

France-Fort-de-France: Architectural, construction, engineering and inspection services**OJ S 146/2015 31/07/2015****Contract notice****Services****Directive 2004/18/EC****Section I: Contracting authority**

I.1. Name and addresses

Official name: Conseil régional de la Martinique

Postal address: Direction des routes — rue Gaston Defferre — Cluny — CS 50601

Town: Fort-de-France Cedex

Postal code: 97261

Country: France

For the attention of: M. le président du Conseil régional de Martinique

Telephone: +596 596596300

Fax: +596 596726810

Internet address(es):General address of the contracting authority: <http://www.region-martinique.mq>**Additional information can be obtained from:**

Official name: CRAFI de la DGA BTP

Postal address: pointe de Jaham — site de l'AFPA — bâtiment H 2ème étage, ou en ligne à l'adresse internet précitée — 97233 Schoelcher

Town: Schoelcher

Postal code: 97233

Country: Martinique

Telephone: +596 596591241

Fax: +596 596591306

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: Official name: Conseil régional de Martinique — service de la commande publique

Postal address: Hôtel de Région, rue Gaston Defferre Cluny — CS 50601 ou en ligne à l'adresse internet sus-indiquée

Town: Fort-de-France Cedex

Postal code: 97261

Country: Martinique

Telephone: +596 596596300

Fax: +596 596726810

I.2. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Maîtrise d'oeuvre relative à la protection contre la houle de la route nationale 2 au Carbet.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 12: Architectural services; engineering services and integrated engineering services; urban planning and landscape engineering services; related scientific and technical consulting services; technical testing and analysis services

Main site or place of performance: Commune du Carbet, 97221 Carbet.

NUTS code FR920 Martinique

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Maîtrise d'oeuvre relative à la protection contre la houle de la route nationale 2 au Carbet.

Il s'agit d'assurer la conception et le suivi des travaux de protection contre la houle de la route nationale 2 au Carbet entre le PR 26+539 et 27+252. La part de l'enveloppe prévisionnelle affectée aux travaux est de 3 906 000 EUR TTC (valeur novembre 2014).

II.1.6. CPV code(s)

71000000 Architectural, construction, engineering and inspection services - IA10, 71311300 Infrastructure works consultancy services - IA10, 71322000 Engineering design services for the construction of civil engineering works - IA10, 71320000 Engineering design services - IA10

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

L'opération de travaux peut être globalement décrite en termes de quantité et d'étendue comme suit:

Le tracé se développe sur une longueur de 700 m. L'opération comprend la réalisation d'un:

— d'un dispositif destiné à protéger la chaussée de la route nationale 2 contre les effets de la houle,

— l'intégration d'un trottoir contigu à la route nationale 2 et les dispositifs de sécurité subséquents.

Il est prévu une décomposition du marché en 3 tranches:

Une tranche ferme: EP.

Une tranche conditionnelle n° 1: AVP et les prestations spécifiques.

Une tranche conditionnelle n° 2: pro, act, visa, det, opc, aor.

II.2.2. Information about options

Options: yes

Description of options: Possibilité de confier au titulaire du marché la réalisation d'autres tranches conditionnelles.

II.2.3. Information about renewals

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Avance:

Si le titulaire l'accepte dans l'acte d'engagement, une avance lui sera versée dans les conditions prévues aux articles 87 à 90 du code des marchés publics. Son versement est conditionné par la constitution d'une garantie à première demande ou, si le pouvoir adjudicateur ne s'y oppose pas, par une caution personnelle et solidaire.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

- financement: fonds propres du Conseil régional de Martinique et FEDER,
- paiement: virement administratif,
- délai global de paiement: 30 jours,
- règlement effectué sous forme d'acomptes mensuels et d'un solde,
- avance de 5 % prévue,
- variation des prix: prix révisables.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

La région peut imposer après attribution du marché la forme de groupement solidaire momentanée dans l'hypothèse où le candidat propose une forme différente.

Les candidats peuvent présenter un dossier, soit en qualité de candidats individuels, soit en qualité de membres d'un ou plusieurs groupements. Ils ne peuvent cumuler ces 2 qualités.

Un même mandataire ne pourra être mandataire de plus d'un groupement pour un même marché.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

III.2.2. Economic and financial ability

III.2.3. Technical and professional ability

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: yes

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Negotiated

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged minimum number 3: and Maximum number 5

Objective criteria for choosing the limited number of candidates: Pour sélectionner les équipes, il sera tenu compte des critères suivants énoncés ci-dessous avec leur pondération:

- cohérence de l'équipe dans ses compétences, son organisation et la répartition du rôle de chacun: 20 %,
- qualité des références fournies, en particulier en matière d'opérations équivalentes: 40 %,
- adéquation des moyens humains/matériels: 20 %,
- niveau des garanties financières présenté par le candidat: 20 %.

