

266432-2026 - Result

Denmark – Construction work – Udbud af Inddragende Byggeri i forbindelse med renovering af Holte skole og Dronninggård Børnehus

OJ S 76/2026 20/04/2026

Contract or concession award notice – standard regime

Works - Services

1. Buyer

1.1. Buyer

Official name: Rudersdal Kommune

Email: mbn@mowe.dk

Legal type of the buyer: Local authority

Activity of the contracting authority: General public services

2. Procedure

2.1. Procedure

Title: Udbud af Inddragende Byggeri i forbindelse med renovering af Holte skole og Dronninggård Børnehus

Description: Udbuddet vedrører renovering af Holte skole og Dronninggård Børnehus i hovedentreprisen i samarbejdsformen Inddragende Byggeri. Samarbejdsformen indebærer, at hovedentreprenøren inddrages tidligt og bidrager i samarbejdsfasen, hvor totalrådgiveren færdigprojekterer renoveringsprojektet. Projektet er opdelt i to delsgager: Delsag 1 er renovering af Børnehuset (forventet værdi: 16,3 mio. kr.). Delsag 2 er renovering af den almene skole på Rønnebærvej (forventet værdi: 18 mio. kr.). Formålet med ombygningen og renoveringen af Holte skole afd. Rønnebærvej og Dronninggård Børnehus er at skabe bedre fysiske rammer for hhv. undervisning og pædagogiske praksis.

Procedure identifier: b8fc18e4-05e3-45ea-8372-3dda3bf094b9

Previous notice: 823865-2025

Type of procedure: Negotiated with prior publication of a call for competition / competitive with negotiation

2.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Works

Additional nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 45000000 Construction work

2.1.2. Place of performance

Postal address: Rønnebærvej 33 (Holte skole) Rønnebærvej 37 (Dronninggård Børnehus)

Town: Holte

Postcode: 2840

Country subdivision (NUTS): Nordsjælland (DK013)

Country: Denmark

2.1.3. Value

Estimated value excluding VAT: 34 300 000,00 DKK

2.1.4. General information

Legal basis:

Directive 2014/24/EU

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0001

Title: Udbud af Inddragende Byggeri i forbindelse med renovering af Holte skole og Dronninggård Børnehus

Description: Udbuddet vedrører renovering af Holte skole og Dronninggård Børnehus i hovedentreprise i samarbejdsformen Inddragende Byggeri. Samarbejdsformen indebærer, at hovedentreprenøren inddrages tidligt og bidrager i samarbejdsfasen, hvor totalrådgiveren færdigprojekterer renoveringsprojektet. Projektet er opdelt i to delsager: Delsag 1 er renovering af Børnehuset. Delsag 2 er renovering af den almene skole på Rønnebærvej. Formålet med ombygningen og renoveringen af Holte skole afd. Rønnebærvej og Dronninggård Børnehus er at skabe bedre fysiske rammer for hhv. undervisning og pædagogiske praksis.

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Works

Additional nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 45000000 Construction work

5.1.2. Place of performance

Town: Holte

Postcode: 2840

Country subdivision (NUTS): Nordsjælland (DK013)

Country: Denmark

5.1.3. Estimated duration

Duration: 36 Months

5.1.5. Value

Estimated value excluding VAT: 34 300 000,00 DKK

5.1.6. General information

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

Additional information: Kontrakten er indgået med Dall & Lindhartsen A/S som totalrådgiver og Jakon A/S som hovedentreprenør.

