

## 267756-2026 - Result

### Netherlands – Supply services of personnel including temporary staff – Specialistische inhuur ten behoeve van VTH

OJ S 76/2026 20/04/2026

Contract or concession award notice – standard regime

Services

## 1. Buyer

---

### 1.1. Buyer

Official name: Gemeente Haarlem

Email: [tender@haarlem.nl](mailto:tender@haarlem.nl)

Legal type of the buyer: Regional authority

Activity of the contracting authority: General public services

## 2. Procedure

---

### 2.1. Procedure

Title: Specialistische inhuur ten behoeve van VTH

Description: De aanbesteding betreft profielen voor inhuur die gekenmerkt worden als specialistisch. Deze doelgroep kenmerkt zich door de eis dat de inhuurkracht moet beschikken over een specifieke kennis en vaardigheden en voor sommige profielen ook over specifieke opleiding(en). Opdrachtgever is op zoek naar partijen die gespecialiseerd zijn in het leveren van deze specialisten. Percelen Om de onderhavige Opdracht voor een groot aantal partijen toegankelijk te maken, heeft Opdrachtgever besloten de Opdracht onder te verdelen in vier (4) percelen. Hiermee is tegemoet gekomen aan de handvatten zoals verwoord in Gids Proportionaliteit, dat waar mogelijk, opdrachten verdeeld worden in kleinere percelen teneinde het MKB een betere kans te geven op een opdracht. Perceel 1: Juristen - Jurist Omgevingsbeleid Perceel 2: Omgevingsvergunningen, Toezicht en Handhaving - Inspecteur specialist - Planbeoordelaar VTH - Coördinerend Adviseur VTH Perceel 3: Vergunningverlening APV, evenementen, drank & horeca De urenindicatie met betrekking tot de omvang per perceel is als volgt: Perceel Omschrijving Aantal uren per jaar 1 Juristen 4.000 2 Vergunningen, Toezicht en Handhaving 23.500 3 Vergunningverlening APV, evenementen, drank & horeca en overige verordeningen 1.700 4 Management & Staffuncties 2.600 De totale omvang van de opdracht bedraagt, gelet op de urenindicatie, gemiddeld circa 31.800 uur per jaar. Dit komt neer op een maximale urenomvang van 127.200 uur over een periode van vier jaar. Indien gebruik wordt gemaakt van de herzieningsclausule, waarbij tot 50% extra uren kunnen worden ingezet, kan de totale urenomvang oplopen tot maximaal 190.800 uur.

Procedure identifier: eb7804ff-4497-44aa-b47a-47f114981460

Type of procedure: Open

The procedure is accelerated: no

#### 2.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 79620000 Supply services of personnel including temporary staff

Additional classification (cpv): 79000000 Business services: law, marketing, consulting, recruitment, printing and security

#### 2.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Agglomeratie Haarlem (NL32A)

Country: Netherlands

Additional information: Haarlem en Zandvoort

#### 2.1.4. General information

##### Legal basis:

Directive 2014/24/EU

## 5. Lot

---

### 5.1. Lot: LOT-0001

Title: Juristen

Description: Profielen: - Jurist Omgevingsbeleid Juristen - 4.000 uur per jaar

Internal identifier: 1

#### 5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 79620000 Supply services of personnel including temporary staff

Additional classification (cpv): 79000000 Business services: law, marketing, consulting, recruitment, printing and security

##### Options:

Description of the options: De optie op verlenging met twee (2) maal een periode van één (1) jaar

#### 5.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Agglomeratie Haarlem (NL32A)

Country: Netherlands

Additional information: Haarlem en Zandvoort

#### 5.1.3. Estimated duration

Duration: 2 Years

#### 5.1.4. Renewal

Maximum renewals: 2

Other information about renewals: de optie op verlenging met twee (2) maal een periode van één (1) jaar

#### 5.1.6. General information

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

#### 5.1.7. Strategic procurement

Aim of strategic procurement: No strategic procurement

#### 5.1.10. Award criteria

##### Criterion:

Type: Quality

Name: Het vermogen van de organisatie om met de krapte en kwetsbaarheid op de arbeidsmarkt om te gaan

Description: De Aanbestedende dienst hecht grote waarde aan continuïteit in de dienstverlening. De Aanbestedende dienst vindt het daarom belangrijk om inzicht te krijgen in hoe de raamcontractpartij met de krapte in de huidige en toekomstige, dynamische, arbeidsmarkt omgaat en welke afhankelijkheden/verwachtingen hij ziet/heeft met betrekking

tot de Aanbestedende dienst. Inschrijver geeft een beschrijving van de uitdagingen en geeft concreet aan hoe hij anticipeert om te komen tot oplossingen en mogelijkheden op korte, middellange en lange termijn met betrekking tot de ontwikkelingen op de arbeidsmarkt. Inschrijver gaat in op de volgende onderwerpen: - De instrumenten waarover inschrijver beschikt om (succesvol) te werven, selecteren, ter beschikking stellen en plaatsen van kandidaten als het gaat om functies waar sprake is van een krappe arbeidsmarkt. - Inschrijver dient te omschrijven hoe het proces is ingericht en hoe inschrijver waarborgt dat de juiste kandidaten bereikt worden en zich aanbieden. - Hoe borgt Inschrijver te blijven beschikken over een voldoende groot en breed kandidatenbestand gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst, om voldoende capaciteit beschikbaar te hebben voor opdrachten van de Aanbestedende dienst. - De wijze waarop Opdrachtnemer zorgdraagt voor het duurzaam aan zich binden van kandidaten. - De wijze waarop Opdrachtnemer het contact onderhoudt met de ingezette specialist gedurende de Opdracht bij Opdrachtgever.

