

Germany-Berlin: IT services: consulting, software development, Internet and support

OJ S 100/2021 26/05/2021

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Deutsche Gesetzliche Unfallversicherung e. V.

Postal address: Glinkastr. 40

Town: Berlin

NUTS code: DE300 Berlin

Postal code: 10117

Country: Germany

E-mail: Vergaberecht.J@dguv.de

Internet address(es):

Main address: <http://www.dguv.de>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://www.dtyp.de/Satellite/notice/CXP4Y6CRRYG/documents>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://www.dtyp.de/Satellite/notice/CXP4Y6CRRYG>

I.4. Type of the contracting authority

Other type: Juristische Person des Privatrechts

I.5. Main activity

Social protection

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Einführung eines Beschaffungs- und Vergabemanagementsystems

Reference number: J-2021-03

II.1.2. Main CPV code

72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Der AG beabsichtigt die Einführung eines softwaregestützten Beschaffungs- und Vergabemanagementsystems. Dazu soll im Rahmen einer Liefer- und Dienstleistung

Standardsoftware beschafft werden, welche die vollständige rechtskonforme Durchführung von Ausschreibungsverfahren nach VOB, UVgO, VgV und GWB gewährleistet. Die Leistung umfasst zusätzlich die Schulung der Mitarbeiter des AG in der Anwendung der Software sowie die Wartung und Pflege der Software.

Ausgeschrieben wird ein System, das unter Zuhilfenahme einer Vergabeplattform so beschaffen ist, dass Vergabeakten komplett elektronisch und rechtssicher geführt, Zeitpläne und Statistiken erstellt und Angebote elektronisch geöffnet und ausgewertet werden können (Vergabemanagementsystem).

Dabei sollen die Nutzer durch entsprechende Funktionen und Tools bei der Erstellung der Vergabeunterlagen und der Durchführung des Vergabeverfahrens bis zur Zuschlagserteilung möglichst umfangreich und anwenderfreundlich unterstützt werden. Um die Beschaffung in einem Prozess bis hin zur Vergabe abzuwickeln ist es angedacht ein Beschaffungsmanagementsystem als Bedarfsmeldeverfahren an das Vergabemanagementsystem anzuknüpfen.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

48490000 Procurement software package

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DE300 Berlin

II.2.4. Description of the procurement

Der AG beabsichtigt die Einführung eines softwaregestützten Beschaffungs- und Vergabemanagementsystems. Dazu soll im Rahmen einer Liefer- und Dienstleistung Standardsoftware beschafft werden, welche die vollständige rechtskonforme Durchführung von Ausschreibungsverfahren nach VOB, UVgO, VgV und GWB gewährleistet. Die Leistung umfasst zusätzlich die Schulung der Mitarbeiter des AG in der Anwendung der Software sowie die Wartung und Pflege der Software.

Ausgeschrieben wird ein System, das unter Zuhilfenahme einer Vergabeplattform so beschaffen ist, dass Vergabeakten komplett elektronisch und rechtssicher geführt, Zeitpläne und Statistiken erstellt und Angebote elektronisch geöffnet und ausgewertet werden können (Vergabemanagementsystem).

Dabei sollen die Nutzer durch entsprechende Funktionen und Tools bei der Erstellung der Vergabeunterlagen und der Durchführung des Vergabeverfahrens bis zur Zuschlagserteilung möglichst umfangreich und anwenderfreundlich unterstützt werden. Um die Beschaffung in einem Prozess bis hin zur Vergabe abzuwickeln ist es angedacht ein Beschaffungsmanagementsystem als Bedarfsmeldeverfahren an das Vergabemanagementsystem anzuknüpfen.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Bieterdatenbank / Weighting: 4

Quality criterion - Name: integrierte Änderungsbekanntmachungsfunktion / Weighting: 5