5.1.10. Award criteria**Criterion:**

Type: Price

Name: Pris

Description: Tilbudsgiver skal udfylde og aflevere tilbudslisten (dokument 02.3). Tilbudslisten skal være underskrevet af tilbudsgiver. Ved vurderingen af underkriteriet "Pris" vil Rudersdal Kommune lægge vægt på: a) at Hovedentreprenørens tillæg, som fremgår af tilbudslisten, er så lavt som muligt (vægter 70 %). b) Totalrådgivers honorar, som fremgår af tilbudslisten, er så lavt som muligt (vægter 30 %). Rudersdal Kommune tildeler point på baggrund af en lineær interpolationsmodel for henholdsvis delkriterium a) og b). Delkriterium a) vægter 70 % og delkriterium b) vægter 30 %. De tilbudte procentsatser omregnes automatisk til kroner og ører (tilbudssummer) via tilbudslisten. Det er tilbudssummerne, der indgår i vurderingen. Der

regnes med to decimaler. Tilbuddet med det laveste hovedentreprenørtillæg tildeles 10 point. 0 point vil derefter svare til et tilbud med det laveste hovedentreprenørtillæg tillagt 25 %. Tilbud med hovedentreprenørtillæg mellem disse to yderpunkter tildeles point ved lineær interpolation. Tilbuddet med det laveste totalrådgiverhonorar tildeles 10 point. 0 point vil derefter svare til et tilbud med det laveste totalrådgiverhonorar tillagt 25 %. Tilbud med totalrådgiverhonorar mellem disse to yderpunkter tildeles point ved lineær interpolation. For vurderingen af begge tilbudssummer gælder det, at spredningsprocentsatsen er fastsat på baggrund af den forventede, maksimale spredning af de indkomne tilbud. Hvis den faktiske spredning mellem de indkomne tilbud overstiger 25 % og er under eller lig 30 %, forhøjes procentsatsen for spredningen til 30 % i den lineære interpolationsmodel, og så fremdeles i intervaller på 5 %. Rudersdal Kommune vil ved fastlæggelse af gearingen (procentsatsen x) i prisevalueringssmodellen se bort fra eventuelle outliers. Ved "outliers" forstås tilbud, hvor den tilbudte pris ligger væsentlig over eller under de tilbudte priser i de øvrige tilbud. I dette udbud defineres "outliers" som tilbud med en pris, som er enten 100 % dyrere eller billigere end gennemsnitsprisen på alle de indkomne tilbud. Sådanne tilbud vil således ikke indgå i fastlæggelsen af prisevalueringssmodellen, men vil blive tildelt enten 0 eller 10 point, alt efter om tilbuddet indeholder den højst tilbudte eller den lavest tilbudte pris.

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 25

Criterion:

Type: Quality

Name: Organisation og CV'er

Description: Denne del af tilbuddet skal indeholde to dele: 1) Organisationsplan for samarbejdsfasen og udførelsesfasen med redegørelse for den organisation og bemanning, der skal gennemføre opgaven. Organisationsplanen skal vise rollefordelingen i de forskellige faser. Organisationsplanen bør også vise, i hvilket omfang de tilbudte nøglepersoner konkret er allokeret til projektet i de forskellige faser (% af en fuldtidsstilling). Organisationsplanen må maksimalt fylde 2 A4sider/ 1 A3side. Hvis der afleveres mere end 2 A4sider/1 A3side vil det alene være de første 2 A4sider/ene A3side der indgår i vurderingen. 2) CV'er for de nøglepersoner, som varetager rollerne i organisationsplanen med angivelse af nøglepersonens relevante uddannelse, kvalifikationer og erfaringer. CV'et må anføre op til fem referencer fra tidligere opgaver, som tilbudsgiver vurderer, er særlig relevant for den aktuelle opgave. CV'et bør beskrive nøglepersonens konkrete rolle på de særligt relevante opgaver og begrunde, hvordan de tidligere opgaver tilfører en erfaring, der er særligt relevant for den aktuelle opgave. Samme CV må gerne dække over flere nøglepersonroller. Der må maksimalt vedlægges 8 CV'er. Et CV må maksimalt fylde 2 A4sider eller 1 A3side. Hvis der afleveres mere end 2 A4sider/1 A3side vil det alene være de første 2 A4sider/ene A3sde der indgår i vurderingen. Hvis der beskrives mere end 5 referencer i et CV, vil det alene være de 5 første referencer, der indgår i evalueringen. Ved vurderingen af underkriteriet vil Rudersdal Kommune lægge vægt på i hvor høj grad beskrivelsen viser: a) En organisationsplan med en robust organisation med klare og logiske kompetence og ansvarsforhold, der gennem faserne understøtter Inddragende Byggeri og Rudersdal Kommunes organisation. b) At de tilbudte nøglepersoner har så konkret og relevant uddannelse, erfaring og kompetencer som muligt i forhold til deres rolle i organisationen, og at disse bl.a. igennem den forudsatte allokering til projektet nyttiggøres i organisationen, idet der særligt vil blive lagt vægt på følgende nøglepersoner: • Entreprenørens projektleder • Projektleder hos totalrådgiver med ansvar for begge delsgager • Projekteringsleder med ansvar for overordnet koordinering ml. de 2 delsgager • Sagsarkitekt med erfaring med pædagogiske rammer • Sagsingeniør • Den ansvarlige for brugerproces • Byggeleder • Den ansvarlige for indretning af hhv. børnehuset og skolen Rudersdal Kommune tildeler point fra en skala fra 0 til 10 med udgangspunkt i en samlet