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 30

**Criterion:**

Type: Quality

Name: Borgen kennis en samenwerking

Description: Voor de Aanbestedende dienst is het van groot belang dat de in te zetten specialist voldoende kennis heeft van en ervaring heeft met het specifieke vakgebied/ domein/ specialisme. Hiertoe dient Inschrijver in de uitwerking van dit criterium minimaal in te gaan op de volgende aspecten: - De wijze waarop Inschrijver borgt dat de door haar in te zetten specialist beschikt over voldoende kennis en ervaring op het specifieke vakgebied/domein /specialisme en hoe wordt deze kennis up-to-date gehouden gedurende de Opdracht bij Opdrachtgever? - De wijze waarop Inschrijver haar kennis binnen de eigen organisatie en de kennisdeling tussen haar medewerkers borgt. - De wijze waarop Opdrachtnemer meedenkt met Opdrachtgever op thema's die relevant zijn voor Opdrachtgever en hoe zoekt Inschrijver daarin de samenwerking op? - Hoe houdt Opdrachtnemer zicht op het functioneren van de ingehuurde specialist en op welke wijze is Opdrachtnemer gericht op het continue verbeteren van het functioneren van specialist. - De wijze waarop Inschrijver zorgt voor een duurzame relatie tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer. - De wijze waarop Inschrijver invulling geeft aan het partnerschap met de Aanbestedende dienst gedurende de looptijd van de opdracht. - De wijze waarop Inschrijver zorgdraagt voor het tot het minimum beperken van wisselingen van contactpersonen/accountmanagers tijdens de uitvoering van de opdracht?

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 50

**Criterion:**

Type: Quality

Name: Casus per perceel

Description: In het kader van Gunningscriterium 3 wordt Inschrijvers verzocht een casus uit te werken per perceel waarop zij inschrijven. • Indien een Inschrijver uitsluitend inschrijft op één perceel, dient enkel de bijbehorende casus voor dat perceel te worden uitgewerkt. • Indien een Inschrijver inschrijft op meerdere percelen, dient voor elk perceel afzonderlijk de bijbehorende casus te worden uitgewerkt. Perceel 1: Juristen Casus: De gemeente heeft behoefte aan een jurist met ervaring met handhaving op de Omgevingswet. De opdracht is urgent en vereist snel schakelen. Opdracht aan inschrijver: Beschrijf hoe u binnen 5 werkdagen een geschikte kandidaat levert, inclusief: • Uw selectieproces • Hoe u toetst op juridische competenties • Hoe het proces rondom het aanbieden en contracteren verloopt Perceel 2: Omgevingsvergunningen, Toezicht en Handhaving Casus: Binnen team vergunningen vertrekken twee seniorcollega's. Zij vertrekken over twee maanden en moeten hun dossiers

voor die tijd overdragen aan nieuwe inhuurkrachten. Gezien de grote werkdruk is er weinig tijd voor kennismakingen, dus de opdrachtgever wil op voorhand de garantie dat de kandidaten die worden voorgesteld volledig passend zijn. Opdracht aan inschrijver, beschrijf hoe u: • Ervoor zorgt dat u de juiste kandidaten selecteert; • Toetst op de juiste competenties; • U zorgt dat de overdracht tijdig kan plaatsvinden. Perceel 3: APV, evenementen, drank & horeca Casus: Voor het festivalseizoen zoekt de gemeente tijdelijk extra capaciteit voor vergunningverlening op het gebied van evenementen. Opdracht aan inschrijver: Beschrijf hoe u: • Kandidaten met inhoudelijke kennis, bestuurlijke sensitiviteit en communicatieve vaardigheden selecteert; • Zorgt dat de overdracht tijdig kan plaatsvinden; • Kandidaten selecteert die bij korte opdrachten snel inzetbaar zijn. Perceel 4: Management & Staffuncties Casus: De afdeling VTH heeft behoefte aan een strategisch adviseur met ruime werkervaring. Opdracht aan inschrijver, beschrijf hoe u: • Kandidaten selecteert die beschikken over een profiel dat past bij de opgave van de afdeling en de organisatie; • Het strategisch vermogen van de adviseur toetst.

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 20

**Criterion:**

Type: Price

Name: Prijs

Description: Prijs

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 0

**5.1.15. Techniques**

**Framework agreement:**

Framework agreement, without reopening of competition

**Information about the dynamic purchasing system:**

No dynamic purchase system

**5.1.16. Further information, mediation and review**

Review organisation: Gemeente Haarlem - Rechtbank Den Haag

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Gemeente Haarlem - Digitaal via TenderNed

Organisation providing more information on the review procedures: Gemeente Haarlem

Organisation signing the contract: Gemeente Haarlem

**5.1. Lot: LOT-0002**

Title: Omgevingsvergunningen, Toezicht en Handhaving

Description: Profielen: - Inspecteur specialist - Planbeoordelaar VTH - Coördinerend Adviseur VTH Omgevingsvergunningen, Toezicht en Handhaving - 23.500 uur per jaar

Internal identifier: 2

**5.1.1. Purpose**

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 79620000 Supply services of personnel including temporary staff

Additional classification (cpv): 79000000 Business services: law, marketing, consulting, recruitment, printing and security

**Options:**

Description of the options: De optie op verlenging met twee (2) maal een periode van één (1) jaar

**5.1.2. Place of performance**

Country subdivision (NUTS): Agglomeratie Haarlem (NL32A)

Country: Netherlands

Additional information: Haarlem en Zandvoort

### 5.1.3. Estimated duration

Duration: 2 Years

### 5.1.4. Renewal

Maximum renewals: 2

Other information about renewals: de optie op verlenging met twee (2) maal een periode van één (1) jaar

### 5.1.6. General information

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

### 5.1.7. Strategic procurement

Aim of strategic procurement: No strategic procurement

### 5.1.10. Award criteria

#### Criterion:

Type: Quality

Name: Het vermogen van de organisatie om met de krapte en kwetsbaarheid op de arbeidsmarkt om te gaan

