

Lithuania-Akademija: Furniture

OJ S 142/2015 25/07/2015

Contract notice

Supplies

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Aleksandro Stulginskio universitetas

National registration number: 111950962

Postal address: Studentų g. 11

Town: Akademijos mstl.

Postal code: LT-53361

Country: Lithuania

For the attention of: Rūta Čekanavičiūtė

E-mail: studijos@asu.lt

Telephone: +370 37752329

Fax: +370 37397500

Internet address(es):

General address of the contracting authority: <http://www.asu.lt/pradzia/lt/>

Address of the buyer profile: <http://www.asu.lt/pradzia/lt/>

Electronic access to information: <https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt/>

Electronic submission of tenders and requests to participate: <https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt/>

Additional information can be obtained from:

Official name: Aleksandro Stulginskio universitetas

National registration number: 111950962

Postal address: Studentų g. 11

Town: Akademijos mstl.

Postal code: LT-53361

Country: Lithuania

For the attention of: Alvydai Žibai

E-mail: alvydas.zibas@asu.lt

Telephone: +370 37752216

Fax: +370 37398500

I.2. Type of the contracting authority

Ministry or any other national or federal authority, including their regional or local subdivisions

I.3. Main activity

Education

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Baldai ASU III rūmuose Ekonomikos ir vadybos fakulteto veiklai vykdyti II dalis.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Supplies

Purchase

Main site or place of performance: Aleksandro Stulginskio universitetas, III rūmai, Universiteto g. 10, Akademijos mstl., Kauno r. Lietuvos Respublika.

NUTS code

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Nestandartiniai ir standartiniai baldai (toliau vadinama Prekėmis) ASU III rūmuose esančio Ekonomikos ir vadybos fakulteto veiklai.

II.1.6. CPV code(s)

39100000 Furniture

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Perkama:

1. baldai ASU III rūmuose esančio Ekonomikos ir vadybos fakulteto veiklai (kaip nurodyta konkurso sąlygų priede Nr. 4):

1.1. darbo stalias su priestaliu 2 vnt.;

1.2. kabinama stalčių spintelė 2 vnt.;

1.3. šoninis priestalis kairinis 1 vnt.;

1.4. šoninis priestalis dešininis 1 vnt.;

1.5. spintelė gili, žema 1 vnt.;

1.6. spinta su plautuve ir kabykla 1 vnt.;

1.7. spintelė uždara žema 2 vnt.;

1.8. darbo kėdė 2 vnt.;

1.9. lankytojo kėdė 2 vnt.;

1.10. darbo stalias su priestaliu 2 vnt.;

1.11. kabinama stalčių spintelė 2 vnt.;

1.12. šoninis priestalis kairinis 1 vnt.;

1.13. šoninis priestalis dešininis 1 vnt.;

1.14. uždara spinta su plautuve 1 vnt.;

1.15. drabužinė 1 vnt.;

1.16. spinta pusiau uždara aukšta 2 vnt.;

