

Poland-Zabrze: Cleaning and sanitation services in urban or rural areas, and related services

OJ S 150/2013 03/08/2013

Contract notice**Services****Directive 2004/18/EC****Section I: Contracting authority**

I.1. Name and addresses

Official name: Jednostka Obsługi Finansowej Gospodarki Nieruchomościami

Postal address: ul. Targowa 2

Town: Zabrze

Postal code: 41-800

Country: Poland

Contact person: Referat Zamówień Publicznych

E-mail: sekretariat@jofgn.pl

Telephone: +48 323734810

Fax: +48 323734819

Internet address(es):General address of the contracting authority: www.jofgn.zabrze.magistrat.pl**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority**

Body governed by public law

I.3. Main activity

General public services

Economic and financial affairs

Housing and community amenities

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description**II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Utrzymanie należytego stanu sanitarno-porządkowego terenów zewnętrznych niezabudowanych będących w zarządzie Jednostki Obsługi Finansowej Gospodarki Nieruchomościami w Zabrzu.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 27: Other services

Main site or place of performance: Świadczenie usług: tereny zewnętrzne niezabudowane będące w zarządzie Jednostki Obsługi Finansowej Gospodarki Nieruchomościami w Zabrze.
NUTS code

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Utrzymanie należytego stanu sanitarno-porządkowego terenów zewnętrznych niezabudowanych będących w zarządzie Jednostki Obsługi Finansowej Gospodarki Nieruchomościami w Zabrze. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
Część nr 1 – Utrzymanie należytego stanu sanitarno-porządkowego terenów zewnętrznych niezabudowanych będących w zarządzie Jednostki Obsługi Finansowej Gospodarki Nieruchomościami w Zabrze – POM 1,
Część nr 2 – Utrzymanie należytego stanu sanitarno-porządkowego terenów zewnętrznych niezabudowanych będących w zarządzie Jednostki Obsługi Finansowej Gospodarki Nieruchomościami w Zabrze – POM 2,
Część nr 3 – Utrzymanie należytego stanu sanitarno-porządkowego terenów zewnętrznych niezabudowanych będących w zarządzie Jednostki Obsługi Finansowej Gospodarki Nieruchomościami w Zabrze – POM 3,
Część nr 4 – Utrzymanie należytego stanu sanitarno-porządkowego terenów zewnętrznych niezabudowanych będących w zarządzie Jednostki Obsługi Finansowej Gospodarki Nieruchomościami w Zabrze – POM 4,
Część nr 5 – Utrzymanie należytego stanu sanitarno-porządkowego terenów zewnętrznych niezabudowanych będących w zarządzie Jednostki Obsługi Finansowej Gospodarki Nieruchomościami w Zabrze – POM 5,
Część nr 6 – Utrzymanie należytego stanu sanitarno-porządkowego terenów zewnętrznych niezabudowanych będących w zarządzie Jednostki Obsługi Finansowej Gospodarki Nieruchomościami w Zabrze – Park Jana Pawła II.

II.1.6. CPV code(s)

90600000 Cleaning and sanitation services in urban or rural areas, and related services,
90511000 Refuse collection services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: yes
Tenders may be submitted for all lots

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Utrzymanie należytego stanu sanitarno-porządkowego terenów zewnętrznych niezabudowanych będących w zarządzie Jednostki Obsługi Finansowej Gospodarki Nieruchomościami w Zabrze. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
Część nr 1 – Utrzymanie należytego stanu sanitarno-porządkowego terenów zewnętrznych niezabudowanych będących w zarządzie Jednostki Obsługi Finansowej Gospodarki

Nieruchomościami w Zabrze – POM 1,

Część nr 2 – Utrzymanie należytego stanu sanitarno-porządkowego terenów zewnętrznych niezabudowanych będących w zarządzie Jednostki Obsługi Finansowej Gospodarki

Nieruchomościami w Zabrze – POM 2,

Część nr 3 – Utrzymanie należytego stanu sanitarno-porządkowego terenów zewnętrznych niezabudowanych będących w zarządzie Jednostki Obsługi Finansowej Gospodarki

Nieruchomościami w Zabrze – POM 3,

Część nr 4 – Utrzymanie należytego stanu sanitarno-porządkowego terenów zewnętrznych niezabudowanych będących w zarządzie Jednostki Obsługi Finansowej Gospodarki

Nieruchomościami w Zabrze – POM 4,

Część nr 5 – Utrzymanie należytego stanu sanitarno-porządkowego terenów zewnętrznych niezabudowanych będących w zarządzie Jednostki Obsługi Finansowej Gospodarki

Nieruchomościami w Zabrze – POM 5,

Część nr 6 – Utrzymanie należytego stanu sanitarno-porządkowego terenów zewnętrznych niezabudowanych będących w zarządzie Jednostki Obsługi Finansowej Gospodarki

Nieruchomościami w Zabrze – Park Jana Pawła II.

