

Poland-Bydgoszcz: Office machinery, equipment and supplies except computers, printers and furniture

OJ S 84/2023 28/04/2023

Contract notice

Supplies

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: 11 Wojskowy Oddział Gospodarczy

National registration number: 967-13-54-089

Postal address: ul. Gdańska 147

Town: Bydgoszcz

NUTS code: PL613 Bydgosko-toruński

Postal code: 85-915

Country: Poland

Contact person: Magdalena LIBERA-DOWORAK

E-mail: 11wog.szpub@ron.mil.pl

Telephone: +48 261411362

Fax: +48 261411313

Internet address(es):

Main address: <http://www.11wog.wp.mil.pl>

Address of the buyer profile: <http://www.11wog.wp.mil.pl>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://portal.smartpzp.pl/11wog>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://portal.smartpzp.pl/11wog>

Electronic communication requires the use of tools and devices that are not generally available. Unrestricted and full direct access to these tools and devices is possible, free of charge, at: <https://portal.smartpzp.pl/11wog>

I.4. Type of the contracting authority

Other type: Wojskowa Jednostka Budżetowa

I.5. Main activity

Defence

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

DOSTAWA MATERIAŁÓW ORAZ ARTYKUŁÓW ADMINISTRACYJNO-BIUROWYCH

Reference number: 8/ZP/D/SZKOL./2023

II.1.2. Main CPV code

30100000 Office machinery, equipment and supplies except computers, printers and furniture

II.1.3. Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, przedstawiono w załączniku nr 1 (A, B,C) do SWZ. Warunki wykonania zamówienia zawarte są w projektach umów stanowiących załącznik nr 4 (A, B) do SWZ oraz w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w projektach umów i SWZ.

II.1.5. Estimated total value**II.1.6. Information about lots**

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for all lots

II.2. Description**II.2.1. Title**

WYROBY Z PAPIERU I TEKURY

Lot No: 1

II.2.2. Additional CPV code(s)

22800000 Paper or paperboard registers, account books, binders, forms and other articles of printed stationery, 37800000 Handicraft and art supplies, 22900000 Miscellaneous printed matter

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL613 Bydgosko-toruński

Main site or place of performance: Dostawa materiałów biurowych stanowiących przedmiot umowy odbywać się będzie do magazynu przy ul. Gdańskiej 147 w Bydgoszczy (wjazd do kompleksu 11 WOG odbywa się ulicą Powstania Listopadowego)

II.2.4. Description of the procurement

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, przedstawiono w załączniku nr 1 (A, B,C) do SWZ. Warunki wykonania zamówienia zawarte są w projektach umów stanowiących załącznik nr 4 (A, B) do SWZ oraz w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w projektach umów i SWZ

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value**II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Duration in days: 10

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji określonego w art. 441 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn zm.). Realizacja prawa opcji polegać będzie na zwiększeniu do 50% (w przypadku każdej poszczególnej części 1,2,3) wartości zamówienia podstawowego, w sytuacji wyczerpania kwoty, przeznaczonej na realizację zamówienia podstawowego.

Prawo opcji, o którym mowa w pkt. 3. wykonywane będzie na takich samych warunkach jak zamówienie podstawowe, a ceny jednostkowe materiałów oraz artykułów administracyjno-biurowych w ramach prawa opcji będą takie same jak zamówienia podstawowego.

Zamawiający zastrzega sobie, iż część zamówienia, określona jako „prawo opcji” jest uprawnieniem, a nie zobowiązaniem Zamawiającego. Wykonanie opcji może, ale nie musi nastąpić, w zależności od zapotrzebowania Zamawiającego i na skutek jego dyspozycji w tym zakresie. Brak wykonania zamówienia w tym zakresie nie będzie rodzić żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Termin rozpoczęcia wykonania przedmiotu umowy ustala się na dzień podpisania umowy.

Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć materiały biurowe: część 1 w ciągu 10 dni roboczych od dnia podpisania umowy.