bedømmelse af tilbudsgivers opfyldelse af kriterierne a) og b). 0 point tildeles et konditionsmæssigt tilbud med dårlig opfyldelse af kriterierne. 5 point tildeles et tilbud med en tilfredsstillende opfyldelse af kriterierne. 10 point tildeles et tilbud med bedst mulig opfyldelse af kriterierne. Imellem 0, 5 og 10 point tildeles hele point baseret på tilbuddet opfyldelse af kriterierne.

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 35

Criterion:

Type: Quality

Name: Opgaveløsning

Description: Denne del af tilbuddet skal indeholde besvarelse af følgende fem delopgaver (løsningsbeskrivelser): Delopgave 1: Hvordan teamet vil sikre styring af projektets kvalitet herunder funktioner og materialer i alle projektets faser, så projektet kan opføres inden for det afsatte rammebeløb. Herunder hvilken metode, der vil blive brugt ved evt. besparelser, samt hvem der vil blive inddraget og hvornår. Delopgave 2: Hvordan teamet vil inddrage brugerne og drift, og sikre synliggørelse af brugernes ønsker. Procesplan for brugerinddragelse, der viser det tidsmæssige forløb for processen. Beskrivelsen bør tage udgangspunkt i projektbeskrivelsen. Delopgave 3: Hvordan det vil blive sikret, at projektet kommer godt fra start og sikre overholdelse af tidsplanen med planlægning af en proces fra start til slut, med rettidig involvering af kommunen i dens forskellige roller. Teamet bør anvise værktøjer, der kan bruges til at sikre det rette beslutningsgrundlag på det rigtige tidspunkt. Der bør desuden beskrives en proces, der sikrer en plan for afklaring af behovet for forundersøgelser, samt hvornår disse skal udføres. Delopgave 4: Hvilke uforudsete forhold og risici, som teamet vil identificere. Teamet bør aflevere en risikolog, der angiver op til 5 særligt væsentlige risici, og hvem, hvordan og hvornår de håndteres. Delopgave 5: Hvordan teamet vil sikre byggepladsen under udførelsen, mens området er i fortsat drift. Der skal tages højde for sikkerhed, støj, affald, gener mv. Ved vurderingen af underkriteriet vil Rudersdal Kommune lægge vægt på: a) I hvor høj grad beskrivelserne viser viden om og forståelse for projektets udfordringer, som er eksemplificeret i delopgaverne, og at beskrivelserne er understøttet af konkrete og anvendelige tiltag og værktøjer. b) At beskrivelsen af kvalitetsstyringen er så konkret som muligt og viser værdiskabelsen af de værktøjer og metoder, der vil blive anvendt igennem alle projektets faser. At teamets forslag til, hvordan besparelser opnås, er konkret og systematisk. Det vægter positivt, at forslagene ikke forudsætter at kvaliteten kan forringes. Der lægges særlig vægt på, at projektets funktioner og kvaliteter fastholdes. c) At inddragelsen af brugerne er egnet til at understøtte rettidig indflydelse, der sikrer, at brugernes ønsker og driftens krav kan aflæses i det færdige projekt, og at der sker en løbende orientering til begge grupper. At procesplanen klart og tydeligt kan sikre rettidig inddragelse inden for de relevante områder, og at procesplanen er koblet til projektbeskrivelsen. d) At teamets beskrivelse af proces er egnet til at understøtte fremdriften i begge faser (projektering og udførelse) med rettidig involvering af kommunen. At der tilbydes konkrete værktøjer, der understøtter kvaliteten af beslutningsgrundlaget. At planen for forundersøgelser understøtter fremdrift og kvalitet i projektet. At beskrivelsen viser forståelse for kommunens forskellige roller i projektet. e) At teamet kan udpege risici, der er relevante for projektets kvalitet og fremdrift, og har værktøjer og metoder, der kan tage rettidigt hånd om dem. f) At teamets beskrivelse viser en robust, realistisk og forsvarlig plan, som er egnet til at sikre byggepladsen bedst muligt mens omkringliggende områder er i drift. Rudersdal Kommune tildeler point fra en skala fra 0 til 10 med udgangspunkt i en samlet bedømmelse af tilbudsgivers opfyldelse af kriterierne a) og e). 0 point tildeles et konditionsmæssigt tilbud med dårlig opfyldelse af kriterierne. 5 point tildeles et tilbud med en tilfredsstillende opfyldelse af kriterierne. 10 point tildeles et tilbud med bedst mulig opfyldelse af kriterierne. Imellem 0, 5 og 10 point tildeles hele point baseret på tilbuddet