- 1.17. darbo kėdė 2 vnt.;
- 1.18. lankytojo kėdė 2 vnt.;
- 1.19. darbo stalas su priestaliu 1 vnt.;
- 1.20. kabinama stalčių spintelė 1 vnt.;
- 1.21. šoninis priestalis dešininis 1 vnt.;
- 1.22. uždara spinta su plautuve 1 vnt.;
- 1.23. drabužinė 1 vnt.;
- 1.24. spinta pusiau uždara aukšta 1 vnt.;
- 1.25. darbo kėdė 1 vnt.;
- 1.26. lankytojo kėdė 1 vnt.;
- 1.27. darbo stalas su postaline 4 vnt.;
- 1.28. kabinama stalčių spintelė 4 vnt.;
- 1.29. šoninis priestalis dešininis 2 vnt.;
- 1.30. šoninis priestalis kairinis 2 vnt.;
- 1.31. spinta pusiau uždara aukšta 4 vnt.;
- 1.32. uždara spinta su plautuve 1 vnt.;
- 1.33. drabužinė 1 vnt.;
- 1.34. apvalus staliukas 1 vnt.;
- 1.35. darbo kėdė 4 vnt.;
- 1.36. lankytojo kėdė 4 vnt.;
- 1.37. darbo stalas su priestaliu 3 vnt.;
- 1.38. dviejų darbo vietų junginys 1 vnt.;
- 1.39. kabinama stalčių spintelė 5 vnt.;
- 1.40. šoninis priestalis dešininis 2 vnt.;
- 1.41. šoninis priestalis kairinis 3 vnt.;
- 1.42. uždara spinta su plautuve 1 vnt.;
- 1.43. drabužinė su ištraukiama kabykla 1 vnt.;
- 1.44. spintelė uždara žema 4 vnt.;
- 1.45. darbo kėdė 5 vnt.;
- 1.46. darbo stalas su postaline 5 vnt.;
- 1.47. kabinama stalčių spintelė 5 vnt.;
- 1.48. šoninis priestalis kairinis 2 vnt.;
- 1.49. šoninis priestalis dešininis 3 vnt.;
- 1.50. uždara spinta su plautuve 1 vnt.;
- 1.51. apvalus staliukas 1 vnt.;
- 1.52. drabužinė su ištraukiama kabykla 1 vnt.;
- 1.53. spintelė uždara žema 2 vnt.;
- 1.54. darbo kėdė 5 vnt.;
- 1.55. lankytojo kėdė 5 vnt.;
- 1.56. virtuvė 1 vnt.;
- 1.57. apvalus staliukas 1 vnt.;
- 1.58. minkštasuolis su atlošu 4 vnt.;
- 1.59. staliukas prie minkštasuolio 2 vnt.;
- 1.60. virtuvės kėdė 6 vnt.;
- 1.61. darbo stalas su postaline 5 vnt.;
- 1.62. kabinama stalčių spintelė 5 vnt.;
- 1.63. šoninis priestalis kairinis 3 vnt.;
- 1.64. šoninis priestalis dešininis 2 vnt.;
- 1.65. drabužinė su ištraukiama kabykla 1 vnt.;
- 1.66. uždara spinta su plautuve 1 vnt.;

- 1.67. apvalus staliukas 1 vnt.;
- 1.68. spinta pusiau uždara aukšta 2 vnt.;
- 1.69. darbo kėdė 5 vnt.;
- 1.70. lankytojo kėdė 2 vnt.;
- 1.71. darbo stalas su postaline 1 vnt.;
- 1.72. tribūna 1 vnt.;
- 1.73. studento stalas 15 vnt.;
- 1.74. studento kėdė 31 vnt.;
- 1.75. darbo stalas su postaline 1 vnt.;
- 1.76. tribūna 1 vnt.;
- 1.77. studento stalas 12 vnt.;
- 1.78. studento kėdė 25 vnt.;
- 1.79. keturių darbo vietų junginys 4 vnt.;
- 1.80. spintelė uždara žema 5 vnt.;
- 1.81. spintelė gili, žema spausdintuvui 1 vnt.;
- 1.82. spintelė uždara žema 1 vnt.;
- 1.83. drabužinė 2 vnt.;
- 1.84. spinta pusiau uždara aukšta 3 vnt.;
- 1.85. drabužinė 2 vnt.;
- 1.86. spinta pusiau uždara aukšta 1 vnt.;
- 1.87. spintelė uždara žema 3 vnt.;
- 1.88. darbo stalas su priestaliu 1 vnt.;
- 1.89. kabinama stalčių spintelė 2 vnt.;
- 1.90. darbo stalas su postaline 1 vnt.;
- 1.91. šoninis stalas 1 vnt.;
- 1.92. darbo kėdė 2 vnt.;
- 1.93. lankytojo kėdė 38 vnt.

Detalūs perkamų prekių kiekiai ir savybės pateikiami techninėje specifikacijoje (konkurso sąlygų priedas Nr. 4).