Description: De Aanbestedende dienst hecht grote waarde aan continuïteit in de dienstverlening. De Aanbestedende dienst vindt het daarom belangrijk om inzicht te krijgen in hoe de raamcontractpartij met de krapte in de huidige en toekomstige, dynamische, arbeidsmarkt omgaat en welke afhankelijkheden/verwachtingen hij ziet/heeft met betrekking tot de Aanbestedende dienst. Inschrijver geeft een beschrijving van de uitdagingen en geeft concreet aan hoe hij anticipeert om te komen tot oplossingen en mogelijkheden op korte, middellange en lange termijn met betrekking tot de ontwikkelingen op de arbeidsmarkt. Inschrijver gaat in op de volgende onderwerpen: - De instrumenten waarover inschrijver beschikt om (succesvol) te werven, selecteren, ter beschikking stellen en plaatsen van kandidaten als het gaat om functies waar sprake is van een krappe arbeidsmarkt. - Inschrijver dient te omschrijven hoe het proces is ingericht en hoe inschrijver waarborgt dat de juiste kandidaten bereikt worden en zich aanbieden. - Hoe borgt Inschrijver te blijven beschikken over een voldoende groot en breed kandidatenbestand gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst, om voldoende capaciteit beschikbaar te hebben voor opdrachten van de Aanbestedende dienst. - De wijze waarop Opdrachtnemer zorgdraagt voor het duurzaam aan zich binden van kandidaten. - De wijze waarop Opdrachtnemer het contact onderhoudt met de ingezette specialist gedurende de Opdracht bij Opdrachtgever.

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 30

#### Criterion:

Type: Quality

Name: Borgen kennis en samenwerking

Description: Voor de Aanbestedende dienst is het van groot belang dat de in te zetten specialist voldoende kennis heeft van en ervaring heeft met het specifieke vakgebied/ domein/ specialisme. Hiertoe dient Inschrijver in de uitwerking van dit criterium minimaal in te gaan op de volgende aspecten: - De wijze waarop Inschrijver borgt dat de door haar in te zetten specialist beschikt over voldoende kennis en ervaring op het specifieke vakgebied/domein /specialisme en hoe wordt deze kennis up-to-date gehouden gedurende de Opdracht bij

Opdrachtgever? - De wijze waarop Inschrijver haar kennis binnen de eigen organisatie en de kennisdeling tussen haar medewerkers borgt. - De wijze waarop Opdrachtnemer meedenkt met Opdrachtgever op thema's die relevant zijn voor Opdrachtgever en hoe zoekt Inschrijver daarin de samenwerking op? - Hoe houdt Opdrachtnemer zicht op het functioneren van de ingehuurde specialist en op welke wijze is Opdrachtnemer gericht op het continue verbeteren van het functioneren van specialist. - De wijze waarop Inschrijver zorgt voor een duurzame relatie tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer. - De wijze waarop Inschrijver invulling geeft aan het partnerschap met de Aanbestedende dienst gedurende de looptijd van de opdracht. - De wijze waarop Inschrijver zorgdraagt voor het tot het minimum beperken van wisselingen van contactpersonen/accountmanagers tijdens de uitvoering van de opdracht?

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 50

**Criterion:**

Type: Quality

Name: Casus per perceel

Description: In het kader van Gunningscriterium 3 wordt Inschrijvers verzocht een casus uit te werken per perceel waarop zij inschrijven. • Indien een Inschrijver uitsluitend inschrijft op één perceel, dient enkel de bijbehorende casus voor dat perceel te worden uitgewerkt. • Indien een Inschrijver inschrijft op meerdere percelen, dient voor elk perceel afzonderlijk de bijbehorende casus te worden uitgewerkt. Perceel 1: Juristen Casus: De gemeente heeft behoefte aan een jurist met ervaring met handhaving op de Omgevingswet. De opdracht is urgent en vereist snel schakelen. Opdracht aan inschrijver: Beschrijf hoe u binnen 5 werkdagen een geschikte kandidaat levert, inclusief: • Uw selectieproces • Hoe u toetst op juridische competenties • Hoe het proces rondom het aanbieden en contracteren verloopt Perceel 2:

Omgevingsvergunningen, Toezicht en Handhaving Casus: Binnen team vergunningen vertrekken twee seniorcollega's. Zij vertrekken over twee maanden en moeten hun dossiers voor die tijd overdragen aan nieuwe inhuurkrachten. Gezien de grote werkdruk is er weinig tijd voor kennismakingen, dus de opdrachtgever wil op voorhand de garantie dat de kandidaten die worden voorgesteld volledig passend zijn. Opdracht aan inschrijver, beschrijf hoe u: • Ervoor zorgt dat u de juiste kandidaten selecteert; • Toetst op de juiste competenties; • U zorgt dat de overdracht tijdig kan plaatsvinden. Perceel 3: APV, evenementen, drank & horeca Casus: Voor het festivalseizoen zoekt de gemeente tijdelijk extra capaciteit voor vergunningverlening op het gebied van evenementen. Opdracht aan inschrijver: Beschrijf hoe u: • Kandidaten met inhoudelijke kennis, bestuurlijke sensitiviteit en communicatieve vaardigheden selecteert; • Zorgt dat de overdracht tijdig kan plaatsvinden; • Kandidaten selecteert die bij korte opdrachten snel inzetbaar zijn. Perceel 4: Management & Staffuncties Casus: De afdeling VTH heeft behoefte aan een strategisch adviseur met ruime werkervaring. Opdracht aan inschrijver, beschrijf hoe u: • Kandidaten selecteert die beschikken over een profiel dat past bij de opgave van de afdeling en de organisatie; • Het strategisch vermogen van de adviseur toetst.

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 20

**Criterion:**

Type: Price

Name: Prijs

Description: Prijs

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 0

## 5.1.15. Techniques

**Framework agreement:**

Framework agreement, without reopening of competition

**Information about the dynamic purchasing system:**

No dynamic purchase system

**5.1.16. Further information, mediation and review**

Review organisation: Gemeente Haarlem - Rechtbank Den Haag

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Gemeente Haarlem - Digitaal via TenderNed

Organisation providing more information on the review procedures: Gemeente Haarlem

Organisation signing the contract: Gemeente Haarlem

**5.1. Lot: LOT-0003**

Title: Vergunningverlening APV, evenementen, drank & horeca en overige verordeningen

Description: Profielen: - Planbeoordelaar Evenementen en APV Vergunningverlening APV, evenementen, drank & horeca en overige verordeningen - 1.700 uur per jaar

Internal identifier: 3

**5.1.1. Purpose**

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 79620000 Supply services of personnel including temporary staff

Additional classification (cpv): 79000000 Business services: law, marketing, consulting, recruitment, printing and security

