

NL-Delft: computer support and consultancy services

OJ S 157/2012 17/08/2012

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Rijkswaterstaat Data-ICT-Dienst

Postal address: Derde Werelddreef 1

Town: Delft

Postal code: 2622 HA

Country: Netherlands

For the attention of: Christine Arendse

E-mail: did-inkoop@rws.nl

Telephone: +31 152757575

Internet address(es):

General address of the contracting authority: www.rijkswaterstaat.nl/over_ons/adressen_en_diensten/landelijkdiensten/data_ict_dienst/did.aspx/

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Ministry or any other national or federal authority, including their regional or local subdivisions

I.3. Main activity

Housing and community amenities

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Rijksoverheid Datacenter RWS/DJI.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 7: Computer and related services

Main site or place of performance: Nederland.

NUTS code NL Nederland

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

De opdracht betreft het realiseren/beschikbaar stellen van het Rijksoverheid Datacenter RWS /DJI als onderdeel van het Rijksoverheid Datacenter overeenkomstig de in deze aanbestedingdocumenten gestelde eisen en wensen.

De gevraagde dienstverlening is:

- het beschikking stellen en beheren van een geconditioneerde vloeroppervlak in het datacenter van de opdrachtnemer,
- zorgdragen voor beschikbaarstelling van elektra ten behoeve van het operationeel draaiend houden van hard- en software op basis van overeengekomen aantallen,
- optioneel Floormanagement: het aanbieden van dienstverlening bij aanschaf, installeren, plaatsen, testen van hard- en (virtualisatie)software en het uitvoeren van operationele beheertaken op de in de datavoorzieningen geplaatste hardware van de deelnemers.

II.1.6. CPV code(s)

72600000 Computer support and consultancy services, 71314000 Energy and related services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for all lots

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Omvang van de opdracht wordt weergegeven in m2 en het gebruik van elektra in tabel paragraaf 1.9 van het Beschrijvend Document.

II.2.2. Information about options

Options: yes

Description of options: Gezien de technische ontwikkelingen is er geen nauwkeurige voorspelling te geven van het volume. Voor de overeenkomst is een bandbreedte opgesteld. Er wordt een minimum afgenomen en er is een maximum aangegeven. De vraag naar dienstverlening ten behoeve van de deelnemende partijen (zie paragraaf 1.7 voor toelichting op deelnemende partijen) wordt opgevangen binnen deze bandbreedte.

Provisional timetable for recourse to these options:
in months: 120 (from the award of the contract)

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: yes

Number of possible renewals: 2

In the case of renewable supplies or service contracts, estimated timeframe for subsequent contracts:

in months: 120 (from the award of the contract)

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Start 1.2.2013. Completion 31.1.2033

Information about lots

Lot No: 1

Lot title: Housing basic

1) Short description

De gevraagde dienstverlening betreft het ter beschikking stellen en beheren van een geconditioneerde vloeroppervlak in het Datacenter van de Opdrachtnemer, zodat de Aanbestedende dienst hierin op basis van een eigen transitieplan zijn eigen apparatuur kan (laten) plaatsen en vervolgens beheren. Deze ruimte staat exclusief ter beschikking voor de Aanbestedende dienst en is onafhankelijk toegankelijk. Dit wordt in deze aanbesteding verder 'Housing basic' genoemd. Deze dienstverlening valt in zijn geheel onder perceel 1.

2) CPV code(s)

72514000 Computer facilities management services

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Lot No: 2

Lot title: Floormanagement

1) Short description

Floormanagement wordt als apart perceel opgenomen, omdat bij publicatie nog niet bekend is of Floormanagement door 1 van de deelnemers wordt uitgevoerd voor alle deelnemers gezamenlijk. Definitieve besluitvorming over Floormanagement is opgenomen in de planning in paragraaf 3.4 van het Beschrijvend Document en wordt voor inschrijving bekend gemaakt middels een Nota van Inlichtingen.

Indien Floormanagement onderdeel van de opdracht blijft, is Inschrijver verplicht op beide percelen in te schrijven. Perceel 2 wordt altijd aan dezelfde Inschrijver gegund al perceel 1.

2) CPV code(s)

72514000 Computer facilities management services

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: yes

Description of particular conditions: 6 Kwaliteitsmanagementsysteem Inschrijver kan aantonen dat zijn kwaliteitsmanagementsysteem voldoet aan het uitgangspunt dat ondernemer zelf verantwoordelijk is voor de kwaliteit van het werk dat ondernemer oplevert. Opdrachtnemer moet daartoe kunnen werken onder kwaliteitsborging. Het gevolg hiervan is dat de Opdrachtnemer tijdens en na de uitvoering van het werk moet kunnen aantonen dat hij voldoet aan de vastgestelde/vastgelegde (kwaliteits-)eisen. Toelichting: zie beschrijvend document. Bij inschrijving voegt de Inschrijver toe een op dat moment geldig(e)

1. Door een onafhankelijke instantie afgegeven certificaat dat de ondernemer aan de norm NEN-EN-ISO 9001:2008 voldoet welke instantie gecertificeerd is door een instantie die voldoet aan Europese normenreeks voor certificering, of;

2. Gelijkwaardig certificaat, of;

3. Andere bewijzen inzake gelijkwaardige maatregelen op het gebied van kwaliteitsmanagementsystemen. Toelichting: zie beschrijvend document.