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in days: 100 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas (banko ar kredito unijos garantija arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo liudijimas. Laidavimo raštas turi būti pateikiamas kartu su laidavimo draudimo liudijimo (polisu)). Sutarties įvykdymo užtikrinimą Tiekėjas pateikia ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos. Sutarties įvykdymo užtikrinimas įsigalioja banko arba kredito unijos garantijos ar draudimo bendrovės laidavimo draudimo liudijimo išdavimo dieną arba jame nurodytą vėlesnę dieną ir galioja 50 (penkiasdešimt) kalendorinių dienų.

2. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės nepristato Prekių nustatytu terminu, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,06 % dydžio delspinigius nuo laiku nepristatytų Prekių kainos, taip pat Tiekėjas turi atlyginti visus nuostolius, atsiradusius dėl nepristatytų arba netinkamai pristatytų Prekių kainos.
3. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 5 % bendros Sutarties kainos, Pirkėjas gali pasirinkti:
 - 3.1. toliau skaičiuoti delspinigius;
 - 3.2. toliau skaičiuoti delspinigius, raštu įspėjęs Tiekėją, periodiškai išskaičiuoti delspinigių sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų;
 - 3.3. nutraukti Sutartį – šiuo atveju Tiekėjas privalo atlyginti dėl Sutarties nutraukimo atsiradusius nuostolius;
 - 3.4. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu.
4. Tiekėjui pareikalavus, Pirkėjas privalės atlyginti nuostolius, padarytus apmokėjimo už priimtas kokybiškas Prekes uždelsimu, sumokant 0,06 % dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.
5. Tiekėjas privalo garantuoti, kad pristatytos Prekės yra naujos, nenaudotos. Tiekėjas taip pat garantuoja, kad visos pristatytos Prekės yra be paslėptų trūkumų ir defektų, sąlygotų projekto, darbo, medžiagų ar pristatymo kokybės.
6. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo Prekių ar jų dalies, jeigu Prekės tiekiamos dalimis, perdavimo Pirkėjo nuosavybės dienos (Prekių priėmimo–perdavimo akto pasirašymo dienos).
7. Tiekėjas privalo kuo greičiau savo sąskaita pašalinti visus garantinio laikotarpio metu pastebėtus defektus ar įvykusius gedimus, kurie atsirado ne dėl Pirkėjo kaltės/ne dėl trečiųjų asmenų kaltės/ne dėl force majeure aplinkybių.
8. Jei defektai išaiškėja arba gedimai įvyksta garantinio laikotarpio metu, Pirkėjas raštu informuoja apie tai Tiekėją, nuroydamas, kad Tiekėjas privalo:
 - 8.1. arba per Pirkėjo nustatytą terminą pašalinti defektą/gedimą;
 - 8.2. arba per Pirkėjo nustatytą terminą netinkamą Prekę pakeisti kita.
9. Jei Tiekėjas per Pirkėjo nustatytą terminą nepašalina defekto/gedimo arba nepakeičia netinkamos Prekės kita, Pirkėjas turi teisę pasamdyti kitus asmenis, kad šie ištaisytų defektą /gedimą Tiekėjo atsakomybe ir jo sąskaita. Tokiu atveju Pirkėjo patirtos išlaidos išskaičiuojamos iš Tiekėjui mokėtinų sumų.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Pateikdamas pasiūlymą Tiekėjas patvirtina, kad jo pasiūlymai yra teisingi ir apimantys viską, ko reikia visiškam ir tinkamam Sutarties įvykdymui, įskaitant visų su Prekėmis susijusių kaštų įskaičiavimą į pasiūlymo kainą.

2. Į Sutarties kainą įskaičiuota Prekių kaina, visi mokesčiai bei visos kitos Tiekėjo tiesioginės ir netiesioginės išlaidos (tame tarpe ir PVM), apimančios viską, ko reikia visiškam ir tinkamam Sutarties įvykdymui, susijusios su pirkimo objektu, įskaitant, bet neapsiribojant: Prekių pagaminimu ir sandėliavimu, gabenimu, pristatymu į galutinę vietą, sumontavimu, instaliavimu, prijungimu prie reikalingų sistemų (jeigu reikalinga): elektros, vandentiekio, kanalizacijos, dujų, kompiuterinių tinklų.