**Options:**

Description of the options: De optie op verlenging met twee (2) maal een periode van één (1) jaar

**5.1.2. Place of performance**

Country subdivision (NUTS): Agglomeratie Haarlem (NL32A)

Country: Netherlands

Additional information: Haarlem en Zandvoort

**5.1.3. Estimated duration**

Duration: 2 Years

**5.1.4. Renewal**

Maximum renewals: 2

Other information about renewals: de optie op verlenging met twee (2) maal een periode van één (1) jaar

**5.1.6. General information**

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

**5.1.7. Strategic procurement**

Aim of strategic procurement: No strategic procurement

**5.1.10. Award criteria****Criterion:**

Type: Quality

Name: Het vermogen van de organisatie om met de krapte en kwetsbaarheid op de arbeidsmarkt om te gaan

Description: De Aanbestedende dienst hecht grote waarde aan continuïteit in de dienstverlening. De Aanbestedende dienst vindt het daarom belangrijk om inzicht te krijgen in hoe de raamcontractpartij met de krapte in de huidige en toekomstige, dynamische, arbeidsmarkt omgaat en welke afhankelijkheden/verwachtingen hij ziet/heeft met betrekking tot de Aanbestedende dienst. Inschrijver geeft een beschrijving van de uitdagingen en geeft concreet aan hoe hij anticipeert om te komen tot oplossingen en mogelijkheden op korte, middellange en lange termijn met betrekking tot de ontwikkelingen op de arbeidsmarkt. Inschrijver gaat in op de volgende onderwerpen: - De instrumenten waarover inschrijver beschikt om (succesvol) te werven, selecteren, ter beschikking stellen en plaatsen van kandidaten als het gaat om functies waar sprake is van een krappe arbeidsmarkt. - Inschrijver dient te omschrijven hoe het proces is ingericht en hoe inschrijver waarborgt dat de juiste kandidaten bereikt worden en zich aanbieden. - Hoe borgt Inschrijver te blijven beschikken over een voldoende groot en breed kandidatenbestand gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst, om voldoende capaciteit beschikbaar te hebben voor opdrachten van de Aanbestedende dienst. - De wijze waarop Opdrachtnemer zorgdraagt voor het duurzaam aan zich binden van kandidaten. - De wijze waarop Opdrachtnemer het contact onderhoudt met de ingezette specialist gedurende de Opdracht bij Opdrachtgever.

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 30

**Criterion:**

Type: Quality

Name: Borgen kennis en samenwerking

Description: Voor de Aanbestedende dienst is het van groot belang dat de in te zetten specialist voldoende kennis heeft van en ervaring heeft met het specifieke vakgebied/ domein/ specialisme. Hiertoe dient Inschrijver in de uitwerking van dit criterium minimaal in te gaan op de volgende aspecten: - De wijze waarop Inschrijver borgt dat de door haar in te zetten specialist beschikt over voldoende kennis en ervaring op het specifieke vakgebied/domein /specialisme en hoe wordt deze kennis up-to-date gehouden gedurende de Opdracht bij Opdrachtgever? - De wijze waarop Inschrijver haar kennis binnen de eigen organisatie en de kennisdeling tussen haar medewerkers borgt. - De wijze waarop Opdrachtnemer meedenkt met Opdrachtgever op thema's die relevant zijn voor Opdrachtgever en hoe zoekt Inschrijver daarin de samenwerking op? - Hoe houdt Opdrachtnemer zicht op het functioneren van de ingehuurde specialist en op welke wijze is Opdrachtnemer gericht op het continue verbeteren van het functioneren van specialist. - De wijze waarop Inschrijver zorgt voor een duurzame relatie tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer. - De wijze waarop Inschrijver invulling geeft aan het partnerschap met de Aanbestedende dienst gedurende de looptijd van de opdracht. - De wijze waarop Inschrijver zorgdraagt voor het tot het minimum beperken van wisselingen van contactpersonen/accountmanagers tijdens de uitvoering van de opdracht?

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 50

**Criterion:**

Type: Quality

Name: Casus per perceel

Description: In het kader van Gunningscriterium 3 wordt Inschrijvers verzocht een casus uit te werken per perceel waarop zij inschrijven. • Indien een Inschrijver uitsluitend inschrijft op één perceel, dient enkel de bijbehorende casus voor dat perceel te worden uitgewerkt. • Indien een Inschrijver inschrijft op meerdere percelen, dient voor elk perceel afzonderlijk de bijbehorende casus te worden uitgewerkt. Perceel 1: Juristen Casus: De gemeente heeft behoefte aan een jurist met ervaring met handhaving op de Omgevingswet. De opdracht is urgent en vereist snel schakelen. Opdracht aan inschrijver: Beschrijf hoe u binnen 5 werkdagen een geschikte

kandidaat levert, inclusief: • Uw selectieproces • Hoe u toetst op juridische competenties • Hoe het proces rondom het aanbieden en contracteren verloopt Perceel 2:

Omgevingsvergunningen, Toezicht en Handhaving Casus: Binnen team vergunningen vertrekken twee seniorcollega's. Zij vertrekken over twee maanden en moeten hun dossiers voor die tijd overdragen aan nieuwe inhuurkrachten. Gezien de grote werkdruk is er weinig tijd voor kennismakingen, dus de opdrachtgever wil op voorhand de garantie dat de kandidaten die worden voorgesteld volledig passend zijn. Opdracht aan inschrijver, beschrijf hoe u: •

Ervoor zorgt dat u de juiste kandidaten selecteert; • Toetst op de juiste competenties; • U zorgt dat de overdracht tijdig kan plaatsvinden. Perceel 3: APV, evenementen, drank & horeca

Casus: Voor het festivalseizoen zoekt de gemeente tijdelijk extra capaciteit voor vergunningverlening op het gebied van evenementen. Opdracht aan inschrijver: Beschrijf hoe u: •

Kandidaten met inhoudelijke kennis, bestuurlijke sensitiviteit en communicatieve vaardigheden selecteert; • Zorgt dat de overdracht tijdig kan plaatsvinden; • Kandidaten

selecteert die bij korte opdrachten snel inzetbaar zijn. Perceel 4: Management & Staffuncties Casus: De afdeling VTH heeft behoefte aan een strategisch adviseur met ruime werkervaring.

