

Germany-Hanover: Accounting, auditing and fiscal services

OJ S 85/2023 02/05/2023

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: NBank

Postal address: Günther-Wagner-Allee 12-16

Town: Hannover

NUTS code: DE929 Region Hannover

Postal code: 30177

Country: Germany

E-mail: ausschreibungen@nbank.de

Internet address(es):

Main address: www.nbank.de

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://www.dtv.de/Satellite/notice/CXP4Y646Z3Z/documents>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://www.dtv.de/Satellite/notice/CXP4Y646Z3Z>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

Economic and financial affairs

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Rahmenvertrag Finanzen - Externe Unterstützung

Reference number: RE 2022.42

II.1.2. Main CPV code

79200000 Accounting, auditing and fiscal services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Ausgeschrieben werden bis zu 4 Rahmenverträge für den Bereich Finanzen mit dem Fokus Change the Bank, sowie weiteren geplanten bzw. anlassbezogenen themenspezifischen

Unterstützungsleistungen. Die mit den Rahmenverträgen verbundenen Schwerpunkte umfassen

1. Bilanzierung & Zahlungsmanagement,
2. Meldewesen,
3. Finanzcontrolling & Risikocontrolling, sowie
4. übergreifende Themen wie z. B. Data Governance und Projektmanagement.

Die Aktivitäten in den o. a. Themencluster umfassen die fachliche / techniknahe Unterstützung bei der Konzeption, Umsetzung und Testdurchführung z. B. in den Themenfeldern Produktumsetzung, Digitalisierung und Standardisierung, sowie regulatorischen Neuerungen mit dem Fokus Finanzen- und Controlling.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: yes
Tenders may be submitted for all lots

II.2. Description

II.2.1. Title

Bilanzierung & Zahlungsmanagement
Lot No: 1

II.2.2. Additional CPV code(s)

79400000 Business and management consultancy and related services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DE929 Region Hannover
Main site or place of performance: NBank Günther-Wagner-Allee 12-16 30177 Hannover

II.2.4. Description of the procurement

Arbeitspaket 1 - Change the Bank (CTB) - Themen mit Veränderungscharakter in der Bank: Unterstützung des Bereichs Finanzen bei der bilanziellen Abbildung von Bankprodukten nach HGB und der allgemeinen Abbildung von fachbezogenen Themen im Umfeld des Rechnungswesens

- Analyse und Erarbeitung fachlicher Anforderungen von Bankprodukten (Darlehen, Zuschüsse, Beteiligungen, Wertpapiere und Zinsderivate/Absicherungsinstrumente) gemäß bankinterner Planung mit dem Schwerpunkt Bilanzierung nach HGB
- Erstellung von konkreten Buchungsvorgaben in der Finanzbuchhaltung und Bilanzierung nach HGB für die o. g. Bankprodukte an der Schnittstelle zwischen SAP CML und SAP FI
- Die zu erstellenden Buchungsvorgaben bilden die Customizing-Vorgaben für die Entwicklung neuer und die Anpassung bestehender Produkte
- Aktive Begleitung der Umsetzung dieser buchhaltungsrelevanten Sachverhalte bei inhaltlichen Schnittstellen u. a. im DataWarehouse.
- Unterstützung bei der Konzeption weiterer Produkte auch im Rahmen des Neu-Produkt-Prozesses (NPP) wie z. B. Wohnraumförderfonds, sowie weiterer regulatorischer Normen (BFA 3)
- Unterstützung bei der Durchführung einer Vorstudie zum Thema Standardisierung & Einführung S4 / Hana
- Einführung neuer Refinanzierungs- und Absicherungsinstrumente sowie Weiterentwicklung der Handelsabwicklung