3. Ši Sutartis yra fiksuotos kainos Sutartis, todėl bendra Sutarties kaina negali keistis per visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus:

3.1. padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui Sutarties kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Kaina atitinkamai perskaičiuojama per 1 (vieną) darbo dieną po atitinkamo teisės akto paskelbimo „Teisės aktų registre“, tačiau, jeigu pačiame teisės akte numatyta vėlesnė įsigaliojimo data, tokiu atveju per 1 (vieną) darbo dieną po atitinkamo teisės akto įsigaliojimo datos.

4. Mokėjimai atliekami eurais.
5. Mokėjimai atliekami tokia tvarka:
 - 5.1. išankstinis mokėjimas (avansas) Šalių susitarimu, ne daugiau 30 % bendros Sutarties su PVM kainos. Turi būti pateikta avansinio mokėjimo garantija ir sąskaita avansiniam mokėjimui;
 - 5.2. jeigu tiekėjas prekes pristato dalimis numatoma tarpinių mokėjimų galimybė. Turi būti pateiktas abiejų Šalių pasirašytas prekių priėmimo–perdavimo aktas, sąskaita faktūra / PVM sąskaita faktūra tarpiniam mokėjimui (jei reikalinga, nurodyti ir kitus dokumentus). Kiekvieno Tarpinio mokėjimo suma nustatoma pagal faktiškai pristatytų prekių kiekį ir jų vertę. Tarpinis mokėjimas atliekamas, kai Tiekėjas pateikia Šalių pasirašytą tarpinį prekių priėmimo–perdavimo aktą, PVM sąskaitą faktūrą (sąskaitą faktūrą) tarpiniam mokėjimui;
 - 5.3. galutinis mokėjimas. Turi būti pateiktas abiejų Šalių pasirašytas prekių priėmimo–perdavimo aktas, sąskaita faktūra / PVM sąskaita faktūra galutiniam mokėjimui (jei reikalinga, nurodyti ir kitus dokumentus). Galutinis mokėjimas atliekamas, kai Tiekėjas Pirkėjui pateikia Šalių pasirašytą galutinį prekių priėmimo–perdavimo aktą, PVM sąskaitą faktūrą (sąskaitą faktūrą) galutiniam mokėjimui.
6. Pirkėjas apmoka Tiekėjui ne vėliau kaip per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų remiantis Prekių priėmimo perdavimo aktais ir pagal juos pateiktomis PVM sąskaitomis faktūromis / sąskaitomis faktūromis, kuriose nurodytos faktiškai Tiekėjo pristatytos prekės. Nustatant tarpinių ir galutinio mokėjimo sumas, iš faktiškai pristatytų prekių vertės turi būti atimama avansinio mokėjimo dalis (jei jis išmokėtas), proporcinga tarpinių ir galutinio mokėjimų vertei.
7. Šalys žino ir supranta, kad šios Sutarties įgyvendinimas bendrai finansuojamas Europos struktūrinės paramos ir Lietuvos Respublikos lėšomis, ir aiškiai susitaria bei sutaria, kad tai yra objektyviai pagrįsta aplinkybė, kaip tai yra numatyta Lietuvos Respublikos mokėjimų, atliekamų pagal komercinius sandorius, vėlavimo prevencijos įstatymo 5 str. 3 d. (3.11.2012, Valstybės žinios, 2012, Nr. 127-6389).
8. Pirkėjas už Prekes Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo banko sąskaitą, nurodytą šioje Sutartyje. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo sąskaitą.
9. Šalių susitarimu, iki 30 (trisdešimt) procentų Sutarties kainos Pirkėjas gali sumokėti Tiekėjui avansu (avansinis mokėjimas). Avansinis mokėjimas atliekamas per 30 dienų Tiekėjui pateikus visai avansinio mokėjimo sumai banko, kredito unijos arba draudimo bendrovės išduotą avansinio mokėjimo grąžinimo užtikrinimą bei išankstinio mokėjimo sąskaitą prašomo avanso sumai. Avansinio mokėjimo grąžinimo užtikrinimas turi įsigalioti nuo banko ar kredito unijos garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo liudijimo išdavimo dienos arba nuo jame nurodytos vėlesnės dienos ir turi galioti iki Sutartinių įsipareigojimų galutinio įvykdymo.
10. Pirkėjas apmoka Tiekėjui ne vėliau kaip:
 - 10.1. per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo dienos, kai Pirkėjas gauna sąskaitą faktūrą arba lygiavertį dokumentą;
 - 10.2. jeigu sąskaitos faktūros arba lygiavertčio dokumento gavimo diena neaiški, – per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo Prekių gavimo dienos (Prekių priėmimo–perdavimo akto pasirašymo dienos). Sąskaitos faktūros arba lygiavertčio dokumento gavimo diena yra laikoma neaiškia, jeigu sąskaita faktūra arba lygiavertis dokumentas Pirkėjui išrašytas ir išsiųstas nesinaudojant elektroninėmis priemonėmis;
 - 10.3. kai Pirkėjas sąskaitą faktūrą arba lygiavertį dokumentą gauna anksčiau, negu jam pristatytos Prekės (dar nepasirašytas priėmimo–perdavimo aktas), – per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo Prekių gavimo dienos;
 - 10.4. jeigu įstatymuose ar Sutartyje yra nustatyta priėmimo ar patikrinimo procedūra, kuria turi būti patikrinta, ar Prekės atitinka Sutarties sąlygas, ir jeigu Pirkėjas gauna sąskaitą faktūrą