Opdracht aan inschrijver, beschrijf hoe u: • Kandidaten selecteert die beschikken over een profiel dat past bij de opgave van de afdeling en de organisatie; • Het strategisch vermogen van de adviseur toetst.

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 20

**Criterion:**

Type: Price

Name: Prijs

Description: Prijs

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 0

**5.1.15. Techniques**

**Framework agreement:**

Framework agreement, without reopening of competition

**Information about the dynamic purchasing system:**

No dynamic purchase system

**5.1.16. Further information, mediation and review**

Review organisation: Gemeente Haarlem - Rechtbank Den Haag

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Gemeente Haarlem - Digitaal via TenderNed

Organisation providing more information on the review procedures: Gemeente Haarlem

Organisation signing the contract: Gemeente Haarlem

**5.1. Lot: LOT-0004**

Title: Management & Staffuncties

Description: Profielen: - Strategisch adviseur VTH - Teammanager VTH - Proces-/projectmanager VTH Management & Staffuncties - 2.600 uur per jaar

Internal identifier: 4

**5.1.1. Purpose**

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 79620000 Supply services of personnel including temporary staff

Additional classification (cpv): 79000000 Business services: law, marketing, consulting, recruitment, printing and security

**Options:**

Description of the options: De optie op verlenging met twee (2) maal een periode van één (1) jaar

**5.1.2. Place of performance**

Country subdivision (NUTS): Agglomeratie Haarlem (NL32A)

Country: Netherlands

Additional information: Haarlem en Zandvoort

**5.1.3. Estimated duration**

Duration: 2 Years

**5.1.4. Renewal**

Maximum renewals: 2

Other information about renewals: de optie op verlenging met twee (2) maal een periode van één (1) jaar

**5.1.6. General information**

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

**5.1.7. Strategic procurement**

Aim of strategic procurement: No strategic procurement

**5.1.10. Award criteria****Criterion:**

Type: Quality

Name: Het vermogen van de organisatie om met de krapte en kwetsbaarheid op de arbeidsmarkt om te gaan

Description: De Aanbestedende dienst hecht grote waarde aan continuïteit in de dienstverlening. De Aanbestedende dienst vindt het daarom belangrijk om inzicht te krijgen in hoe de raamcontractpartij met de krapte in de huidige en toekomstige, dynamische, arbeidsmarkt omgaat en welke afhankelijkheden/verwachtingen hij ziet/heeft met betrekking tot de Aanbestedende dienst. Inschrijver geeft een beschrijving van de uitdagingen en geeft concreet aan hoe hij anticipeert om te komen tot oplossingen en mogelijkheden op korte, middellange en lange termijn met betrekking tot de ontwikkelingen op de arbeidsmarkt. Inschrijver gaat in op de volgende onderwerpen: - De instrumenten waarover inschrijver beschikt om (succesvol) te werven, selecteren, ter beschikking stellen en plaatsen van kandidaten als het gaat om functies waar sprake is van een krappe arbeidsmarkt. - Inschrijver dient te omschrijven hoe het proces is ingericht en hoe inschrijver waarborgt dat de juiste kandidaten bereikt worden en zich aanbieden. - Hoe borgt Inschrijver te blijven beschikken over een voldoende groot en breed kandidatenbestand gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst, om voldoende capaciteit beschikbaar te hebben voor opdrachten van de Aanbestedende dienst. - De wijze waarop Opdrachtnemer zorgdraagt voor het duurzaam aan zich binden van kandidaten. - De wijze waarop Opdrachtnemer het contact onderhoudt met de ingezette specialist gedurende de Opdracht bij Opdrachtgever.

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 30

**Criterion:**

Type: Quality

Name: Borgen kennis en samenwerking

Description: Voor de Aanbestedende dienst is het van groot belang dat de in te zetten specialist voldoende kennis heeft van en ervaring heeft met het specifieke vakgebied/ domein/ specialisme. Hiertoe dient Inschrijver in de uitwerking van dit criterium minimaal in te gaan op de volgende aspecten: - De wijze waarop Inschrijver borgt dat de door haar in te zetten specialist beschikt over voldoende kennis en ervaring op het specifieke vakgebied/domein /specialisme en hoe wordt deze kennis up-to-date gehouden gedurende de Opdracht bij Opdrachtgever? - De wijze waarop Inschrijver haar kennis binnen de eigen organisatie en de kennisdeling tussen haar medewerkers borgt. - De wijze waarop Opdrachtnemer meedenkt met Opdrachtgever op thema's die relevant zijn voor Opdrachtgever en hoe zoekt Inschrijver daarin de samenwerking op? - Hoe houdt Opdrachtnemer zicht op het functioneren van de ingehuurde specialist en op welke wijze is Opdrachtnemer gericht op het continue verbeteren van het functioneren van specialist. - De wijze waarop Inschrijver zorgt voor een duurzame relatie tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer. - De wijze waarop Inschrijver invulling geeft aan het partnerschap met de Aanbestedende dienst gedurende de looptijd van de opdracht. - De wijze waarop Inschrijver zorgdraagt voor het tot het minimum beperken van wisselingen van contactpersonen/accountmanagers tijdens de uitvoering van de opdracht?

