

Poland-Gdansk: Meal-preparation services

OJ S 146/2016 30/07/2016

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Pomorskie Centrum Chorób Zakaźnych i Gruźlicy Sp. z o.o.

Postal address: ul. Smoluchowskiego 18

Town: Gdańsk

NUTS code: PL634 Gdański

Postal code: 80-214

Country: Poland

Contact person: Małgorzata Szczypior, Anna Treder

E-mail: zamowienia@pcchz.pl

Telephone: +48 583444440

Fax: +48 583444440

Internet address(es):Main address: www.pcchz.pl**I.3. Communication**The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: www.pcchz.pl

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Other type: spółka prawa handlowego

I.5. Main activity

Health

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Świadczenie kompleksowych usług żywieniowych dla pacjentów Pomorskiego Centrum Chorób Zakaźnych i Gruźlicy Sp. z o.o. w Gdańsku i dzierżawa kuchni.

Reference number: 7/E/P/2016

II.1.2. Main CPV code

55321000 Meal-preparation services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie kompleksowych usług żywieniowych dla pacjentów Pomorskiego Centrum Chorób Zakaźnych i Gruźlicy Sp. z o.o. w Gdańsku (KOD CPV 55321000-6 – usługi przygotowania posiłków) i dzierżawa kuchni w Pomorskim Centrum Chorób Zakaźnych i Gruźlicy Sp. z o.o. w Gdańsku
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w zakresie świadczenia kompleksowych usług żywieniowych został określony w Załączniku Nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 5 020 364,80 PLN

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL634 Gdański

Main site or place of performance: Kuchnia Szpitalna Pomorskiego Centrum Chorób Zakaźnych i Gruźlicy Sp. z o.o. w Gdańsku, ul. Smoluchowskiego 18, 80-214 Gdańsk.

II.2.4. Description of the procurement

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie kompleksowych usług żywieniowych dla pacjentów Pomorskiego Centrum Chorób Zakaźnych i Gruźlicy Sp. z o.o. w Gdańsku (KOD CPV 55321000-6 – usługi przygotowania posiłków) polegających na:
 - a) przygotowaniu w siedzibie Zamawiającego na bazie kuchni szpitalnej całodziennych posiłków z uwzględnieniem zaleceń dietetycznych (Wykaz diet zawarty jest w Opisie przedmiotu zamówienia – Załączniku Nr 1 do SIWZ) oraz ich transporcie i dystrybucji na poszczególne oddziały szpitalne i do Zakładu Opiekuńczo-Leczniczego Pomorskiego Centrum Chorób Zakaźnych i Gruźlicy Sp. z o.o. w Gdańsku,
 - b) dostarczaniu sporządzonych posiłków na oddziały szpitalne i do zakładu opiekuńczo-leczniczego –transportem Wykonawcy spełniającym obowiązujące wymogi techniczno-sanitarne, zapewniającym utrzymanie odpowiedniej jakości i temperatury posiłków, a następnie wydawaniu poszczególnych posiłków na zastawie stołowej do łóżka pacjenta oraz odbieraniu brudnych naczyń po posiłkach od łóżka pacjenta i ich mycie oraz dezynfekcja z zastosowaniem odpowiednich środków myjąco-dezynfekcyjnych, wraz z utrzymaniem czystości pomieszczeń dystrybucji posiłków na oddziałach, stolików pacjentów oraz wózków do przewożenia posiłków,
 - c) dla pacjentów IX Oddziału Dziecięcego oraz w Zakładzie Opiekuńczo-Lecznicznym na śniadanie, kolację i posiłek nocny (posiłek nocny dotyczy tylko ZOL) winny być przygotowane kanapki dla każdego pacjenta, a ponadto na każdym oddziale i ZOL winien być postawiony po zakończonej dystrybucji dzbanek z herbatą bądź innym napojem w celu uzupełnienia płynów między posiłkami,
 - d) w sytuacjach wyjątkowych również dostarczeniu posiłków w jednorazowych opakowaniach dla pacjentów wysoce zakaźnych do Boksów Meltzera mieszczących się w osobnym budynku, ok.50 m od budynku głównego szpitala,
 - e) zapewnieniu i wydawaniu posiłków w stołówce osobom korzystającym ze stołówki (posiłki odpłatne),
 - f) dzierżawie pomieszczeń kuchni Zamawiającego wraz z urządzeniami i sprzętem, będącymi na wyposażeniu kuchni wraz z obowiązkiem systematycznego odnawiania wyposażenia.
- Układ funkcjonalny pomieszczeń wraz z naniesionym opisem pomieszczeń kuchni w budynku

stanowi Załącznik nr 2 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Wykaz urządzeń i sprzętu kuchennego będącego przedmiotem dzierżawy został wyszczególniony w Załączniku Nr 3 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w zakresie świadczenia kompleksowych usług żywieniowych został określony w Załączniku Nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 5 020 364,80 PLN

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 48

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Lipiec 2020 r.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający wymaga wniesienia wadium przed upływem terminu składania ofert (ksero wpłaty należy dołączyć do oferty).