- Entwicklung von Weiterentwicklungspotentialen zur Automatisierung manueller Prozesse in der Finanzbuchhaltung
 - Digitalisierung der Finanzprozesse inkl. Reduzierung manueller Workarounds
 - Enge Zusammenarbeit mit dem Fachbereich Finanzen, insbesondere dem Zahlungsmanagement (SAP-Nebenbuch CML) dem Rechnungswesen (SAP-Hauptbuch FI) und den mit dem Customizing beauftragten IT-Dienstleistern
 - Mitarbeit in Projekten und ggf. Übernahme von Projektleitungsaufgaben
 - Know-How-Transfer, z. B. Workshops oder Schulungen
 - Dokumentation der genannten Tätigkeiten in Fachkonzepten, Testkonzepten und IT-Tickets
 - Durchführung von Tests für die bilanzielle Abbildung von Bankprodukten (Darlehen, Zuschüsse, Beteiligungen und in gegebenem Umfang auch Wertpapiere und Zinsderivate) und Maßnahmen mit Fokus SAP FI und SAP CML (sowie auch SAP FSCM)
 - Abgleich der Testergebnisse mit den Sollergebnissen und Fehleranalyse
- Arbeitspaket 2 - CTB: Unterstützung des Bereichs Finanzen bei der Abbildung von zahlungsrelevanten Sachverhalten im Rahmen der Produktentwicklung und allgemeinen Abbildung von fachbezogenen Themen:
- Analyse und Erarbeitung fachlicher Anforderungen von Bankprodukten (Darlehen, Zuschüsse, Beteiligungen, Wertpapiere und Zinsderivate/Absicherungsinstrumente) gemäß bankinterner Planung mit dem Schwerpunkt Zahlungsmanagement: Refinanzierung, AOT Abführungen, Treuhand Rückflüsse, Sondervermögen, Fondsberichte und Fondsverzinsung, Prozesse, Umsetzungsvorgaben für CML, Berichte, Handelsabwicklung
 - Erstellung von konkreten Vorgaben bei der Produktentwicklung im Hinblick auf die Refinanzierung, Abbildung zahlungsrelevanter Events im Lebenszyklus von Produkten und dem Reporting und der Fondsberichterstattung für die o. g. Bankprodukte an der Schnittstelle zwischen SAP CML und SAP FI und weiteren Systemen
 - Die zu erstellenden Vorgaben bilden die Customizing-Vorgaben für die Entwicklung neuer und die Anpassung bestehender Produkte
 - Entwicklung von Weiterentwicklungspotentialen zur Automatisierung manueller Prozesse im Zahlungsmanagement
 - Aktive Begleitung der Umsetzung dieser zahlungsrelevanten Sachverhalte bei inhaltlichen Schnittstellen
 - Unterstützung bei der Konzeption weiterer Produkte und NPP"s wie z. B. Wohnraumförderfonds, sowie weiterer regulatorischer Normen
 - Handelsabwicklung - Analyse und Umsetzungsbegleitung von Aktivitäten zur Optimierung der Handelsabwicklung
 - Enge Zusammenarbeit mit dem Fachbereich Finanzen, insbesondere dem Zahlungsmanagement (SAP-Nebenbuch CML) dem Rechnungswesen (SAP-Hauptbuch FI) und den mit dem Customizing beauftragten IT-Dienstleistern
 - Mitarbeit in Projekten und ggf. Übernahme von Projektleitungsaufgaben
 - Know-How-Transfer, z. B. Workshops oder Schulungen
 - Mitwirkung bei der Konzeption und Durchführung von Tests im Bereich Zahlungsmanagement für die Abbildung von Bankprodukten für die o. a. Produkte mit Fokus SAP FI und SAP CML (sowie auch SAP FSCM)
 - Abgleich der Testergebnisse mit den Sollergebnissen und Fehleranalyse
 - Dokumentation der genannten Tätigkeiten in Testkonzepten und IT-Tickets

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Konzept zur Expertise / Weighting: 30

Quality criterion - Name: Konzept zum Vorgehen und Zusammenarbeitsmodell / Weighting: 20

Quality criterion - Name: Präsentation / Weighting: 20

Price - Weighting: 30

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 18

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Die bis zu 4 Rahmenverträge weisen nachfolgende Laufzeiten auf:

1. Grundlaufzeit: Von der Zuschlagserteilung bis 31.12.2024
2. Laufzeit der Verlängerungsoption 1: 01.01.2025 bis 31.12.2025
3. Laufzeit der Verlängerungsoption 2: 01.01.2026 bis 31.12.2026

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Mit dem Angebot ist das ausgefüllte und unterzeichnete Preisblatt einzureichen (Anlage 11 der Vergabeunterlagen).

