

Poland-Oleśnica: Personal computers

OJ S 110/2020 09/06/2020

Contract notice

Supplies

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Miasto Oleśnica

Postal address: Rynek – Ratusz

Town: Oleśnica

NUTS code: PL518 Wrocławski

Postal code: 56-400

Country: Poland

Contact person: Bartosz Strzał, Urząd Miasta Oleśnica, Rynek – Ratusz, 56-400 Oleśnica

E-mail: kancelaria@um.olesnica.pl

Telephone: +48 717982116

Fax: +48 717982117

Internet address(es):

Main address: www.olesnica.pl

Address of the buyer profile: <https://idumolesnica.bip.gov.pl/zamowienia-publiczne-profil-nabywcy/>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://idumolesnica.bip.gov.pl/zamowienia-publiczne/>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://obywatel.gov.pl/nforms/ezamowienia>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Rozwój systemu informatycznego Urzędu Miasta Oleśnicy konieczny dla obsługi e-usług: e-urząd III etap – wymiana sprzętu komputerowego stanowisk roboczych oraz zakup oprogramowania uzupełniającego

Reference number: ZP/PN/9/2020

II.1.2.

Main CPV code

30213000 Personal computers

II.1.3. Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

Zestaw 1: komputer przenośny (notebook) z systemem operacyjnym, baterią i zasilaczem oraz pakietem oprogramowania biurowego – 30 szt.

Zestaw 2:

A. komputer przenośny z drukarką wielofunkcyjną – 1 szt.,

B. dostawa licencji serwerowego systemu operacyjnego na 1 serwer (rozszerzenie licencji posiadanych przez Zamawiającego lub dodatkowych licencji).

II.1.5. Estimated total value**II.1.6. Information about lots**

This contract is divided into lots: no

II.2. Description**II.2.2. Additional CPV code(s)**

32425000 Network operating system

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL518 Wrocławski

Main site or place of performance: Urząd Miasta Oleśnica, Rynek-Ratusz, 56-400 Oleśnica, POLSKA.

II.2.4. Description of the procurement

Zestaw 1: Komputer przenośny (notebook) z systemem operacyjnym, baterią i zasilaczem oraz pakietem oprogramowania biurowego – 30 szt. Notebook z systemem operacyjnym powinien spełniać parametry nie gorsze niż wyszczególnione poniżej.

— zainstalowany system operacyjny i dostarczona licencja na aktualnie dystrybuowany system Microsoft Windows 10 pro wersja 64-bitowa, polska wersja językowa lub rozwiązanie równoważne;

— Zamawiający wymaga fabrycznie nowego oprogramowania, nieużywanego oraz nieaktywowanego nigdy wcześniej na innym urządzeniu;

— Zamawiający wymaga aby oprogramowanie pochodziło z dystrybucji przeznaczonej na rynek polski i było dostarczone wraz ze stosownymi oryginalnymi atrybutami legalności np. certyfikatami autentyczności (tzw. COA);

— procesor 64-bitowy;

— model procesora przeznaczony do zastosowań mobilnych lub ultra, obsługujący co najmniej 64GB pamięci RAM, o wydajności co najmniej 6 300 punktów dla częstotliwości nominalnej w teście PassMark PerformanceTest™ (wynik procesora zaoferowanego notebooka musi znajdować się na stronie <http://www.cpubenchmark.net>), ze zintegrowaną kartą graficzną, wielordzeniowy, obsługujący technologię wirtualizacji (w szczególności z obsługą Second Level Address Translation). Wynik wydajności zaoferowanego procesora zostanie zweryfikowany z wydrukiem ze strony <http://www.cpubenchmark.net> z dnia publikacji postępowania, udostępnionym przez Zamawiającego;

— min. 16 GB pamięci RAM (1 × 16 GB);

— wymagane wolne złącze na rozbudowę pamięci RAM; dopuszcza się brak wolnego złącza na rozbudowę jeżeli zaoferowany komputer jest wyposażony w co najmniej 24GB RAM;