arba lygiavertį dokumentą anksčiau arba Prekių priėmimo ar patikrinimo dieną, – per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo Prekių priėmimo ar patikrinimo dienos.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: 1. Tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, arba tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, vadovas ar ūkinės bendrijos tikrasis narys (nariai), turintis (turintys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį ir buhalteris (buhalteriai) ar kitas (kiti) asmuo (asmenys), turintis (turintys) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus, neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo ir dėl tiekėjo (juridinio asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, už kyšininkavimą, tarpininko kyšininkavimą, papirkimą, sukčiavimą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, mokesčių nesumokėjimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą, dėl kitų valstybių tiekėjų nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už 31.3.2004 Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2004/18/EB dėl viešojo darbų, prekių ir paslaugų pirkimo sutarčių sudarymo tvarkos derinimo 45 straipsnio 1 dalyje išvardytuose Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus.

Pateikiamas išrašas iš teismo sprendimo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas (pateikiama skaitmeninė dokumento kopija*), išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje.

2. Tiekėjas yra įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu pagal šalies, kurioje jis registruotas, ar šalies, kurioje yra perkančioji organizacija, reikalavimus. Tiekėjas laikomas įvykdžiusiu įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu, jeigu jo neįvykdytų įsipareigojimų suma yra mažesnė kaip 50 eurų.

Perkančioji organizacija reikalaujama, kad tiekėjas įrodytų, jog VŠĮ 33 straipsnio 1 dalies 1 ir 3 punktuose ir 2 dalies 1, 2, 3, 7 ir 9 punktuose nurodytų aplinkybių nėra, kaip pakankamą įrodymą priima teismo, valstybės įmonės Registrų centro ar kitos kompetentingos institucijos dokumentą. Tiekėjas nurodytoms aplinkybėms įrodyti gali pateikti valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis. Perkančioji organizacija negali reikalauti dokumentų ir informacijos, kurie perkančiajai organizacijai pagal Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymą yra neatlygintinai prieinami Lietuvos Respublikos registruose, valstybės informacinėse sistemose ir kitose informacinėse sistemose.

Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje.

3. Tiekėjas turi teisę verstis veikla, reikalinga pirkimo sutarčiai vykdyti: baldų gamyba ir (arba) prekyba.

Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registro išplėstinio išrašo tinkamai patvirtinta kopija* ar kiti dokumentai, patvirtinantys tiekėjo teisę verstis atitinkama veikla arba atitinkamos užsienio šalies institucijos (profesinių ar veiklos tvarkytojų, valstybės įgaliotų institucijų pažymos, kaip yra nustatyta toje valstybėje, kurioje tiekėjas registruotas) išduotas dokumentas (pateikiama skaitmeninė dokumento kopija*) ar priesaikos deklaracija, liudijanti tiekėjo teisę verstis atitinkama veikla.

Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje.

4. Tiekėjas nėra padaręs rimto profesinio pažeidimo, kurį perkančioji organizacija gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis. Šiame punkte vartojama sąvoka „profesinis pažeidimas“ suprantama kaip profesinės etikos pažeidimas, kai nuo tiekėjo pripažinimo nesilaikančiu profesinės etikos normų momento praėjo mažiau kaip vieni metai, kaip konkurencijos, darbo, darbuotojų saugos ir sveikatos, aplinkosaugos teisės aktų pažeidimas, už kurį tiekėjui, kuris yra fizinis asmuo, yra paskirta administracinė nuobauda, o tiekėjui, kuris yra juridinis asmuo, – ekonominė sankcija, nustatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip vieni metai. Jeigu pirkime dalyvaujantis tiekėjas, kuris yra juridinis asmuo, pažeidė Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 5 straipsnį, toks pažeidimas pagal šį punktą laikomas profesiniu, jeigu nuo sprendimo paskirti Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatyme nustatytą ekonominę sankciją įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip 3 metai.

Tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, arba tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, dalyvis, turintis balsų daugumą juridinio asmens dalyvių susirinkime, yra pripažintas kaltu dėl tyčinio bankroto, kaip jis apibrėžtas Lietuvos Respublikos įmonių bankroto įstatyme, toks pažeidimas pagal šį punktą laikomas rimtu profesiniu pažeidimu, jeigu nuo teismo sprendimo įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip 3 metai; pateikiama Tiekėjo deklaracija (konkurso sąlygų priedas Nr. 1).

Pateikiamas dokumentas elektroninėje formoje.

5. Tiekėjas nėra bankrutavęs, likviduojamas, su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši. Jam nėra iškelta restruktūrizavimo, bankroto byla arba nėra vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, nėra siekiama priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais arba jam nėra vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus.

1) Jeigu tiekėjas yra juridinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, iš jo nereikalaujama pateikti jokių dokumentų, patvirtinančių atitikimą šiam kvalifikaciniam reikalavimui (išskyrus Tiekėjo deklaraciją (konkurso sąlygų priedas Nr. 1)). Tiekėjo atitikimą šiam kvalifikaciniam reikalavimui perkančioji organizacija tikrins pati paskutinę pasiūlymų pateikimo terminą dieną. Lietuvos Respublikoje registruotas tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, pateikia valstybės įmonės Registrų centro išduotą dokumentą arba išrašą iš teismo sprendimo, jei toks yra. Kitoje šalyje registruotas tiekėjas, kuris yra fizinis arba juridinis asmuo, pateikia šalies, kurioje jis yra registruotas, kompetentingos valstybės institucijos išduotą dokumentą arba išrašą iš teismo sprendimo. Dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. (Pateikiamos skaitmeninės dokumentų kopija*).

Pateikiami skenuoti dokumentai elektroninėje formoje.

2) Tiekėjo deklaracija (konkurso sąlygų priedas Nr. 1).

Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: 1. Pateikiamos tiekėjo pastarųjų 3 finansinių metų arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas vykdė veiklą mažiau nei 3 finansinius metus) pelno (nuostolių) ataskaitos arba šalies, kurioje registruotas tiekėjas, atitinkamas dokumentas (pateikiamos skaitmeninės dokumentų kopija).