Przystępując do postępowania, Wykonawca ma obowiązek wnieść wadium w wysokości: dla części 1: 6 000,00 zł słownie: sześć tysięcy złotych 00/100

II.2. Description

II.2.1. Title

ARTYKUŁY BIUROWE I PIŚMIENNICZE

Lot No: 2

II.2.2. Additional CPV code(s)

22800000 Paper or paperboard registers, account books, binders, forms and other articles of printed stationery, 22600000 Ink

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL613 Bydgosko-toruński

Main site or place of performance: Dostawa materiałów biurowych stanowiących przedmiot umowy odbywać się będzie do magazynu przy ul. Gdańskiej 147 w Bydgoszczy (wjazd do kompleksu 11 WOG odbywa się ulicą Powstania Listopadowego)

II.2.4. Description of the procurement

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, przedstawiono w załączniku nr 1 (A, B,C) do SWZ. Warunki wykonania zamówienia zawarte są w projektach umów stanowiących załącznik nr 4 (A, B) do SWZ oraz w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w projektach umów i SWZ

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in days: 20

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji określonego w art. 441 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn zm.). Realizacja prawa opcji polegać będzie na zwiększeniu do 50% (w przypadku każdej poszczególnej części 1,2,3) wartości zamówienia podstawowego, w sytuacji wyczerpania kwoty, przeznaczonej na realizację zamówienia podstawowego.

Prawo opcji, o którym mowa w pkt. 3. wykonywane będzie na takich samych warunkach jak zamówienie podstawowe, a ceny jednostkowe materiałów oraz artykułów administracyjno-biurowych w ramach prawa opcji będą takie same jak zamówienia podstawowego.

Zamawiający zastrzega sobie, iż część zamówienia, określona jako „prawo opcji” jest uprawnieniem, a nie zobowiązaniem Zamawiającego. Wykonanie opcji może, ale nie musi nastąpić, w zależności od zapotrzebowania Zamawiającego i na skutek jego dyspozycji w tym zakresie. Brak wykonania zamówienia w tym zakresie nie będzie rodzić żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Termin rozpoczęcia wykonania przedmiotu umowy ustala się na dzień podpisania umowy.

Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć materiały biurowe: cz. 2 w ciągu 20 dni roboczych od dnia podpisania umowy.

Przystępując do postępowania, Wykonawca ma obowiązek wnieść wadium w wysokości: dla części 2: 14 000,00 zł słownie: czternaście tysięcy złotych 00/100

II.2. Description

II.2.1. Title

KALENDARZE

Lot No: 3

II.2.2. Additional CPV code(s)

30100000 Office machinery, equipment and supplies except computers, printers and furniture

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL613 Bydgosko-toruński

Main site or place of performance: Dostawa materiałów biurowych stanowiących przedmiot umowy odbywać się będzie do magazynu przy ul. Gdańskiej 147 w Bydgoszczy (wjazd do kompleksu 11 WOG odbywa się ulicą Powstania Listopadowego)

II.2.4. Description of the procurement

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, przedstawiono w załączniku nr 1 (A, B,C) do SWZ. Warunki wykonania zamówienia zawarte są w projektach umów stanowiących załącznik nr 4 (A, B) do SWZ oraz w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w projektach umów i SWZ

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

End: 15/11/2023

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji określonego w art. 441 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn zm.). Realizacja prawa opcji polegać będzie na zwiększeniu do 50% (w przypadku każdej poszczególnej części 1,2,3) wartości zamówienia podstawowego, w sytuacji wyczerpania kwoty, przeznaczonej na realizację zamówienia podstawowego.

Prawo opcji, o którym mowa w pkt. 3. wykonywane będzie na takich samych warunkach jak zamówienie podstawowe, a ceny jednostkowe materiałów oraz artykułów administracyjno-biurowych w ramach prawa opcji będą takie same jak zamówienia podstawowego.

Zamawiający zastrzega sobie, iż część zamówienia, określona jako „prawo opcji” jest uprawnieniem, a nie zobowiązaniem Zamawiającego. Wykonanie opcji może, ale nie musi nastąpić, w zależności od zapotrzebowania Zamawiającego i na skutek jego dyspozycji w tym zakresie. Brak wykonania zamówienia w tym zakresie nie będzie rodzić żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Część 3: Termin rozpoczęcia wykonania przedmiotu umowy ustala się na dzień podpisania umowy. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć materiały biurowe część 3 do 15.11.2023 r. - dostawa jednorazowa.