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

N2PROTECTHOULE-14-01

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

14.9.2015 - 12:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

5.11.2015

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 180 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: yes

Identification of the project: Axe 5 — mesure 5.3 «Diminuer la vulnérabilité du territoire face aux risques majeurs».

VI.3. Additional information

* Type de procédure:

Procédure négociée en vertu des articles 35 I 2°, 65, 66 et 74.III.4°a du code des marchés publics (exception au concours).

*Durée du marché ou délais d'exécution:

De la notification du marché jusqu'à la fin de garantie de parfait achèvement: soit un délai global prévisionnel de 36 mois.

* Contenu de la mission:

Mission de maîtrise d'oeuvre:

- études préliminaires (Ep);
- études d'avant-projet (Avp);
- études de projet (Pro);
- assistance au maître d'ouvrage pour la passation des contrats de travaux (Act);
- examen de la conformité du projet et le visa des études d'exécution réalisées par les entrepreneurs (Visa);
- direction de l'exécution des contrats de travaux (Det);
- ordonnancement, pilotage et coordination de chantier (Opc);
- assistance au maître d'ouvrage lors des opérations de réception et pendant la période de garantie de parfait achèvement (Aor);

Prestations spécifiques incluses:

- étude d'impact;
- dossier d'autorisation au titre de la loi sur l'eau;
- dossier d'enquête préalable à la Déclaration d'utilité Publique;
- date prévisionnelle du début de la mission de maîtrise d'oeuvre: Mardi 12 janvier 2016;
- délai de réalisation des documents;
- eP: 12 semaines;
- aVP: 8 semaines;
- pRO: 6 semaines;
- aCT;
- DCE: 4 semaines
- Rapport d'analyse des offres: 3 semaines
- vISA: 2 semaines pour chaque documents d'études;

— dOE: 1 mois par dossier exécuté;

Prestations spécifiques incluses:

— étude d'impact: 6 semaines;

— dossier d'autorisation au titre de la loi sur l'eau: 4 semaines;

— dossier d'enquête préalable à la Déclaration d'utilité Publique. : 6 semaines;

— dossier de candidature à remettre;

Chaque dossier de candidature devra comporter:

1. Un dossier administratif comprenant les documents suivants:

— lettre de candidature et d'habilitation du mandataire par ses cotraitants (Dc1 dans sa version août 2014);

— documents relatifs au pouvoir de la personne habilitée à engager la société si le signataire n'est pas son représentant légal;

Pour chaque candidat ou chaque membre en cas de groupement:

— déclaration de candidature (Dc2 dans sa version septembre 2010);

— déclaration sur l'honneur justifiant que le candidat n'entre dans aucun cas d'interdiction de soumissionner mentionnés à l'article 43 du Code des Marchés Publics (si l'imprimé Dc1 n'est pas produit);

— le cas échéant, copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire;

— les renseignements permettant d'apprécier les capacités professionnelles, techniques et financières: . Certificats de qualifications professionnelles ou tout moyen apportant la preuve de la capacité du candidat. . Indication des titres d'études professionnelles de l'opérateur économique et/ou des cadres de l'entreprise et notamment des responsables de prestations de services de même nature que celle du marché. . Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement au cours de la dernière année (si cette déclaration n'est pas déjà demandée dans le cadre du Dc2). . Description de l'équipement technique, des mesures employées par le candidat pour s'assurer de la qualité et des moyens d'étude et de recherche de son entreprise. . Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les services, objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles (si cette déclaration n'est pas déjà demandée dans le cadre du Dc2). . Déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels;

Nb: En vertu de l'article 45 III du Code des Marchés Publics le candidat peut, s'il est objectivement dans l'impossibilité de produire l'une des deux dernières pièces précitées, prouver sa capacité financière par tout autre document qui serait considéré comme équivalent.

2. Un dossier technique comprenant les pièces suivantes:

— une présentation synthétique du candidat ou de l'équipe candidate (composition, titres d'études, compétences, répartition des tâches, moyens humains et matériels dédiés aux missions -cf. Rubrique « Contenu de la mission -» de 2 pages maximum au format A4;

— pour chaque candidat ou chaque membre en cas de groupement, les références, en adéquation avec l'opération objet de la consultation, réalisées au cours des 5 dernières années précisant pour chacune d'elles, le nom du maître d'ouvrage, la nature des travaux effectués, l'importance et la complexité de l'opération, l'année de réalisation, le montant de l'opération, la mission réellement effectuée;

— niveau(X) spécifique(s) minimal (aux) exigé(s);

— pour l'appréciation des capacités économique et financière: Le dernier chiffre d'affaires annuel connu du candidat devra être (en euros (TTC)) supérieur à: 250.000;

— pour l'appréciation des capacités professionnelles;

Le présent avis s'adresse à un maître d'oeuvre ou un groupement de maîtrise disposant à minima de compétences en matière d'ingénierie technique (protection côtière, hydraulique

maritime, infrastructures routières, ouvrages d'art, Vrd) et de traitement paysager.

