

Poland-Toruń: Building-cleaning services

OJ S 131/2017 12/07/2017

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Toruniu

National registration number: 1775600507

Postal address: ul. Mickiewicza 33-39

Town: Toruń

NUTS code: PL613 Bydgosko-toruński

Postal code: 87-100

Country: Poland

Contact person: Maria Kowalska

E-mail: maria.kowalska02@zus.pl

Telephone: +48 5661009441

Fax: +48 5661009325

Internet address(es):

Main address: www.zus.pl

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: www.zus.pl

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.5. Main activity

Other activity: instytucja ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Sprzątanie i utrzymanie czystości w obiektach oraz całoroczne utrzymanie terenów zielonych i utwardzonych w Oddziale ZUS w Gdańsku.

Reference number: 560000/271/03/2017/CZP

II.1.2. Main CPV code

90911200 Building-cleaning services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest sprzątnięcie i utrzymanie czystości wewnątrz obiektów Oddziału w Gdańsku oraz całoroczne utrzymanie terenów zewnętrznych – zielonych i utwardzonych przyległych do obiektów.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

90919200 Office cleaning services, 90911300 Window-cleaning services, 90911100 Accommodation cleaning services, 90919100 Cleaning services of office equipment, 90916000 Cleaning services of telephone equipment, 90921000 Disinfecting and exterminating services, 90610000 Street-cleaning and sweeping services, 90620000 Snow-clearing services, 90630000 Ice-clearing services, 77310000 Planting and maintenance services of green areas, 90914000 Car park cleaning services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL634 Gdański

NUTS code: PL633 Trójmiejski

NUTS code: PL638 Starogardzki

Main site or place of performance: 1. Gdańsk 2. Kwidzyn 3. Kościerzyna 4. Sztum 5. Starogard Gdański 6. Malbork 7. Nowy Dwór Gdański 8. Pruszcz Gdański 9. Sopot 10. Gdynia 11. Kartuzy 12. Tczew 13. Puck 14. Wejherowo 15. Rumia.

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiotem zamówienia jest sprzątnięcie i utrzymanie czystości wewnątrz obiektów oraz całoroczne utrzymanie terenów zielonych i utwardzonych (terenów zewnętrznych) w Oddziale ZUS w Gdańsku i podległych terenowych jednostkach organizacyjnych.

1. Sprzątnięcie i utrzymanie czystości w obiektach Oddziału ZUS w Gdańsku będzie świadczone w następujących lokalizacjach:

1.1. Inspektorat Gdańsk – Śródmieście, ul. Chlebnicka 3/8, 80-830 Gdańsk;

1.2. Inspektorat w Kwidzynie, ul. Piłsudskiego 29A, 82-500 Kwidzyn;

1.3. Inspektorat w Kościerzynie, ul. 3 Maja 9, 83-400 Kościerzyna;

1.4. Inspektorat w Sztumie, ul. Mickiewicza 34, 82-400 Sztum;

1.5. Inspektorat w Starogardzie Gdańskim, ul. Piłsudskiego 4, 83-200 Starogard Gdański;

1.6. Inspektorat w Malborku, ul. Dworcowa 1B, 82-200 Malbork;

1.7. Punkt Informacyjny w Nowym Dworze Gdańskim, ul. Morska 1, 82-100 Nowy Dwór Gdański;

1.8. Inspektorat w Pruszczu Gdańskim, ul. Wita Stwosza 7, 83-000 Pruszcz Gdański;

1.9. Inspektorat Gdańsk – Wrzeszcz, ul. Tuwima 9, 80-210 Gdańsk;

1.10. Inspektorat w Sopocie, Al. Niepodległości 796, 81-805 Sopot;

1.11. Inspektorat w Gdyni, ul. Władysława IV 24, 81-364 Gdynia;

1.12. Inspektorat w Kartuzach, ul. Ceynowy 5, 83-300 Kartuzy;

1.13. Inspektorat w Tczewie, ul. Jagiellońska 55, 83-110 Tczew;

1.14. Inspektorat w Pucku, ul. Orzeszkowej 3, 84-100 Puck;

1.15. Inspektorat w Wejherowie, ul. Sobieskiego 294, 84-200 Wejherowo;

1.16. Punkt Informacyjny w Rumii, ul. Starowiejska 9, 84-230 Rumia;

1.17. Obiekt Oddziału ZUS w Gdańsku, ul. Chmielna 27/33, 80-748 Gdańsk;

- 1.18. Obiekt Oddziału ZUS w Gdańsku, ul. Marynarki Polskiej 146 i 146 A, 80-865 Gdańsk;
1.19. Obiekt Oddziału ZUS w Gdańsku, ul. Sobótki 18, 80-247 Gdańsk.
2. Całoroczne utrzymanie terenów zielonych i utwardzonych, będzie świadczone w lokalizacjach określonych w pkt. 1. z wyłączeniem punktów 1.7. i 1.16.
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i warunki jego realizacji zostały określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Price

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 24

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu usług podobnych do będących przedmiotem niniejszego zamówienia, zwanego dalej „zamówieniem uzupełniającym”. Warunki udzielenia zamówienia uzupełniającego określone zostały w Opisie przedmiotu zamówienia, w rozdziale A pkt 6. Maksymalna wartość zamówienia uzupełniającego wynosi 892 646,91 PLN (netto).