Quality criterion - Name: Gemeinsames bearbeiten von Dokumenten / Weighting: 5

Quality criterion - Name: Mehrstufiger Freigabeworkflow mit mindestens folgenden Variablen: Auftragswert, Warengruppe, Kostenstelle / Weighting: 6
Quality criterion - Name: Zieldatum zur Beschaffungserledigung / Weighting: 6
Quality criterion - Name: Funktion Angebotsübersicht / Weighting: 6
Quality criterion - Name: Zusätzliche Schnittstellen / Weighting: 8
Quality criterion - Name: Möglichkeit zur direkten Aufgabenzuweisung an Bearbeiter / Weighting: 6
Quality criterion - Name: Kommunikationsbereich innerhalb des Tools für zuständigen Einkaufsbereich, Referat Vergaberecht und Bedarfsträger / Weighting: 5
Quality criterion - Name: Kommunikation mit Outlook / Weighting: 5
Quality criterion - Name: Funktion Single Sign-On / Weighting: 4
Cost criterion - Name: Angebotspreis / Weighting: 40

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 48

This contract is subject to renewal: no

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 3
Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Sollte die Prüfung ergeben, dass mehr als 3 Bewerber die geforderten Anforderungen erfüllen, so wird der Auftraggeber die Bewerber zur Angebotsabgabe auffordern, welche die Eignungsvoraussetzungen am besten erfüllen. Es können maximal 12 Punkte erreicht werden.

1. Reduzierungskriterium 1: Projekterfahrung des Projektleiters:

Mindestanforderung sind mindestens 12 Monate Projekterfahrung in der Projektleitung innerhalb der letzten 4 Jahre. Dabei ist die Summe der Monate entscheidend, die ein Projekt geleitet wurde. Die Leistungsdauer muss nicht zusammenhängend und nicht aus einem einzigen Projekt entstanden sein.

Für mehr als 12 Monate Projekterfahrung erhält der Bewerber 1 Punkt. Für mindestens 18 Monate Projekterfahrung erhält der Bewerber 2 Punkte. Für mindestens 21 und mehr Monate Projekterfahrung erhält der Bewerber 3 Punkte.

2. Reduzierungskriterium 2: Berufserfahrung des technischen Ansprechpartners:

Berufserfahrung bezieht sich auf die Implementierung und Einführung eines Beschaffungs- und /oder Vergabemanagementsystems.

Für mindestens 4 Jahre relevanter Berufserfahrung erhält der Bewerber 1 Punkt. Für mindestens 5 Jahre relevanter Berufserfahrung erhält der Bewerber 2 Punkte. Für mindestens 6 Jahre relevanter Berufserfahrung erhält der Bewerber 3 Punkte.

3. Reduzierungskriterium 3: Unternehmensreferenz Vergabemanagementsystem:

Erfolgreich abgeschlossene Bereitstellung und Betrieb eines Vergabemanagementsystems (beinhaltet den Betrieb einer Vergabeplattform und die Abbildung des Vergabeprozesses gemäß der Leistungsbeschreibung) für die Durchführung von Vergabeverfahren nach VgV, VOB/A-EU, UVgO und VOB/A, insbesondere für die Durchführung von Verhandlungsverfahren/-vergaben mit Teilnahmewettbewerb nach § 17 VgV, § 3b EU VOB/A und § 12 UVgO. Erfolgreich bedeutet, dass das Projekt mindestens 2 Monate bis zum Zeitpunkt der abgelaufenen Teilnahmefrist produktiv gelaufen sein muss.

Ein 3. Referenzprojekt wird mit 1 Punkt bewertet. Ein 4. Referenzprojekt wird mit 2 Punkten bewertet.

4. Reduzierungskriterium 4: Unternehmensreferenz Beschaffungsmanagementsystem:

Erfolgreich abgeschlossene Implementierung, Umsetzung und Einführung eines Beschaffungsmanagementsystems (beinhaltet die Abbildung des Beschaffungsprozesses, also die Abarbeitungsmöglichkeit aller Beschaffungen außerhalb eines Vergabeverfahrens). Erfolgreich bedeutet, dass das Projekt mindestens 2 Monate bis zum Zeitpunkt der abgelaufenen Teilnahmefrist produktiv gelaufen sein muss.

