

Belgium-Courtrai: Software package and information systems

OJ S 88/2023 05/05/2023

Contract notice

Supplies

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: AZ Groeninge vzw

Postal address: Kennedylaan 4

Town: Kortrijk

NUTS code: BE254 Arr. Kortrijk

Postal code: 8500

Country: Belgium

Contact person: Mevrouw Liesbet Toye

E-mail: Liesbet.toye@azgroeninge.be

Telephone: +32 56635415

Fax: +32 56635408

Internet address(es):

Main address: www.azgroeninge.be

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/651/UV/2023>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://eten.publicprocurement.be>

I.4. Type of the contracting authority

Other type: Ziekenhuis

I.5. Main activity

Health

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Oproep tot aanvraag tot deelneming - Aankoop, implementatie en onderhoud van een personeelsplanningssysteem

Reference number: 2023/681

II.1.2. Main CPV code

48000000 Software package and information systems

II.1.3. Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

zie II.2.4

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 635 000,00 EUR

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: BE254 Arr. Kortrijk

Main site or place of performance: AZ Groeninge vzw, Kennedylaan 4 te 8500 Kortrijk

II.2.4. Description of the procurement

De opdracht omvat een digitalisatie van het planningsproces van onze medewerkers via een interactieve, geïntegreerde en gebruiksvriendelijke planningstool. Hierbij kan de planning digitaal worden opgemaakt en laat dit toe om onze 3250 medewerkers, leidinggevend en HR specialisten een actieve rol te geven. De tool waakt hierbij over de toepassing van de correcte regels van de sociale wetgeving bij de roosterplanning.

Deze digitalisatie zorgt voor een optimalisatie van ons planningsproces wat o.a. weerspiegelt wordt in een daling van de tijdsbesteding. Op termijn wensen we de planningstool ook via een app aan te bieden aan onze medewerkers en leidinggevend.

Via de tool wensen we overzichtelijke tellers beschikbaar te hebben voor alle vormen van aanwezigheid en afwezigheid op individueel en teamniveau op dag-, week-, maand- en jaarbasis. Tevens verwachten we een vlotte en gebruiksvriendelijke rapportering van alle belangrijke informatie en parameters.

De tool maakt ook een vlekkeloze doorstroming mogelijk van de finale planning naar onze loonadministratie waarbij we geen gebruik maken van tijdsregistratie.

We verwachten hierbij tevens ondersteuning in de uitrol en opleiding van onze organisatie in het gebruik van deze tool.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 96

This contract is subject to renewal: no

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged minimum number: 3

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13.

Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij zich niet bevindt in een van de uitsluitingssituaties als bedoeld in de artikelen 67 tot 69 van de wet van 17 juni 2016.

Artikel 70 van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten is van toepassing.

Voor de in artikel 67 van de wet bedoelde uitsluitingsgronden deelt de gegadigde of inschrijver op eigen initiatief mee of hij bij het begin van de procedure de in artikel 70, lid 1, bedoelde corrigerende maatregelen heeft genomen.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij voldoet aan de onderstaande selectiecriteria:

1. Verklaring op eer van de kandidaat of attest/verklaring uitgaande van erkend accountingskantoor of revisor met vermelding van Z-score (Altman) van de kandidaat.
Berekeningswijze in geval private onderneming: $0,717 \times \text{Werkkapitaal} / \text{Totale bezittingen}$
+ $0,847 \times \text{Totaal van ingehouden winsten} / \text{Totale bezittingen}$
+ $3,107 \times \text{Winst voor belastingen en interest} / \text{Totale bezittingen}$
+ $0,420 \times \text{Boekwaarde van de bezittingen} / \text{Boekwaarde van de schulden}$
+ $0,998 \times \text{Omzet} / \text{Totale bezittingen}$.

2. Verzekering tegen beroepsaansprakelijkheid De inschrijver toont aan dat minstens de kandidaat-inschrijver voldoende verzekerd te zijn tegen beroepsaansprakelijkheid voor het uitvoeren van de opdracht. De inschrijver kan dit aantonen aan de hand van eigen verzekeringen of met het bewijs dat hij voor deze opdracht een specifieke projectverzekering zal afsluiten. De inschrijver voegt een kopie toe van de polissen of een verklaring van een makelaar of verzekeraar dat de specifieke verzekering bij gunning van de opdracht zal worden afgesloten.

Minimum level(s) of standards possibly required:

1. Minimumeis:

Uit de behaalde score moet een gezonde financiële toestand blijken.

Deze score dient hoger te zijn dan 1,8. Wanneer de score lager is,

- is een expliciete verklaring vereist waarbij uitgelegd wordt waarom de score lager ligt en waarom dit geen probleem vormt voor de uitvoering van deze opdracht.

- In voorkomend geval dient ieder jaar bij het neerleggen van de jaarrekening een update van deze verklaring te worden gegeven.

De aanbestedende overheid heeft het recht om op basis van de gegeven verklaring de kandidaat al dan niet te weren.

2. Bewijs van een verzekering tegen beroepsaansprakelijkheid

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij voldoet aan de onderstaande selectiecriteria:

1. Er worden van de kandidaat 3 referenties met minstens 1000 werknemers verwacht voor gelijkaardige dienstverlening in de zorgsector. Met betrekking tot elke opdracht worden volgende gegevens vermeld:

- de naam van de zorginstelling,
- aantal werknemers van de zorginstelling,
- de identificatiegegevens van de contactpersoon bij de instelling,
- Beknopte beschrijving van de functionaliteiten van de software die geïmplementeerd werden bij deze referentie
- de integratie van de software met de andere software van het betrokken ziekenhuis
- de waarde van de opdracht,
- de datum van opstart van de opdracht en een attest van goede uitvoering van de opdrachtgever.

Minimum level(s) of standards possibly required:

1. Dit selectie criterium vormt de minimumeis.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Competitive procedure with negotiation

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with a single operator

In the case of framework agreements, provide justification for any duration exceeding 4 years:

Deze opdracht wordt afgesloten voor een periode van 8 jaar.

De aanbestedende overheid wenst immers een oplossing voor een langere termijn te implementeren en te behouden gelet op de complexiteit van het overschakelen van het éne naar het andere systeem en de leercurve voor de meer dan 3000 medewerkers en 200 planners.

IV.1.5. Information about negotiation

The contracting authority reserves the right to award the contract on the basis of the initial tenders without conducting negotiations

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 05/06/2023 Local time: 11:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 6 (from the date stated for receipt of tender)

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

VI.3. Additional information

De kandidaturen en offertes kunnen alleen elektronisch ingediend worden via de e-Tendering internetsite <https://eten.publicprocurement.be/>.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: RECHTBANK VAN EERSTE AANLEG WEST-VLAANDEREN, AFDELING KORTRIJK

Postal address: BURGEMEESTER NOLFSTRAAT 10A

Town: KORTRIJK

Postal code: 8500

Country: Belgium

VI.5. Date of dispatch of this notice

02/05/2023