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania następujących czynności:

a) utrzymania w należyłym stanie sanitarno-porządkowym powierzchni terenów

niezabudowanych i zielonych w okresie wegetacji od m-ca IV do m-ca IX, przez co rozumie się:

-sprzątanie śmieci , opróżnianie koszy na śmieci,

- pokos traw (koszenie), I termin od 15 kwietnia do 15 maja, II termin od 15 czerwca do 15 lipca, III termin od 15 sierpnia do 15 września;

- grabienie skoszonej trawy, opadłych liści, usuwanie leżących gałęzi wraz z ich wywozem przy użyciu własnego transportu i na koszt własny -

sukcesywnie i niezwłocznie do uzyskania czystości na terenach zielonych

- miejscowe usuwanie powstałych przeddeptów poprzez dosianie traw (koszt zakupu nasion trawy obciąża Wykonawcę),

- cięcie żywopłotów – I termin do 20 czerwca , II termin do 10 września- wraz z wywozem;

b) utrzymania w należyłym stanie sanitarno-porządkowym terenów zielonych nieruchomości, przez co rozumie się po okresie wegetacji od m-ca X do m-ca III:

- grabienie opadłych liści, usuwanie leżących gałęzi wraz z ich wywozem przy użyciu

własnego transportu i na koszt własny - sukcesywnie i niezwłocznie do uzyskania czystości na terenach zielonych,

c) Wykonawca ma obowiązek prowadzenia ewidencji pozyskanych i przekazanych do

kompostowni odpadów organicznych, powstałych w wyniku prowadzonych na terenie obiektu prac.

d) utrzymanie odpowiedniego stanu porządkowego terenów niezabudowanych w zakresie zabezpieczenia od skutków oblodzeń i opadów śniegu (w okresie zimowym Zamawiający będzie wymagał natychmiastowego przystąpienia do usuwania skutków zimy w przypadku zaistnienia intensywnych opadów śniegu lub wystąpienia gołolodzi)

e) usuwanie, załadunek i wywóz odpadów wielkogabarytowych (m.in. gruzu, mebli sprzętu RTV i inne) z terenów niezabudowanych zarządzanych przez JOFGN, (zlecone pisemnie – załącznik nr 3 do umowy),

f) sprzątanie miejsca, z którego były odbierane odpady wielkogabarytowe

g) usuwanie ewentualnych szkód powstałych w trakcie załadunku odpadów wielkogabarytowych

h) każdorazowo po dokonaniu zebrania odpadów wielkogabarytowych uprzątnięcie terenu wokół miejsca lokalizacji i doprowadzenie go do stanu pierwotnego.

i) wszystkie odpady dotyczące przedmiotu zamówienia należy przekazać do najbliższego punktu zbierania odpadów wg harmonogramu podanego na stronie www.um.zabrze.pl w

zakładce „odpady komunalne” lub do Stacjonarnego Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych przy ul. Cmentarnej 19f w Zabrze. Natomiast w przypadku zmiany lokalizacji do innego punktu wskazanego przez Zamawiającego.

j) Wykonawca ma obowiązek prowadzenia ewidencji pozyskanych i przekazanych do kompostowni odpadów organicznych, powstałych w wyniku prowadzonych na terenie obiektu prac.

W zakresie bieżącego utrzymania czystości na terenie obiektu, w tym skateparku oraz boisk sportowych, do czynności Wykonawcy należeć będzie:

- a) bieżące utrzymywanie czystości terenu utwardzonego i stanowiska na odpady stałe, usuwanie nieczystości typu: papierki, butelki, puszki i tym podobne, z terenu o łącznej powierzchni równej 11 377 m²,
- b) bieżące utrzymywanie czystości terenu zielonego, sprzątanie terenu z częstotliwością co najmniej raz na tydzień, usuwanie nieczystości typu: papierki, butelki, puszki i tym podobne nieczystości, a także sprzątanie z opadających liści wraz z ich wywozem z terenu zielonego o łącznej powierzchni równej 37 356m²,
- c) opróżnianie w miarę potrzeby pojemników na śmieci, rozmieszczonych na terenie obiektu i składowanie nieczystości w zbiorczym pojemniku na odpady stałe usytuowanym na terenie obiektu,
- d) utrzymanie bieżącej czystości w obrębie urządzeń zabawowych,
- e) kontrole wyposażenia nieruchomości w urządzenia służące do gromadzenia odpadów, utrzymywanie stanowisk na odpady stałe w czystości, oraz kontrola częstotliwości wywozu odpadów w celu zgłaszania nieprawidłowości Zamawiającemu,
- f) odśnieżanie dojeżdż i dojazdów do obiektu, stanowiska na odpady stałe oraz ciągów pieszych (czynności należy wykonywać w miarę potrzeb po opadach śniegu) śnieg należy układać w przyzmach, utrzymanie dojeżdż i dojazdów w sposób zapewniający bezpieczeństwo ich użytkowania eliminujące śliskość pośniegową i oblodzenie oraz usuwanie zalodzenia i gołoledzi, posypywanie ciągów pieszych mieszanką szorstką,
- g) koszenie i grabienie trawników nie więcej niż pięć razy w sezonie, w terminach każdorazowo wskazanych przez Zamawiającego wraz z niezwłocznym wywozem odpadów zielonych z terenu obiektu, połączone z odchwaszczaniem alejek, przejść i krawężników,.
- h) mycie, odkurzanie, zmiatanie powierzchni poliuretanowych typu ELTAN-N, nawierzchni syntetycznych boisk zgodnie z zaleceniami producenta (mycie pod ciśnieniem wodą z dodatkiem łagodnego środka czyszczącego, typu Ludwik lub równoważny), w terminie nie późniejszym niż do 31 maja.
- i) plantowanie piasku na terenie boiska do gry w piłkę plażową, piaskownicach placu zabaw,
- j) bieżące pielęgnowanie, nawadnianie klombów i kwietników,
- k) pielęgnacja istniejącego drzewostanu: cięcie gałęzi drzew, cięcie krzewów, likwidacja odrostów przy drzewach i pniach drzew wg potrzeb, grabienie i wywóz liści w okresie jesiennym, podlewanie trawników podczas suszy,
- l) usuwanie martwych drzew, krzewów, samosiewów, uprzątnięcie gałęzi, pni i karpy po wykonaniu prac z wywozem odpadów,
- m) dokonywanie nowych nasadzeń z materiału własnego, podlewanie drzew i krzewów, nasadzenia drzew lub krzewów z gatunków występujących na terenie obiektu, dosiew trawy,
- n) prace konserwacyjne ciągów pieszych, powierzchni trawnikowych poprzez: koszenie, podlewanie, nawożenie, renowację, odchwaszczanie trawników, plewienie terenów utwardzonych przy użyciu środka chwastobójczego typu Roundup lub równoważnego w terminie nie późniejszym niż do 31 maja.
- o) uzyskane w procesie wykonywania przedmiotu zamówienia odpady Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt dostarczy do najbliższego punktu zbierania odpadów wg harmonogramu podanego na stronie www.um.zabrze.pl w zakładce „odpady