2. Wysokość wadium wynosi 43 000 PLN dla całego przedmiotu zamówienia.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki:

a) posiadający uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli, przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

Zamawiający ustala następujący sposób oceny warunków udziału w postępowaniu:

2.1. w zakresie warunku (posiadania uprawnień) wskazanego w punkcie II.1.a.) – ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę oświadczenia wskazanego w punkcie III.1.1. Jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie według wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ o spełnieniu warunku wskazanego w punkcie II.1.a) – Zamawiający uzna warunek za spełniony zastrzeżeniem uwzględnienia zapisów punktu VI.1.8-1.11 SIWZ.

1. Do oferty Wykonawcy powinni złożyć następujące oświadczenie i dokumenty w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia:
 - 1.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – Załącznik nr 8 do SIWZ;
 - 1.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 1.3. aktualne (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert) zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 1.4. aktualne (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert) zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 1.5. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 1.6. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Prawo zamówień publicznych wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 1.7. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 10 i 11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 1.8. lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp. albo informacja Wykonawcy o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – według wzoru stanowiącego załącznik Nr 12 do SIWZ.
2. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki:
 - d) posiadający sytuację ekonomiczną i finansową zapewniającą wykonanie zamówienia w postaci łącznego:
 - posiadania środków finansowych lub zdolności kredytowej na poziomie nie niższym niż 500 000 PLN,

— posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o sumie ubezpieczenia minimum 1 000 000 PLN.

Zamawiający ustala następujący sposób oceny warunków udziału w postępowaniu:

2.4. w zakresie warunku (posiadania sytuacji ekonomicznej i finansowej) wskazanego w punkcie 1.d.)- ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń wskazanych w punkcie III.1.1., III.1.4. i III.5. SIWZ. Jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunku wskazanego w punkcie 1.d.) oraz przedstawi informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzający wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy na poziomie nie niższym niż 500 000 PLN oraz opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą 1 000 000 PLN – Zamawiający uzna warunek za spełniony, z zastrzeżeniem uwzględnienia zapisów punktu VI.1.8-1.11 SIWZ.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunku wskazanego w punkcie II.1.d.), polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda odpowiednio dokumentów, o których mowa w punkcie III.1.4.; III.1.5. SIWZ, dotyczących tych podmiotów, stosownie do udostępnianego zasobu.

3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki:

b) posiadający niezbędną wiedzę i doświadczenie

w postaci należytego wykonania, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywania, co najmniej dwóch usług kompleksowego żywienia pacjentów szpitala lub innych podmiotów wykonujących działalność leczniczą o wartości minimum 1 000 000 PLN brutto rocznie każda, z których każda jest zrealizowana w wartości minimum 1 000 000 PLN brutto, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie,

c) dysponujący odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia

w postaci dysponowania przez Wykonawcę:

— osobą kierownika odpowiedzialną za zarządzanie zespołem pracowników realizujących usługi żywieniowe posiadającego minimum 12-miesięczne doświadczenie w kierowaniu zespołem osobowym w kuchni świadczącej usługi żywienia zbiorowego,

— osobą dietetyka posiadającego tytuł zawodowy magistra lub licencjata na kierunku dietetyka lub posiadającego ukończoną szkołę policealną publiczną lub niepubliczną o uprawnieniach szkoły publicznej i uzyskanie tytułu zawodowego dietetyk lub dyplomu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe w zawodzie dietetyk lub ukończenie technikum lub

szkoły policealnej i uzyskanie tytułu zawodowego technika technologii żywienia w specjalności dietetyka,

— szefa kuchni posiadającego minimum 12-miesięczne doświadczenie w pracy w kuchni świadczącej usługi żywienia zbiorowego,

Zamawiający ustala następujący sposób oceny warunków udziału w postępowaniu:

2.2. w zakresie warunku (posiadania wiedzy i doświadczenia) wskazanego w punkcie II.1.b.) – ocena spełnienia warunku nastąpi w oparciu o dokumenty i oświadczenia wskazane w punkcie III.1.1. i III.1.2. Jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie (według wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ) o spełnieniu warunku wskazanego w punkcie II.b.) oraz wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych kompleksowych usług żywieniowych, wykazujący co najmniej dwie należycie wykonane kompleksowe usługi żywienia pacjentów szpitala lub innych podmiotów wykonujących działalność leczniczą o wartości minimum 1 000 000 PLN brutto rocznie każda, z których każda jest zrealizowana w wartości minimum 1 000 000 PLN brutto, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których te usługi zostały wykonane- według wzoru stanowiącego załącznik nr 9 do SIWZ, oraz załączeniem dowodów potwierdzających, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie – Zamawiający uzna warunek za spełniony, z zastrzeżeniem uwzględnienia zapisów punktu VI. 1.8-1.11 SIWZ.