Przystępując do postępowania, Wykonawca ma obowiązek wnieść wadium w wysokości: dla części 3: 3 000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych 00/100

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań do wykazania w sposób szczególny;

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań do wykazania w sposób szczególny

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

warunek ten zostanie uznany za spełniony, gdy Wykonawca wykaże się:

- wykazem wykonanych dostaw, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej 2 dostaw dla każdej z 3 wymienionych poniżej części wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

Za dostawy odpowiadające swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia uważa się dostawy w zakresie dostarczania materiałów oraz artykułów administracyjno-biurowych o wartości brutto każdej dostawy (w ramach jednej umowy) nie mniejszej niż:

- 150 000,00 zł brutto (dla części 1);
- 300 000,00 zł brutto (dla części 2);
- 70 000,00 zł brutto (dla części 3);

Wzór wykazu dostaw stanowi załącznik nr 5 do SWZ.

UWAGA!

Za dostawę odpowiadającą swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia w danej części należy rozumieć dostawę zrealizowaną w ramach jednej umowy, która swoim zakresem obejmuje przedmiot dostawy.

Warunek uważa się za spełniony, jeżeli ww. zakres zrealizowany został w jednym zamówieniu (przez jedną dostawę Zamawiający rozumie jedną kontrakt/umowę w ramach jednej umowy) zrealizowanym dla jednego podmiotu (lub zespołu podmiotów). W przypadku wartości dostaw wyrażonej w innej walucie, Zamawiający, w celu oceny spełnienia ww. warunku, dokona przeliczenia tych wartości wg. kursu z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu na podstawie Tabeli kursów średnich NBP publikowanych na stronie internetowej: <http://www.nbp.pl/home.aspx?c=/ascx/archa.ascx>

W przypadku składania oferty na więcej niż jedną część, Wykonawcy zobowiązani są udokumentować doświadczenie oddzielnie dla każdej części, na które składana jest oferta, przy czym niedopuszczalne jest wykazanie się tym samym doświadczeniem w kilku częściach, tzn. na każdą część Wykonawca musi przedstawić inne dostawy materiałów oraz artykułów administracyjno- biurowych.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 30/05/2023 Local time: 09:30

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 27/08/2023

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 30/05/2023 Local time: 10:00

Place:

w siedzibie Zamawiającego za pośrednictwem platformy pod adresem <https://portal.smartpzp.pl/11wog>

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

administratorem Pana/Pani danych osobowych jest 11 Wojskowy Oddział Gospodarczy, z siedzibą w Bydgoszczy, ul. Gdańska 147;

kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych jest możliwy pod nr tel. 261 411 311 lub mailowo na adres 11wog.iodo@ron.mil.pl;

Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr 8/ZP/D/SZKOL./2023

odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 6 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 24 października 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz.2019, z późn. Zm.), dalej zwaną „ustawą o PZP”;

obowiązek podanie przez Pana/Pani danych osobowych bezpośrednio Pana/Pani dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy o PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodanie określonych danych wynikają z ustawy o PZP;

Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy o PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; w stosownych sytuacjach Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane do czasu niezbędnego do archiwizacji – zgodnie z obowiązującymi przepisami lub do czasu zakończenia trwałości projektu;

obowiązek podania przez Pana/Panią danych osobowych bezpośrednio Pana/Pani dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy o PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy o PZP;

w odniesieniu do Pana/Pani danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

posiada Pan/Pani:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pana/Pani dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pana/Pani danych osobowych ;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pana /Pani, że przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Panu/Pani:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pana/Pani danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: KRAJOWA IZBA ODWOŁAWCZA

Town: WARSZAWA

Country: Poland

VI.4.2. Body responsible for mediation procedures

Official name: KRAJOWA IZBA ODWOŁAWCZA

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: WARSZAWA

Postal code: 02-676

Country: Poland

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Każdemu wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale IX ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wnoszą się na zasadach określonych w art. 513-516 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Termin wniesienia odwołania określa art. 515 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt. 15 ustawy PZP.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: KRAJOWA IZBA ODWOŁAWCZA

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: WARSZAWA

Postal code: 02-676

Country: Poland

VI.5. Date of dispatch of this notice

24/04/2023