

Denmark-Copenhagen: Evaluation consultancy services

OJ S 114/2018 16/06/2018

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Sundhedsstyrelsen

Postal address: Islands Brygge 67

Town: København S

NUTS code: DK011 Byen København

Postal code: 2300

Country: Denmark

Contact person: Stig Rytter, Dansk Servicerådgivning (på vegne af ordregiver)

E-mail: stig.rytter@d-s-r.dk**Internet address(es):**Main address: <https://www.sst.dk/>Address of the buyer profile: <https://eu.eu-supply.com/ctm/Company/CompanyInformation/Index/81223>**I.3. Communication**The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: http://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=211572&B=DSRTenders or requests to participate must be submitted electronically via: http://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=211572&B=DSR

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

Additional information can be obtained from another address:

Official name: Dansk Servicerådgivning

Town: Odense

NUTS code: DK031 Fyn

Postal code: 5000

Country: Denmark

Contact person: Stig Rytter, Dansk Servicerådgivning (på vegne af ordregiver)

E-mail: stig.rytter@d-s-r.dk**Internet address(es):**Main address: <http://www.d-s-r.dk>Electronic communication requires the use of tools and devices that are not generally available. Unrestricted and full direct access to these tools and devices is possible, free of charge, at: <https://eu.eu-supply.com/login.asp?B=DSR>**I.4. Type of the contracting authority**

Ministry or any other national or federal authority, including their regional or local subdivisions

I.5. Main activity

Health

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Tværgående evaluering af projekter i puljen Styrket rehabiliteringsindsats for de svageste ældre - Sundhedsstyrelsen

II.1.2. Main CPV code

79419000 Evaluation consultancy services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Der er som led i satspuljeaftalen på ældreområdet for 2018-2021 afsat 30 000 000 DKK til initiativet "Styrket rehabiliteringsindsats for de svageste ældre". Sundhedsstyrelsen har inviteret kommuner til at ansøge om puljemidler til afprøvning af forskellige former for rehabiliteringsforløb med særligt fokus på de svageste ældre. Det forventes, at der gives tilsagn til 13-14 projekter. Et centralt formål er, at virksomme metoder og tilgange afdækkes og udbredes til gavn for svage ældre i hele landet. Der er derfor afsat midler til tværgående evaluering af projekterne med henblik på at belyse virkninger af de afprøvede metoder og tilgange på ældre menneskers trivsel og funktionsevne. Evalueringen vil bl.a. fokusere på livskvalitet, mestring af eget liv og social, psykisk og fysisk funktionsevne samt organisering af indsatserne. På baggrund af evalueringen og projekternes resultater vil Sundhedsstyrelsen udarbejde nationale anbefalinger til metoder og tilgange.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 2 400 000,00 DKK

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

79315000 Social research services, 79400000 Business and management consultancy and related services, 85312320 Counselling services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK Danmark

II.2.4. Description of the procurement

Udbuddet omfatter udbud af en rammeaftale med én leverandør. Ansøger (økonomisk aktør) skal via CTM-systemet (se punkt VI.3) Yderligere oplysninger) fremsende det fælles europæiske udbudsdokument (ESPD) som et foreløbigt bevis for de i udbudslovens § 148 nævnte forhold. En økonomisk aktør, der deltager alene og ikke baserer sig på andre enheders kapacitet for at opfylde udvælgelseskriterierne, skal kun udfylde ét ESPD. En økonomisk aktør, der deltager alene, men baserer sig på en eller flere andre enheders kapacitet, skal sikre, at ordregiver modtager vedkommendes eget ESPD sammen med et separat ESPD med de relevante oplysninger for hver af de enheder, som denne baserer sig

på. Når grupper af økonomiske aktører, herunder midlertidige sammenslutninger, deltager i udbudsproceduren sammen, skal der for hver af de deltagende økonomiske aktører udfyldes et særskilt ESPD med de oplysninger, der kræves i del II-V.