komunalne” lub do Stacjonarnego Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych przy ul. Cmentarnej 19 f w Zabrze. Natomiast w przypadku zmiany lokalizacji do innego punktu wskazanego przez Zamawiającego,

p) Wykonawca ma obowiązek prowadzenia ewidencji pozyskanych i przekazanych do kompostowni odpadów organicznych, powstałych w wyniku prowadzonych na terenie obiektu prac.

Estimated value excluding VAT: 1 852 939,07 PLN

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Start 1.10.2013. Completion 30.9.2015

Information about lots

Lot No: 1

Lot title: Utrzymanie należytego stanu sanitarno-porządkowego terenów zewnętrznych niezabudowanych będących w zarządzie Jednostki Obsługi Finansowej Gospodarki Nieruchomościami w Zabrzu – POM 1

1) Short description

Utrzymanie należytego stanu sanitarno-porządkowego terenów zewnętrznych niezabudowanych będących w zarządzie Jednostki Obsługi Finansowej Gospodarki Nieruchomościami w Zabrzu – POM 1,

2) CPV code(s)

90600000 Cleaning and sanitation services in urban or rural areas, and related services,
90511000 Refuse collection services

3) Quantity or scope

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania następujących czynności:

- a) utrzymania w należyłym stanie sanitarno-porządkowym powierzchni terenów niezabudowanych i zielonych w okresie wegetacji od m-ca IV do m-ca IX, przez co rozumie się:
- sprzątanie śmieci , opróżnianie koszy na śmieci,
 - pokos traw (koszenie), I termin od 15 kwietnia do 15 maja, II termin od 15 czerwca do 15 lipca, III termin od 15 sierpnia do 15 września;
 - grabienie skoszonej trawy, opadłych liści, usuwanie leżących gałęzi wraz z ich wywozem przy użyciu własnego transportu i na koszt własny - sukcesywnie i niezwłocznie do uzyskania czystości na terenach zielonych
 - miejscowe usuwanie powstałych przeddeptów poprzez dosianie traw (koszt zakupu nasion trawy obciąża Wykonawcę),
 - cięcie żywopłotów – I termin do 20 czerwca , II termin do 10 września- wraz z wywozem;
- b) utrzymania w należyłym stanie sanitarno-porządkowym terenów zielonych nieruchomości, przez co rozumie się po okresie wegetacji od m-ca X do m-ca III:
- grabienie opadłych liści, usuwanie leżących gałęzi wraz z ich wywozem przy użyciu własnego transportu i na koszt własny - sukcesywnie i niezwłocznie do uzyskania czystości na terenach zielonych,
- c) Wykonawca ma obowiązek prowadzenia ewidencji pozyskanych i przekazanych do kompostowni odpadów organicznych, powstałych w wyniku prowadzonych na terenie obiektu prac.