- cała zainstalowana pamięć RAM ma być widoczna i obsługiwana w dostarczonym systemie operacyjnym;
 - dysk twardy min. 480 GB typu SSD;
 - ekran z podświetleniem LED o przekątnej min. 15", max 16", o rozdzielczości co najmniej 1920x1080 z powłoką antyodblaskową lub matowy;
 - karta graficzna: co najmniej zintegrowana;
 - wbudowane porty wejścia–wyjścia: min. 3 porty USB (w tym co najmniej 2 porty standardu min USB 3.0 Type-A);
 - co najmniej jeden z portów: 1 Display Port lub HDMI lub VGA;
 - 1 gniazdo słuchawki/mikrofon combo;
 - 1 port RJ-45 dla sieci Ethernet;
 - zintegrowana karta dźwiękowa;
 - wbudowane głośniki stereo;
 - wbudowany mikrofon lub zestaw mikrofonów;
 - wbudowana kamera internetowa;
 - wbudowana klawiatura fizyczna, układ klawiatury: Qwerty polski programisty;
 - wbudowany moduł TPM;
 - wbudowany czytnik kart SD;
 - wbudowany czytnik kart SC do obsługi podpisów elektronicznych;
 - wbudowane dedykowane złącze stacji dokującej i możliwość zasilania poprzez stację dokującą;
 - Zamawiający nie traktuje rozwiązania na złączu USB lub Thunderbolt jako spełniającego wymóg dedykowanego złącza stacji dokującej;
 - wbudowane Interfejsy sieciowe:
 - połączenie Ethernet min 100/1000;
 - karta sieci bezprzewodowej WiFi, standard co najmniej 802.11ac;
 - łączność Bluetooth co najmniej wersja 5;
 - bateria przeznaczona do zaoferowanego notebooka;
 - zasilacz przeznaczony do zaoferowanego notebooka;
 - waga kompletnego laptopa maks. 2.4 kg (bez zasilacza);
 - wymagane jest aby system operacyjny, oprogramowanie i sterowniki do wszystkich podzespołów komputera były zainstalowane;
 - wymagana jest możliwość ponownej instalacji i konfiguracji systemu operacyjnego, oprogramowania i sterowników przez użytkownika (z partycji recovery lub z dołączonego do zestawu nośnika zewnętrznego);
 - wymagane certyfikaty i deklaracje: Energy Star®, deklaracja zgodności CE dla oferowanego sprzętu zgodnie z aktualnie obowiązującymi w Polsce przepisami;
 - gwarancja producenta komputera na komputer: minimum 3 lata – naprawa lub wymiana (części, robocizna, transport) w trybie Next Business Day w miejscu użytkowania – obsługa zgłoszenia nie później niż w następnym dniu roboczym, maksymalny czas naprawy 14 dni.
- Zestaw 2:
- A. komputer przenośny z drukarką wielofunkcyjną – 1 szt., komputer jak w zestawie 1;
 - B. dostawa licencji serwerowego systemu operacyjnego na 1 serwer (rozszerzenie licencji posiadanych przez Zamawiającego lub dodatkowych licencji)...

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: wydzielona klawiatura numeryczna w notebooku / Weighting: 15

Quality criterion - Name: wbudowana w obudowę notebooka zasuwka na kamerę / Weighting:

5

Quality criterion - Name: notebook – pamięć RAM co najmniej 32GB / Weighting: 5
Quality criterion - Name: notebook – możliwość instalacji drugiego dysku SATA wewnątrz obudowy bez konieczności odłączania/demontażu innych elementów wyposażenia (np. DVD) / Weighting: 15
Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in days: 45
This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: yes

Identification of the project: Projekt nr RPDS.0201.01-02-0041/17 Tytuł Projektu: „Rozwój systemu informatycznego Urzędu Miasta Oleśnica konieczny dla obsługi e-usług E-Urząd III etap”

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek o ile wykaże, że zrealizował w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, przynajmniej jedną dostawę obejmującą w ramach jednego zamówienia łącznie: przynajmniej 30 komputerów, na kwotę nie mniejszą niż 100 000 PLN brutto.

W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający będzie żądał:

— wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy;
— w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej

niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu; załącznik nr 5 do SIWZ.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym załącznik do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 10/07/2020 Local time: 11:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 2 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 10/07/2020 Local time: 11:30

Place:

Urząd Miasta Oleśnica, Rynek-Ratusz, 56-400 Oleśnica, pok. nr 5, POLSKA.

Information about authorised persons and opening procedure: W jawnej i publicznej procedurze otwarcia ofert może wziąć udział każda dowolna osoba zainteresowana.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

VI.3. Additional information

Zamawiający wymaga wniesienia wadium – w wysokości 20 000,00 PLN (dwadzieścia tysięcy). Od Wykonawcy z ofertą ocenioną jako najkorzystniejszą Zamawiający będzie żądał opisu urządzeń potwierdzający spełnianie przez przedmiot dostawy wymogów określonych w SIWZ.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 do 23 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający przewiduje również wykluczenie Wykonawcy z postępowania również na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4, 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. W celu wykazania niepodlegania przez Wykonawcę wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12–23 oraz rozdziału VIIIa pkt 13–16 SIWZ, jak również podmiotów udostępniających zasoby celem potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz podwykonawców – na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy oraz rozdziału VIIIa pkt 13–16 SIWZ – wykonawca składa oświadczenie – zgodnie z załącznikiem 3 do SIWZ (jednolity europejski dokument zamówienia).

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców – oświadczenie wg załącznika nr 3 do SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

4. W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy, Wykonawcy będą zobowiązani do złożenia oświadczenia o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – wg załącznika do SIWZ.

5. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego, zobowiązany będzie do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów:

W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający będzie żądał następujących dokumentów:

a) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

b) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

c) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej;

d) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Dodatkowe wymagane dokumenty:

— formularz ofertowy – załącznik 1 do SIWZ,

— Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, zobowiązani są do załączenia do oferty dokumentu, ustanawiającego pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Gdy ofertę w imieniu Wykonawcy podpisuje pełnomocnik – załączyć pełnomocnictwo.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: uzp@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587777

Fax: +48 224587700

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Odwołanie można złożyć w terminie 10 dni od dnia w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było podjąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę do jego wniesienia

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: uzp@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587777

Fax: +48 224587700

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

04/06/2020