

France-Brunoy: Cleaning products

OJ S 152/2013 07/08/2013

Contract notice

Supplies

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Ville de Brunoy

Postal address: place de la Mairie, BP 83

Town: Brunoy Cedex

Postal code: 91805

Country: France

For the attention of: Mme Cazals

E-mail: commandepublique@mairie-brunoy.fr

Telephone: +33 169398927

Fax: +33 160463089

Internet address(es):General address of the contracting authority: <http://www.ville-brunoy.fr>Address of the buyer profile: <https://www.marches-idf-centre.fr>**Additional information can be obtained from:**

Official name: Mairie de Brunoy, Cellule commande publique

Postal address: place de la Mairie, BP 83

Town: Brunoy Cedex

Postal code: 91805

For the attention of: Mme Cazals

E-mail: commandepublique@mairie-brunoy.fr

Telephone: +33 169398927

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority**

Regional or local authority

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities**Section II: Object of the contract**

II.1. Description**II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Fourniture de produits et petits matériels d'hygiène et d'entretien.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Supplies
Purchase
NUTS code FR104 Essonne

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

II.1.4. Information about framework agreement

Framework agreement with a single operator

Duration of the framework agreement

Duration in years: 4

Estimated total value of purchases for the entire duration of the framework agreement

Estimated value excluding VAT:

Range: between 138 796 and 321 070 EUR

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Fourniture de produits et petits matériels d'hygiène et d'entretien pour une partie des services administratifs, les équipements sportifs, les écoles et les crèches de la Ville de Brunoy.

II.1.6. CPV code(s)

39830000 Cleaning products, 33770000 Paper sanitary, 39224000 Brooms and brushes and other articles of various types, 19640000 Polythene waste and refuse sacks and bags

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for one or more lots

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

lot no1 : Produits d'hygiène et d'entretien - minimum annuel : 20 000 EUR (T.T.C.) - maximum annuel : 41 000 EUR (T.T.C.) Lot no2 : Essuie-Mains et papier hygiénique - minimum annuel : 10 000 EUR (T.T.C.) - maximum annuel : 26 000 EUR (TTC) Lot n° 3 : Brosseries et petits matériels d'entretien - minimum annuel : 8 000 EUR (T.T.C.) - maximum annuel : 20 000 EUR (T.T.C.) Lot no4 : Sacs poubelles - minimum annuel : 3 500 EUR (TTC) - maximum annuel : 9 000 EUR (TTC)

II.2.2. Information about options

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: yes

Number of possible renewals: 3

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Information about lots

Lot No: 1

Lot title: Produits d'hygiène et d'entretien

1)

Short description

Fourniture de produits d'hygiène et d'entretien pour une partie des services administratifs, les équipements sportifs, les écoles et les crèches de la Ville de Brunoy.

2) CPV code(s)

39830000 Cleaning products

3) Quantity or scope

Minimum annuel de commande : 20 000 EUR (TTC). Maximum annuel de commande : 41 000 EUR (TTC).

4) Indication about different time frame or duration**5) Additional information about lots**

Lot No: 4

Lot title: Sacs poubelles

1) Short description

Fourniture de sacs poubelles pour une partie des services administratifs, les équipements sportifs, les écoles et les crèches de la Ville de Brunoy.

2) CPV code(s)

19640000 Polythene waste and refuse sacks and bags

3) Quantity or scope

minimum annuel de commande : 3 500 EUR (TTC). Maximum annuel de commande: 9 000 EUR (TTC).

4) Indication about different time frame or duration**5) Additional information about lots**

Lot No: 3

Lot title: Brosseries et petits matériels d'entretien

1) Short description

Fourniture de brosseries et petits matériels d'entretien pour une partie des services administratifs, les équipements sportifs, les écoles et les crèches de la Ville de Brunoy.

2) CPV code(s)

39224000 Brooms and brushes and other articles of various types

3) Quantity or scope

Minimum annuel de commande : 8 000 EUR (TTC). Maximum annuel de commande : 20 000 EUR (TTC).

4) Indication about different time frame or duration**5) Additional information about lots**

Lot No: 2

Lot title: Essuie-Mains et papier hygiénique

1) Short description

Fourniture d'essuie-mains et papier hygiénique pour une partie des services administratifs, les équipements sportifs, les écoles et les crèches de la Ville de Brunoy.

2) CPV code(s)

3) Quantity or scope

Minimum annuel de commande : 10 000 EUR (TTC). Maximum annuel de commande : 26 000 EUR (TTC).

