mémoire technique et du traitement envisagé pour l'échantillon proposé). Weighting 60
26. Lot 5 : Valeur technique (évaluée au regard du mémoire technique et du traitement envisagé pour l'échantillon proposé) : Qualité de la description pour chaque pièce à traiter. Weighting 20
27. Lot 5 : Valeur technique (évaluée au regard du mémoire technique et du traitement envisagé pour l'échantillon proposé) : Explications des choix de restauration et des méthodes envisagées pour chaque pièce à traiter. Weighting 20
28. Lot 5 : Valeur technique (évaluée au regard du mémoire technique et du traitement envisagé pour l'échantillon proposé) : Détail des fournitures utilisées. Weighting 10
29. Lot 5 : Valeur technique (évaluée au regard du mémoire technique et du traitement envisagé pour l'échantillon proposé) : Moyens humains et matériels dédiés à l'exécution du marché. Weighting 10
30. Lot 5 : Prix. Weighting 40

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

F14AD002

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

30.9.2014 - 12:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 120 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

Les entreprises nouvellement créées sont autorisées à soumissionner conformément au règlement de consultation. L'Absence d'échantillons (pour les lots n°1 à 5) ainsi que de prototypes (pour le lot n°4) et de fiches techniques (pour les lots 1 à 4) entrainera le rejet complet de l'offre. Pour les lots no1 à 3 et 5, un échantillon de documents représentatifs, sera présenté aux candidats dans les locaux du service des Archives départementales des Hautes-Pyrénées. Le candidat aura deux heures par lot pour étudier les documents présentés. Dans son offre le candidat, proposera un devis descriptif des travaux à envisager sur les documents proposés à titre d'échantillon. Visite obligatoire (relative aux lots 1-2-3-5). Les offres peuvent être transmises par lettre recommandée avec accusé de réception ou déposées contre récépissé. Dématérialisation des procédures : L'organisme acheteur préconise la transmission des plis par voie électronique. Il accepte cependant les plis adressés par d'autres moyens permettant d'en garantir la confidentialité et la date de réception. Le fuseau horaire de référence sera celui de (Gmt+01:00) Paris, Bruxelles, Copenhague, Madrid. Les formats électroniques dans lesquels les documents peuvent être

transmis sont les suivants : -pdf -dwf -excel à partir de la version office 97 -WORD à partir de la version office 97 -rar -zip -dwg. Le niveau de sécurité requis pour le certificat de signature électronique est le Niveau (**) du RGS. Les candidats utilisent un certificat conforme au RGS (Référentiel Général de Sécurité) figurant sur la liste de confiance française (<http://references.modernisation.gouv.fr>) ou sur une liste de confiance d'un autre Etat-Membre de l'union européenne. Toutefois, les candidats sont libres d'utiliser le certificat de leur choix si celui-ci est conforme aux obligations minimales résultant du RGS. Dans ce cas, ils doivent transmettre tous les éléments nécessaires à la vérification de cette conformité. tout document contenant un virus informatique fera l'objet d'un archivage de sécurité et sera réputé n'avoir jamais été reçu. Il est conseillé aux candidats de soumettre leurs documents à un anti-virus avant envoi. Les documents transmis par voie électronique seront re-matérialisés après l'ouverture des plis et pourront faire l'objet d'une signature manuscrite.

Date d'envoi du présent avis au JOUE et au BOAMP : 25.7.2014.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal administratif de Pau
Postal address: 50 cours Lyautey - villa Noullobos BP 543
Town: Pau Cedex
Postal code: 64010
E-mail: greffe.ta-pau@juradm.fr
Telephone: +33 559849440
Fax: +33 559024993
Internet address: <http://greffe.ta-pau.juradm.fr>

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Greffe du tribunal administratif de Pau
Postal address: 50 cours Lyautey - villa Noullobos BP 543
Town: Pau Cedex
Postal code: 64010
E-mail: greffe.ta-pau@juradm.fr
Telephone: +33 559849440
Fax: +33 559024993
Internet address: <http://greffe.ta-pau.juradm.fr>

VI.5. Date of dispatch of this notice

25.7.2014