- d) utrzymanie odpowiedniego stanu porządkowego terenów niezabudowanych w zakresie zabezpieczenia od skutków oblodzeń i opadów śniegu (w okresie zimowym Zamawiający będzie wymagał natychmiastowego przystąpienia do usuwania skutków zimy w przypadku zaistnienia intensywnych opadów śniegu lub wystąpienia gołoledzi)
- e) usuwanie, załadunek i wywóz odpadów wielkogabarytowych (m.in. gruzu, mebli sprzętu RTV i inne) z terenów niezabudowanych zarządzanych przez JOFGN, (zlecone pisemnie – załącznik nr 3 do umowy),
- f) sprzątanie miejsca, z którego były odbierane odpady wielkogabarytowe
- g) usuwanie ewentualnych szkód powstałych w trakcie załadunku odpadów wielkogabarytowych
- h) każdorazowo po dokonaniu zebrania odpadów wielkogabarytowych uprzątnięcie terenu wokół miejsca lokalizacji i doprowadzenie go do stanu pierwotnego.
- i) wszystkie odpady dotyczące przedmiotu zamówienia należy przekazać do najbliższego punktu zbierania odpadów wg harmonogramu podanego na stronie www.um.zabrze.pl w zakładce „odpady komunalne” lub do Stacjonarnego Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych przy ul. Cmentarnej 19f w Zabrzu. Natomiast w przypadku zmiany lokalizacji do innego punktu wskazanego przez Zamawiającego.
- j) Wykonawca ma obowiązek prowadzenia ewidencji pozyskanych i przekazanych do kompostowni odpadów organicznych, powstałych w wyniku prowadzonych na terenie obiektu prac.

Estimated value excluding VAT: 517 869,60 PLN

4) Indication about different time frame or duration

Start 1.10.2013. Completion 30.9.2015

5) Additional information about lots

Lot No: 2

Lot title: Utrzymanie należytego stanu sanitarno-porządkowego terenów zewnętrznych niezabudowanych będących w zarządzie Jednostki Obsługi Finansowej Gospodarki Nieruchomościami w Zabrzu – POM 2,

1) Short description

Utrzymanie należytego stanu sanitarno-porządkowego terenów zewnętrznych niezabudowanych będących w zarządzie Jednostki Obsługi Finansowej Gospodarki Nieruchomościami w Zabrzu – POM 2

2) CPV code(s)

90600000 Cleaning and sanitation services in urban or rural areas, and related services,
90511000 Refuse collection services

3) Quantity or scope

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania następujących czynności:

- a) utrzymania w należyтым stanie sanitarno-porządkowym powierzchni terenów niezabudowanych i zielonych w okresie wegetacji od m-ca IV do m-ca IX, przez co rozumie się:
 - sprzątanie śmieci , opróżnianie koszy na śmieci,
 - pokos traw (koszenie), I termin od 15 kwietnia do 15 maja, II termin od 15 czerwca do 15 lipca, III termin od 15 sierpnia do 15 września;
 - grabienie skoszonej trawy, opadłych liści, usuwanie leżących gałęzi wraz z ich wywozem przy użyciu własnego transportu i na koszt własny - sukcesywnie i niezwłocznie do uzyskania czystości na terenach zielonych
 - miejscowe usuwanie powstałych przedęptów poprzez dosianie traw (koszt zakupu nasion trawy obciąża Wykonawcę),

- cięcie żywopłotów – I termin do 20 czerwca , II termin do 10 września- wraz z wywozem;
 - b) utrzymania w należytym stanie sanitarno-porządkowym terenów zielonych nieruchomości, przez co rozumie się po okresie wegetacji od m-ca X do m-ca III:
 - grabienie opadłych liści, usuwanie leżących gałęzi wraz z ich wywozem przy użyciu własnego transportu i na koszt własny - sukcesywnie i niezwłocznie do uzyskania czystości na terenach zielonych,
 - c) Wykonawca ma obowiązek prowadzenia ewidencji pozyskanych i przekazanych do kompostowni odpadów organicznych, powstałych w wyniku prowadzonych na terenie obiektu prac.
 - d) utrzymanie odpowiedniego stanu porządkowego terenów niezabudowanych w zakresie zabezpieczenia od skutków oblodzeń i opadów śniegu (w okresie zimowym Zamawiający będzie wymagał natychmiastowego przystąpienia do usuwania skutków zimy w przypadku zaistnienia intensywnych opadów śniegu lub wystąpienia gołolodzi)
 - e) usuwanie, załadunek i wywóz odpadów wielkogabarytowych (m.in. gruzu, mebli sprzętu RTV i inne) z terenów niezabudowanych zarządzanych przez JOFGN, (zlecone pisemnie – załącznik nr 3 do umowy),
 - f) sprzątanie miejsca, z którego były odbierane odpady wielkogabarytowe
 - g) usuwanie ewentualnych szkód powstałych w trakcie załadunku odpadów wielkogabarytowych
 - h) każdorazowo po dokonaniu zebrania odpadów wielkogabarytowych uprzątnięcie terenu wokół miejsca lokalizacji i doprowadzenie go do stanu pierwotnego.
 - i) wszystkie odpady dotyczące przedmiotu zamówienia należy przekazać do najbliższego punktu zbierania odpadów wg harmonogramu podanego na stronie www.um.zabrze.pl w zakładce „odpady komunalne” lub do Stacjonarnego Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych przy ul. Cmentarnej 19f w Zabrze. Natomiast w przypadku zmiany lokalizacji do innego punktu wskazanego przez Zamawiającego.
 - j) Wykonawca ma obowiązek prowadzenia ewidencji pozyskanych i przekazanych do kompostowni odpadów organicznych, powstałych w wyniku prowadzonych na terenie obiektu prac
- Estimated value excluding VAT: 316 505,44 PLN