Pateikiami skenuoti dokumentai elektroninėje formoje.

Minimum level(s) of standards possibly required: 1. Tiekėjo vidutinės metinės visos veiklos pajamos per pastaruosius 3 finansinius metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas vykdė veiklą mažiau nei 3 finansinius metus) turi būti ne mažiau kaip 1,5 karto didesnės už teikiamo pasiūlymo vertę.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

1. Pateikiamas įvykdytų ir/ar vykdomų baldų gamybos ir / ar prekybos sutarčių sąrašas, nurodant sutarties (-čių) vertę (-es), sutarties (-čių) įsigaliojimo ir pabaigos datą (-as), užsakovą bei jo kontaktus, neatsižvelgiant į tai, ar užsakovas yra perkančioji organizacija, ar ne; pateikiami klientų atsiliepimai/pažymos/patvirtinimai, kad sutartis įvykdyta tinkamai.

Pateikiami skenuoti dokumentai elektroninėje formoje.

2. Pateikiamas siūlomo projekto vadovo gyvenimo aprašymas (CV), kuriame turi būti įvardinta bent 1 (viena) įvykdyta baldų gamybos ar pardavimo sutartis, sutarties vertė.

Pateikiami skenuoti dokumentai elektroninėje formoje.

Minimum level(s) of standards possibly required:

1. Tiekėjas per paskutinius 3 metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas vykdė veiklą mažiau nei 3 metus) turi būti įvykdęs (ir) ar vykdo bent 1 baldų gamybos ir /ar prekybos sutartį, kurios vertė yra ne mažesnė kaip 0,7 teikiamo pasiūlymo vertės. Jei tiekėjas teikia informaciją apie vykdomas sutartis, laikoma, kad jo patirtis atitinka keliamą reikalavimą, jei vykdomos sutarties įvykdyta dalis yra ne mažesnė kaip 0,7 teikiamo pasiūlymo vertės.

2. Tiekėjo siūlomas specialistas, atsakingas už pirkimo sutarties vykdymą:

— ne mažiau kaip 1 vadovas, kuris turi ne mažiau kaip 1 metų baldų gamybos ir/ar pardavimo patirtį vykdant sutartis, kurių bent vienos vertė ne mažesnė kaip 0,7 pirkimo objekto (pasiūlymo) vertės. (Jei vadovas teikia informaciją apie vykdomas sutartis, laikoma, kad jo patirtis atitinka keliamą reikalavimą, jei vykdomos sutarties įvykdyta dalis yra ne mažesnė kaip 0,7 pirkimo objekto (pasiūlymo) vertės.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

Lowest price

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 24.8.2015 - 13:00

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

31.8.2015 - 14:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Lithuanian.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 90 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 31.8.2015 - 14:00

Place:

Aleksandro Stulginskio universitetas, centriniai rūmai, 261 kab., Studentų g. 11, Akademija, Kauno r. Lietuva.

Persons authorised to be present at the opening of tenders: yes

Information about authorised persons and opening procedure: Tiekėjai ar jų įgalioti asmenys.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: yes

Identification of the project: 1.2. Perkančioji organizacija pirkimą atlieka vykdydama projektą „Agrobiotechnologijų, miškininkystės, biomasės energetikos, vandens ir biosistemų inžinerijos MTEP centrų, aukštojo mokslo studijų ir susijusios infrastruktūros plėtra bei mokslo ir studijų institucijų reorganizavimas“ (Nr. VP2-1.1-ŠMM-04-V-01-013).

VI.3.

Additional information

Perkančioji organizacija reikalauja pasiūlymus teikti tik elektroninėmis priemonėmis naudojant CVP IS. Pasiūlymai teikiami popierinėje formoje ir vokuose nebus priimami ir vertinami.