Ein 3. Referenzprojekt wird mit 1 Punkt bewertet. Ein 4. Referenzprojekt wird mit 2 Punkten bewertet.

5. Reduzierungskriterium 5: Unternehmensreferenz als Kombination aus Vergabe- und Beschaffungsmanagementsystem:

Ein Bewerber wird mit 2 zusätzlichen Punkt bewertet, wenn ein Referenzprojekt eine erfolgreich abgeschlossene Bereitstellung und Betrieb eines Vergabemanagementsystems im Sinne der Referenzart 1 und die erfolgreich abgeschlossene Implementierung, Umsetzung und Einführung eines Beschaffungsmanagementsystems im Sinne der Referenzart 2 beinhaltet.

Erreichen 2 oder mehr Bewerber die gleiche Punktzahl, wird das Reduzierungskriterium „1“ als nachrangiges Reduzierungskriterium herangezogen.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Die als optionale Leistungen gekennzeichneten Leistungen bietet der Auftragnehmer dem Auftraggeber an. Im Preisblatt gibt der Auftragnehmer den Preis für die definierte Menge an.

An die Preise ist der Auftragnehmer für die gesamte Vertragslaufzeit gebunden. Die optionalen Leistungen sind:

— Optionale Leistung gem Anlage C 6.2.1: Optionale Schulung + Optionale Anpassungsleistung.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

1. Erklärung zur persönlichen Lage des Wirtschaftsteilnehmers: Darstellung des Bieterunternehmens bzw. der einzelnen Mitgliedsunternehmen der Bietergemeinschaft sowie aller Unterauftragnehmer mit Beschreibung des Leistungsprofils, der Unternehmensgröße, der Angabe des Hauptsitzes und weiterer Standorte, der Beschreibung der Struktur und des Leistungsprofils. Die Eigenerklärung ist jeweils vom Bieter bzw. dem Mitglied der Bietergemeinschaft und von allen Unterauftragnehmern abzugeben.

2. Zuverlässigkeitserklärung: Eigenerklärung, dass für den Bieter die in §§ 123 f. GWB aufgeführten Tatbestände nicht zutreffen. Ergänzend ist eine Eigenerklärung abzugeben, dass auf Aufforderung des Auftraggebers eine Negativbescheinigung in Insolvenzverfahren

beigebracht wird. Die Eigenerklärung ist jeweils vom Bieter bzw. dem Mitglied der Bietergemeinschaft und von allen Unterauftragnehmern abzugeben.

3. Eigenerklärung Berufs-/Handelsregister, Mitgliedschaft in der Berufsgenossenschaft und Abführung der Krankenversicherungsbeiträge: Eigenerklärung, dass die Mitgliedschaft in der zuständigen Berufsgenossenschaft besteht und die Krankenversicherungsbeiträge der Mitarbeiter sowie Steuern ordnungsgemäß abgeführt wurden. Ein Auszug aus dem Berufs- oder Handelsregister nach Maßgabe der Rechtsvorschriftendes Landes der Gemeinschaft oder des Vertragsstaates des EWR-Abkommens, soweit der Bieter dort eingetragen ist, nicht älter als 6 Monate zum Zeitpunkt des Ablaufs der Einreichungsfrist, ist in Kopie beizufügen. Eigenerklärung und Nachweis sind jeweils vom Bieter bzw. dem Mitglied der Bietergemeinschaft und allen Unterauftragnehmern abzugeben.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

1. Eigenerklärung Betriebshaftpflichtversicherung: Gefordert ist der Nachweis einer Betriebshaftpflichtversicherung mit einer Deckungssumme von mindestens 3 000 000,00 EUR je Schadensfall für Personen- und Sachschäden sowie 1 500 000,00 EUR je Schadensfall für Vermögensschäden (jeweils pro Jahr 2-fach maximiert) oder eine Erklärung, dass der Bieter eine solche Versicherung spätestens bis zur Auftragserteilung abgeschlossen haben wird (= Mindestanforderung).