ESPD dokumentet som vedhæftes ansøgningen afgives ved at udfylde følgende punkter i ESPD'en:

- Del II A: Oplysninger om den økonomiske aktør,
- Del II B: Oplysninger om den økonomiske aktørs repræsentanter,
- Del II C: Oplysninger om udnyttelse af andre enheders kapacitet,
- Del III A: Grunde vedrørende straffedomme,
- Del III B: Grunde vedrørende betaling af skatter og afgifter eller bidrag til sociale sikringsordninger,
- Del III C: Grunde, der vedrører insolvens, interessekonflikter eller forsømmelse i forbindelse med udøvelsen af erhvervet,
- Del IV B: Økonomisk og finansiel formåen.

Under punktet "Samlet årsomsætning" indskrives den økonomiske aktørs samlede årsomsætning i seneste afsluttede regnskabsår. Under "Øvrige økonomiske og finansielle krav" indskrives den økonomiske aktørs egenkapital i seneste afsluttede regnskabsår.

- Del IV C: Teknisk og faglig formåen.

Under punktet "For så vidt angår tjenesteydelseskontrakter: udførsel af tjenesteydelser af den anførte type" indskrives referenceliste med op til 5 (ved angivelse af mere end 5 referencer vil det være de 5 første/øverste referencer der indgår i udvælgelsen/begrænsning af antallet af kvalificerede ansøgere. Dette gælder uanset om ansøger er én virksomhed, et konsortium eller en virksomhed, som baserer sig på andre juridiske enheders formåen) af de betydeligste leveringer af tjenesteydelser, der er udført inden for de seneste 3 år, med angivelse af: Beskrivelse (opgave- og ydelsesbeskrivelse), Beløb (kontraktsum), Dato (startdato samt slutdato, hvis kendt) og Modtagere (myndighedens/ virksomhedens navn).

- Del V: Begrænsning af antallet af kvalificerede ansøgere.

Bemærk at den konkrete besvarelse kan fordre, at flere felter skal udfyldes. Følg anvisningerne i eESPD'en.

EESPD vil være at finde som en særskilt xml-fil under udbudsmaterialet i CTM systemet.

Bemærk, at filen ikke skal åbnes. Den skal i stedet gemmes på et lokalt drev på din computer.

Filen indlæses derefter i Europa Kommissionens elektroniske ESPD-system på internetadressen <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/welcome> Når det ønskede sprog er valgt i systemet, vælger du »Jeg er en økonomisk aktør« og »Importere ESPD«. I en korrekt indlæst fil vil felterne under »Indkøberens identitet« og »Oplysninger om udbudsproceduren« være udfyldt af ordregiver. Du kan læse mere om udfyldelsen af eESPD som tilbudsgiver/ansøger i kapitel 3 i Konkurrence- og Forbrugerstyrelsens vejledning "ESPD – Sådan virker det" på <http://www.kfst.dk/Offentlig-konkurrence/Udbud/Vejledninger>

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 24

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Rammeaftalen kan forlænges af Sundhedsstyrelsen (SST) ad flere omgange og med det antal måneder SST måtte ønske. Den samlede aftaleperiode inklusive alle forlængelser kan dog

aldrig overstige 48 måneder. For hver forlængelse SST måtte kræve skal SST skriftligt varsle leverandøren senest 1 måned inden aftalens udløb (heri indeholdt eventuelle tidligere forlængelser).

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 5 Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Såfremt der er flere egnede økonomiske aktører end det planlagte antal, vil der blive foretaget en begrænsning blandt de egnede økonomiske aktører på grundlag af følgende objektive kriterier:

— Referenceliste over de betydeligste leveringer af tjenesteydelser (der lægges vægt på referencer der er mest lignende den udbudte opgave).