7 Managementsysteem voor informatiebeveiliging De Opdrachtnemer moet een managementsysteem voor informatiebeveiliging toepassen op de uitvoering van de opdracht dat voldoet aan de norm NEN-EN-ISO 27001:2005. Bij inschrijving voegt de Inschrijver toe een op dat moment geldig(e)

1. Door een onafhankelijke instantie afgegeven certificaat dat de ondernemer aan de norm NEN-EN-ISO 27001:2005 voldoet welke instantie gecertificeerd is door een instantie die voldoet aan Europese normenreeks voor certificering, of;

2. Gelijkwaardig certificaat, of;

3. Andere bewijzen inzake gelijkwaardige maatregelen op het gebied van managementsystemen voor informatiebeveiliging.

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: 1 Uniforme Eigen Verklaring Invullen en ondertekenen van de bijgevoegde Uniforme Eigen Verklaring. Als de inschrijving geschiedt door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie), zorgt elke ondernemer afzonderlijk voor een door hem opgestelde, gedateerde en ondertekende Uniforme Eigen Verklaring. Voert een andere natuurlijke of rechtspersonen (onderaannemer) een onderdeel als dienst uit dat boven de grens van de Europese Richtlijn ligt (Eur 130.000 exclusief btw) dan moet Inschrijver bij inschrijving eveneens een volledig ingevulde en ondertekende Uniforme Eigen Verklaring van deze natuurlijke of rechtspersoon (onderaannemer) toevoegen (deze bepaling is derhalve niet van toepassing op leveringen door andere natuurlijke of rechtspersonen); RWS-DID behoudt het recht voor om bewijsstukken ter ondersteuning van de Uniforme Eigen Verklaring op te kunnen vragen.

2 Uittreksel Handelsregister De rechtsgeldigheid van de ondertekening moet blijken uit een inschrijving in het nationale beroeps-/ handelsregister of uit een volmacht waaruit die bevoegdheid blijkt. Inschrijver voegt het bewijs van inschrijving in het nationale beroeps-/ handelsregister toe aan de inschrijving.

3 Concernverklaring Concernverklaring is verplicht voor de Inschrijver die als dochter onderdeel uitmaakt van een concern. Inschrijver voegt een door de moeder ondertekend concernverklaring toe.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: 4 Totale omzet gegevens over ten hoogste de laatste drie beschikbare boekjaren Bij inschrijving voegt de Inschrijver de ondertekende Uniforme Eigen Verklaring toe. Na daartoe strekkend verzoek van RWS-DID overlegt Inschrijver een verklaring van een onafhankelijke externe accountant.

Minimum level(s) of standards possibly required: 4 Totale omzet gegevens over ten hoogste de laatste drie beschikbare boekjaren afhankelijk van de oprichtingsdatum of van de datum waarop Inschrijver met zijn bedrijvigheid is begonnen. De (gemiddelde) jaaromzet voor housing moet 11 000 000 EUR (exclusief btw) zijn.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

5 Referentieprojecten Bij inschrijving voegt de Inschrijver de ondertekende Uniforme Eigen Verklaring EN ingevulde bijlagen 5a (3 referenties Housing basic) en 5b (Floormanagement) toe. De referenties worden geverifieerd voor de voorgenomen gunning. Op daartoe strekkend verzoek van RWS-DID worden nadere bewijsstukken overlegd.

Minimum level(s) of standards possibly required:

5 Perceel 1 Housing basic: 3 referenties

Perceel 2 Floormanagement: 1 referentie.

Toelichting referentieprojecten: zie Beschrijvend Document.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1.

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

19.10.2012 - 10:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 150 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 19.10.2012 - 10:15

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

Het Beschrijvend Document inclusief bijlagen is via internet verkrijgbaar en te downloaden vanaf www.tenderned.nl vanaf het moment van publicatie. U kunt zich kosteloos op www.tenderned.nl registreren. Met de dan ontvangen inloggegevens heeft u toegang tot de aanbestedingsstukken. U wordt verzocht regelmatig deze website gedurende het aanbestedingsproces te bezoeken in verband met Nota van Inlichtingen, eventuele aanvullingen en/of rectificaties.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

15.8.2012