2. Eigenerklärung Gesamtumsatz (in Euro netto) der letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahre:

Die Bewerber haben ihren Gesamt-Jahresumsatz in Euro (netto) der letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahre anzugeben. Es wird ein Mindestumsatz in Höhe von 800 000,00 EUR im Durchschnitt der letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahre gefordert (= Mindestanforderung).

Minimum level(s) of standards possibly required:

- vgl. Ziffer III.1.2), Pkt. 1: Betriebshaftpflichtversicherung,
- vgl. Ziffer III.1.2), Pkt. 2: Gesamtumsatz.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

1. Angaben zu verantwortlichem Personal:

Die Bewerber haben mit ihrem Teilnahmeantrag für das zur Leistungserbringung vorgesehene Personal ((a) Projektleiter, (b) Fachlich/technischer Ansprechpartner) das tabellarische Mitarbeiterprofil gemäß Bewerbungsbogen einzureichen. Hierbei sind neben der Projektleitung mindestens ein fachlich/technischer Ansprechpartner zu benennen, der die folgenden Mindestanforderungen erfüllt (= Mindestanforderung). Das Profil der Mitarbeitenden soll jeweils folgende Angaben enthalten:

- Name, Vorname,
- Position im Unternehmen,
- Dauer Projekterfahrung.

Die Projektleitung muss über folgende Qualifikationen verfügen:

- der Projektleiter muss mindestens 12 Monate Projekterfahrung in der Implementierung und Einführung eines Beschaffungs- und/oder Vergabemanagementsystems haben (= Mindestanforderung),
- Projekterfahrung heißt mindestens 12 Monate Projektleitung innerhalb der letzten 4 Jahre. Dabei ist die Summe der Monate entscheidend, die ein Projekt geleitet wurde. Die Leistungsdauer muss nicht zusammenhängend und nicht aus einem einzigen Projekt entstanden sein (= Mindestanforderung).

Der fachlich/technische Ansprechpartner muss über folgende Qualifikationen verfügen:
— der fachlich/technischer Ansprechpartner muss mindestens 3 Jahre Berufserfahrung in der Implementierung und Einführung eines Beschaffungs- und/oder Vergabemanagementsystems haben (=Mindestanforderung).

2. Angaben zu Referenzprojekten des Bewerbers/der Bewerbergemeinschaft:

Die Bewerber haben mit ihrem Teilnahmeantrag – gemäß der vorgegebenen Struktur – vollständige Informationen zu – entsprechend der nachfolgend aufgeführten Leistungsarten – mit dem Auftragsgegenstand vergleichbaren, bereits abgeschlossenen oder noch in Bearbeitung befindlichen Projekten, deren Abschluss (Vertragsende) zum Zeitpunkt des Schlusstermins für die Einreichung der Teilnahmeanträge maximal 3 Jahre zurückliegen darf, einzureichen.

Erfolgreich bedeutet, dass das Projekt mindestens 2 Monate bis zum Zeitpunkt der abgelaufenen Teilnahmefrist produktiv gelaufen sein muss.

Der Bewerber hat sicherzustellen, dass die erforderlichen Einwilligungen des Referenzgebers in die Weitergabe der Eckdaten zu den Referenzprojekten und in die Weitergabe von Kontaktdaten vorliegt. Eine Anonymisierung ist zulässig, soweit die geforderten Angaben für die Bewertung der Referenzprojekte noch ersichtlich sind.

Der Auftraggeber behält sich vor, Angaben zu Referenzprojekten beim Referenzgeber zu verifizieren.