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 50

**Criterion:**

Type: Quality

Name: Casus per perceel

Description: In het kader van Gunningscriterium 3 wordt Inschrijvers verzocht een casus uit te werken per perceel waarop zij inschrijven. • Indien een Inschrijver uitsluitend inschrijft op één perceel, dient enkel de bijbehorende casus voor dat perceel te worden uitgewerkt. • Indien een Inschrijver inschrijft op meerdere percelen, dient voor elk perceel afzonderlijk de bijbehorende casus te worden uitgewerkt. Perceel 1: Juristen Casus: De gemeente heeft behoefte aan een jurist met ervaring met handhaving op de Omgevingswet. De opdracht is urgent en vereist snel schakelen. Opdracht aan inschrijver: Beschrijf hoe u binnen 5 werkdagen een geschikte kandidaat levert, inclusief: • Uw selectieproces • Hoe u toetst op juridische competenties • Hoe het proces rondom het aanbieden en contracteren verloopt Perceel 2:

Omgevingsvergunningen, Toezicht en Handhaving Casus: Binnen team vergunningen vertrekken twee seniorcollega's. Zij vertrekken over twee maanden en moeten hun dossiers voor die tijd overdragen aan nieuwe inhuurkrachten. Gezien de grote werkdruk is er weinig tijd voor kennismakingen, dus de opdrachtgever wil op voorhand de garantie dat de kandidaten die worden voorgesteld volledig passend zijn. Opdracht aan inschrijver, beschrijf hoe u: •

Ervoor zorgt dat u de juiste kandidaten selecteert; • Toetst op de juiste competenties; • U zorgt dat de overdracht tijdig kan plaatsvinden. Perceel 3: APV, evenementen, drank & horeca Casus: Voor het festivalseizoen zoekt de gemeente tijdelijk extra capaciteit voor vergunningverlening op het gebied van evenementen. Opdracht aan inschrijver: Beschrijf hoe u: • Kandidaten met inhoudelijke kennis, bestuurlijke sensitiviteit en communicatieve vaardigheden selecteert; • Zorgt dat de overdracht tijdig kan plaatsvinden; • Kandidaten selecteert die bij korte opdrachten snel inzetbaar zijn. Perceel 4: Management & Staffuncties Casus: De afdeling VTH heeft behoefte aan een strategisch adviseur met ruime werkervaring. Opdracht aan inschrijver, beschrijf hoe u: • Kandidaten selecteert die beschikken over een profiel dat past bij de opgave van de afdeling en de organisatie; • Het strategisch vermogen van de adviseur toetst.

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 20

**Criterion:**

Type: Price

Name: Prijs  
Description: Prijs  
Category of award weight criterion: Weight (points, exact)  
Award criterion number: 0

#### 5.1.15. Techniques

**Framework agreement:**

Framework agreement, without reopening of competition

**Information about the dynamic purchasing system:**

No dynamic purchase system

#### 5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Gemeente Haarlem - Rechtbank Den Haag

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Gemeente Haarlem - Digitaal via TenderNed

Organisation providing more information on the review procedures: Gemeente Haarlem

Organisation signing the contract: Gemeente Haarlem

## 6. Results

---

Maximum value of the framework agreements in this notice: 0,04 EUR

### 6.1. Result lot identifier: LOT-0001

Winner selection status: At least one winner was chosen.

**Framework agreement:**

Maximum value of the framework agreement: 0,01 EUR

### 6.1.2. Information about winners

**Winner:**

Official name: Maandag Interim Professionals B.V.

**Tender:**

Tender identifier: 1

Identifier of lot or group of lots: LOT-0001

The tender was ranked: no

The tender is a variant: no

Subcontracting: No

**Contract information:**

Identifier of the contract: CON-0001

Title: P1 Juristen

Date on which the winner was chosen: 31/03/2026

Date of the conclusion of the contract: 01/04/2026

Organisation signing the contract: Gemeente Haarlem

**Winner:**

Official name: Stout Groep B.V.

**Tender:**

Tender identifier: 1

Identifier of lot or group of lots: LOT-0001

The tender was ranked: no

The tender is a variant: no

Subcontracting: No

**Contract information:**

Identifier of the contract: CON-0002  
Title: P1 Juristen  
Date on which the winner was chosen: 31/03/2026  
Date of the conclusion of the contract: 01/04/2026  
Organisation signing the contract: Gemeente Haarlem

**Winner:**

Official name: Kenonz Overheid B.V.

**Tender:**

Tender identifier: 1  
Identifier of lot or group of lots: LOT-0001  
The tender was ranked: no  
The tender is a variant: no  
Subcontracting: No

**Contract information:**

Identifier of the contract: CON-0003  
Title: P1 Juristen  
Date on which the winner was chosen: 31/03/2026  
Date of the conclusion of the contract: 01/04/2026  
Organisation signing the contract: Gemeente Haarlem

**6.1.4. Statistical information**

**Received tenders or requests to participate:**

Type of received submissions: Tenders submitted electronically  
Number of tenders or requests to participate received: 13  
Type of received submissions: Tenders from micro, small or medium tenderers  
Number of tenders or requests to participate received: 2  
Type of received submissions: Tenders  
Number of tenders or requests to participate received: 13

**6.1. Result lot identifier: LOT-0002**

Winner selection status: At least one winner was chosen.

**Framework agreement:**

Maximum value of the framework agreement: 0,01 EUR

**6.1.2. Information about winners**

**Winner:**

Official name: Wyzer Interim B.V.

**Tender:**

Tender identifier: 2  
Identifier of lot or group of lots: LOT-0002  
The tender was ranked: no  
The tender is a variant: no  
Subcontracting: No

**Contract information:**

Identifier of the contract: CON-0004  
Title: P2 Omgevingsvergunningen, Toezicht en Handhaving  
Date on which the winner was chosen: 31/03/2026  
Date of the conclusion of the contract: 01/04/2026  
Organisation signing the contract: Gemeente Haarlem

**Winner:**

Official name: Maandag Interim Professionals B.V.

**Tender:**

Tender identifier: 2

Identifier of lot or group of lots: LOT-0002

The tender was ranked: no

The tender is a variant: no

Subcontracting: No

**Contract information:**

Identifier of the contract: CON-0005

Title: P2 Omgevingsvergunningen, Toezicht en Handhaving

Date on which the winner was chosen: 31/03/2026

Date of the conclusion of the contract: 01/04/2026

Organisation signing the contract: Gemeente Haarlem

**Winner:**

Official name: Stout Groep B.V.

**Tender:**

Tender identifier: 2

Identifier of lot or group of lots: LOT-0002

The tender was ranked: no

The tender is a variant: no

Subcontracting: No

**Contract information:**

Identifier of the contract: CON-0006

Title: P2 Omgevingsvergunningen, Toezicht en Handhaving

Date on which the winner was chosen: 31/03/2026

Date of the conclusion of the contract: 01/04/2026

Organisation signing the contract: Gemeente Haarlem

**Winner:**

Official name: De Vakmeester B.V.