Bemærk: Det vil kun være de 5 første/øverste referencer oplyst i ESPD'en, der indgår i udvælgelsen/begrænsning af antallet af kvalificerede ansøgere. Dette gælder uanset om ansøger er én virksomhed, et konsortium eller en virksomhed, som baserer sig på andre juridiske enheders formåen. Et konsortium eller en virksomhed, som baserer sig på andre juridiske enheders formåen for så vidt angår faglige erfaringer bør samlet maksimalt fremsende 5 referencer, alternativt tydeligt angive hvilke 5 referencer, der skal lægges til grund i udvælgelsen. Hvis et konsortium eller en virksomhed, som baserer sig på andre juridiske enheders formåen for så vidt angår faglige erfaringer, samlet fremsender flere end 5 referencer og det ikke tydeligt fremgår, hvilke 5 referencer der skal lægges til grund, forbeholder ordregiver sig ret til at rette henvendelse til den økonomiske aktører med henblik på at fastslå hvilke 5 referencer, der skal indgå i udvælgelsen).

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Ansøger skal i ESPD bekræfte, at ansøger ikke er omfattet af de obligatoriske udelukkelsesgrunde i udbudslovens § 135, stk. 1 til 3 og § 136 (se ESPDs del III "Udelukkelsesgrunde").

Ansøger skal derudover bekræfte, at ansøger ikke er omfattet af følgende frivillige udelukkelsesgrunde, jf. udbudslovens § 137 (se ESPDs del III "Udelukkelsesgrunde"):

- Ansøger har tilsidesat gældende forpligtelser inden for det miljø-, social- eller arbejdsretlige område, jf. udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 1,
- Ansøger er erklæret konkurs eller er under insolvens- eller likvidationsbehandling eller lignende, jf. udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2.

Hvis ansøger skal fremsende dokumentation vedrørende ovenstående udelukkelsesgrunde, må denne dokumentation (fx serviceattest fra Erhvervsstyrelsen) maksimalt være 6 måneder gammel regnet fra tilbudsfristen.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

I ESPDens Del IVB: Økonomisk og finansiell formåen indskrives under punktet "Samlet årsomsætning" den økonomiske aktørs samlede årsomsætning i seneste afsluttede regnskabsår. Under "Øvrige økonomiske og finansielle krav" indskrives den økonomiske aktørs egenkapital i seneste afsluttede regnskabsår.

Hvis ansøger skal fremsende dokumentation vedrørende ovenstående mindstekrav kan dette gøres ved at fremlægge underskrevet erklæring/årsregnskab fra registreret eller statsautoriseret revisor indeholdende de relevante regnskabsoplysninger.

Minimum level(s) of standards possibly required:

- Omsætningen i senest afsluttede regnskabsår skal minimum være 4 000 000 DKK (eller tilsvarende i anden valuta),
- Egenkapitalen i senest afsluttede regnskabsår skal minimum være 500 000 DKK (eller tilsvarende i anden valuta).

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

I ESPDens Del IVC: Teknisk og faglig formåen indskrives under punktet "For så vidt angår tjenesteydelseskontrakter: udførsel af tjenesteydelser af den anførte type" indskrives referenceliste over de betydeligste leveringer af tjenesteydelser, der er udført inden for de seneste 3 år, med angivelse af:

- Beskrivelse (opgave- og ydelsesbeskrivelse),
- Beløb (kontraktsum),
- Dato (startdato samt slutdato, hvis kendt) og,
- Modtagere (myndighedens/ virksomhedens navn).

Hvis ansøger skal fremsende dokumentation vedrørende ovenstående mindstekrav kan dette gøres ved at fremlægge udspecificeret referenceliste fra ESPD indeholdende: Navnet på referencens kontaktperson, samt telefonnummer og e-mail på referencens kontaktperson.

Ordregiver forbeholder sig ret til at kontakte referencerne.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Der skal minimum være 1 lignende reference som den udbudte opgave.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Competitive procedure with negotiation

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with a single operator

IV.1.5. Information about negotiation

The contracting authority reserves the right to award the contract on the basis of the initial tenders without conducting negotiations

IV.1.8.

Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 17/07/2018 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

Date: 24/08/2018

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Udbuddet gennemføres i henhold til Udbudslovens afsnit 2 (LOV nr. 1564 af 15.12.2015). Der anvendes udbudsproceduren udbud med forhandling, jf. Udbudslovens § § 61-66. Sundhedsstyrelsen forbeholder sig ret til at tildele rammeaftalen alene på baggrund af de indkomne forhandlingstilbud, til den tilbudsgiver, der har afgivet det økonomiske fordelagtige forhandlingstilbud. Tildeler Sundhedsstyrelsen på baggrund af de indkomne forhandlingstilbud underrettes tilbudsgiverne samtidigt herom.