Der Preis ist als Personentagspreis pro Senioritätslevel / Erfahrung (Netto und Brutto), sowie Gesamtpreis (Netto und Brutto) inklusive aller Nebenkosten gem. separaten Preisblatt je angebotenen Los anzugeben. Die NBank kann bei Ausschöpfung des Kontingents in Abstimmung mit dem Dienstleister ein zusätzliches Kontingent von bis zu 20 % nachbeauftragen.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

II.2. Description

II.2.1. Title

Meldewesen

Lot No: 2

II.2.2. Additional CPV code(s)

79400000 Business and management consultancy and related services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DE929 Region Hannover

Main site or place of performance: NBank Günther-Wagner-Allee 12-16 30177 Hannover

II.2.4. Description of the procurement

Arbeitspaket: Unterstützung des Bereichs Finanzen bei der Abbildung von meldewesenrelevanten Sachverhalten im Rahmen der Produktentwicklung und allgemeinen Abbildung von fachbezogenen Themen:

- Analyse und Erarbeitung fachlicher Anforderungen von Bankprodukten (Darlehen, Zuschüsse, Beteiligungen, Wertpapiere und Zinsderivate/Absicherungsinstrumente) gemäß bankinterner Planung mit dem Schwerpunkt aufsichtsrechtliches Meldewesen

- Technische- und fachliche Betreuung von BAIS und BAIS-SST inkl. Release-wechseln (ca. 2x pro Jahr), Begleitung des Change Prozesses hinsichtlich Beratung, Abstimmung, Konzeption und Test
- Anpassung der Parametrisierung von BAIS, sowie Konzeption und Zuarbeit bei Anpassungen der BAIS-SST, z. B. bei Änderungen des Produktportfolios, Änderungen im SAP-Datenhaushalt oder bei kleineren melderechtlichen Änderungen
- Technische und fachliche Unterstützung beim Betrieb und bei der Integration neuer oder geänderter Schnittstellen im Datenhaushalt des Meldewesens
- Prüfungsfeste und nachvollziehbare Dokumentation der vorgenommenen Anpassungen und zeitnahe Überreichung als Word Dokumentation
- Unterstützung bei der technischen / fachlichen Umsetzung von internen Querschnittsthemen, wie z. B. die technische Anbindung der Pauschalwertberichtigungen, die differenzierte Abbildung von Treuhand- und Eigengeschäft
- Beratung und Unterstützung in melderechtlichen Fragen, Treffen von Einschätzungen, Aufzeigen von Handlungsalternativen
- Entwicklung von Weiterentwicklungspotentialen zur Automatisierung manueller Prozesse im Meldewesen
- Unterstützung bei der Konzeption weiterer Produktideen und NPP"s - z. B. Wohnraumförderfonds
- Unterstützung bei der Durchführung einer Vorstudie zum Thema Standardisierung & Anbindung SAP S4 / Hana
- Erarbeitung von Konzepten zur Qualitätssicherung von SPOT Ergebnisdaten im Business Warehouse nebst Begleitung der Umsetzung
- Erarbeitung von Konzepten zur Schaffung einer Datenbasis für eine RWA-Steuerung inklusive Begleitung einer möglichen Umsetzung
- Mitwirkung bei der Durchführung einer Vorstudie zur Einführung eines Management Informationssystems
- Enge Zusammenarbeit mit dem Fachbereich Finanzen, den beauftragenden Fachbereichen und den mit dem Customizing beauftragten IT-Dienstleistern
- Mitarbeit in Projekten und ggf. Übernahme von Projektleitungsaufgaben
- Know-How-Transfer, z. B. Workshops oder Schulungen
- Mitwirkung bei der Konzeption von Testaktivitäten im Bereich Meldewesen
- Testdurchführung - Abgleich der Testergebnisse mit den Sollergebnissen inklusive Fehleranalyse
- Dokumentation der genannten Tätigkeiten in Testkonzepten und IT-Tickets
- Unterstützung bei der Umsetzung der CRR III
- Unterstützung bei der Einführung neuer Meldeanforderungen
- Unterstützung bei der Vereinheitlichung der Datenbasis für BAIS und THINC

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Konzept zur Expertise / Weighting: 30