4) Indication about different time frame or duration

Start 1.10.2013. Completion 30.9.2015

5) Additional information about lots

Lot No: 3

Lot title: Utrzymanie należytego stanu sanitarno-porządkowego terenów zewnętrznych niezabudowanych będących w zarządzie Jednostki Obsługi Finansowej Gospodarki Nieruchomościami w Zabrzu – POM 3,

1) Short description

Utrzymanie należytego stanu sanitarno-porządkowego terenów zewnętrznych niezabudowanych będących w zarządzie Jednostki Obsługi Finansowej Gospodarki Nieruchomościami w Zabrzu – POM 3,

2) CPV code(s)

90600000 Cleaning and sanitation services in urban or rural areas, and related services,
90511000 Refuse collection services

3) Quantity or scope

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania następujących czynności:

- a) utrzymania w należytym stanie sanitarno-porządkowym powierzchni terenów

niezabudowanych i zielonych w okresie wegetacji od m-ca IV do m-ca IX, przez co rozumie się:

- sprzątanie śmieci , opróżnianie koszy na śmieci,
- pokos traw (koszenie), I termin od 15 kwietnia do 15 maja, II termin od 15 czerwca do 15 lipca, III termin od 15 sierpnia do 15 września;
- grabienie skoszonej trawy, opadłych liści, usuwanie leżących gałęzi wraz z ich wywozem przy użyciu własnego transportu i na koszt własny - sukcesywnie i niezwłocznie do uzyskania czystości na terenach zielonych
- miejscowe usuwanie powstałych przeddeptów poprzez dosianie traw (koszt zakupu nasion trawy obciąża Wykonawcę),
- cięcie żywopłotów – I termin do 20 czerwca , II termin do 10 września- wraz z wywozem;
- b) utrzymania w należyтым stanie sanitarno-porządkowym terenów zielonych nieruchomości, przez co rozumie się po okresie wegetacji od m-ca X do m-ca III:
- grabienie opadłych liści, usuwanie leżących gałęzi wraz z ich wywozem przy użyciu własnego transportu i na koszt własny - sukcesywnie i niezwłocznie do uzyskania czystości na terenach zielonych,
- c) Wykonawca ma obowiązek prowadzenia ewidencji pozyskanych i przekazanych do kompostowni odpadów organicznych, powstałych w wyniku prowadzonych na terenie obiektu prac.
- d) utrzymanie odpowiedniego stanu porządkowego terenów niezabudowanych w zakresie zabezpieczenia od skutków oblodzeń i opadów śniegu (w okresie zimowym Zamawiający będzie wymagał natychmiastowego przystąpienia do usuwania skutków zimy w przypadku zaistnienia intensywnych opadów śniegu lub wystąpienia gołolodzi)
- e) usuwanie, załadunek i wywóz odpadów wielkogabarytowych (m.in. gruzu, mebli sprzętu RTV i inne) z terenów niezabudowanych zarządzanych przez JOFGN, (zlecone pisemnie – załącznik nr 3 do umowy),
- f) sprzątanie miejsca, z którego były odbierane odpady wielkogabarytowe
- g) usuwanie ewentualnych szkód powstałych w trakcie załadunku odpadów wielkogabarytowych
- h) każdorazowo po dokonaniu zebrania odpadów wielkogabarytowych uprzątnięcie terenu wokół miejsca lokalizacji i doprowadzenie go do stanu pierwotnego.
- i) wszystkie odpady dotyczące przedmiotu zamówienia należy przekazać do najbliższego punktu zbierania odpadów wg harmonogramu podanego na stronie www.um.zabrze.pl w zakładce „odpady komunalne” lub do Stacjonarnego Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych przy ul. Cmentarnej 19f w Zabrzu. Natomiast w przypadku zmiany lokalizacji do innego punktu wskazanego przez Zamawiającego.
- j) Wykonawca ma obowiązek prowadzenia ewidencji pozyskanych i przekazanych do kompostowni odpadów organicznych, powstałych w wyniku prowadzonych na terenie obiektu prac

Estimated value excluding VAT: 188 960,67 PLN

4) Indication about different time frame or duration

Start 1.10.2013. Completion 30.9.2015

5) Additional information about lots

Lot No: 4

Lot title: Utrzymanie należytego stanu sanitarno-porządkowego terenów zewnętrznych niezabudowanych będących w zarządzie Jednostki Obsługi Finansowej Gospodarki Nieruchomościami w Zabrzu – POM 4,

1) Short description

Utrzymanie należytego stanu sanitarno-porządkowego terenów zewnętrznych

niezabudowanych będących w zarządzie Jednostki Obsługi Finansowej Gospodarki Nieruchomościami w Zabrze – POM 4,

2) CPV code(s)

90600000 Cleaning and sanitation services in urban or rural areas, and related services,
90511000 Refuse collection services

3) Quantity or scope

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania następujących czynności:

a) utrzymania w należytym stanie sanitarno-porządkowym powierzchni terenów niezabudowanych i zielonych w okresie wegetacji od m-ca IV do m-ca IX, przez co rozumie się:

- sprzątanie śmieci , opróżnianie koszy na śmieci,
- pokos traw (koszenie), I termin od 15 kwietnia do 15 maja, II termin od 15 czerwca do 15 lipca, III termin od 15 sierpnia do 15 września;