**Tender:**

Tender identifier: 2

Identifier of lot or group of lots: LOT-0002

The tender was ranked: no

The tender is a variant: no

Subcontracting: No

**Contract information:**

Identifier of the contract: CON-0007

Title: P2 Omgevingsvergunningen, Toezicht en Handhaving

Date on which the winner was chosen: 31/03/2026

Date of the conclusion of the contract: 01/04/2026

Organisation signing the contract: Gemeente Haarlem

**Winner:**

Official name: FIELD Staffing B.V.

**Tender:**

Tender identifier: 2

Identifier of lot or group of lots: LOT-0002

The tender was ranked: no

The tender is a variant: no

Subcontracting: No

**Contract information:**

Identifier of the contract: CON-0008

Title: P2 Omgevingsvergunningen, Toezicht en Handhaving

Date on which the winner was chosen: 31/03/2026

Date of the conclusion of the contract: 01/04/2026

Organisation signing the contract: Gemeente Haarlem

**Winner:**

Official name: Kenonz Overheid B.V.

**Tender:**

Tender identifier: 2

Identifier of lot or group of lots: LOT-0002

The tender was ranked: no

The tender is a variant: no

Subcontracting: No

**Contract information:**

Identifier of the contract: CON-0009

Title: P2 Omgevingsvergunningen, Toezicht en Handhaving

Date on which the winner was chosen: 31/03/2026

Date of the conclusion of the contract: 01/04/2026

Organisation signing the contract: Gemeente Haarlem

**6.1.4. Statistical information**

**Received tenders or requests to participate:**

Type of received submissions: Tenders submitted electronically

Number of tenders or requests to participate received: 15

Type of received submissions: Tenders from micro, small or medium tenderers

Number of tenders or requests to participate received: 3

Type of received submissions: Tenders

Number of tenders or requests to participate received: 15

**6.1. Result lot identifier: LOT-0003**

Winner selection status: At least one winner was chosen.

**Framework agreement:**

Maximum value of the framework agreement: 0,01 EUR

**6.1.2. Information about winners**

**Winner:**

Official name: Wyzer Interim B.V.

**Tender:**

Tender identifier: 3

Identifier of lot or group of lots: LOT-0003

The tender was ranked: no

The tender is a variant: no

Subcontracting: No

**Contract information:**

Identifier of the contract: CON-0010

Title: P3 Vergunningverlening APV, evenementen, drank & horeca en overige verordeningen

Date on which the winner was chosen: 31/03/2026

Date of the conclusion of the contract: 01/04/2026

Organisation signing the contract: Gemeente Haarlem

**Winner:**

Official name: Maandag Interim Professionals B.V.

**Tender:**

Tender identifier: 3  
Identifier of lot or group of lots: LOT-0003  
The tender was ranked: no  
The tender is a variant: no  
Subcontracting: No

**Contract information:**

Identifier of the contract: CON-0011  
Title: P3 Vergunningverlening APV, evenementen, drank & horeca en overige verordeningen  
Date on which the winner was chosen: 31/03/2026  
Date of the conclusion of the contract: 01/04/2026  
Organisation signing the contract: Gemeente Haarlem

**Winner:**

Official name: Kenonz Overheid B.V.

**Tender:**

Tender identifier: 3  
Identifier of lot or group of lots: LOT-0003  
The tender was ranked: no  
The tender is a variant: no  
Subcontracting: No

**Contract information:**

Identifier of the contract: CON-0012  
Title: P3 Vergunningverlening APV, evenementen, drank & horeca en overige verordeningen  
Date on which the winner was chosen: 31/03/2026  
Date of the conclusion of the contract: 01/04/2026  
Organisation signing the contract: Gemeente Haarlem

**6.1.4. Statistical information**

**Received tenders or requests to participate:**

Type of received submissions: Tenders submitted electronically  
Number of tenders or requests to participate received: 7  
Type of received submissions: Tenders from micro, small or medium tenderers  
Number of tenders or requests to participate received: 1  
Type of received submissions: Tenders  
Number of tenders or requests to participate received: 7

**6.1. Result lot identifier: LOT-0004**

Winner selection status: At least one winner was chosen.

**Framework agreement:**

Maximum value of the framework agreement: 0,01 EUR

**6.1.2. Information about winners**

**Winner:**

Official name: Maandag Interim Professionals B.V.

**Tender:**

Tender identifier: 4  
Identifier of lot or group of lots: LOT-0004  
The tender was ranked: no  
The tender is a variant: no  
Subcontracting: No

**Contract information:**

Identifier of the contract: CON-0013

Title: P4 Management & Stafffuncties  
Date on which the winner was chosen: 31/03/2026  
Date of the conclusion of the contract: 01/04/2026  
Organisation signing the contract: Gemeente Haarlem

**Winner:**

Official name: BMC Implementatie B.V.

**Tender:**

Tender identifier: 4  
Identifier of lot or group of lots: LOT-0004  
The tender was ranked: no  
The tender is a variant: no  
Subcontracting: No

**Contract information:**

Identifier of the contract: CON-0014  
Title: P4 Management & Stafffuncties  
Date on which the winner was chosen: 31/03/2026  
Date of the conclusion of the contract: 01/04/2026  
Organisation signing the contract: Gemeente Haarlem

**Winner:**

Official name: Kenonz Overheid B.V.

