

261240-2026 - Competition

Poland – Security services – Usługa w zakresie ochrony fizycznej SUFO w kompleksach wojskowych będących na zaopatrzeniu gospodarczym 42 Bazy Lotnictwa Szkolnego w latach 2027 – 2028

OJ S 74/2026 16/04/2026

Contract or concession notice – standard regime
Services

1. Buyer

1.1. Buyer

Official name: 42 Baza Lotnictwa Szkolnego w Radomiu

Email: ren.wisniewska@ron.mil.pl

Legal type of the buyer: Body governed by public law

The buyer is a contracting entity

Activity of the contracting authority: Defence

2. Procedure

2.1. Procedure

Title: Usługa w zakresie ochrony fizycznej SUFO w kompleksach wojskowych będących na zaopatrzeniu gospodarczym 42 Bazy Lotnictwa Szkolnego w latach 2027 – 2028

Description: Przedmiotem zamówienia są newralgiczne usługi (usługi przeznaczone do celów bezpieczeństwa, które wiążą się z korzystaniem z informacji niejawnych lub informacji podlegających ochronie ze względów bezpieczeństwa, wymagają ich wykorzystania lub je zawierają).

Procedure identifier: 2690e7cc-a47c-4b14-918a-cfea66b2d332

Internal identifier: 11/PODOiB/2026

Type of procedure: Restricted

The procedure is accelerated: no

2.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 79710000 Security services

2.1.2. Place of performance

Postal address: Sadków 9

Town: Radom

Postcode: 26-600

Country subdivision (NUTS): Radomski (PL921)

Country: Poland

2.1.3. Value

Estimated value excluding VAT: 65 189 183,88 PLN

2.1.4. General information

Legal basis:

Directive 2009/81/EC

2.1.6. Grounds for exclusion

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0001

Title: Ochrona fizyczna SUFO w kompleksie wojskowym w m. Radom, ul. Sadków 9 oraz kompleksie wojskowym WCR w m. Radom, ul. 1905 roku 30 i Kościele Garnizonowym w m. Radom, Plac konstytucji 3 Maja 1.

Description: Ochrona fizyczna SUFO w kompleksie wojskowym w m. Radom, ul. Sadków 9 oraz kompleksie wojskowym WCR w m. Radom, ul. 1905 roku 30 i Kościele Garnizonowym w m. Radom, Plac konstytucji 3 Maja 1.

Internal identifier: Część I

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 79710000 Security services

5.1.2. Place of performance

Town: Radom

Postcode: 26-600

Country subdivision (NUTS): Radomski (PL921)

Country: Poland

5.1.3. Estimated duration

Duration end date: 04/01/2029

Other duration: Unknown

5.1.4. Renewal

Maximum renewals: 0

5.1.5. Value

Estimated value excluding VAT: 15 385 945,35 PLN

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

Procurement Project not financed with EU Funds.

This procurement is also suitable for small and medium-sized enterprises (SMEs): yes

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Procurement Document

Information about the second stage of a two-stage procedure:

Minimum number of candidates to be invited for the second stage of the procedure: 3

The procedure will take place in successive stages. At each stage, some participants may be eliminated

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Description: Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymogom określonym poniżej i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, w oparciu o podane kryteria: cena - 100%.

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Obligatory indication of subcontracting: No subcontracting indication

Electronic submission: Not allowed

Justification for why electronic submission is not possible: Protection of particularly sensitive information