opfyldelse af kriterierne. Løsningsbeskrivelsen må maksimalt fylde 5 A4sider eller 2,5 A3sider med tekst og illustrationer. Hvis beskrivelsen fylder mere end 5 A4sider eller 2,5 A3sider med tekst illustrationer, vil det alene være de første af de 5 A4sider eller 2,5 A3sider med tekst illustrationer, der indgår i evalueringen. Det bemærkes, at forslaget ikke nødvendigvis vil indgå i det videre projekteringsforløb

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 40

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Klagenævnet for Udbud

Information about review deadlines: I henhold til LBK nr. 593 af 2.6.2016 om Klagenævnet for Udbud med senere ændringer, gælder følgende frister for indgivelse af klage: Klage over ikke at være blevet udvalgt skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage, jf. lovens § 7, stk. 1, fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen i overensstemmelse med lovens § 2, stk. 1, nr. 1, og udbudslovens § 171, stk. 2. Klage over udbud eller beslutninger omfattet af udbudslovens afsnit II, som ikke er omfattet af lovens stk. 1, skal, jf. lovens § 7, stk. 2, være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 1) 45 kalenderdage efter at Rudersdal Kommune har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at Rudersdal Kommune har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort; Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren, jf. lovens § 6, stk. 4, skriftligt underrette Rudersdal Kommune om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstillperioden, jf. § 3, stk. 1 eller 2, eller i den periode på 10 kalenderdage, som er fastsat i § 4, stk. 1, nr. 2. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i de nævnte perioder, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning, jf. lovens § 12, stk. 1. Klagenævnet for Udbuds egen klagevejledning kan findes på

<https://naevneneshus.dk/naevnsoversigt/klagenaevnetforudbud/>

Organisation providing more information on the review procedures: Konkurrence- og Forbrugerstyrelse

Organisation signing the contract: Rudersdal Kommune

6. Results

Value of all contracts awarded in this notice: 9 518 250,00 DKK

6.1. Result lot identifier: LOT-0001

Winner selection status: At least one winner was chosen.