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Zamawiający nie wyznacza warunków w tym zakresie.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający nie wyznacza warunków w tym zakresie.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca który spełnia następujące warunki udziału w postępowaniu:

1. posiada wiedzę i doświadczenie:

w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje:

1.1. co najmniej jedno zamówienie (usługę), polegające na wykonywaniu usług sprzątnia w budynku/budynkach podobnych*, przy czym usługa ta:

1.1.1. świadczona była przez okres co najmniej 12 kolejnych miesięcy,

1.1.2. łączna powierzchnia sprzątnia wynosiła co najmniej 30 000 m²,

1.1.3. świadczona była przez co najmniej 5 dni w tygodniu,

* Przez budynek podobny należy rozumieć budynek wykorzystywany przez jednostki administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, a także budynek opieki zdrowotnej, bankowy, pocztowy, przeznaczony na potrzeby turystyki oraz budynek biurowy
oraz

1.2. co najmniej jedno zamówienie na usługę polegającą na całorocznym utrzymaniu terenów zieleni i terenów utwardzonych**, spełniająca łącznie następujące wymagania:

1.2.1. zamówienie trwało lub trwa, nieprzerwanie przez okres co najmniej 1 (jednego) roku,

1.2.2. łączna powierzchnia utrzymywanych terenów zieleni i utwardzonych wynosiła łącznie co najmniej 20 000 m²

** Pod pojęciem utrzymania terenów zieleni i terenów utwardzonych, należy rozumieć:

a) utrzymanie terenów zieleni, co oznacza zarówno: zakładanie nowych terenów zieleni jak i wszelkie prace pielęgnacyjne istniejących

terenów zieleni, gdzie przez teren zieleni rozumie się teren wraz z infrastrukturą techniczną i budynkami funkcjonalnie z nimi związanymi, pokrytymi roślinnością, znajdujący się w granicach wsi o zwartej budowie lub miast, pełniący funkcje estetyczne, rekreacyjne, zdrowotne lub osłonowe, a w szczególności parki, zieleńce, promenady, bulwary, ogrody botaniczne, zoologiczne, jordanowskie i zabytkowe oraz cmentarze, a także zieleń towarzysząca ulicom, placom, zabytkowym fortyfikacjom, budynkom, składowiskom, lotniskom oraz obiektom kolejowym i przemysłowym;

b) utrzymanie terenów utwardzonych: sprzątnie, odśnieżanie powierzchni (terenów utwardzonych, tj. powierzchni (obszaru) nie zajętej pod budynki i nie stanowiącej powierzchni biologicznie czynnej, np. chodniki, miejsca postojowe.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Zawarte zostały we wzorze umowy, stanowiącym załącznik Specyfikacji Istotnych warunków zamówienia.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2.

Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 17/08/2017 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 2 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 17/08/2017 Local time: 10:05

Place:

87-100 Toruń

ul. Mickiewicza 33-39

pok. 102A (I piętro).

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:

2019.

VI.3. Additional information

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości: 50 000 PLN.

2. Podstawy wykluczenia z postępowania będą badane na podstawie przesłanek określonych w:

2.2. art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,

2.3. art. 24 ust. 5 pkt 1,4,8 ustawy Prawo zamówień publicznych

3. Wykaz dokumentów składanych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia

3.1. Wraz z ofertą Wykonawca winien dostarczyć:

3.1.1. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca, nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Oświadczenie to Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu Wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE

3.1.2. Jeśli Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu powołuje się na zasoby innych podmiotów zobowiązany jest przedłożyć:

a) dowód, że będzie dysponował niezbędnymi zasobami tego podmiotu,

b) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania, dotyczące tego podmiotu;

3.2. Po otwarciu ofert

3.2.1. Oświadczenie o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w postępowaniu;

lub

- 3.2.2. Oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
- 3.3. Na wezwanie zamawiającego
- 3.3.1. informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 3.3.2. oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- 3.3.3. oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 3.3.4. oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12.1.1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 716);
- 3.3.5. zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 3.3.6. zaświadczenie właściwej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 3.3.7. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 3.3.8. „Wykaz zamówień”, w którym wskazane będą zamówienia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
- 3.3.9. dowody określające, czy usługi wskazane w „Wykazie zamówień” zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza
Postal address: ul. Postępu 17a
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587801
Fax: +48 224587800/ +48 224587803
Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec niezgodnej z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (KIO) w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
4. Wykonawca wnoszący odwołanie przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień Specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
7. Odwołanie wobec innych czynności niż określone w punktach 5 i 6, wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Środki ochrony prawnej są uregulowane w Dziale VI ustawy z dnia 29.1.2004 r. Prawo zamówień publicznych.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800 / +48 224587803

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.5. Date of dispatch of this notice

07/07/2017