

Poland-Białystok: Distribution equipment

OJ S 88/2023 05/05/2023

Contract notice

Supplies

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: REGIONALNE CENTRUM KRWIODAWSTWA I KRWIOLECZNICTWA W BIAŁYMSTOKU

National registration number: REGON 000293829

Postal address: ul. M. Curie-Skłodowskiej 23

Town: Białystok

NUTS code: PL841 Białostocki

Postal code: 15-950

Country: Poland

Contact person: Marta Stocka, Aneta Kiersnowska, Beata Kardasz, tel. +48 85 745 63 42

E-mail: sekretariat@rckik.bialystok.pl

Telephone: +48 857447002

Fax: +48 857447133

Internet address(es):

Main address: www.rckik.bialystok.pl

Address of the buyer profile: www.rckik.bialystok.pl

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://ezamowienia.gov.pl>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://ezamowienia.gov.pl>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Other type: SP ZOZ

I.5. Main activity

Health

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Dostawa automatycznego systemu poczty pneumatycznej do transportu próbek krwi, krwi i jej składników wraz z instalacją i uruchomieniem.

Reference number: ZP/PN-11/23

II.1.2. Main CPV code

31213000 Distribution equipment

II.1.3. Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

1. Przedmiotem zamówienia jest: Dostawa automatycznego systemu poczty pneumatycznej do transportu próbek krwi, krwi i jej składników wraz z instalacją i uruchomieniem. 2. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności: 2.1 wykonanie dokumentacji technicznej – projektu wykonawczego instalacji automatycznego systemu poczty pneumatycznej do transportu próbek krwi, krwi i jej składników, 2.2 wykonanie prac instalacyjno-budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji technicznej – projektu wykonawczego instalacji automatycznego systemu poczty pneumatycznej do transportu próbek krwi, krwi i jej składników, 2.3 dostawę wraz z montażem, podłączeniem i uruchomieniem automatycznego systemu poczty pneumatycznej do transportu próbek krwi, krwi i jej składników, 2.4 dostawę akcesoriów niezbędnych do prawidłowego transportu próbek krwi, krwi i jej składników, 2.5 przeprowadzenie instruktażu wyznaczonych pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi automatycznego systemu poczty pneumatycznej do transportu próbek krwi, krwi i jej składników. 3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1a do SWZ oraz Załącznik nr 1b do SWZ. Pozostałe warunki dotyczące realizacji zamówienia zostały określone w Projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących Załącznik nr 12 do SWZ.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

71000000 Architectural, construction, engineering and inspection services, 71320000 Engineering design services, 45300000 Building installation work, 45400000 Building completion work

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL84 Podlaskie

Main site or place of performance: Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku, ul. M. Skłodowskiej -Curie 23, 15-950 Białystok, Polska

II.2.4. Description of the procurement

1. Przedmiotem zamówienia jest: Dostawa automatycznego systemu poczty pneumatycznej do transportu próbek krwi, krwi i jej składników wraz z instalacją i uruchomieniem. 2. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności: 2.1 wykonanie dokumentacji technicznej – projektu wykonawczego instalacji automatycznego systemu poczty pneumatycznej do transportu próbek krwi, krwi i jej składników, 2.2 wykonanie prac instalacyjno-budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji technicznej – projektu wykonawczego instalacji automatycznego systemu poczty pneumatycznej do transportu próbek krwi, krwi i jej składników, 2.3 dostawę wraz z montażem, podłączeniem i uruchomieniem automatycznego systemu poczty pneumatycznej do transportu próbek krwi, krwi i jej składników, 2.4 dostawę akcesoriów niezbędnych do prawidłowego transportu próbek krwi, krwi i jej składników, 2.5 przeprowadzenie instruktażu wyznaczonych pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi automatycznego systemu poczty pneumatycznej do transportu próbek krwi, krwi i jej

składników. 3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1a do SWZ oraz Załącznik nr 1b do SWZ. Pozostałe warunki dotyczące realizacji zamówienia zostały określone w Projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących Załącznik nr 12 do SWZ.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Termin realizacji / Weighting: 25