Quality criterion - Name: Konzept zum Vorgehen und Zusammenarbeitsmodell / Weighting: 20

Quality criterion - Name: Präsentation / Weighting: 20

Price - Weighting: 30

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 18

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Die bis zu 4 Rahmenverträge weisen nachfolgende Laufzeiten auf:

1. Grundlaufzeit: Von der Zuschlagserteilung bis 31.12.2024
2. Laufzeit der Verlängerungsoption 1: 01.01.2025 bis 31.12.2025
3. Laufzeit der Verlängerungsoption 2: 01.01.2026 bis 31.12.2026

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Mit dem Angebot ist das ausgefüllte und unterzeichnete Preisblatt einzureichen (Anlage 11 der Vergabeunterlagen).

Der Preis ist als Personentagspreis pro Senioritätslevel / Erfahrung (Netto und Brutto), sowie Gesamtpreis (Netto und Brutto) inklusive aller Nebenkosten gem. separaten Preisblatt je angebotenen Los anzugeben. Die NBank kann bei Ausschöpfung des Kontingents in Abstimmung mit dem Dienstleister ein zusätzliches Kontingent von bis zu 20 % nachbeauftragen.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

II.2. Description

II.2.1. Title

Finanzcontrolling & Risikocontrolling
Lot No: 3

II.2.2. Additional CPV code(s)

79400000 Business and management consultancy and related services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DE929 Region Hannover

Main site or place of performance: NBank Günther-Wagner-Allee 12-16 30177 Hannover

II.2.4. Description of the procurement

Arbeitspaket 1 - CTB: Konzeption und Umsetzungsbegleitung bestehender und neu-er Produkte mit dem Fokus Finanzcontrolling

- Analyse und Erarbeitung fachlicher Anforderungen von Bankprodukten (Darlehen, Zuschüsse, Beteiligungen, Wertpapiere und Zinsderivate/Absicherungsinstrumente) gemäß bankinterner Wellenplanung mit dem Schwerpunkt Finanzcontrolling und damit verbundener Abbildung in THINC
- Unterstützung bei der fachlichen Konzeption zur Umstellung und dem Aufbau des Projektcontrollings mit der Anwendung BlueAnt
- Erarbeitung von Konzepten zur Qualitätssicherung von SPOT Ergebnisdaten im NBW nebst Begleitung der Umsetzung
- Unterstützung bei der Konzeption weiterer Produkte und NPP"s wie z. B. Wohnraumförderfonds, sowie weiterer regulatorischer Normen

- Erarbeitung von Konzepten zur Schaffung einer Datenbasis für eine RWA-Steuerung inklusive Begleitung einer möglichen Umsetzung
 - Unterstützung bei der Durchführung einer Vorstudie zum Thema Standardisierung & Einführung S4 / Hana
 - Mitwirkung bei der Durchführung einer Vorstudie zur Einführung eines Management Informationssystems
 - Entwicklung von Weiterentwicklungspotentialen zur Automatisierung manueller Prozesse im Finanzcontrolling
 - Übergreifende Abstimmung der Anforderungen und Übergabe an die Entwicklungsbereiche der IT
 - Aktive Begleitung der Umsetzung und Klärung von fachlichen Fragestellungen und der damit verbundenen Abbildung in den wesentlichen Systemen SAP FI, SAP CO, sowie der Datawarehouse Anwendung
 - Definition von Testfällen, Durchführung und Dokumentation der Testaktivitäten
 - Ggf. Mitarbeit in Projekten zur Weiterentwicklung bestehender Produkte
 - Dokumentation der genannten Tätigkeiten in Fachkonzepten, Testkonzepten und IT-Tickets
- Arbeitspaket 2 - CTB: Konzeption und Umsetzungsbegleitung bestehender und neuer Produkte mit dem Fokus Risikocontrolling
- Analyse und Erarbeitung fachlicher Anforderungen von Bankprodukten (Darlehen, Zuschüsse, Beteiligungen, Wertpapiere und Zinsderivate/Absicherungsinstrumente) gemäß bankinterner Wellenplanung mit dem Schwerpunkt Risikocontrolling und damit verbundener Abbildung in THINC, sowie weitere Verfahren
 - Erarbeitung von Konzepten zur Qualitätssicherung von SPOT Ergebnisdaten im NBW nebst Begleitung der Umsetzung
 - Unterstützung bei der Konzeption weiterer Produkte und NPP"s wie z. B. Wohnraumförderfonds, sowie weiterer regulatorischer Normen
 - Erarbeitung von Konzepten zur Schaffung einer Datenbasis für eine RWA-Steuerung inklusive Begleitung einer möglichen Umsetzung
 - Unterstützung bei der Durchführung einer Vorstudie zum Thema Standardisierung & Einführung S4 / Hana
 - Mitwirkung bei der Durchführung einer Vorstudie zur Einführung eines Management Informationssystems
 - Entwicklung von Weiterentwicklungspotentialen zur Automatisierung manueller Prozesse im Risikocontrolling
 - Übergreifende Abstimmung der Anforderungen und Übergabe an die Entwicklungsbereiche der IT
 - Aktive Begleitung der Umsetzung und Klärung von fachlichen Fragestellungen und der damit verbundenen Abbildung in den wesentlichen Systemen THINC, NBW, sowie weiteren Anwendungen
 - Definition von Testfällen, Durchführung und Dokumentation der Testaktivitäten
 - Ggf. Mitarbeit in Projekten zur Weiterentwicklung der Produkte
 - Dokumentation der genannten Tätigkeiten in Fachkonzepten, Testkonzepten und IT-Tickets

