

France-Tulle: Photograph restoration, copying and retouching services

OJ S 114/2018 16/06/2018

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Conseil départemental de la Corrèze

Postal address: Archives départementales de la Corrèze — Le Touron

Town: Tulle

NUTS code: FRI21 Corrèze

Postal code: 19000

Country: France

E-mail: marches@correze.fr

Telephone: +33 555201191

Fax: +33 555209547

Internet address(es):Main address: <http://www.correze.fr>Address of the buyer profile: <http://www.achatpublic.com>**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <http://www.achatpublic.com>

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <http://www.achatpublic.com>

Additional information can be obtained from another address:

Official name: Conseil départemental de la Corrèze

Postal address: Service affaires juridiques et achats Hôtel du Département Marbot — 9 rue René et Émile Fage — BP 199

Town: Tulle Cedex

NUTS code: FRI21 Corrèze

Postal code: 19005

Country: France

E-mail: marches@correze.fr**Internet address(es):**Main address: <http://www.correze.fr>

Tenders or requests to participate must be submitted to the following address:

Official name: Conseil départemental de la Corrèze

Postal address: Service affaires juridiques et achats Hôtel du Département Marbot — 9 rue René et Émile Fage — BP 199

Town: Tulle Cedex

Postal code: 19005

Country: France

E-mail: marches@correze.fr

NUTS code: FRI21 Corrèze

Internet address(es):

Main address: <http://www.correze.fr>

Address of the buyer profile: <http://www.achatpublic.com>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Affaire 18s0009 — restauration de documents d'archives

Reference number: 18S0009

II.1.2. Main CPV code

79963000 Photograph restoration, copying and retouching services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Restauration de documents d'archives.

L'avis implique: un accord-cadre à bons de commande.

II.1.5. Estimated total value**II.1.6. Information about lots**

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for all lots

II.2. Description**II.2.1. Title**

Lot n° 1 — restauration de documents d'archives non reliés

Lot No: 1

II.2.2. Additional CPV code(s)

79963000 Photograph restoration, copying and retouching services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FRI21 Corrèze

II.2.4. Description of the procurement

Restauration de documents d'archives non reliés.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: 1) la valeur technique / Weighting: 75

Price - Weighting: 25

II.2.6.

Estimated value

Value excluding VAT: 47 000,00 EUR

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 12

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

1 an et est tacitement reconductible pour 3 ans, soit une durée maximale de 4 ans

Point de départ: notification.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Montant maximum annuel: 47 000,00 EUR HT.

II.2. Description**II.2.1. Title**

Lot n° 2 — restauration de documents d'archives reliés

Lot No: 2

II.2.2. Additional CPV code(s)

79963000 Photograph restoration, copying and retouching services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FRI21 Corrèze

II.2.4. Description of the procurement

Restauration de documents d'archives reliés.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: 1) la valeur technique / Weighting: 75

Price - Weighting: 25

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 13 000,00 EUR

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 12

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

1 an et est tacitement reconductible pour 3 ans, soit une durée maximale de 4 ans

Point de départ: notification.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Montant maximum annuel: 13 000,00 EUR HT.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

- justificatifs candidature,
- chaque candidat aura à produire un dossier complet comprenant les pièces suivantes: DC1 (lettre de candidature) et DC2 (déclaration du candidat) ou tout document équivalent comportant les renseignements sollicités dans les formulaires précités.

Les formulaires DC1 et DC2, non obligatoires, sont également disponibles sur le site de la DAJ du ministère de l'économie à l'adresse: <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-marches-publics>.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Critères de sélections des candidatures:

- 1) déclarations, certificats ou attestations demandés, dûment remplis et signés;
- 2) capacités professionnelles, techniques et financières

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with a single operator

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 24/07/2018 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 4 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 24/07/2018 Local time: 14:00

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

VI.3. Additional information

Adresses et points de contact auprès desquels des renseignements complémentaires peuvent être obtenus: pour obtenir tous renseignements complémentaires qui leur seraient nécessaires au cours de leur étude, les candidats devront obligatoirement poser leur(s) question(s) via la plate-forme www.achatpublic.com — rubrique questions/réponses, au plus tard 6 jours avant la date limite de remise des offres.

Adresse et points de contact auprès desquels le cahier des charges et les documents complémentaires peuvent être obtenus: conseil départemental de la Corrèze — service affaires juridiques et achats — téléphone: +33 0555937476 — courriel: marches@correze.fr. Sites Internet: www.correze.fr — et www.achatpublic.com.

Adresses et points de contact auxquels les offres doivent être envoyées:

Conseil départemental de la Corrèze — bâtiment F — service affaires juridiques et achats — Hôtel du Département Marbot — 9 rue René et Émile Fage — BP 199 — 19005 Tulle Cedex. Horaires d'ouverture: lundi au vendredi: 8:30-12:00 et 13:30-17:30.

Remise des plis sur support papier:

Remise sur place contre récépissé ou envoi avec AR, sous pli cacheté portant la mention: «Affaire n° 18s0009 — restauration de documents d'archives — lot(s) n° ... — ne pas ouvrir».

Remise des plis par voie électronique:

Conformément aux dispositions de l'article 40 du décret n° 2016-360 du 25.3.2016, le pouvoir adjudicateur autorise la transmission des candidatures et des offres des entreprises par voie électronique à l'adresse suivante: www.correze.fr -marchés publics — et www.achatpublic.com

Cautionnement et garanties exigés: sans objet.

Modalités essentielles de financement et de paiement et/ou références aux textes qui les réglementent: financement sur ressources propres du département — prix fermes la 1re année puis révisables par un ajustement annuel lié au barème public du fournisseur — paiement à 30 jours par virement selon les règles de la comptabilité publique — intérêts moratoires: taux BCE majoré de huit points.

Forme juridique que devra revêtir le groupement d'opérateurs économiques attributaire du marché: pas de forme imposée.

Contenu de l'offre:

- l'acte d'engagement: par lot, dûment signé,
- le Bordereau des prix unitaires (BPU): un par lot, dûment signé,
- le Devis quantitatif et estimatif (DQE): un par lot, dûment signé,
- le Cahier des clauses administratives particulières (CCAP),
- le Cahier des clauses techniques particulières (CCTP),
- le mémoire technique réalisé sur la base d'un échantillon pour chaque lot, comportant un protocole de restauration pour chaque document conformément au CCTP — cf. Précisions sur la pondération du critère technique au règlement de la consultation,

— le certificat de visite.

Type de procédure: appel d'offres ouvert — articles 25-i.1, 66, 67, 68 et 78 du décret n° 2016-360 du 25.3.2016 relatif aux marchés publics.

DCE téléchargeable sur le site internet www.correze.fr — rubrique actualités — marchés publics — ou sur www.achatpublic.com.

Visite des lieux et consultation de documents sur site.

Une prise de rendez-vous est obligatoire avant toute venue, que ce soit pour établir le mémoire technique pour chaque document ou pour établir le BPU à partir des échantillons.

Aucun envoi postal de documents d'archives ne sera effectué.

Coordonnées des archives départementales de la Corrèze:

Le Touron — 19000 Tulle.

Tel: +33 0555201191.

Horaires d'ouverture: 8:30-17:00 (sauf vendredi: 16:00).

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal administratif de limoges

Town: Limoges

Country: France

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Greffe du Tribunal administratif de limoges

Postal address: 1 cours Vergniaud

Town: Limoges

Postal code: 87000

Country: France

E-mail: greffe.ta-limoges@juradm.fr

Telephone: +33 555339155

Fax: +33 555339160

VI.5. Date of dispatch of this notice

14/06/2018