- grabienie skoszonej trawy, opadłych liści, usuwanie leżących gałęzi wraz z ich wywozem przy użyciu własnego transportu i na koszt własny -

sukcesywnie i niezwłocznie do uzyskania czystości na terenach zielonych

- miejscowe usuwanie powstałych przeddeptów poprzez dosianie traw (koszt zakupu nasion trawy obciąża Wykonawcę),

- cięcie żywopłotów – I termin do 20 czerwca , II termin do 10 września- wraz z wywozem;

b) utrzymania w należytym stanie sanitarno-porządkowym terenów zielonych nieruchomości, przez co rozumie się po okresie wegetacji od m-ca X do m-ca III:

- grabienie opadłych liści, usuwanie leżących gałęzi wraz z ich wywozem przy użyciu własnego transportu i na koszt własny - sukcesywnie i niezwłocznie do uzyskania czystości na terenach zielonych,

c) Wykonawca ma obowiązek prowadzenia ewidencji pozyskanych i przekazanych do kompostowni odpadów organicznych, powstałych w wyniku prowadzonych na terenie obiektu prac.

d) utrzymanie odpowiedniego stanu porządkowego terenów niezabudowanych w zakresie zabezpieczenia od skutków oblodzeń i opadów śniegu (w okresie zimowym Zamawiający będzie wymagał natychmiastowego przystąpienia do usuwania skutków zimy w przypadku zaistnienia intensywnych opadów śniegu lub wystąpienia gołoledzi)

e) usuwanie, załadunek i wywóz odpadów wielkogabarytowych (m.in. gruzu, mebli sprzętu RTV i inne) z terenów niezabudowanych zarządzanych przez JOFGN, (zlecone pisemnie – załącznik nr 3 do umowy),

f) sprzątanie miejsca, z którego były odbierane odpady wielkogabarytowe

g) usuwanie ewentualnych szkód powstałych w trakcie załadunku odpadów wielkogabarytowych

h) każdorazowo po dokonaniu zebrania odpadów wielkogabarytowych uprzątnięcie terenu wokół miejsca lokalizacji i doprowadzenie go do stanu pierwotnego.

i) wszystkie odpady dotyczące przedmiotu zamówienia należy przekazać do najbliższego punktu zbierania odpadów wg harmonogramu podanego na stronie www.um.zabrze.pl w zakładce „odpady komunalne” lub do Stacjonarnego Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych przy ul. Cmentarnej 19f w Zabrzu. Natomiast w przypadku zmiany lokalizacji do innego punktu wskazanego przez Zamawiającego.

j) Wykonawca ma obowiązek prowadzenia ewidencji pozyskanych i przekazanych do kompostowni odpadów organicznych, powstałych w wyniku prowadzonych na terenie obiektu prac

Estimated value excluding VAT: 418 678,40 PLN

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Lot No: 5

Lot title: Utrzymanie należytego stanu sanitarno-porządkowego terenów zewnętrznych niezabudowanych będących w zarządzie Jednostki Obsługi Finansowej Gospodarki Nieruchomościami w Zabrze – POM 5,

1) Short description

Utrzymanie należytego stanu sanitarno-porządkowego terenów zewnętrznych niezabudowanych będących w zarządzie Jednostki Obsługi Finansowej Gospodarki Nieruchomościami w Zabrze – POM 5,

2) CPV code(s)

90600000 Cleaning and sanitation services in urban or rural areas, and related services,
90511000 Refuse collection services

3) Quantity or scope

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania następujących czynności:

a) utrzymania w należytym stanie sanitarno-porządkowym powierzchni terenów niezabudowanych i zielonych w okresie wegetacji od m-ca IV do m-ca IX, przez co rozumie się:

- sprzątanie śmieci , opróżnianie koszy na śmieci,
- pokos traw (koszenie), I termin od 15 kwietnia do 15 maja, II termin od 15 czerwca do 15 lipca, III termin od 15 sierpnia do 15 września;
- grabienie skoszonej trawy, opadłych liści, usuwanie leżących gałęzi wraz z ich wywozem przy użyciu własnego transportu i na koszt własny - sukcesywnie i niezwłocznie do uzyskania czystości na terenach zielonych
- miejscowe usuwanie powstałych przedęptów poprzez dosianie traw (koszt zakupu nasion trawy obciąża Wykonawcę),
- cięcie żywopłotów – I termin do 20 czerwca , II termin do 10 września- wraz z wywozem;

b) utrzymania w należytym stanie sanitarno-porządkowym terenów zielonych nieruchomości, przez co rozumie się po okresie wegetacji od m-ca X do m-ca III:

- grabienie opadłych liści, usuwanie leżących gałęzi wraz z ich wywozem przy użyciu własnego transportu i na koszt własny - sukcesywnie i niezwłocznie do uzyskania czystości na terenach zielonych,

c) Wykonawca ma obowiązek prowadzenia ewidencji pozyskanych i przekazanych do kompostowni odpadów organicznych, powstałych w wyniku prowadzonych na terenie obiektu prac.