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Konzept zur Expertise / Weighting: 30

Quality criterion - Name: Konzept zum Vorgehen und Zusammenarbeitsmodell / Weighting: 20

Quality criterion - Name: Präsentation / Weighting: 20

Price - Weighting: 30

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 18

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Die bis zu 4 Rahmenverträge weisen nachfolgende Laufzeiten auf:

1. Grundlaufzeit: Von der Zuschlagserteilung bis 31.12.2024
2. Laufzeit der Verlängerungsoption 1: 01.01.2025 bis 31.12.2025
3. Laufzeit der Verlängerungsoption 2: 01.01.2026 bis 31.12.2026

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Mit dem Angebot ist das ausgefüllte und unterzeichnete Preisblatt einzureichen (Anlage 11 der Vergabeunterlagen).

Der Preis ist als Personentagspreis pro Senioritätslevel / Erfahrung (Netto und Brutto), sowie Gesamtpreis (Netto und Brutto) inklusive aller Nebenkosten gem. separaten Preisblatt je angebotenem Los anzugeben. Die NBank kann bei Ausschöpfung des Kontingents in Abstimmung mit dem Dienstleister ein zusätzliches Kontingent von bis zu 20 % nachbeauftragen.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

II.2. Description

II.2.1. Title

Übergreifende Themen wie z. B. Data Governance und Projektmanagement

Lot No: 4

II.2.2. Additional CPV code(s)

79400000 Business and management consultancy and related services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DE929 Region Hannover

Main site or place of performance: NBank Günther-Wagner-Allee 12-16 30177 Hannover

II.2.4. Description of the procurement

Arbeitspaket 1: - CTB: Unterstützung der Bereiche Finanzen und Controlling bei übergreifenden Fachthemen (Auszug):

- Data Governance

o Unterstützung bei der Einführung und Weiterentwicklung einer Data Governance in der NBank

o Methodische Unterstützung bei der Planung, Durchführung und Steuerung von Maßnahmen und Aktivitäten