Description: W niniejszym postępowaniu składanie wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczenia o którym mowa w art. 125 ust.1 ustawy Pzp., podmiotowych i przedmiotowych środków dowodowych, wraz z niezbędnymi załącznikami, uzupełnianie brakujących dokumentów, składanie ofert odbywa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej (postać papierowa) opatrzonej przez Wykonawcę własnoręcznym podpisem ! Zamawiający nie dopuszcza elektronicznej formy składania powyższych dokumentów. 1. Wniosek o dopuszczenie do udziału w zamówieniu, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, oraz wszystkie załączniki do wniosku składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej w języku polskim. 2.Druk wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, wraz z niezbędnymi załącznikami należy składać w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności w oryginale. Pozostałe wymagane dokumenty należy składać w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. 3. Jeżeli dokumenty, których złożenie jest wymagane przez Zamawiającego, sporządzone są w innym języku niż język polski, należy złożyć je wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. 4.Zamawiający nie dopuszcza zgłoszenia wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w formie telefonicznej. Wniosek złożony w innej formie niż ta jakiej wymaga Zamawiający nie będzie oceniany. 5.Zamawiający wymaga aby Wniosek wraz załącznikami, został sporządzony zgodnie z treścią Wniosku o dopuszczeniu do udziału w postępowaniu zamieszczonym na platformie zakupowej. 6.Każdy Wykonawca może złożyć tylko jeden wniosek. 7.Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem wniosku. 8.Wnioski udostępnia się pozostałym Wykonawcą od dnia poinformowania o wynikach oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu. 9.W przypadku przedłożenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz winien wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wskazane jest, aby informacje te były umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje jawne na podstawie ustawy i innych przepisów. 10.Wykonawca może, przed upływem terminu do składania wniosków, zmienić lub wycofać wniosek. Zarówno zmiana jak i wycofanie wniosku wymagają zachowania formy pisemnej. 11.Zmiany dotyczące treści wniosku powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co wniosek. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywany zmieniony wniosek należy opatrzyć napisem „, ZMIANA”. 12.Powiadomienie o wycofaniu wniosku powinno być opakowane i zaadresowane w ten sposób co wniosek. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem „,WYCOFANIE”. 13.W celu zapewnienia poufności i zapobieżeniu przedwczesnemu otwarciu, wniosek z kompletem załączników należy opakować w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jego treścią bez naruszenia opakowania. 14. Wniosek złożony po terminie zostanie niezwłocznie zwrócony do Wykonawcy bez otwierania. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: Polish Variants: Not allowed

Description of the financial guarantee: 1.Zamawiający będzie wymagał od Wykonawców zaproszonych do składania ofert wniesienia wadium w wysokości dla części I zamówienia – 461 578,00 złotych. 2.Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert i musi obejmować cały okres związania ofertą. 3.Szczegółowy tryb wniesienia wadium określony zostanie w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) w rozdziale VI.

Deadline for receipt of requests to participate: 19/05/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Conditions relating to the performance of the contract: Zamówienie realizowane jest w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa.

Electronic ordering will be used: yes

Electronic payment will be used: yes

Financial arrangement: Zawarte w projekcie umowy.

Subcontracting:

No subcontracting obligation applies.

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Mediation organisation: Krajowa Izba Odwoławcza

Review organisation: Krajowa Izba Odwoławcza

Information about review deadlines: 10 dni

Organisation providing additional information about the procurement procedure: 42 Baza Lotnictwa Szkolnego w Radomiu

Organisation providing more information on the review procedures: 42 Baza Lotnictwa Szkolnego w Radomiu

Organisation receiving requests to participate: 42 Baza Lotnictwa Szkolnego w Radomiu

Organisation processing tenders: 42 Baza Lotnictwa Szkolnego w Radomiu

5.1. Lot: LOT-0002

Title: Ochrona fizyczna SUFO w kompleksie wojskowym w m. Sochaczew /Bielice oraz kompleksie wojskowym w m. Grójec /Ogrodzienice.

Description: Ochrona fizyczna SUFO w kompleksie wojskowym w m. Sochaczew /Bielice oraz kompleksie wojskowym w m. Grójec /Ogrodzienice.

Internal identifier: Część II

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 79710000 Security services

5.1.2. Place of performance

Town: Sochaczew

Postcode: 96-500

Country subdivision (NUTS): Radomski (PL921)

Country: Poland

5.1.2. Place of performance

Town: Grójec

Postcode: 05-600

Country subdivision (NUTS): Radomski (PL921)

Country: Poland

5.1.3. Estimated duration

Duration end date: 04/01/2029

Other duration: Unknown

5.1.4. Renewal

Maximum renewals: 0

5.1.5. Value

Estimated value excluding VAT: 22 534 318,08 PLN

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

Procurement Project not financed with EU Funds.

This procurement is also suitable for small and medium-sized enterprises (SMEs): yes

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Procurement Document

Information about the second stage of a two-stage procedure:

Minimum number of candidates to be invited for the second stage of the procedure: 3

The procedure will take place in successive stages. At each stage, some participants may be eliminated

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Description: Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymogom określonym poniżej i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, w oparciu o podane kryteria: cena - 100%.