**Tender:**

Tender identifier: 4  
Identifier of lot or group of lots: LOT-0004  
The tender was ranked: no  
The tender is a variant: no  
Subcontracting: No

**Contract information:**

Identifier of the contract: CON-0015  
Title: P4 Management & Stafffuncties  
Date on which the winner was chosen: 31/03/2026  
Date of the conclusion of the contract: 01/04/2026  
Organisation signing the contract: Gemeente Haarlem

**6.1.4. Statistical information**

**Received tenders or requests to participate:**

Type of received submissions: Tenders submitted electronically  
Number of tenders or requests to participate received: 9  
Type of received submissions: Tenders from micro, small or medium tenderers  
Number of tenders or requests to participate received: 1  
Type of received submissions: Tenders  
Number of tenders or requests to participate received: 9

## 8. Organisations

---

**8.1. ORG-0001**

Official name: Gemeente Haarlem  
Registration number: 50647371  
Postal address: Zijlvest 39  
Town: Haarlem  
Postcode: 2011 VB

Country subdivision (NUTS): Agglomeratie Haarlem (NL32A)

Country: Netherlands

Contact point: Erik Vermeer

Email: [tender@haarlem.nl](mailto:tender@haarlem.nl)

Telephone: +31 14023

Internet address: <http://www.haarlem.nl>

**Other contact points:**

Official name: Digitaal via TenderNed

Town: Haarlem

Postcode: 2011RD

Country subdivision (NUTS): Agglomeratie Haarlem (NL32A)

Country: Netherlands

Contact point: Team Inkoop en Aanbesteding

Email: [tender@haarlem.nl](mailto:tender@haarlem.nl)

Internet address: <http://www.tenderned.nl>

**Other contact points:**

Official name: Rechtbank Den Haag

Postal address: Prins Clauslaan 60

Town: Den Haag

Postcode: 2595 AJ

Country subdivision (NUTS): Agglomeratie 's-Gravenhage (NL361)

Country: Netherlands

Email: [info@rechtspraak.nl](mailto:info@rechtspraak.nl)

Internet address: <http://www.rechtspraak.nl>

**Roles of this organisation:**

Buyer

Organisation providing additional information about the procurement procedure

Review organisation

Organisation providing more information on the review procedures

Organisation signing the contract

**8.1. ORG-0005**

Official name: Wyzer Interim B.V.

Size of the economic operator: Large

Registration number: 58618821

Postal address: Herculesplein 88

Town: UTRECHT

Postcode: 3584 AA

Country subdivision (NUTS): Utrecht (NL350)

Country: Netherlands

Contact point: Lisa Verheuveel

Internet address: <http://www.wyzer.nl>

**Roles of this organisation:**

Tenderer

**Winner of these lots: LOT-0002, LOT-0003**

**8.1. ORG-0002**

Official name: Maandag Interim Professionals B.V.

Size of the economic operator: Large

Registration number: 37098483

Postal address: Transformatorweg 94  
Town: Amsterdam  
Postcode: 1014 AK  
Country subdivision (NUTS): Groot-Amsterdam (NL32B)  
Country: Netherlands  
Contact point: Stephan Kor  
Email: [aanbestedingen@maandag.nl](mailto:aanbestedingen@maandag.nl)  
Telephone: +31 886227000  
Internet address: <http://www.maandag.com>

**Roles of this organisation:**

Tenderer

**Winner of these lots: LOT-0001, LOT-0002, LOT-0003, LOT-0004**

**8.1. ORG-0003**

Official name: Stout Groep B.V.  
Size of the economic operator: Medium  
Registration number: 09158435  
Postal address: Van Dam van Isseltweg 2  
Town: GELDERMALSEN  
Postcode: 4191 KC  
Country subdivision (NUTS): Zuidwest-Gelderland (NL224)  
Country: Netherlands  
Email: [info@stoutgroep.nl](mailto:info@stoutgroep.nl)  
Telephone: +31 344645050  
Internet address: <http://www.stoutgroep.nl>

**Roles of this organisation:**

Tenderer

**Winner of these lots: LOT-0001, LOT-0002**

**8.1. ORG-0008**

Official name: BMC Implementatie B.V.  
Size of the economic operator: Large  
Registration number: 31046509  
Postal address: Databankweg 26  
Town: Amersfoort  
Postcode: 3821 AL  
Country subdivision (NUTS): Utrecht (NL350)  
Country: Netherlands  
Contact point: Aaltje Punter  
Email: [tenderbureau@bmc.nl](mailto:tenderbureau@bmc.nl)  
Telephone: +31 334965200  
Fax: +31 334562357  
Internet address: <http://www.bmc.nl>

**Roles of this organisation:**

Tenderer

**Winner of these lots: LOT-0004**

**8.1. ORG-0006**

Official name: De Vakmeester B.V.  
Size of the economic operator: Small  
Registration number: 57226032

Postal address: MediArena 12  
Town: AMSTERDAM  
Postcode: 1114 BC  
Country subdivision (NUTS): Groot-Amsterdam (NL32B)  
Country: Netherlands  
Email: [emilyn@devakmeester.nl](mailto:emilyn@devakmeester.nl)  
Telephone: +31 208208922

**Roles of this organisation:**

Tenderer

**Winner of these lots: LOT-0002**

**8.1. ORG-0007**

Official name: FIELD Staffing B.V.  
Size of the economic operator: Medium  
Registration number: 81041349  
Postal address: Van Nelleweg 1  
Town: Rotterdam  
Postcode: 3044 BC  
Country subdivision (NUTS): Groot-Rijnmond (NL366)  
Country: Netherlands  
Contact point: Kelvin van der Zwaan  
Internet address: <http://www.field.nl>

**Roles of this organisation:**

Tenderer

**Winner of these lots: LOT-0002**

**8.1. ORG-0004**

Official name: Kenonz Overheid B.V.  
Size of the economic operator: Large  
Registration number: 56560206  
Postal address: Brouwerswal 11  
Town: GORREDIJK  
Postcode: 8401CZ  
Country subdivision (NUTS): Zuidoost-Friesland (NL126)  
Country: Netherlands  
Email: [janette@kenonz.nl](mailto:janette@kenonz.nl)  
Telephone: +31 513845858  
Internet address: <http://www.kenonz.nl>

**Roles of this organisation:**

Tenderer

**Winner of these lots: LOT-0001, LOT-0002, LOT-0003, LOT-0004**

## Notice information

---

Notice identifier/version: baad369a-7543-4027-b473-7a1801823b0f - 01

Form type: Result

Notice type: Contract or concession award notice – standard regime

Notice subtype: 29

Notice dispatch date: 17/04/2026 09:28:37 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Languages in which this notice is officially available: Dutch

Notice publication number: 267756-2026

OJ S issue number: 76/2026

Publication date: 20/04/2026