* Critères d'attribution du marché:

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessous avec leur pondération:

— la valeur technique de la prestation affectée d'un coefficient 6 et se déclinant selon les sous-critères suivants:

Moyens (méthodologie, organisation de la conduite des études et travaux) mis en oeuvre afin de respecter les objectifs techniques et économiques définis par le maître d'ouvrage: 40 % du coefficient 6;

Expertise des intervenants: 20 % du coefficient 6;

Planning prévisionnel de réalisation de l'ensemble des missions de maîtrise d'oeuvre et des prestations spécifiques: 20 % du coefficient 6;

Mesures prévues pour s'assurer de la qualité des livrables attendus: 20 % du coefficient 6.

— le prix de la prestation affecté d'un coefficient 4;

— transmission par voie dématérialisée: Autorisée;

— conditions de remise des candidatures;

Les candidats choisissent librement le mode de transmission de leur candidatures: remise sous forme papier ou remise par voie électronique.

1. Remise sous forme papier (sous pli cacheté) avant les jours et heures mentionnés au présent avis: Envoi du dossier à l'adresse suivante: M. le président du Conseil régional de Martinique — hôtel de Région — service de la commande publique, Rue Gaston Defferre Cluny — cS 50601 — 97261 Fort-De-France. Le pli fermé devra comporter la mention " maîtrise d'oeuvre relative a la protection contre la houle de la Rn2 au carbet- candidatures » — « Ne pas ouvrir avant la séance d'ouverture des plis ». Il sera déposé contre récépissé, adressé par courrier en recommandé avec accusé de réception ou par tout autre moyen permettant de donner une date certaine. Le pli qui serait remis ou dont l'avis de réception serait délivré après la date et l'heure limites ne sera pas retenu et le pli sera renvoyé à son auteur.

2. Remise de la candidature par voie électronique à l'adresse internet précitée — identification de l'opération «N2protecthoule-14-01». Indépendamment de la durée de leur transmission, les candidatures devront parvenir avant la date et l'heure limites précitées.

Les candidatures transmises par voie électronique sont signées au moyen d'un certificat de signature répondant aux conditions prévues par arrêté du Ministère de l'économie et des Finances du 15 juin 2012 relatif à la signature électronique dans les marchés. Seuls les formats de fichiers informatiques de type: .doc, .docx, .xls, .xlsx, .jpeg, .pdf, .zip et .rar seront acceptés. Tout document contenant un virus informatique fera l'objet d'un archivage de sécurité et sera réputé n'avoir jamais été reçu. Il est conseillé aux candidats de soumettre leurs documents à un anti-virus avant envoi.

* Déroulement de la procédure:

S'agissant d'une procédure négociée, la consultation se déroulera en deux étapes:

— 1ère étape: dépôt des candidatures (Se référer à la rubrique « Conditions de remise des candidatures »);

— 2ème étape: dépôts des offres pour les candidats admis à présenter une offre. Le DCC sera mis à disposition des candidats admis à présenter une offre à l'issue de la phase sélection des candidatures. Ce document sera envoyé par courrier et mis à disposition sur la plateforme de dématérialisation de la Région Martinique;

— sous-Traitance: Les candidats peuvent demander que soient également prises en compte les capacités d'une ou plusieurs entreprises sous-traitantes. Dans ce cas, le dossier de candidature devra contenir pour ce(s) opérateur(s) économique(s) les mêmes documents et renseignements que ceux demandés aux candidats eux-mêmes, ainsi qu'un engagement de

cet (ces) opérateur(s) économique(s) à intervenir si le marché est attribué au candidat;
— demande d'information: Seules seront prises en compte les demandes d'information effectuées par écrit, au plus tard 15 jours avant la date de remise des candidatures, à l'adresse suivante;
CRAFI de la DGA BTP — pointe de Jaham — site de l'AFPA — bâtiment H 2ème Étage, ou en ligne à l'adresse internet précitée — 97233 Schoelcher — tél. +596 596591241, Fax +596 596591306.

Date d'envoi du présent avis au JOUE et au BOAMP: 27.7.2015.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal administratif de Fort-de-France
Postal address: croix de Bellevue — BP 683
Town: Fort-de-France Cedex
Postal code: 97262
Country: Martinique
Telephone: +596 596716667
Fax: +596 596631008

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Le greffe du tribunal administratif de Fort-de-France
Postal address: croix de Bellevue — BP 683
Town: Fort-de-France Cedex
Postal code: 97262
Country: Martinique
Telephone: +596 596716667
Fax: +596 596631008

VI.5. Date of dispatch of this notice

27.7.2015