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 100

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Obligatory indication of subcontracting: No subcontracting indication

Electronic submission: Not allowed

Justification for why electronic submission is not possible: Protection of particularly sensitive information

Description: W niniejszym postępowaniu składanie wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczenia o którym mowa w art. 125 ust.1 ustawy Pzp., podmiotowych i przedmiotowych środków dowodowych, wraz z niezbędnymi załącznikami, uzupełnianie brakujących dokumentów, składanie ofert odbywa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej (postać papierowa) opatrzonej przez Wykonawcę własnoręcznym podpisem ! Zamawiający nie dopuszcza elektronicznej formy składania powyższych dokumentów. 1. Wniosek o dopuszczenie do udziału w zamówieniu, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, oraz wszystkie załączniki do wniosku składa się, pod rygorem nieważności

w formie pisemnej w języku polskim. 2.Druk wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, wraz z niezbędnymi załącznikami należy składać w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności w oryginale. Pozostałe wymagane dokumenty należy składać w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. 3. Jeżeli dokumenty, których złożenie jest wymagane przez Zamawiającego, sporządzone są w innym języku niż język polski, należy złożyć je wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. 4.Zamawiający nie dopuszcza zgłoszenia wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w formie telefonicznej. Wniosek złożony w innej formie niż ta jakiej wymaga Zamawiający nie będzie oceniany. 5.Zamawiający wymaga aby Wniosek wraz załącznikami, został sporządzony zgodnie z treścią Wniosku o dopuszczeniu do udziału w postępowaniu zamieszczonym na platformie zakupowej. 6.Każdy Wykonawca może złożyć tylko jeden wniosek. 7.Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem wniosku. 8.Wnioski udostępnia się pozostałym Wykonawcą od dnia poinformowania o wynikach oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu. 9.W przypadku przedłożenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz winien wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wskazane jest, aby informacje te były umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje jawne na podstawie ustawy i innych przepisów. 10.Wykonawca może, przed upływem terminu do składania wniosków, zmienić lub wycofać wniosek. Zarówno zmiana jak i wycofanie wniosku wymagają zachowania formy pisemnej. 11.Zmiany dotyczące treści wniosku powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co wniosek. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywany zmieniony wniosek należy opatrzyć napisem „ZMIANA”. 12.Powiadomienie o wycofaniu wniosku powinno być opakowane i zaadresowane w ten sposób co wniosek. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem „WYCOFANIE”. 13.W celu zapewnienia poufności i zapobieżeniu przedwczesnemu otwarciu, wniosek z kompletem załączników należy opakować w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jego treścią bez naruszenia opakowania. 14. Wniosek złożony po terminie zostanie niezwłocznie zwrócony do Wykonawcy bez otwierania.

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: Polish

Variants: Not allowed

Description of the financial guarantee: 1.Zamawiający będzie wymagał od Wykonawców zaproszonych do składania ofert wniesienia wadium w wysokości dla części II zamówienia – 676 029,00 złotych. 2.Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert i musi obejmować cały okres związania ofertą. 3.Szczegółowy tryb wniesienia wadium określony zostanie w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) w rozdziale VI.

Deadline for receipt of requests to participate: 19/05/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Conditions relating to the performance of the contract: Zamówienie realizowane jest w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa.

Electronic invoicing: Required

Electronic ordering will be used: yes

Electronic payment will be used: yes

Financial arrangement: Zawarte w projekcie umowy.

Subcontracting:

No subcontracting obligation applies.

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Mediation organisation: Krajowa Izba Odwoławcza

Review organisation: Krajowa Izba Odwoławcza

Information about review deadlines: 10 dni

Organisation providing additional information about the procurement procedure: 42 Baza Lotnictwa Szkolnego w Radomiu

Organisation providing more information on the review procedures: 42 Baza Lotnictwa Szkolnego w Radomiu

Organisation receiving requests to participate: 42 Baza Lotnictwa Szkolnego w Radomiu

Organisation processing tenders: 42 Baza Lotnictwa Szkolnego w Radomiu

5.1. Lot: LOT-0003

Title: Ochrona fizyczna SUFO w kompleksie wojskowym m. Olszewnica Stara, ul. Wojska Polskiego oraz kompleksie wojskowym m. Borzęcin Duży, ul. Spacerowa 75.

Description: Ochrona fizyczna SUFO w kompleksie wojskowym m. Olszewnica Stara, ul. Wojska Polskiego oraz kompleksie wojskowym m. Borzęcin Duży, ul. Spacerowa 75.