d) utrzymanie odpowiedniego stanu porządkowego terenów niezabudowanych w zakresie zabezpieczenia od skutków oblodzeń i opadów śniegu (w okresie zimowym Zamawiający będzie wymagał natychmiastowego przystąpienia do usuwania skutków zimy w przypadku zaistnienia intensywnych opadów śniegu lub wystąpienia gołolodzi)

e) usuwanie, załadunek i wywóz odpadów wielkogabarytowych (m.in. gruzu, mebli sprzętu RTV i inne) z terenów niezabudowanych zarządzanych przez JOFGN, (zlecone pisemnie – załącznik nr 3 do umowy),

f) sprzątanie miejsca, z którego były odbierane odpady wielkogabarytowe

g) usuwanie ewentualnych szkód powstałych w trakcie załadunku odpadów wielkogabarytowych

h) każdorazowo po dokonaniu zebrania odpadów wielkogabarytowych uprzątnięcie terenu wokół miejsca lokalizacji i doprowadzenie go do stanu pierwotnego.

- i) wszystkie odpady dotyczące przedmiotu zamówienia należy przekazać do najbliższego punktu zbierania odpadów wg harmonogramu podanego na stronie www.um.zabrze.pl w zakładce „odpady komunalne” lub do Stacjonarnego Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych przy ul. Cmentarnej 19f w Zabrzu. Natomiast w przypadku zmiany lokalizacji do innego punktu wskazanego przez Zamawiającego.
- j) Wykonawca ma obowiązek prowadzenia ewidencji pozyskanych i przekazanych do kompostowni odpadów organicznych, powstałych w wyniku prowadzonych na terenie obiektu prac
- Estimated value excluding VAT: 340 749,44 PLN

4) Indication about different time frame or duration

Start 1.10.2013. Completion 30.9.2015

5) Additional information about lots

Lot No: 6

Lot title: Utrzymanie należytego stanu sanitarno-porządkowego terenów zewnętrznych niezabudowanych będących w zarządzie Jednostki Obsługi Finansowej Gospodarki Nieruchomościami w Zabrzu – Park Jana Pawła II.

1) Short description

Utrzymanie należytego stanu sanitarno-porządkowego terenów zewnętrznych niezabudowanych będących w zarządzie Jednostki Obsługi Finansowej Gospodarki Nieruchomościami w Zabrzu – Park Jana Pawła II.

2) CPV code(s)

90600000 Cleaning and sanitation services in urban or rural areas, and related services,
90511000 Refuse collection services

3) Quantity or scope

W zakresie bieżącego utrzymania czystości na terenie obiektu, w tym skateparku oraz boisk sportowych, do czynności Wykonawcy należeć będzie:

- a) bieżące utrzymywanie czystości terenu utwardzonego i stanowiska na odpady stałe, usuwanie nieczystości typu: papierki, butelki, puszki i tym podobne, z terenu o łącznej powierzchni równej 11 377 m²,
- b) bieżące utrzymywanie czystości terenu zielonego, sprzątanie terenu z częstotliwością co najmniej raz na tydzień, usuwanie nieczystości typu: papierki, butelki, puszki i tym podobne nieczystości, a także sprzątanie z opadających liści wraz z ich wywozem z terenu zielonego o łącznej powierzchni równej 37 356m²,
- c) opróżnianie w miarę potrzeby pojemników na śmieci, rozmieszczonych na terenie obiektu i składowanie nieczystości w zbiorczym pojemniku na odpady stałe usytuowanym na terenie obiektu,
- d) utrzymanie bieżącej czystości w obrębie urządzeń zabawowych,
- e) kontrole wyposażenia nieruchomości w urządzenia służące do gromadzenia odpadów, utrzymywanie stanowisk na odpady stałe w czystości, oraz kontrola częstotliwości wywozu odpadów w celu zgłaszania nieprawidłowości Zamawiającemu,
- f) odśnieżanie dojeżdż i dojazdów do obiektu, stanowiska na odpady stałe oraz ciągów pieszych (czynności należy wykonywać w miarę potrzeb po opadach śniegu) śnieg należy układać w przyzmach, utrzymanie dojeżdż i dojazdów w sposób zapewniający bezpieczeństwo ich użytkowania eliminujące śliskość pośniegową i oblodzenie oraz usuwanie zalodzenia i gołoledzi, posypywanie ciągów pieszych mieszanką szorstką,
- g) koszenie i grabienie trawników nie więcej niż pięć razy w sezonie, w terminach każdorazowo wskazanych przez Zamawiającego wraz z niezwłocznym wywozem odpadów

zielonych z terenu obiektu, połączone z odchwaszczaniem alejek, przejść i krawężników,.
h) mycie, odkurzanie, zmiatanie powierzchni poliuretanowych typu ELTAN-N, nawierzchni syntetycznych boisk zgodnie z zaleceniami producenta (mycie pod ciśnieniem wodą z dodatkiem łagodnego środka czyszczącego, typu Ludwik lub równoważny), w terminie nie późniejszym niż do 31 maja.