Die Nachweise sollen folgende Angaben enthalten:

- Name des Auftragnehmers (Bieter/Bietergemeinschaft oder einzelnes Mitglied)
- Name und Adresse des Auftraggebers sowie Benennung eines Ansprechpartners beim Auftraggeber mit Telefonnummer; falls nicht möglich, Art und Größe (Anzahl Mitarbeiter) der Organisation
- Leistungsart
- Projektinhalte/-schwerpunkt mit Angabe des Umfangs der Leistungen
- Leistungszeitraum

Die Referenzen werden wie folgt zur Erfüllung der Mindestanforderungen berücksichtigt:

— Referenzart 1 (Hinweis: Als Mindestanforderung sind mindestens 2 Referenzen einzureichen.):

— Leistungsart: Erfolgreich abgeschlossene Bereitstellung und Betrieb eines Vergabemanagementsystems gemäß der Leistungsbeschreibung für die Durchführung von Vergabeverfahren nach VgV, VOB/A-EU, UVgO und VOB/A, insbesondere für die Durchführung von Verhandlungsverfahren/-vergaben mit Teilnahmewettbewerb nach § 17 VgV, § 3b EU VOB/A und § 12 UVgO.

— Referenzart 2 (Hinweis: Als Mindestanforderung sind mindestens 2 Referenzen einzureichen.):

— Leistungsart: Erfolgreich abgeschlossene Implementierung, Umsetzung und Einführung eines Beschaffungsmanagementsystems (beinhaltet die Abbildung des Beschaffungsprozesses).

Minimum level(s) of standards possibly required:

- vgl. Ziffer III.1.3), Pkt. 1: Angaben zu verantwortlichem Personal,
- vgl. Ziffer III.1.3), Pkt. 2: Angaben zu Referenzprojekten des Bewerbers/der Bewerbergemeinschaft.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Competitive dialogue

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 22/06/2021 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

Date: 17/08/2021

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

German

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:

2025

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

VI.3. Additional information

1. Die Vergabeunterlagen stehen ausschließlich zum kostenlosen Download auf dem Deutschen Vergabeportal unter www.dtv.de zur Verfügung. Das Projekt kann über die Suchfunktion gefunden und die Vergabeunterlagen können heruntergeladen werden. Auch alle weiteren verfahrensbedeutsamen Informationen (Bieterfragenkatalog, Fristverlängerungen etc.) werden ausschließlich über die Vergabeplattform DTVP bereitgestellt. Ebenso wird die Kommunikation hierüber abgewickelt. Es ist deshalb für alle Interessenten entscheidend, dass Zugang zum Projektraum auf dem DTVP besteht und sie sich selbstständig über den aktuellen Stand informieren.

2. Die zur Verfügung gestellten Vergabeunterlagen sind durch die Interessenten umgehend auf Vollständigkeit, Widerspruchsfreiheit und eventuelle Unklarheiten zu prüfen. Fragen und Anmerkungen sind unverzüglich, spätestens jedoch bis zu dem im Zeitplan im Dokument A. genannten Zeitpunkt und ausschließlich über den Kommunikationsbereich des DTVP zu stellen (durch Hinterlassen von Nachrichten im Projektraum). Die Vergabestelle wird die Fragen und die Antworten darauf in anonymisierter Form allen Interessenten zur Verfügung stellen, ebenfalls über den Kommunikationsbereich des DTVP.

3. Im Falle einer Bietergemeinschaft ist ein bevollmächtigter Vertreter zu benennen, dem von allen Mitgliedern, insbesondere hinsichtlich der rechtsverbindlichen Abgabe und dem Empfang von Erklärungen, der Entgegennahme von Zahlungen mit uneingeschränkter Wirkung für

jedes Mitglied sowie zur Vornahme von Verfahrenshandlungen auch im Rahmen dieses Vergabeverfahrens, Vertretungsmacht eingeräumt wird. Ferner ist eine Erklärung abzugeben, dass alle Mitglieder der Bietergemeinschaft für die Vertragserfüllung und etwaige Schadensersatzansprüche gegenüber dem Auftraggeber gesamtschuldnerisch haften. Das gesonderte Formular Bietergemeinschaftserklärung ist einmal durch die gesamte Bietergemeinschaft auszufüllen.