Internal identifier: Część III

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 79710000 Security services

5.1.2. Place of performance

Town: Olszewnica Stara

Postcode: 05-123

Country subdivision (NUTS): Radomski (PL921)

Country: Poland

5.1.2. Place of performance

Town: Borzęcin Duży

Postcode: 05-083

Country subdivision (NUTS): Radomski (PL921)

Country: Poland

5.1.3. Estimated duration

Duration end date: 04/01/2029

Other duration: Unknown

5.1.4. Renewal

Maximum renewals: 0

5.1.5. Value

Estimated value excluding VAT: 14 475 092,13 PLN

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

Procurement Project not financed with EU Funds.

This procurement is also suitable for small and medium-sized enterprises (SMEs): yes

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Procurement Document

Information about the second stage of a two-stage procedure:

Minimum number of candidates to be invited for the second stage of the procedure: 3

The procedure will take place in successive stages. At each stage, some participants may be eliminated

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Description: Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymogom określonym poniżej i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, w oparciu o podane kryteria: cena - 100%.

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 100

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Obligatory indication of subcontracting: No subcontracting indication

Electronic submission: Not allowed

Justification for why electronic submission is not possible: Protection of particularly sensitive information

Description: W niniejszym postępowaniu składanie wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczenia o którym mowa w art. 125 ust.1 ustawy Pzp., podmiotowych i przedmiotowych środków dowodowych, wraz z niezbędnymi załącznikami, uzupełnianie brakujących dokumentów, składanie ofert odbywa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej (postać papierowa) opatrzonej przez Wykonawcę własnoręcznym podpisem ! Zamawiający nie dopuszcza elektronicznej formy składania powyższych dokumentów. 1. Wniosek o dopuszczenie do udziału w zamówieniu, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, oraz wszystkie załączniki do wniosku składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej w języku polskim. 2.Druk wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, wraz z niezbędnymi załącznikami należy składać w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności w oryginale. Pozostałe wymagane dokumenty należy składać w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. 3. Jeżeli dokumenty, których złożenie jest wymagane przez Zamawiającego, sporządzone są w innym języku niż język polski, należy złożyć je wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. 4.Zamawiający nie dopuszcza zgłoszenia wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w formie telefonicznej. Wniosek złożony w innej formie niż ta jakiej wymaga Zamawiający nie będzie oceniany. 5.Zamawiający wymaga aby Wniosek wraz załącznikami, został sporządzony zgodnie z treścią Wniosku o dopuszczeniu do udziału w postępowaniu zamieszczonym na platformie zakupowej. 6.Każdy Wykonawca może złożyć tylko jeden wniosek. 7.Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem wniosku. 8.Wnioski udostępnia się pozostałym Wykonawcą od dnia poinformowania o wynikach oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu. 9.W przypadku przedłożenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz winien

wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wskazane jest, aby informacje te były umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje jawne na podstawie ustawy i innych przepisów. 10. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania wniosków, zmienić lub wycofać wniosek. Zarówno zmiana jak i wycofanie wniosku wymagają zachowania formy pisemnej. 11. Zmiany dotyczące treści wniosku powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co wniosek. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywany zmieniony wniosek należy opatrzyć napisem „ZMIANA”. 12. Powiadomienie o wycofaniu wniosku powinno być opakowane i zaadresowane w ten sposób co wniosek. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem „WYCOFANIE”. 13. W celu zapewnienia poufności i zapobieżeniu przedwczesnemu otwarciu, wniosek z kompletem załączników należy opakować w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jego treścią bez naruszenia opakowania. 14. Wniosek złożony po terminie zostanie niezwłocznie zwrócony do Wykonawcy bez otwierania.

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: Polish

Variants: Not allowed

Description of the financial guarantee: 1. Zamawiający będzie wymagał od Wykonawców zaproszonych do składania ofert wniesienia wadium w wysokości dla części III zamówienia – 434 252,00 złotych. 2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert i musi obejmować cały okres związania ofertą. 3. Szczegółowy tryb wniesienia wadium określony zostanie w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) w rozdziale VI.

Deadline for receipt of requests to participate: 19/05/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Conditions relating to the performance of the contract: Zamówienie realizowane jest w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa.

Electronic invoicing: Required

Electronic ordering will be used: yes

Electronic payment will be used: yes

Financial arrangement: Zawarte w projekcie umowy.

Subcontracting:

No subcontracting obligation applies.