i) plantowanie piasku na terenie boiska do gry w piłkę plażową, piaskownicach placu zabaw,

j) bieżące pielęgnowanie, nawadnianie klombów i kwietników,

k) pielęgnacja istniejącego drzewostanu: cięcie gałęzi drzew, cięcie krzewów, likwidacja odrostów przy drzewach i pniach drzew wg potrzeb, grabienie i wywóz liści w okresie jesiennym, podlewanie trawników podczas suszy,

l) usuwanie martwych drzew, krzewów, samosiewów, uprzątnięcie gałęzi, pni i karpy po wykonaniu prac z wywozem odpadów,

m) dokonywanie nowych nasadzeń z materiału własnego, podlewanie drzew i krzewów, nasadzenia drzew lub krzewów z gatunków występujących na terenie obiektu, dosiew trawy,

n) prace konserwacyjne ciągów pieszych, powierzchni trawnikowych poprzez: koszenie, podlewanie, nawożenie, renowację, odchwaszczanie trawników, plewienie terenów utwardzonych przy użyciu środka chwastobójczego typu Roundup lub równoważnego w terminie nie późniejszym niż do 31 maja.

o) uzyskane w procesie wykonywania przedmiotu zamówienia odpady Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt dostarczy do najbliższego punktu zbierania odpadów wg harmonogramu podanego na stronie www.um.zabrze.pl w zakładce „odpady komunalne” lub do Stacjonarnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych przy ul. Cmentarnej 19 f w Zabrze. Natomiast w przypadku zmiany lokalizacji do innego punktu wskazanego przez Zamawiającego,

p) Wykonawca ma obowiązek prowadzenia ewidencji pozyskanych i przekazanych do kompostowni odpadów organicznych, powstałych w wyniku prowadzonych na terenie obiektu prac.

Estimated value excluding VAT: 70 175,52 PLN

4) Indication about different time frame or duration

Start 1.4.2014. Completion 30.9.2015

5) Additional information about lots

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium w wysokości:

Część 1 – 15 500,00 PLN

Część 2 – 9 400,00 PLN

Część 3 – 5 600,00 PLN

Część 4 – 12 500,00 PLN

Część 5 – 10 200,00 PLN

Część 6 – 2 100,00 PLN

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3.

Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: A) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia). Jeżeli wykonawcy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia, to warunek musi spełnić każdy z nich.

B) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeśli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert , a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 Pzp.

Jeżeli wykonawcy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia, to warunek musi spełnić każdy z nich.

C) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli wykonawcy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia, to warunek musi spełnić każdy z nich.

D) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli wykonawcy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia, to warunek musi spełnić każdy z nich.

E) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 PZP, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wykonawcy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia, to warunek musi spełnić każdy z nich.

F) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 PZP, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wykonawcy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia, to warunek musi spełnić każdy z nich.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: A) Zamawiający wymaga informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, nie mniejszą niż 200 000,00 PLN wystawionej i potwierdzającej powyższe nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert ;

Jeżeli wykonawcy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia, to warunek mogą spełnić łącznie

B) Zamawiający wymaga opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu

potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 200 000,00 PLN.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Wiedza i doświadczenie.

A) Zamawiający wymaga wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz z załączeniem dowodów czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

Dowodami o których mowa powyżej są:

- 1) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert;
- 2) w przypadku zamówień na usługi – oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1.

W przypadku, gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie o którym mowa w pkt. 5.1.1.A) SIWZ, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt. 5.1.1.A 1 i 2.

Wykonawca w miejsce poświadczeń o których mowa w pkt. 5.1.1.A).1) SIWZ może przedłożyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług na zasadach obowiązujących w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

B) Zamawiający wymaga, aby ani jedna usługa wykonana w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - z tego okresu, nie była niewykonana lub wykonana nienależycie.

C) Zamawiający wymaga, aby w wykazie usług wykonawca przedstawił nie mniej niż 2 wykonane usługi odpowiadające zakresowi przedmiotu zamówienia o wartości nie mniejszej niż 200 000 PLN brutto każda, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie.

Jeżeli wykonawcy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia, to każdy warunek mogą spełnić łącznie.

Zamawiający oceni spełnienie przez wykonawcę tego warunku udziału w postępowaniu stwierdzeniem: „spełnia” lub „nie spełnia”, w oparciu o wymagane dokumenty i zawarte w nich informacje.

Osoby zdolne do wykonania zamówienia.

A) Zamawiający wymaga oświadczenia na temat wielkości średniego rocznego zatrudnienia u wykonawcy usług oraz liczebności personelu kierowniczego w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku gdy okres prowadzonej działalności jest krótszy – w tym okresie ; Zamawiający wymaga, aby wykonawca w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku gdy okres prowadzonej działalności jest krótszy – w tym okresie zatrudniał nie mniej niż 10 osób, w tym 1 kierownika odpowiedzialnego za nadzór.

Jeżeli wykonawcy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia, to każdy warunek mogą spełnić łącznie.

Zamawiający oceni spełnienie przez wykonawcę tego warunku udziału w postępowaniu stwierdzeniem: „spełnia” lub „nie spełnia”, w oparciu o wymagane dokumenty i zawarte w nich informacje.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

Lowest price

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

JOFGN.ZP.341-23/2013/II-6

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

17.9.2013 - 09:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 17.9.2013 - 11:00

Place:

Hala Sportowa Pogoń Zabrze, ul. Wolności 406, pokój nr 2.

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published: 2015

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

VI.5. Date of dispatch of this notice

31.7.2013