4. Beruft sich der Bieter oder die Bietergemeinschaft zum Nachweis seiner/ihrer wirtschaftlichen und finanziellen oder technischen und beruflichen Leistungsfähigkeit gemäß § 47 Abs. 1 S. 1 VgV auf die Kapazitäten anderer Unternehmen (z. B. eines Unterauftragnehmers oder der Muttergesellschaft) oder eines einzelnen Mitglieds der Bietergemeinschaft (sog. Eignungsleihe), so muss der Bieter/die Bietergemeinschaft das Unternehmen benennen und für dieses Unternehmen die Unterlagen in dem Umfang vorlegen, in dem er sich auf die Fähigkeiten des Dritten zum Nachweis seiner Leistungsfähigkeit beruft. Zudem muss der Bieter/die Bietergemeinschaft mit dem Angebot eine Verpflichtungserklärung (gesondertes Formular Verpflichtungserklärung Unterauftragnehmer) dieses Unternehmens vorlegen, mit der dieses/dieser bestätigt, dass es /er dem Bieter im Auftragsfall die erforderlichen Mittel zur Verfügung stellt. Es wird darauf hingewiesen, dass ein anderes Unternehmen i. S. v. § 47 Abs. 1 S. 1 VgV nicht nur ein selbständiges, von dem Bieter/der Bietergemeinschaft rechtlich verschiedenes Unternehmen sein kann, sondern hierunter auch ein (konzern-)verbundenes Unternehmen (Mutter-/Tochter-/Schwestergesellschaft) zu verstehen ist. Beabsichtigt der Bieter, Teile der zu vergebenden Leistung durch Unterauftragnehmer ausführen zu lassen, ohne sich zugleich auf deren Leistungsfähigkeit und/oder Fachkunde zu berufen, muss er die zum Einsatz geplanten Unterauftragnehmer angeben und deren Einsatzbereiche aufzählen (Formular Eignungsbogen). Auf Verlangen der Vergabestelle muss der Bieter Unterlagen zum Nachweis der Eignung des Nachunternehmers vorlegen.

5. Der Auftraggeber behält sich im Fall von fehlenden, unvollständigen oder fehlerhaften unternehmensbezogenen und fehlenden oder unvollständigen leistungsbezogenen Unterlagen vor, gemäß § 56 Abs. 2 VgV vorzugehen.

Bekanntmachungs-ID: CXP4Y6CRRYG

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Vergabekammer des Landes Berlin, Geschäftsstelle bei der Senatsverwaltung für Wirtschaft, Technologie und Forschung

Postal address: Martin-Luther-Str. 105

Town: Berlin

Postal code: 10825

Country: Germany

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Die Einlegung von Rechtsbehelfen gegen dieses Vergabeverfahren richtet sich nach den Vorschriften der §§ 155 ff. des Gesetzes gegen Wettbewerbsbeschränkungen (GWB). Auf die Frist des § 160 Abs. 3 Nr. 4 GWB wird explizit hingewiesen. Danach ist ein Nachprüfungsantrag vor der Vergabekammer nur zulässig, soweit nicht mehr als 15 Kalendertage nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, vergangen sind.

VI.4.4.

Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Vergabekammer des Landes Berlin, Geschäftsstelle bei der Senatsverwaltung für Wirtschaft, Technologie und Forschung

Postal address: Martin-Luther-Str. 105

Town: Berlin

Postal code: 10825

Country: Germany

VI.5. Date of dispatch of this notice

21/05/2021