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Mediation organisation: Krajowa Izba Odwoławcza

Review organisation: Krajowa Izba Odwoławcza

Information about review deadlines: 10 dni

Organisation providing additional information about the procurement procedure: 42 Baza Lotnictwa Szkolnego w Radomiu

Organisation providing more information on the review procedures: 42 Baza Lotnictwa Szkolnego w Radomiu

Organisation receiving requests to participate: 42 Baza Lotnictwa Szkolnego w Radomiu

5.1. Lot: LOT-0004

Title: Ochrona fizyczna SUFO w kompleksie wojskowym m. Nowe Miasto nad Pilicą, ul. Tomaszowska oraz kompleksie wojskowym w m. Książenice, ul. Al. Lipowa, oraz Musuły.

Description: Ochrona fizyczna SUFO w kompleksie wojskowym m. Nowe Miasto nad Pilicą, ul. Tomaszowska oraz kompleksie wojskowym w m. Książenice, ul. Al. Lipowa, oraz Musuły. W cz. IV zamówienia Zamawiający dopuszcza Podwykonawstwo w zakresie grupy interwencyjnej, gdy dotyczy części IV - kompleks w m. Nowe Miasto n/Pilicą i kompleksach w m. Książenice. W przypadku powierzenia wykonania zamówienia podwykonawcy w zakresie grupy interwencyjnej, gdy dotyczy części IV - kompleks w m. Nowe Miasto n/Pilicą i kompleksach w m. Książenice Wykonawca zobowiązany jest do podania we wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nazwy firmy podwykonawcy. Powierzenie wykonania zamówienia podwykonawcy zakresie grupy interwencyjnych, gdy dotyczy części IV - kompleks w m. Nowe Miasto n/Pilicą i kompleksach w m. Książenice nie zwalnia Wykonawcy wobec Zamawiającego z odpowiedzialności za wykonanie zamówienia w dziedzinie obronności i bezpieczeństwa. Zamawiający informuje, iż jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, (gdy dotyczy części IV - kompleks w m. Nowe Miasto n /Pilicą i kompleksach w m. Książenice) na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy. Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

Internal identifier: Część IV

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 79710000 Security services

5.1.2. Place of performance

Town: Nowe Miasto nad Pilicą

Postcode: 26-420

Country subdivision (NUTS): Radomski (PL921)

Country: Poland

5.1.2. Place of performance

Town: Książenice

Postcode: 05-825

Country subdivision (NUTS): Radomski (PL921)

Country: Poland

5.1.3. Estimated duration

Duration end date: 04/01/2029

Other duration: Unknown

5.1.4. Renewal

Maximum renewals: 0

5.1.5. Value

Estimated value excluding VAT: 12 793 828,32 PLN

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

Procurement Project not financed with EU Funds.

This procurement is also suitable for small and medium-sized enterprises (SMEs): yes

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Procurement Document

Information about the second stage of a two-stage procedure:

Minimum number of candidates to be invited for the second stage of the procedure: 3

The procedure will take place in successive stages. At each stage, some participants may be eliminated

5.1.10. Award criteria**Criterion:**

Type: Price

Description: Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymogom określonym poniżej i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, w oparciu o podane kryteria: cena - 100%.

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 100

5.1.12. Terms of procurement**Terms of submission:**

Obligatory indication of subcontracting: No subcontracting indication

Electronic submission: Not allowed

Justification for why electronic submission is not possible: Protection of particularly sensitive information

Description: W niniejszym postępowaniu składanie wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczenia o którym mowa w art. 125 ust.1 ustawy Pzp., podmiotowych i przedmiotowych środków dowodowych, wraz z niezbędnymi załącznikami, uzupełnianie brakujących dokumentów, składanie ofert odbywa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej (postać papierowa) opatrzonej przez Wykonawcę własnoręcznym podpisem ! Zamawiający nie dopuszcza elektronicznej formy składania powyższych dokumentów. 1. Wniosek o dopuszczenie do udziału w zamówieniu, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, oraz wszystkie załączniki do wniosku składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej w języku polskim. 2.Druk wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, wraz z niezbędnymi załącznikami należy składać w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności w oryginale. Pozostałe wymagane dokumenty należy składać w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. 3. Jeżeli dokumenty, których złożenie jest wymagane przez Zamawiającego, sporządzone są w innym języku niż język polski, należy złożyć je wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. 4.Zamawiający nie dopuszcza zgłoszenia wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w formie telefonicznej. Wniosek złożony w innej formie niż ta jakiej wymaga Zamawiający nie będzie oceniany. 5.Zamawiający wymaga aby Wniosek wraz załącznikami, został sporządzony zgodnie z treścią Wniosku o dopuszczeniu do udziału w postępowaniu zamieszczonym na platformie zakupowej. 6.Każdy Wykonawca może złożyć tylko jeden wniosek. 7.Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem wniosku. 8.Wnioski udostępnia się pozostałym Wykonawcą od dnia poinformowania o wynikach oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu. 9.W przypadku przedłożenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób niebudzący

wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz winien wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wskazane jest, aby informacje te były umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje jawne na podstawie ustawy i innych przepisów. 10. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania wniosków, zmienić lub wycofać wniosek. Zarówno zmiana jak i wycofanie wniosku wymagają zachowania formy pisemnej. 11. Zmiany dotyczące treści wniosku powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co wniosek. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywany zmieniony wniosek należy opatrzyć napisem „ZMIANA”. 12. Powiadomienie o wycofaniu wniosku powinno być opakowane i zaadresowane w ten sposób co wniosek. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem „WYCOFANIE”. 13. W celu zapewnienia poufności i zapobieżeniu przedwczesnemu otwarciu, wniosek z kompletem załączników należy opakować w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jego treścią bez naruszenia opakowania. 14. Wniosek złożony po terminie zostanie niezwłocznie zwrócony do Wykonawcy bez otwierania.

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: Polish
Variants: Not allowed

Description of the financial guarantee: 1. Zamawiający będzie wymagał od Wykonawców zaproszonych do składania ofert wniesienia wadium w wysokości dla części IV zamówienia – 383 814.00 złotych. 2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert i musi obejmować cały okres związania ofertą. 3. Szczegółowy tryb wniesienia wadium określony zostanie w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) w rozdziale VI.

Deadline for receipt of requests to participate: 19/05/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Conditions relating to the performance of the contract: Zamówienie realizowane jest w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa.

Electronic invoicing: Required

Electronic ordering will be used: yes

Electronic payment will be used: yes

Financial arrangement: Zawarte w projekcie umowy.

Subcontracting:

No subcontracting obligation applies.

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Mediation organisation: Krajowa Izba Odwoławcza

Review organisation: Krajowa Izba Odwoławcza

Information about review deadlines: 10 dni

Organisation providing additional information about the procurement procedure: 42 Baza Lotnictwa Szkolnego w Radomiu

Organisation providing more information on the review procedures: 42 Baza Lotnictwa Szkolnego w Radomiu

8. Organisations

8.1. ORG-0001

Official name: 42 Baza Lotnictwa Szkolnego w Radomiu
Registration number: 7962932928
Postal address: Sadków 9
Town: Radom
Postcode: 26-600
Country subdivision (NUTS): Radomski (PL921)
Country: Poland
Email: ren.wisniewska@ron.mil.pl
Telephone: 261511232
Internet address: <https://42blsz.wp.mil.pl/pl/>
Information exchange endpoint (URL): <https://42blsz.wp.mil.pl/pl/>
Buyer profile: <https://platformazakupowa.pl/pn/42blsz/proceedings>

Roles of this organisation:

Buyer
Organisation providing additional information about the procurement procedure
Organisation receiving requests to participate
Organisation processing tenders
Organisation providing more information on the review procedures

8.1. ORG-0002

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza
Registration number: 5262239325
Postal address: Postępu 17a
Town: Warszawa
Postcode: 02-676
Country subdivision (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Country: Poland
Email: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587801
Fax: +48 2245887800
Internet address: <https://www.gov.pl/web/uzp/krajowa-izba-odwolawcza>
Information exchange endpoint (URL): <https://www.gov.pl/web/uzp/krajowa-izba-odwolawcza>

Roles of this organisation:

Review organisation
Mediation organisation

8.1. ORG-0000

Official name: Publications Office of the European Union
Registration number: PUBL
Town: Luxembourg
Postcode: 2417
Country subdivision (NUTS): Luxembourg (LU000)
Country: Luxembourg
Email: ted@publications.europa.eu

Telephone: +352 29291

Internet address: <https://op.europa.eu>

Roles of this organisation:

TED eSender

Notice information

Notice identifier/version: 8518461b-76fe-4d18-b486-5a6a2e6e39da - 01

Form type: Competition

Notice type: Contract or concession notice – standard regime

Notice subtype: 18

Notice dispatch date: 15/04/2026 05:47:06 (UTC+00:00) Western European Time, GMT

Languages in which this notice is officially available: Polish

Notice publication number: 261240-2026

OJ S issue number: 74/2026

Publication date: 16/04/2026