2.3. w zakresie warunku (dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – zapewniającymi wykonanie zamówienia) wskazanego w punkcie II.1.c) – - ocena spełnienia warunku nastąpi w oparciu o przedstawione przez Wykonawcę dokumenty wskazane w punkcie III.1.3. SIWZ oraz o oświadczenie o spełnianiu tego warunku wskazane w punkcie III.1.1) SIWZ. Jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunku wskazanego w punkcie II. 1.c) oraz wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wskazanych powyżej oraz – zgodnie z zapisami w SIWZ.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Warunki realizacji umowy zostały określone w 13 i 14 do SIWZ.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 06/09/2016 Local time: 11:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 2 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 06/09/2016 Local time: 11:15

Place:

Pomorskie Centrum Chorób Zakaźnych i Gruźlicy Sp. z o.o., ul. Smoluchowskiego 18, 80-214 Gdańsk, Sekcja Zamówień Publicznych.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:

Lipiec 2020 rok.

VI.3. Additional information

Oferta winna zawierać:

1.1. Wypełniony formularz ofertowo-cenowy – przygotowany zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 5 do SIWZ,

1.2. Wypełniony formularz ofertowy – oświadczenie ofertowe — przygotowany zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 6 do SIWZ,

1.3. Pisemną koncepcję świadczenia usług żywieniowych zawierającą: opis sposobu organizacji świadczenia usług żywieniowych stanowiących przedmiot przetargu, ilość osób przeznaczonych do wykonywania zamówienia ze wskazaniem stanowiska i podstawy zatrudnienia (umowa o pracę, umowa cywilnoprawna, itp.) oraz wymiaru godzinowego pracy poszczególnych osób wykonujących usługę, planowany sposób produkcji żywienia i dystrybucji posiłków do łóżka pacjenta, obioru naczyń od pacjenta, sposób postępowania z odpadami, sposób postępowania z myciem i dezynfekcją naczyń, sztućców oraz wózków transportowych i pomieszczeń dystrybucji posiłków, sposób załatwiania reklamacji, zabezpieczenie awaryjne.

UWAGA!!! Koncepcja i jej elementy są wymagane przez SIWZ jako elementy oferty.

1.4. Dokumenty i oświadczenia – wymienione w punkcie III i V SIWZ

1.5. Dowód wniesienia wadium.

1.6. pełnomocnictwo dla osoby, która nie składa osobiście oferty w swoim imieniu lub której prawo do reprezentacji nie wynika z dokumentów określonych w punkcie V.1.2.

Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii, sporządzonego przez notariusza odpisu lub wyciągu z dokumentu; wraz z dokumentem (oryginał lub poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopia)

uzasadniającym uprawnienie mocodawcy do reprezentowania Wykonawcy, o ile uprawnienie to nie wynika z dokumentów określonych w punkcie V.1.2. SIWZ (odpisu z właściwego rejestru), treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności do wykonania, których pełnomocnik jest upoważniony,

1.7. dokument pełnomocnictwa pełnomocnika występującego w imieniu podmiotów ubiegających się o wspólne wykonanie zamówienia w przypadku składania oferty wspólnej; pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub oświadczonej notarialnie kopii, sporządzonego przez notariusza odpisu lub wyciągu z dokumentu; treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności do wykonania których pełnomocnik jest upoważniony.

1.8. Zamawiający w niniejszym postępowaniu akceptuje oświadczenia własne wykonawców składane w postaci jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia według rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) 2016/7 z 5.1.2016 ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz.U.U.E. L 3/16), a w przypadku nie dołączenia do oferty dokumentów podmiotowych potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania zastosowanie znajdzie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy przedstawić odrębny formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia dla każdego z biorących udział w postępowaniu Wykonawców. Wykonawca, który w postępowaniu polega na zdolności co najmniej jednego innego podmiotu musi przestawić własny formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia wraz z odrębnym formularzem jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zawierającym stosowne informacje odnoszące się do każdego z podmiotów, na których Wykonawca polega.

1.9. W przypadku gdy wykonawca powoła się w jednolitym europejskim dokumencie zamówienia na dostępność dokumentów w bezpłatnych, ogólnodostępnych bazach danych państw członkowskich Unii Europejskiej, wskazując te bazy danych, Zamawiający samodzielnie pobierze te dokumenty.

1.10. W przypadku gdy wykonawca powoła się na dokumenty podmiotowe, będące w posiadaniu Zamawiającego, Zamawiający z urzędu uwzględni takie dokumenty.

2. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający wymaga wniesienia wadium przed upływem terminu składania ofert (ksero wpłaty należy dołączyć do oferty. Wysokość zgodnie z SIWZ.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587840

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
2. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
3. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
4. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przysyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z 23.11.2012 Prawo pocztowe (Dz.U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

5. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI „Środki ochrony prawnej” ustawy Prawo zamówień publicznych.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587840

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

25/07/2016