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

sans objet

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Paielement réalisé par mandat administratif, dans un délai global de 30 jours maximum à compter de la date de réception du décompte en mairie. Prestations financées par les ressources propres de la collectivité.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Le marché peut faire l'objet d'une réponse en entreprise individuelle ou en entreprises groupées conjointes ou solidaires, avec un mandataire du groupement.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Les candidats dont le dossier n'est pas conforme, ou qui n'ont pas la qualité pour présenter une offre, seront éliminés. Les pièces à remettre au titre de la candidatures sont les suivantes :

1. Formulaire Dc1 relatif à la déclaration de candidature OU l'ensemble des documents précisés dans le RC 2.formulaire Dc2 (rubrique c, d, e et g) relatif aux capacités du candidat OU les renseignements suivants : - le chiffre d'affaires global du candidat ET son chiffre d'affaires relatif aux prestations objet de la présente consultation, réalisés au cours des 3 derniers exercices disponibles,

— le cas échéant, les capacités des opérateurs économiques sur lesquels le candidat individuel ou le membre du groupement s'appuie pour présenter sa candidature,

— Si l'entreprise est en redressement judiciaire, copie du ou des jugements prononcés à cet effet. En annexe au Dc2 : Renseignements relatifs aux capacités du candidat à répondre au marché à savoir:

— ses moyens techniques - ses effectifs - ses principales références datant de moins de 3 ans relatives à des prestations similaires (nature, montants, dates et maîtres d'ouvrage), et/ou qualifications professionnelles.

III.2.2. Economic and financial ability

Minimum level(s) of standards possibly required: Il n'est pas exigé de niveaux minimaux de capacités professionnelles, techniques et financières, au regard de l'objet du marché.

III.2.3. Technical and professional ability

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

27.9.2013 - 17:30

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 120 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

VI.3. Additional information

Conditions de remise des offres ou des candidatures : Aucune offre ne sera admise par télécopie, télex, ou support physique électronique (Cd-Rom). Les candidatures et offres peuvent être:

— soit déposées contre récépissé auprès de la cellule commande publique en mairie (du lundi au vendredi de 8:30 à 11:45 et 13:30 à 17:30, sauf le mercredi après-midi);

— soit transmises par la poste sous pli recommandé avec avis de réception postal à la mairie de Brunoy, cellule commande publique, place de la mairie, BP 83, 91805 – Brunoy Cedex;

— soit transmises par voie électronique via la plate-forme <https://www.marches-idf-centre.fr>

. Les modalités de transmission des candidatures et des offres par voie électronique sont détaillées dans le règlement de consultation (Rc). Les dossiers sur support papier sont à adresser sous enveloppe portant impérativement les mentions „Appel d'offres ouvert – fourniture de produits et petits matériels d'hygiène et d'entretien – ne pas ouvrir”. Les dossiers sur support électronique sont à transmettre par la plate-forme <https://www.marches-idf-centre.fr>, après chiffrage des plis (les modalités de transmission sont détaillées dans le Rc). L'Enveloppe (ou le fichier électronique) renfermera les justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat, ainsi que les pièces du marché, dont le contenu est précisé dans le RC. - renseignements complémentaires : Le présent avis est également publié sur le site www.ville-brunoy.fr. Le dossier de consultation peut faire l'objet d'une demande par mail (commandepublique@mairie-brunoy.fr). Il peut également être téléchargé sur le site <https://www.marches-idf-centre.fr> : „espace entreprises”, „accédez à la salle des marchés”, organisme: Brunoy, référence publique : Fourniture de produits et petits matériels d'hygiène et d'entretien. Pour télécharger le dossier de consultation, il est fortement recommandé à l'entreprise de s'identifier (indication du nom de la personne physique chargée du téléchargement et d'une adresse électronique permettant à la Commune, le cas échéant, d'établir de façon certaine une correspondance électronique avec le candidat concerné). L'Ouverture des offres n'est pas publique.

Conformément à la réglementation en vigueur, le pouvoir adjudicateur ne négociera pas.

Chaque marché est conclu pour une durée d'un an à compter de la date d'envoi du premier bon de commande. Il est reconductible trois fois pour une durée d'un an. Date prévisionnelle de début des prestations : Février 2014.

Date d'envoi du présent avis au JOUE et au BOAMP : 2.8.2013.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal administratif de Versailles

Postal address: 56 avenue de Saint-Cloud

Town: Versailles Cedex

Postal code: 78011

E-mail: greffe.ta-versailles@juradm.fr

Telephone: +33 139205400

Fax: +33 139205487

Internet address: <http://www.versailles.tribunal-administratif.fr>

Body responsible for mediation procedures

Official name: Défenseur des droits

Postal address: 7 rue Saint-Florentin

Town: Paris

Postal code: 75008

Internet address: <http://www.defenseurdesdroits.fr>

VI.4.2. Review procedure**VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained**

Official name: Tribunal administratif de Versailles

Postal address: 56 avenue de Saint-Cloud

Town: Versailles Cedex

Postal code: 78011

E-mail: greffe.ta-versailles@juradm.fr

Telephone: +33 139205400

Fax: +33 139205487

Internet address: <http://www.versailles.tribunal-administratif.fr>

VI.5. Date of dispatch of this notice

2.8.2013