6.1.2. Information about winners

Winner:

Name of the tendering party: Dall & Lindhartsen og Jakon

Leader of tendering party: Dall & Lindhardtsen A/S

Official name: Jakon A/S

Tender:

Tender identifier: Dall & Lindhartsen A/S

Identifier of lot or group of lots: LOT-0001

Value of the tender: 9 518 250,00 DKK

The tender is a variant: no

Subcontracting: Not yet known

Contract information:

Identifier of the contract: Udbud af Inddragende Byggeri i forbindelse med renovering af Holte skole og Dronninggård Børnehus

Title: Udbud af Inddragende Byggeri i forbindelse med renovering af Holte skole og Dronninggård Børnehus

Date on which the winner was chosen: 13/03/2026

Date of the conclusion of the contract: 15/04/2026

Organisation signing the contract: Rudersdal Kommune

6.1.4. Statistical information

Received tenders or requests to participate:

Type of received submissions: Tenders

Number of tenders or requests to participate received: 4

Type of received submissions: Tenders from micro, small or medium tenderers

Number of tenders or requests to participate received: 3

Type of received submissions: Tenders from tenderers registered in other European Economic Area countries than the country of the buyer

Number of tenders or requests to participate received: 0

Type of received submissions: Tenders from tenders registered in countries outside of the European Economic Area

Number of tenders or requests to participate received: 0

Type of received submissions: Tenders submitted electronically

Number of tenders or requests to participate received: 4

8. Organisations

8.1. ORG-0001

Official name: Rudersdal Kommune

Registration number: 29188378

Town: Holte

Postcode: 2840

Country subdivision (NUTS): Nordsjælland (DK013)

Country: Denmark

Email: mbn@mowe.dk

Telephone: 31469737

Buyer profile: <https://rudersdal.dk/>

Roles of this organisation:

Buyer

Organisation signing the contract

8.1. ORG-0002

Official name: Klagenævnet for Udbud

Registration number: 37795526

Postal address: Nævnenes Hus, Toldboden 2

Town: Viborg

Postcode: 8800

Country subdivision (NUTS): Vestjylland (DK041)

Country: Denmark

Contact point: <https://naevneneshus.dk/start-din-klage/klagenaevnet-for-udbud/>

Email: klfu@naevneneshus.dk

Telephone: +4572405600

Roles of this organisation:

Review organisation

8.1. ORG-0003

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelse

Registration number: 10294819

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postcode: 2500

Country subdivision (NUTS): Byen København (DK011)

Country: Denmark

Telephone: 41715000

Roles of this organisation:

Organisation providing more information on the review procedures

8.1. ORG-0004

Official name: Dall & Lindhardtsen A/S

Size of the economic operator: Small

Registration number: 28685866

Postal address: Strandgade 95, st.

Town: Helsingør

Postcode: 3000

Country subdivision (NUTS): Nordsjælland (DK013)

Country: Denmark

Roles of this organisation:

Tenderer

Leader of tendering party

Winner of these lots: LOT-0001

8.1. ORG-0005

Official name: Jakon A/S

Size of the economic operator: Large

Registration number: 83955716

Postal address: Baltorpbakken 9

Town: Ballerup

Postcode: 2750

Country subdivision (NUTS): Københavns omegn (DK012)

Country: Denmark

Roles of this organisation:

Tenderer

Winner of these lots: LOT-0001

8.1. ORG-0000

Official name: Publications Office of the European Union

Registration number: PUBL

Town: Luxembourg
Postcode: 2417
Country subdivision (NUTS): Luxembourg (LU000)
Country: Luxembourg
Email: ted@publications.europa.eu
Telephone: +352 29291
Internet address: <https://op.europa.eu>

Roles of this organisation:

TED eSender

Notice information

Notice identifier/version: 61f9c0e6-4e5c-4f2d-8284-6af93e6eca7d - 01

Form type: Result

Notice type: Contract or concession award notice – standard regime

Notice subtype: 29

Notice dispatch date: 17/04/2026 07:56:58 (UTC+00:00) Western European Time, GMT

Languages in which this notice is officially available: Danish

Notice publication number: 266432-2026

OJ S issue number: 76/2026

Publication date: 20/04/2026