Vælger Sundhedsstyrelsen ikke at tildele rammeaftalen på baggrund af forhandlingstilbuddene, igangsættes forhandlingsrunde ved indkaldelse af tilbudsgiverne (der har afgivet forhandlingstilbud) til forhandlingsmøde.

Der vil maksimalt være en forhandlingsrunde. Der ydes ikke vederlag for deltagelse i forhandlingsrunden.

Udbuddet omfatter en rammeaftale med en part (leverandør).

Dette udbud gennemføres elektronisk via Dansk Servicerådgivnings portal for elektronisk tilbudsafgivning i EUS Complete Tender Management (CTM Systemet) på <https://www.eu-supply.com/dsr.asp> Ansøger skal selv tilmelde sig udbuddet og afgive ansøgning via CTM Systemet. Kun ansøgning modtaget via CTM Systemet vil kunne komme i betragtning. Såfremt ansøger ikke allerede er registreret i CTM systemet, skal dette gøres via hjemmesiden <https://www.eu-supply.com/dsr.asp> Når der er logget på CTM Systemet, skal der klikkes på linket »Offentliggjorte udbud« og det konkrete udbud findes. Der fås adgang til udbuddet ved at trykke på knappen »Accepter«.

Ansøger skal selv holde sig orienteret i CTM systemet, hvor spørgsmål/svar offentliggøres. Hver ansøger kan alene indgive én ansøgning om prækvalifikation.

Ansøgers omkostninger i forbindelse med afgivelse af ansøgning er ordregiver uvedkommende. I øvrigt henvises til det komplette udbudsmateriale som er tilgængeligt i CTM systemet på det konkrete udbud under "Se udbudsdokumenter".

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud, Nævnenes Hus

Postal address: Toldboden 2

Town: Viborg
Postal code: 8800
Country: Denmark
E-mail: klfu@erst.dk
Internet address: <https://erhvervsstyrelsen.dk/klagenaevnet-for-udbud>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

I henhold til § 7 i Lov om Klagenævnet for Udbud (LBK nr 593 af 2.6.2016 - kan hentes på www.retsinformation.dk), gælder følgende frister for indgivelse af klage:

Har ordregiveren iværksat et begrænset udbud, et udbud med forhandling, et udbud efter proceduren konkurrencepræget dialog eller innovationspartnerskab efter udbudsloven eller Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2014/25/EU af 26.2.2014 om fremgangsmåderne ved indgåelse af kontrakter inden for vand- energiforsyning, transport samt posttjenester og ophævelse af direktiv 2004/17/EF, skal en virksomheds klage over ikke at være blevet udvalgt være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, jf. udbudslovens § 171, stk. 2, eller denne lovs § 2, stk. 1, nr. 1, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen.

Stk. 2. Klage over udbud eller beslutninger omfattet af udbudslovens afsnit II eller III eller forsyningsvirksomhedsdirektivet, som ikke er omfattet af stk. 1, skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden:

— 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort,

— 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. § 2, stk. 2, eller udbudslovens § 171, stk. 4.

Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill perioden, jf. § 3, stk. 1 eller 2, eller i den periode på 10 kalenderdage, som er fastsat i § 4, stk. 1, nr. 2. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i de nævnte perioder, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning, jf. § 12, stk. 1.

Klagenævnet for Udbuds e-mail adresse er angivet i punkt VI.4.1.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Klagenævnet for Udbud
Postal address: Nævnenes Hus, Toldboden 2
Town: Viborg
Postal code: 8800
Country: Denmark
E-mail: klfu@naevneneshus.dk
Telephone: +45 35291000
Internet address: <https://erhvervsstyrelsen.dk/klagevejledning-0>

VI.5. Date of dispatch of this notice

14/06/2018