- o Business Analyse - Unterstützung bei Fachkonzeption, Umsetzungsbegleitung, Test und dem operativen Rollout von Maßnahmenpaketen im Umfeld Data Governance und Data Quality Framework
 - Konzeption und Einführung einer Data Governance Struktur / eines Target Operating Models inklusive Rollen, Verantwortlichkeiten und Gremien
 - Konzeption und Umsetzungsbegleitung von Maßnahmen zur Verbesserung der Transparenz von Daten. Organisation der Datenbeschaffung, -aufbereitung und -interpretation, sowie adressatengerechte Visualisierung von gewonnenen Erkenntnissen (fachliche Datenmodelle, Datendomänen und Datenflüsse) und Überführung in eine ganzheitliche Lösung
 - Anforderungsanalyse an Tools und Schnittstellen zur Weiterentwicklung der Data Governance und des DQM (z. B. Data Dictionary, Data Lineage)
 - Konzeption und Umsetzungsbegleitung von Maßnahmen zur Verbesserung der Datenqualität und einem Datenqualitätsreporting
 - Mitwirkung bei der Analyse, Konzeption und Umsetzungsbegleitung von Use Cases
 - Unterstützung bei der Analyse, Konzeption und Optimierung von Geschäftsprozessen
 - o Erstellung von Fachkonzepten
 - o Vor- und Nachbereitung von Workshops
 - o Sonstige regulatorische Umsetzungsthemen, die nicht eindeutig unter Los 1-3 subsumiert werden können und einen Bezug zu Data Governance und Datenmanagement haben
 - o Anlassbezogene Sonderthemen
- Arbeitspaket 2: Allgemeine übergreifende Beratungsleistungen
- Projektmanagement
 - o Management- und Projektberatung
 - o Unterstützung der Projektleiter bei der Wahrnehmung ihrer Aufgaben
 - o Unterstützung bei allgemeinen operativen und organisatorischen Aufgaben mit Projektmanagementbezug (PMO) wie z. B. Unterstützung bei der Risikoanalyse, der Budgetsteuerung, der Erstellung sowie der Bearbeitung von Präsentationen und Entscheidungsvorlagen
 - o Übergreifende Unterstützung zu organisatorischen, fachlichen und / oder technischen Optimierungsthemen
 - o Unterstützung bei der Optimierung fachbezogener Aufgaben z. B. im Anforderungs- und Testprozess
 - o Anlassbezogene Sonderthemen

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Konzept zur Expertise / Weighting: 30

Quality criterion - Name: Konzept zum Vorgehen und Zusammenarbeitsmodell / Weighting: 20

Quality criterion - Name: Präsentation / Weighting: 20

Price - Weighting: 30

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 18

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Die bis zu 4 Rahmenverträge weisen nachfolgende Laufzeiten auf:

1. Grundlaufzeit: Von der Zuschlagserteilung bis 31.12.2024

2. Laufzeit der Verlängerungsoption 1: 01.01.2025 bis 31.12.2025

3. Laufzeit der Verlängerungsoption 2: 01.01.2026 bis 31.12.2026

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Mit dem Angebot ist das ausgefüllte und unterzeichnete Preisblatt einzureichen (Anlage 11 der Vergabeunterlagen).

Der Preis ist als Personentagspreis pro Senioritätslevel / Erfahrung (Netto und Brutto), sowie Gesamtpreis (Netto und Brutto) inklusive aller Nebenkosten gem. separaten Preisblatt je angebotenen Los anzugeben. Die NBank kann bei Ausschöpfung des Kontingents in Abstimmung mit dem Dienstleister ein zusätzliches Kontingent von bis zu 20 % nachbeauftragen.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Zum Nachweis der Befähigung und Erlaubnis zur Berufsausübung ist mit dem Angebot die Eintragung in einem Berufs- oder Handelsregister oder auf andere Weise die erlaubte Berufsausübung nachzuweisen (formlos bzw. Eigenerklärung).

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

- Zum Nachweis der wirtschaftlichen und finanziellen Leistungsfähigkeit ist der Umsatz der letzten drei Geschäftsjahre anzugeben (formlos bzw. Eigenerklärung). Sollten Ihnen die Zahlen für 2022 noch nicht vorliegen, tätigen Sie die Angaben bitte für die davorliegenden drei Jahre.

Es wird ein Mindestjahresumsatz pro angebotenen Los gefordert:

Los 1: 1.338.750 EUR,

Los 2: 505.750 EUR,

Los 3: 833.000 EUR,

Los 4: 1.071.000 EUR.

Als Beleg können Bankerklärungen, Jahresabschlüsse oder Auszüge von Jahresabschlüssen dienen.

- Zum Nachweis der wirtschaftlichen und finanziellen Leistungsfähigkeit sind mit dem Angebot Informationen über die Bilanzen sowie Geschäftsbericht (Bilanz/GuV) der Bewerber oder Bieter vorzulegen.