Elektroninėmis priemonėmis pasiūlymus gali teikti tik tiekėjai registruoti CVP IS pasiekiamoje adresu: <https://pirkimai.eviesieji.pirkimai.lt> (registracija CVP IS yra nemokama). Dėl registracijos iškilus klausimams konsultuoja Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų tarnyba, tel.: +370 52052969.

Bet kokia informacija, prašymai paaiškinti konkurso sąlygas, konkurso sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas perkančiosios organizacijos ir tiekėjo susirašinėjimas yra vykdomas tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis.

Pasiūlymas privalo būti pasirašytas saugiu elektroniniu parašu, atitinkančiu Lietuvos Respublikos elektroninio parašo įstatymo nustatytus reikalavimus.

Perkančioji organizacija reikalauja, kad visi tiekėjų kvalifikacijos reikalavimus įrodantys bei visi kiti pasiūlyme pateikiami dokumentai būtų pateikti elektroninėje formoje, t. y. tiesiogiai suformuoti elektroninėmis priemonėmis (pvz., tiekėjo deklaracija, pažymos) arba pateikiant skaitmenines dokumentų kopijas.

Tiekėjo pasiūlymas bei kita korespondencija pateikiama lietuvių kalba. Jei atitinkami dokumentai yra išduoti kita kalba, turi būti pateiktas vertimas į lietuvių kalbą. Siūlomų prekių techniniai aprašymai (prekių katalogai, brošiūros ir kt.) turi būti pateikiami gamintojo ir lietuvių arba anglų kalbomis, jeigu techninėje specifikacijoje nenurodyta kitaip. Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje.

Prekės turi būti pristatytos perkančiajai organizacijai ir sumontuotos. Transportavimui turi būti taikomos baldų gamintojo nurodytos sąlygos. Tiekėjas baldus pristato savo transportu (transportavimo kaina turi būti įtraukta į bendrą pasiūlymo kainą). Tiekėjas atsako už prekes iki jos bus pristatytos perkančiajai organizacijai ir parengtos naudojimui bei pasirašytas priėmimo–pardavimo aktas. Su prekėmis turi būti pateiktos darbo, eksploatavimo ir priežiūros instrukcijos gamintojo ir lietuvių kalbomis, jeigu techninėje specifikacijoje nenurodyta kitaip. Prekės turi būti pristatytos per 30 dienų nuo Prekių pirkimo–pardavimo sutarties (toliau – Sutartis) įsigaliojimo dienos. Prekės turi būti parengtos naudoti per 10 dienų nuo jų pristatymo, jei techninėje specifikacijoje nenurodyta kitaip. Prekių pristatymo vieta – Aleksandro Stulginskio universitetas, Akademijos mstl., Kauno r., Lietuvos Respublika: III rūmai, Universiteto g. 10.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Dalyvis, norėdamas iki pirkimo sutarties sudarymo ginčyti perkančiosios organizacijos sprendimus ar veiksmus, pirmiausia turi pateikti pretenziją perkančiajai organizacijai Viešųjų pirkimų įstatymo V skyriuje nustatyta tvarka. Pretenzija gali būti pateikta faksu, elektroninėmis priemonėmis arba pasirašytinai per kurjerį. Perkančiosios organizacijos sprendimas, priimtas išnagrinėjus tiekėjo pretenziją, gali būti skundžiamas teismui Viešųjų pirkimų įstatymo V skyriuje nustatyta tvarka. Dalyvis turi teisę pateikti pretenziją perkančiajai organizacijai, pateikti prašymą ar pareikšti ieškinį teismui (išskyrus ieškinį dėl pirkimo sutarties pripažinimo negaliojančia):

1. per 15 dienų nuo perkančiosios organizacijos pranešimo raštu apie jos priimtą sprendimą išsiuntimo tiekėjams dienos;
2. per 10 dienų nuo paskelbimo apie perkančiosios organizacijos priimtą sprendimą dienos, jeigu Viešųjų pirkimų įstatyme nėra reikalavimo raštu informuoti tiekėjus apie perkančiosios organizacijos priimtus sprendimus.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

21.7.2015