Quality criterion - Name: Okres gwarancji / Weighting: 15

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in days: 140

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
yes

Identification of the project: POIS 2014 – 2020 – oś XI REACT EU

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

III.1.2. Economic and financial standing

Selection criteria as stated in the procurement documents

III.1.3. Technical and professional ability

Selection criteria as stated in the procurement documents

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi Załącznik nr 12 do SWZ. 2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w zakresie i na warunkach określonych w Załączniku nr 12 do SWZ. 3. Zmiany umowy, o których mowa w pkt. 2., mogą być dokonane na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy i za zgodą obu Stron, wprowadzone aneksem do umowy.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 07/06/2023 Local time: 11:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 04/09/2023

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 07/06/2023 Local time: 12:00

Place:

<https://ezamowienia.gov.pl>

Information about authorised persons and opening procedure: 1. Ze strony Zamawiającego osobami uprawnionymi do otwarcia ofert są: Marta Stocka, Aneta Kiersnowska, Beata Kardasz, tel. +48 85 745 63 42. 2. Po upływie terminu składania i otwarcia ofert, Zamawiający za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia dokona czynności automatycznej deszyfracji ofert.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

I. DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ. 1. Ofertę stanowi wypełniony Formularz oferty, sporządzony zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SWZ. 2. Wykonawca wraz z ofertą złoży: 2.1 Oświadczenie w formie Jednolitego Dokumentu potwierdzające brak podstaw do wykluczenia na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu (w odniesieniu do Wykonawcy lub Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie oraz, jeżeli dotyczy, w odniesieniu do podmiotów udostępniających zasoby) – sporządzone zgodnie z treścią Załącznika nr 3 do SWZ; 2.2 Oświadczenie potwierdzające brak podstaw do wykluczenia na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (w odniesieniu do Wykonawcy lub Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie – sporządzone zgodnie z treścią Załącznika nr 4 do SWZ oraz, jeżeli dotyczy, w odniesieniu do podmiotów udostępniających zasoby – sporządzone zgodnie z treścią Załącznika nr 7 do SWZ); 2.3 Przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt. 11.4 SWZ. 2.4 Zobowiązanie

podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia, lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w sytuacji, gdy Wykonawca polega na zdolnościach, lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby – zgodnie z treścią Załącznika nr 6 do SWZ (jeżeli dotyczy); 2.5 Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, z których wynika, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, chyba że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, a Wykonawca wskazał w Jednolitym Dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów (w odniesieniu do Wykonawcy lub Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie, oraz jeżeli dotyczy w odniesieniu do podmiotów udostępniających zasoby). W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności ww. dokumentów (np. w treści Formularza ofertowego) pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów. 2.6 Pełnomocnictwo określające zakres umocowania, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, lub podmiotu udostępniającego zasoby, chyba że Wykonawca/podmiot udostępniający zasoby działa osobiście (jeżeli dotyczy). 2.7 Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy (jeżeli dotyczy). 2.8 Oświadczenie dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa – sporządzone zgodnie z treścią Załącznika nr 11 do SWZ (jeżeli dotyczy); 2.9 Oryginał gwarancji lub poręczenia, jeżeli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź, z uwzględnieniem postanowień pkt. 17 SWZ. II. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości: 15 000 zł. Szczegółowe informacje dotyczące wadium określone zostały w pkt 17 SWZ. III. Wykonawca zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie. Szczegółowe informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostały w pkt 23 SWZ. IV. FORMA DOKUMENTÓW: Dokumenty należy sporządzić w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587700

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Środki ochrony prawnej, określone w Dziale IX ustawy Pzp przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia

oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15) ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. 5. Odwołanie wnosi się w formie pisemnej albo elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 7. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt. 7.1. 8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 9. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 10. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi, stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli działu IX rozdziału 3 ustawy Pzp nie stanowią inaczej. 11. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych – za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587700

VI.5. Date of dispatch of this notice

02/05/2023