- Zum Nachweis der wirtschaftlichen und finanziellen Leistungsfähigkeit ist anzugeben, dass eine Betriebshaftpflichtversicherung mit einer Mindestdeckungssumme in Höhe von 2 Mio. EUR für Sach- bzw. Personenschäden besteht und für die Dauer des Auftrages fortbestehen wird (formlos bzw. Eigenerklärung).

Minimum level(s) of standards possibly required:

Bzgl. Umsatz: Es wird ein Mindestjahresumsatz pro angebotenem Los gefordert:

Los 1: 1.338.750 EUR,

Los 2: 505.750 EUR,

Los 3: 833.000 EUR,

Los 4: 1.071.000 EUR.

Als Beleg können Bankerklärungen, Jahresabschlüsse oder Auszüge von Jahresabschlüssen dienen.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

- Zum Nachweis der technischen und beruflichen Leistungsfähigkeit sind mit dem Angebot geeignete Referenzen (Vergleichbares Kundenprofil Bank/ Förderbank und konkreter Bezug zur Leistung des entsprechenden Loses) über früher ausgeführte Liefer- und Dienstleistungsaufträge zu benennen, die inhaltlich und im Umfang mit den beschriebenen Leistungen vergleichbar sind und innerhalb der letzten drei Jahre erbracht wurden. Dabei ist der jeweilige Auftraggeber namentlich unter Nennung eines Ansprechpartners, dessen Rufnummer sowie Auftragswert und Liefer- bzw. Leistungszeitraum zu nennen. Es sind maximal fünf, aber mindestens drei Referenzaufträge zu nennen. Bitte nutzen Sie das beigefügte Formular (Anlage 06 der Vergabeunterlagen).

- Zum Nachweis der technischen und beruflichen Leistungsfähigkeit ist mit dem Angebot eine Erklärung vorzulegen, aus der die durchschnittliche jährliche Beschäftigtenzahl und die Zahl der Führungskräfte in den letzten drei Jahren ersichtlich ist (formlos bzw. Eigenerklärung).

- Sofern der Einsatz von Dritten/ Subunternehmern/ Nachunternehmern/ konzernverbundenen Unternehmen vorgesehen ist, ist die Anlage 03 ebenfalls von jedem Dritten auszufüllen und vorzulegen. Es ist ein Verzeichnis über diese eingesetzten Partner mit Angabe der Namen vorzulegen (formlos bzw. Eigenerklärung) und es ist mit dem Angebot anzugeben, welche Teile des Auftrags unter Umständen als Unteraufträge vergeben werden (formlos bzw. Eigenerklärung). Weitere Eignungsnachweise bzgl. der Dritten können vom Auftraggeber vor der Zuschlagserteilung gefordert werden.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with a single operator

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 30/05/2023 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

German

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 15/07/2023

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 30/05/2023 Local time: 12:00

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic ordering will be used

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

Bekanntmachungs-ID: CXP4Y646Z3Z

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Vergabekammer Niedersachsen beim Nds. Ministerium für Wirtschaft, Verkehr, Bauen und Digitalisierung

Postal address: Auf der Hude 2

Town: Lüneburg

Postal code: 21339

Country: Germany

E-mail: vergabekammer@mw.niedersachsen.de

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Der Antrag ist unzulässig, soweit

1. der Antragsteller den geltend gemachten Verstoß gegen Vergabevorschriften vor Einreichen des Nachprüfungsantrags erkannt und gegenüber dem Auftraggeber nicht innerhalb einer Frist von zehn Kalendertagen gerügt hat; der Ablauf der Frist nach § 134 Absatz 2 bleibt unberührt,

2. Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden,

3. Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden,
4. mehr als 15 Kalendertage nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, vergangen sind.
Satz 1 gilt nicht bei einem Antrag auf Feststellung der Unwirksamkeit des Vertrags nach § 135 Absatz 1 Nummer 2. § 134 Absatz 1 Satz 2 bleibt unberührt. (§ 160 Abs. 3 S. 1 Nr. 4)

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Vergabekammer Niedersachsen beim Nds. Ministerium für Wirtschaft, Verkehr, Bauen und Digitalisierung

Postal address: Auf der Hude 2

Town: Lüneburg

Postal code: 21339

Country: Germany

E-mail: vergabekammer@mw.niedersachsen.de

VI.5. Date of dispatch of this notice

27/04/2023